



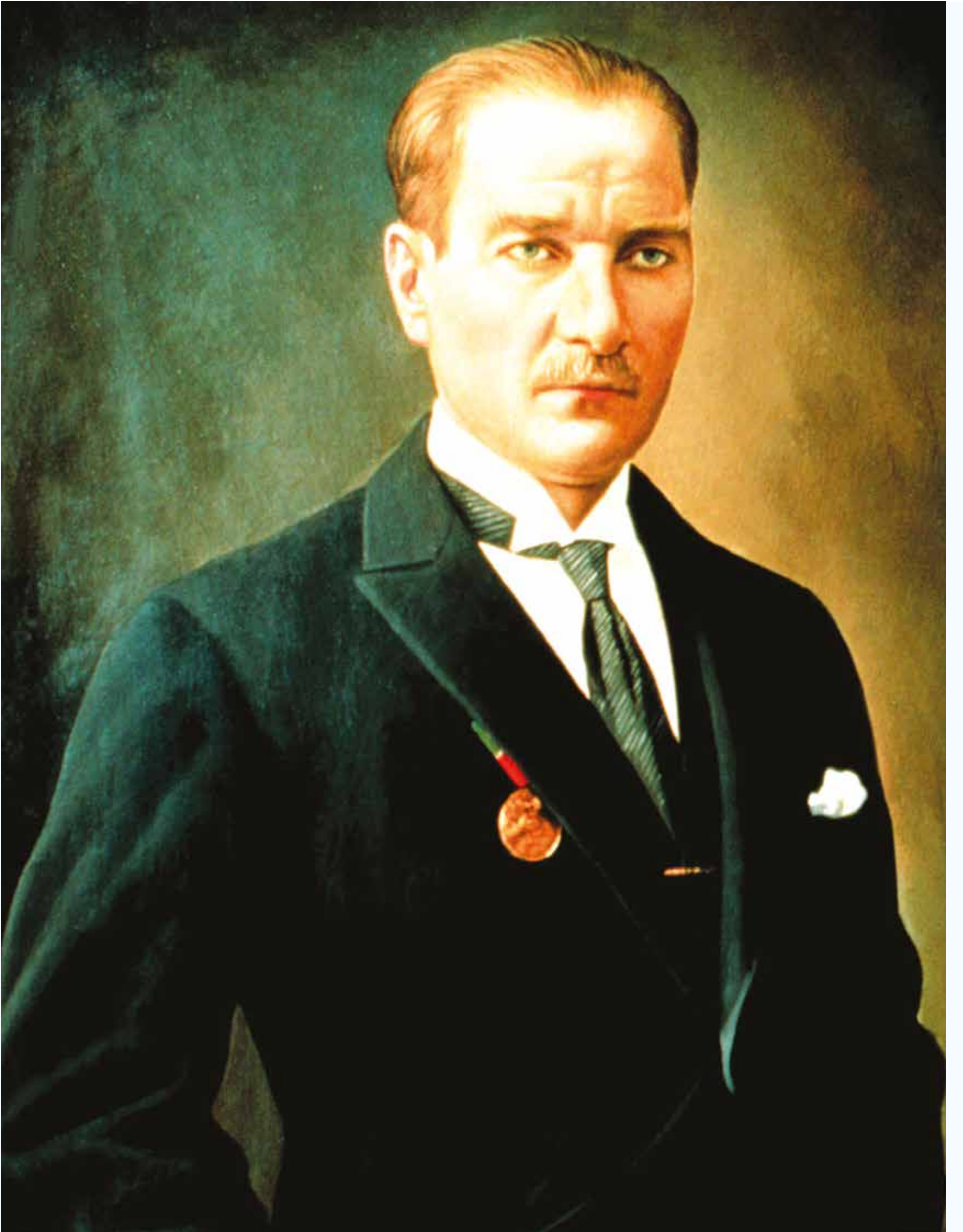
2022

Faaliyet Raporu



2022

Faaliyet Raporu



MUSTAFA KEMAL ATATÜRK

TÜRKİYE CUMHURİYETİ KURUCUSU VE 1. CUMHURBAŞKANI



RECEP TAYYİP ERDOĞAN

CUMHURBAŞKANI



DR. ŞADI YAZICI
TUZLA BELEDİYE BAŞKANI





FAALİYET RAPORU

1

MECLİS GÖREV DAĞILIMI

BELEDİYE VE MECLİS BAŞKANI**DR. ŞADİ YAZICI****MECLİS BAŞKAN VEKİLLERİ
MECLİS BİRİNCİ BAŞKAN VEKİLİ**

Murat KANT

MECLİS İKİNCİ BAŞKAN VEKİLİ

Türel AĞYOL

DİVAN KATİBİ**ASİL ÜYELER**

Barış CİN / Hakan YILDIZCI

YEDEK ÜYELER

Mahmut KADDER / Seyit Ahmet ŞAHİN

BELEDİYE ENCÜMENİ

İbrahim Nazmi İŞ, Köksal YÜZBAŞIOĞULLARI, Tuncay ŞENOL

İHTİSAS KOMİSYONLARI**BÜTÇE VE KESİN HESAP TETKİK KOMİSYONU**Ahmet ÇABUK, Ali Cihan SEVİLMİŞ, Türel AĞYOL,
Rıza ÇALASIN, Olgun ÇELİK**İMAR KOMİSYONU**İskender KARAKAYA, Bahrem KURUAĞAÇ, Seyit Ahmet ŞAHİN,
Barış Birtan GÜNDÜZ, Serkan TAY**HUKUK, TARİFELER VE İSİMLENDİRME KOMİSYONU**Türel AĞYOL, Bilal ÇALIŞICI, Volkan BEŞİROĞLU,
Av. Ülkü SAKALAR, Celal CANDERE**ÇEVRE, SAĞLIK, ULAŞIM DEPREM VE DOĞAL AFET KOMİSYONU**Hüseyin USTA, Mahmut KADDER, Ferhat ALTUNKAYNAK, Hakan
TUNÇTÜRK, Mustafa SEVİM**KADIN VE AİLE KOMİSYONU**Nurhan ERDEM, Cevdet ALEMİN, Erkan HANCI,
Yasemin KAZAN, Halil KÜTÜK

MECLİS ÜYELERİ



AK PARTİ
**GÜVEN
YİĞİT**



AK PARTİ
**İBRAHİM NAZMİ
İŞ**



AK PARTİ
**TÜREL
AĞYOL**



AK PARTİ
**ALİ CİHAN
SEVİLMİŞ**



AK PARTİ
**TÜLAY
KALAV**



AK PARTİ
**İSKENDER
KARAKAYA**



AK PARTİ
**MURAT
KANT**



AK PARTİ
**HAKAN
YILDIZCI**



AK PARTİ
**TUNCAY
ŞENOL**



AK PARTİ
**BARIŞ
CİN**



AK PARTİ
**NURHAN
ERDEM**



AK PARTİ
**BAHREM
KURUAĞAÇ**



AK PARTİ
**CEVDET
ALEMİN**



AK PARTİ
**SEYİT AHMET
ŞAHİN**



AK PARTİ
**KÖKSAL
YÜZBAŞIOĞULLARI**



AK PARTİ
**HÜSEYİN
USTA**



AK PARTİ
**BİLAL
ÇALIŞICI**



AK PARTİ
**ERKAN
HANCI**



AK PARTİ
**AHMET
ÇABUK**



AK PARTİ
**MAHMUT
KADDER**

MECLİS ÜYELERİ



CHP
**ÜLKÜ
SAKALAR**



CHP
**DÜZGÜN
ACAR**



CHP
**YASEMİN
KAZAN**



CHP
**BARIŞ BİRTAN
GÜNDÜZ**



CHP
**KENAN
ALBAYRAK**



CHP
**HALİL
KÜTÜK**



CHP
**MUSTAFA
SEVİM**



CHP
**RIZA
ÇALASIN**



CHP
**OLGUN
ÇELİK**



CHP
**SERKAN
TAY**



CHP
**HAKAN
TUNÇTÜRK**



CHP
**FUAT
SEVİM**



CHP
**CELAL
CANDERE**



CHP
**SELÇUK
TAŞCI**



MHP
**VOLKAN
BEŞİROĞLU**



MHP
**FERHAT
ALTUNKAYNAK**



İYİ PARTİ
**AKIN
GÜRKAN**

MUHTARLARIMIZ



**YAKUP
KARAKAYALI**

Anadolu Mahallesi Muhtarı



**MUSTAFA
TUĐLU**

Akfırat Mahallesi Muhtarı



**NEVZAT
ÖZSOY**

Aydınlı Mahallesi Muhtarı



**AYŞEGÜL
DURAN**

Aydıntepe Mahallesi Muhtarı



**ERGÜN
ERGENE**

Cami Mahallesi Muhtarı



**SERTAN
ÖZCAN**

Evliya Çelebi Mahallesi Muhtarı



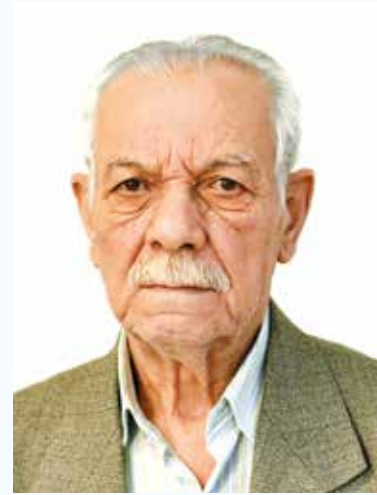
**MEHMET NURİ
ALTUN**

Fatih Mahallesi Muhtarı



**MUAMMER
PEHLİVAN**

İçmeler Mahallesi Muhtarı



**ŞERİF
ÜLKAR**

İstasyon Mahallesi Muhtarı

MUHTARLARIMIZ



**TEMEL
GÜNDOĞDU**

Mescit Mahallesi Muhtarı



**ERKAN
ARSLAN**

Mimar Sinan Mahallesi Muhtarı



**AYHAN
TOKGÖZ**

Orhanlı Mahallesi Muhtarı



**MUSTAFA
GEDİKOĞLU**

Orta Mahallesi Muhtarı



**MUSTAFA
KAÇAR**

Postane Mahallesi Muhtarı



**KEMAL
GÜVEN**

Şifa Mahallesi Muhtarı



**HASAN
ARSLAN**

Tepeören Mahallesi Muhtarı



**EMRAH
TOKSÖZ**

Yayla Mahallesi Muhtarı



Gençlik ve Spor Bakanı Sayın Mehmet Muharrem Kasapoğlu'nun ev sahipliğinde Ankara'da tanıtım toplantısı gerçekleştirdik.

'İki devlet, bir millet' dediğimiz, canımız, kanımız olan Azerbaycanlı kardeşlerimizin 30 yıl sonra öz vatanına kazandırdıkları Dağlık Karabağ Zaferi'ni Tuzla'da büyük bir coşkuyla kutladık. Cumhurbaşkanlığı İletişim Başkanı Sayın Fahrettin Altun'un katılımlarıyla 'Bir Millet, Bir Zafer' etkinliği düzenledik. Ayrıca ilçemize kazandırdığımız ve Tuzlalı gençlerimizin yoğun ilgi gösterdiği Tuzla Halk Kütüphanemizin açılışında Türk Dünyası Kültür Başkenti Şuşa Fotoğraf Sergisi'nin açılışını gerçekleştirdik.

Türkiye'de yerel belediyeler olarak bir ilki gerçekleştirerek Tuzla Belediyesi Açık Veri Portalı'nı vatandaşlarımızın hizmetine açtık. Cumhurbaşkanlığı Dijital Dönüşüm Başkanı Sayın Dr. Ali Taha Koç'un katılımı ile gerçekleştirdiğimiz açılış törenle hizmete sunulan portaldaki 70 veri seti, akademik araştırma yapan eğitimciler, girişimciler, özel sektör, sivil toplum kuruluşları ve vatandaşlar faydalanabilecekler.

Göreve geldiğimiz 2009 yılından itibaren en büyük önem kentsel dönüşüm çalışmalarına verdik. 2013 yılında İstanbul Teknik Üniversitesi iş birliğinde hazırladığımız ve ivedilikle uygulamaya koyduğumuz 'Deprem Risk Afet Planı' çerçevesinde geliştirdiğimiz uygulama modelleri ve dönüşüm stratejisi kapsamında çalışmalarımızı sürdürdük. 1999 yılında meydana gelen Gölcük Depremi öncesinde yapılan veya yapı risk ömrünü doldurmuş binaların ve sitelerin dönüşümü için bire bir görüşmeler gerçekleştirdik. Bugüne kadar 8 binin üzerinde bağımsız bölümü kentsel dönüşüme dahil ettik. Her mahalleye yerleştirdiğimiz afet konteynerlerinin bakımlarını ve kontrollerini yaptık. Mahalle gönüllüleri projemiz kapsamında, vatandaşlarımızı eğitimler verdik. Tuzla Belediyesi Arama ve Kurtarma ekiplerimiz AFAD tarafından tescillendi. Acil toplanma alanlarımızı güncelleyerek sayılarını artırdık.

En önemli vizyon projelerimizden olan ve sadece Tuzla'da değil, yurdun dört bir yanında etkin çalışmalar yürüten Tuzla Belediyesi Gönül Elleri Çarşımız, 2022 yılında da çalışmalarını aralıksız sürdürdü. 14 farklı komisyondan 5 bin kadın kent gönüllümüz ile gece gündüz çalışmalarımızı sürdürdük. Mardin'den Antalya'ya, Hatay'dan Edirne'ye kadar ihtiyaç sahibi olan tüm vatandaşlarımızın yanında olduk. Ülkemizi derinden sarsan yangın ve sel afetlerinde Gönül Elleri Çarşısı'nın gönüllü hanımefendilerinin lefabeti, merhameti ve nezaketi eşliğinde en önde yer alarak çalışmalarımızı etkin bir şekilde sürdürdük.

'Eğitim Kenti Tuzla' vizyonumuz doğrultusunda 3 yaşından 25 yaşına kadar olan tüm bireylere ücretsiz eğitimler sunduk. Tuzla Belediyesi Anne Çocuk Eğitim Merkezimiz, Tuzla Belediyesi Bilgi Evlerimiz, Tuzla Belediyesi Gençlik Merkezimiz ve Türkiye'nin ilk ve tek gemi gençlik gemisi olan Tuzla Belediyesi Mehmet Akif Ersoy Sanat Gemimizde onlarca farklı branşta on binlerce gencimize alanında uzman öğretmenler eşliğinde ücretsiz eğitimler sunduk. BESYO, Polis Okulları, Askeri

Sevgili Tuzlalılar;

Cumhuriyet'in 100'üncü yılına girdiğimiz bu yılda, Cumhurbaşkanımız Recep Tayyip Erdoğan'ın liderliğinde bölgede güçlü bir ülke konumunda olmak, tüm dünyanın kriz yaşadığı savaş coğrafyasına umut olmak, ilk yerli araba, doğalgaz keşifleri, alternatif enerji kaynaklarına yatırımlar, havacılık ve savunma sanayideki atılımlar, yer altı kaynaklarını işleyebilen tesislerin yatırımı tam da Cumhuriyet'in 100'üncü yılına yakışacak projeler olarak tarihteki yerlerini aldı.

Cumhuriyet'in 100'üncü yılına girdiğimiz bu yılda bizler de Tuzla Belediyesi olarak 2009 yılından itibaren ortaya koyduğumuz vizyon projelere yenilerini ekledik. Bu önemli yılda sadece Tuzla için değil, bu kutlu millet, bu kadim coğrafya için ortaya koyacağımız her bir proje, Cumhuriyet ile doğru orantılı olacaktır.

Ülkemizin bugününü değil, geleceğini düşünerek Tuzla'ya yerel yönetimler ortaklığı ile kurulan ilk teknoloji merkezi olan, Tuzla Belediyesi Teknoloji Geliştirme Merkezimiz olan TEKMER'i açtık. Tuzlamıza kazandırdığımız TEKMER, 5 yılda 10 unicorn firma hedefi ortaya koyduğumuz Tuzla Belediyesi Teknoloji Geliştirme Merkezi'ni Sanayi ve Teknoloji Bakanımız Sayın Mustafa Varank'ın katılımı ile açtık. Türkiye'nin iki süper bilgisayarından birisini Teknoloji Merkezimize kurduk ve öğrencilerimizin hizmetine sunduk. Sadece Tuzlalı ve İstanbullu girişimcilerin değil, yurdumuzun dört bir yanında 'Fikri olan' gençlerimizi Tuzla Teknoloji ve Geliştirme Merkezimizde ağırlıyoruz.

Tuzla'da başlattığımız daha sonra İstanbul'a yayılan lise ve üniversite öğrencilerinin iyilikte yarıştığı İyilik Şampiyonası projemiz, Gençlik ve Spor Bakanlığı himayelerinde Türkiye projesi haline dönüştürüldü.

Okullar kurslarımıza katılan öğrencilerimizi yüzde 100 başarı oranı ile üniversitelere yerleştirdik.

Tuzla Belediyesi Aşevi'nde sabahın ilk ışıkları ile pişirilen 3 çeşit sıcak yemeğimizi ihtiyaç sahibi ailelerimize ulaştırdık, ulaştırıyoruz. Tuzla Belediyesi Gönül Elleri Çarşısı ve Tuzla İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün destekleri ile okullarda belirlediğimiz ihtiyaç sahibi öğrencilerimizin okullarına öğle yemeği götürmeye devam ettik. Tuzla'da ulaşamadığımız ihtiyaç sahibi ailemiz kalmamasına özen gösterdiğimiz çalışmalarımızı yenilerini ekleyerek sürdürüyoruz.

Tuzla ilçe sınırları içerisinde bulunan okullarımızın bakım, onarım ve dezenfekte çalışmalarını hem yaz döneminde hem de ara tatil döneminde gerçekleştirdik. Eylül ayında başlayan 2022-2023 Eğitim Öğretim Yılı öncesinde ilçemizde okuyan 50 bin öğrencimize kırtasiye malzemesi dağıttık. Tuzla Belediyesi Gönül Elleri Çarşısı tarafından takipleri yapılan ve kırmızı listede bulunan ailelerimizin çocuklarına okul çantası hediye ettik.

Cumhuriyet'imizin 100'üncü yılına yakışan bir dünya rekoru kırdık. 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı'nda 100 öğrencimizle birlikte, 24 metrelik pasta yaparak 'Pastadan yapılan en büyük bayrak' dünya rekorunu kırdık. 'Tam Bana Göre Gençlik ve Yerel Yönetimler' temalı proje yarışmasında, lise ve üniversiteli gençlerle gerçekleştirdiğimiz 'İyilik Şampiyonası' projesi ile ödüle layık görüldük. Marmara Belediyeler Birliği tarafından düzenlenen 'Altın Karınca' ödül töreninde Gönül Elleri Çarşısı tarafından hayata geçirilen 'Evden Eve İyilik' projemiz ile ödüle layık görüldük.

Tuzlalı gençlerimize geri dönüşüm bilinci aşılamak, karbon ayak izinin düşürmenin önemini aşılamak ve alternatif enerji kaynaklarının kullanımını yaygınlaştırmak için liseler arası 'Sıfır Atık Ligi' düzenledik.

5 kişilik takımlar halinde yarışmaya katılan gençlerimiz 5 hafta boyunca farklı kategorilerde 30 tondan fazla geri dönüşüm malzemesi toplayarak farkındalık oluşturdular.

Kültür-Sanat Etkinliklerimizle tüm İstanbullulara unutulmazlar anlar yaşattık. Birbirinden değerli sanatçıları on binlerce İstanbullu ile buluşturduk. Festivaller, fuarlar, tiyatrolar, konserler, çocuk oyunları gibi onlarca farklı dalda düzenlediğimiz etkinliklerimizle Tuzlalı kültür ve sanatseverlerle bir araya geldik.

Uygun fiyat, kaliteli lezzet ve hijyenik tesisler anlayışımız ile Tuzla'mıza kazandırdığımız sosyal tesislerimizde sadece İstanbulluları değil Türkiye'nin dört bir yanından vatandaşlarımızı ağırlamaya devam ettik.

Tüm dünyayı 2021 yılında etkisi altına alan pandemi dönemi 2022 yılında hayatımızdan çıkarken; pandemi etkisi altında geçen 2 yıllık dönemde tüm sektörlerde olduğu gibi belediyecilikte de ortaya çıkan zorunlu değişiklikler ve farkındalıklar bizlerle birlikte kaldı. Tuzla Belediyesi olarak adapte olduğumuz pandemi ile gelişen yeni dünya düzenindeki alışkanlıklarımızı geliştirerek sadece Tuzla'ya değil, uygulanabilirlik açısından tüm İstanbul'a örnek olduk. Geliştirdiğimiz alışkanlıklarımızı 2009 yılından itibaren ortaya koyduğumuz 'Global düşün, yerel uygula' vizyonu ile entegre ederek, ortaya çıkan yeni uygulama modellerini 7 gün 24 saat esasına göre uyguladık.

Hayatın her anında, Tuzlamızın her köşesinde, vatandaş odaklı projelerimiz, hizmetlerimiz, etkinliklerimiz, yarışmalarımız ile Cumhuriyetin 100'üncü yılına yakışan bir yılı geride bıraktık. Bu duygu ve düşüncelerimle, İstanbul'un doğu yakasının incisi olan Tuzla'mızın Şehr-i Emin'i olarak sizlere hizmet etmekten dolayı onur duyuyorum.

Saygı ve sevgilerimle

*Saygı ve
Sevgilerimle...*

Dr. ŞADI YAZICI
TUZLA BELEDİYE BAŞKANI

24	1-Genel Bilgiler
25	A- Misyon ve Vizyon
25	B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar
	C. İdareye İlişkin Bilgiler
27	1. Fiziksel Yapı
30	2-Teşkilat Yapısı
	3. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı
31	4. İnsan Kaynakları
35	5. Sunulan Hizmetler
	6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi
36	2. AMAÇ VE HEDEFLER
37	A.Temel Politika ve Öncelikler
	B.Amaç ve Hedefler
	C.Diğer Hususlar
38	3.FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER
39	A.Mali Bilgiler
	1- Bütçe Uygulama Sonuçları
44	2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar
46	3- Mali Denetim Sonuçları
	B- Performans Bilgileri
48	Fen İşleri Müdürlüğü
60	Plan ve Proje Müdürlüğü
68	Emlak İstimlak Müdürlüğü
78	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

İÇİNDEKİLER

İÇİNDEKİLER

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	84
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	102
Zabıta Müdürlüğü	120
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	130
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	136
Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	144
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	150
Temizlik İşleri Müdürlüğü	176
Sağlık İşleri Müdürlüğü	186
Yazı İşleri Müdürlüğü	194
Özel Kalem Müdürlüğü	200
İnsan Kaynakları Müdürlüğü	206
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	212
Mali Hizmetler Müdürlüğü	224
Teftiş Kurulu Müdürlüğü	228
Hukuk İşleri Müdürlüğü	232
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	236
4- PERFORMANS SONUÇ TABLOSU	244
5- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	250
6- ÖNERİ VE TEDBİRLER	251



İSKENDER KARAKAYA

Başkan Yardımcısı

ÖZGEÇMİŞ

Aslen Erzurum, Horasan'lı olup 1989 yılında Seyhan'da doğmuştur. İlk, orta ve lise öğrenimini İstanbul'da tamamlamıştır. Lisans eğitimi için gittiği Amerika Birleşik Devletleri'nde Houston Devry Üniversitesi İşletme/Teknik Yönetim ve Houston Community College'da Yönetim Bilimi olmak üzere 4,5 yılda 2 üniversite bitirmiştir. Türkiye'ye döndükten kısa bir süre sonra Beyaz Rusya'nın başkenti Minsk'e giderek Rusça eğitimini ve stajını tamamlamıştır. Marmara Üniversitesi'nde Yönetim ve Organizasyon alanında yüksek lisansını yapmıştır. Uşak İl Jandarma Komutanlığı'nda kısa dönem er olarak askerlik görevini yerine getirmiştir.

AK Parti İlçe Gençlik Kolları'ndaki Teşkilat Başkanlığı görevinden sonra, sırası ile AK Parti İstanbul İl Gençlik Kolları Yönetim Kurulu Üyesi, 1 Kasım seçimlerinde 1. Bölge Gençlik Kolları SKM başkanlığı görevlerini yürütmüştür. AK Parti Genel Merkez 6.dönem MYK Üyesi ve Dış İlişkilerden Sorumlu Gençlik Kolları Genel Başkan

Yardımcılığı görevinde bulunmuştur. 16 Nisan'da gerçekleşen Cumhurbaşkanlığı Hükümet Sistemi referandum seçimlerinde merkezi Almanya/Köln'de bulunan Yurtdışı Seçim Koordinasyon Merkezi'nde SKM Başkan Yardımcılığı görevini yürütmüştür. ABD, Çin, Sudan, Portekiz, Malezya ve Belçika'nın başkenti Brüksel'de bulunan Avrupa Birliği Parlamentosu başta olmak üzere birçok ülkede gerek konuşmacı gerekse katılımcı olarak AK Parti ve ülkemizi anlatmıştır. Mühendislik ve Uluslararası Danışmanlık sektöründe faaliyet gösteren aile şirketlerinde yöneticilik yapmaktadır. İskender Karakaya, evli ve 3 çocuk babası olup iyi derecede İngilizce ve Rusça bilmektedir.

31 Mart 2019 yerel seçimlerinde AK Parti Tuzla Belediye Meclis Üyesi seçilen İskender Karakaya, 18 Haziran 2019'dan itibaren Tuzla Belediyesi Başkan Yardımcısı görevini sürdürmektedir.



MURAT KANT

Başkan Yardımcısı

ÖZGEÇMİŞ

16 Eylül 1978'de İstanbul/Kasımpaşa'da doğdu. Aslen Trabzonlu olan Murat Kant, 1980'li yıllarda tersanelerin Tuzla'ya taşınması ile birlikte 1983 yılından itibaren Tuzla'da ikamet etmektedir. T.E.M.L Elektronik mezunu olup, Kamu Yönetimi bölümünde lisans öğrenimine devam etmektedir. Denizcilik ve inşaat sektörüne 15 yıl önce kendi kurduğu firmada yurt içi ve yurt dışında 150 personelle hizmet vermektedir.

AK Parti Tuzla Gençlik Kolları Başkanlığı, Ana Kademe Yönetim Kurulu Üyeliği, İlçe Teşkilat Başkanlığı, Tuzla Belediyesi Meclis Üyeliği (Hukuk Komisyonu Üyesi, Hukuk Komisyonu Başkanı, İmar Komisyonu Üyesi, 2 Dönem Encümen Üyeliği Başkan Vekilliği, 2 Dönem Denetim Komisyon Başkanlığı) ve Tuzla Belediye-

si Kent Konseyi Başkan Yardımcılığı yapmıştır.

Kant, Tuzla Trabzonlular Platformu Başkanlığı ve Trabzon/Çarşıbaşı Dernek Başkanlığı görevlerini icra etmektedir. Evli, 3 kız babasıdır.

31 Mart 2019 yerel seçimlerinde AK Parti Tuzla Belediye Meclis Üyesi seçilen Murat Kant, Tuzla Belediyesi Meclis 1. Başkanvekilliği görevinin yanı sıra, 18 Haziran 2019'dan itibaren İstanbul Büyükşehir Belediye Meclis Üyeliği ve Tuzla Belediyesi Başkan Yardımcılığı görevlerini sürdürmektedir.



TÜLAY KALAV

Başkan Yardımcısı

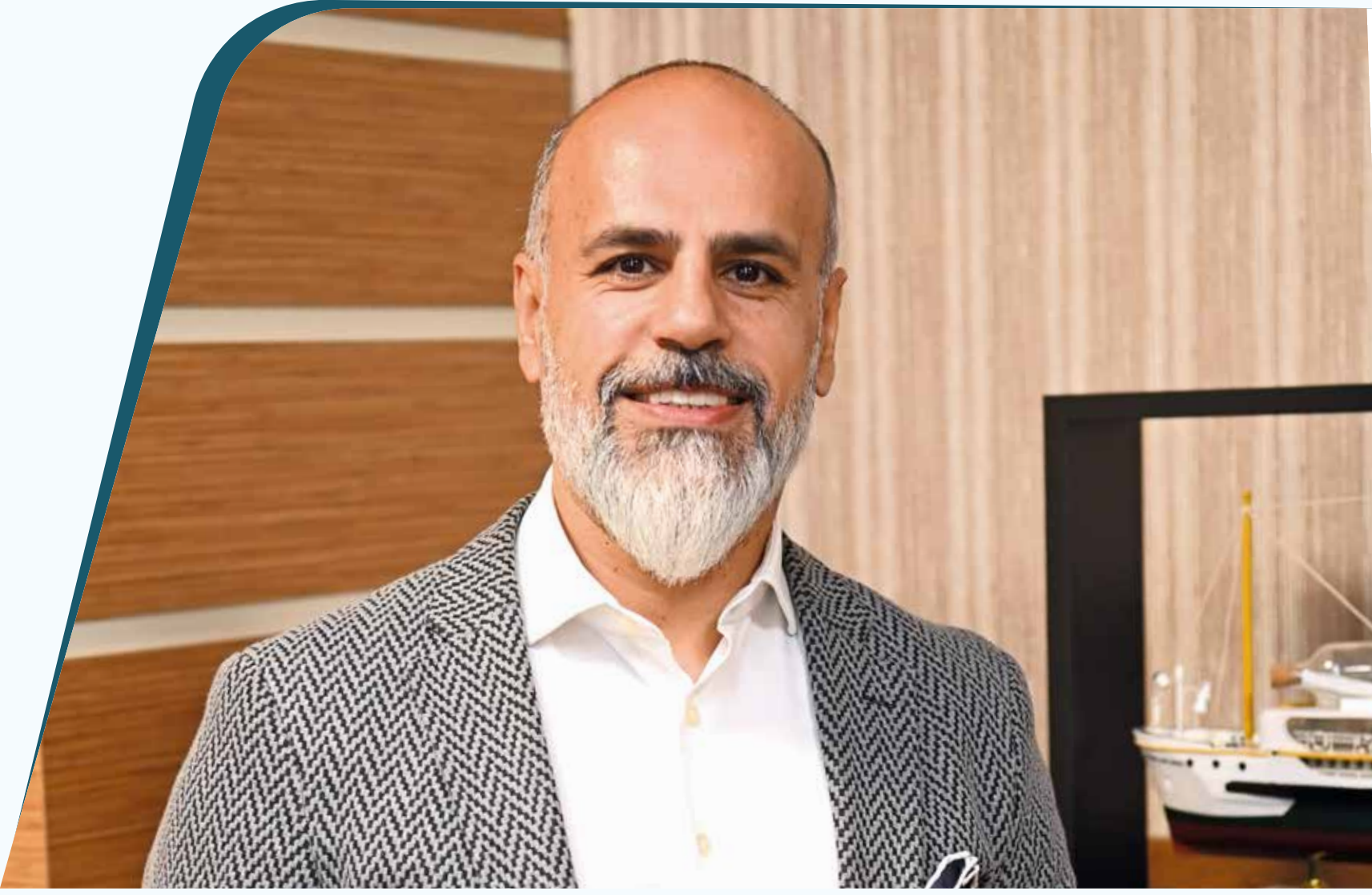
ÖZGEÇMİŞ

1977'de İstanbul'da doğan Tülay Kalav, aslen Erzincanlı'dır. Marmara Üniversitesi İktisat Fakültesi'nden mezun olduktan sonra meslek hayatına bankacılık sektöründe başlamıştır. Uzun yıllar özel sektörde finans yöneticiliği yapmıştır. Serbest muhasebeci ve mali müşavir olarak mesleğini devam ettirmiştir.

AK Parti İstanbul İl Başkanlığı'nda İl Yönetim Kurulu Üyesi olarak üç dönem görev almıştır. Ağırlıklı olarak Sosyal Politikalar ve Yerel Yönetimler Birim Başkanlıklarında etkin görev almıştır.

Yüksek lisansını Yalova Üniversitesi'nde Sosyal Politika alanında yapmıştır. Eğitim, kültür, engelli, yaşlı, genç, çocuk, kadın, göçmen ve bağımlılık konularında faaliyet gösteren birçok sivil toplum kuruluşunda kurucu üye ve yönetim kurulu üyesi olarak gönüllülük çalışmalarını sürdürmektedir.

31 Mart 2019 yerel seçimlerinde AK Parti Tuzla Belediye Meclis Üyesi seçilen Tülay Kalav, 18 Haziran 2019'dan itibaren Tuzla Belediyesi Başkan Yardımcılığı görevini sürdürmektedir. Evli ve 2 çocuk annesidir.



HÜSEYİN KÖMEKÇİ

Başkan Yardımcısı

ÖZGEÇMİŞ

1976 yılında Kilis'te doğdu. İlk ve orta öğrenimini Kilis, lise öğrenimini ise İstanbul'da, Kadıköy İmam Hatip Lisesinde tamamladı. 1996 yılında girdiği Marmara Üniversitesi Fen Edebiyat Fakültesi Bilgi Belge Yönetimi Bölümünden başarıyla mezun oldu. Sonrasında yine aynı bölümde yüksek lisansını "Yerel Yönetimlerde Form ve Rapor Yönetimi; Tuzla Belediyesi Örneği" konulu tezi ile tamamladı. 2008 yılında ise Okan Üniversitesi İşletme Ana Bilim Dalında ikinci yüksek lisansını "Yerel Yönetimlerde Dış Kaynak Kullanımı (Outsourcing)" konulu teziyle tamamladı.

2000-2003 yılları arasında özel sektör danışmanlık firmalarında proje bazlı çalışmalar yaptık-

tan sonra 2003 yılında Tuzla Belediyesi Özel Kalem Müdürlüğünde işe başladı. 2004-2007 yılları arasında İstanbul Büyükşehir Belediyesi Meclis Başkan Vekilliği Özel Kalemünde görev yaptı. 2007 yılında Tuzla Belediyesine döndü ve Destek Hizmetleri Müdürlüğü Satınalma Bölümü ile Özel Kalem Müdürlüğü Protokol Sorumluluğu görevlerinde bulundu. Sonrasında Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü yaptı. 2014-2018 yılları arasında Özel Kalem Müdürlüğü yapan Kömekçi, 2019 yılından itibaren Belediye Başkan Yardımcılığı görevini sürdürmektedir.

Evlü ve üç çocuk babası olan Kömekçi, iyi derecede İngilizce ve orta derecede Arapça bilmektedir.



İSMAİL ÇOLAK

Başkan Yardımcısı

ÖZGEÇMİŞ

1967 yılında Erzurum'da doğdu. İlk ve orta öğretimini Küçükçekmece'de, lise eğitimini Sultanahmet Teknik Lisesi Makine Bölümünde tamamladı. 1991 yılında Yıldız Teknik Üniversitesi Kocaeli Mühendislik Fakültesi Makine Mühendisliği Bölümünden mezun oldu. 1992 yılında vatani görevini 1010.Ordu Ana Tamir Fabrikası'nda tamamladı. Çeşitli firmalarda Kontrol ve proje mühendisliği yaptı. İşletme dalında yüksek lisans eğitimi aldı.

1994 yılından beri belediyemizin çeşitli birimlerinde kontrol mühendisi ve idarecilik görevlerinde bulundu. Nisan 2009- Haziran 2017 tarihleri arasında Tuzla Belediyesi Fen İşleri Müdürü olarak görev yapan Çolak, halen Tuzla Belediyesi Teknik Başkan Yardımcısı olarak görevini sürdürmektedir. İsmail Çolak, evli ve üç çocuk babasıdır.



AV. MEHMET ÇELİKEL

Başkan Yardımcısı

ÖZGEÇMİŞ

1966 yılında Bitlis'in Ahlat ilçesinde doğdu. İlk, orta ve lise eğitimini Adana'da tamamladı. 1984 yılında girdiği Marmara Üniversitesi Hukuk Fakültesi'nden 1989 tarihinde mezun oldu. Avukatlık stajının ardından, hakim adayı olarak Adana'da göreve başladı. 1992-96 yılları arasında Bingöl'de hakim, Erzincan'da Cumhuriyet Savcısı görevlerinde bulundu. 1996-2005 yılları arasında ise, Pendik Belediyesi'nde Hukuk İşleri ve Tef-

tiş Kurulu Müdürü görevlerini başarıyla yürüttü.

2005-2009 tarihleri arasında Kocaeli Büyükşehir Belediyesi'nde 1. Hukuk Müşaviri olarak görev yapan Av. ÇELİKEL, Haziran 2009 tarihinden beri Belediyemizde Başkan Yardımcısı olarak görevini başarıyla yürütmektedir. Av. ÇELİKEL, evli ve 4 çocuk babasıdır.



DR. TURGUT ÖZCAN

Başkan Yardımcısı

ÖZGEÇMİŞ

1967 yılında Almanya'nın Duisburg şehrinde Dünya'ya geldi. İlkokula Ayancık'ın Akçakese köyünde başladı. Ortaokula Almaya'da devam etti. İstanbul Kartal Lisesinden mezun oldu. Atatürk Üniversitesi Tıp fakültesinden mezun olduktan sonra, Boyabat Kovaçayırı Sağlık Ocağında başladığı görevine Hatip Sağlık Ocağı ve Ayancık Devlet Hastanesinde devam etti. Askerlik görevini Çorlu 5. Kolorduda Tabip Asteğmen olarak tamamladı. Gaziosmanpaşa Belediyesinde uzun süre Sağlık İşleri Müdürü görevi yaptıktan sonra, Sağlık Bakanlığında Verem Savaş Dispanseri Hızır Acil Ambulans, Arnavutköy ve Eyüp Sağlık Grup Başkanlığı

görevlerinde bulundu. Bayrampaşa'da Aile Hekimi olarak görev yaptığı dönemde İstanbul Aile Hekimliği Derneğinin Kurucu Başkanlığını yaptı. Zaman zaman Yer Yüzü Doktorları, İHH ve Gönüllüler gibi yardım kuruluşları ile Afrika ve benzer coğrafyalara gönüllü doktor olarak gitmektedir. Kızılay Tuzla Yönetim Kurulu Üyesidir. İstanbul Üniversitesi Sosyoloji bölümünden mezun olmuştur. 2012'den itibaren Tuzla Belediyesi İdari Başkan Yardımcısı görevini sürdürmektedir.

Turgut Özcan evli ve 3 çocuk babası, 1 torun sahibi olup Almanca ve İngilizce bilmektedir.





FAALİYET RAPORU

1

GENEL BİLGİLER

A.MİSYON ve VİZYON

Belediyemizin Misyonu

“Sosyal ve Katılımcı Belediyecilik Anlayışı ile Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Oluşturmak”

Belediyemizin Vizyonu

“Yüksek Hayat Kalitesi Sunan, Lider Belediye Olmak”

İlkelerimiz

- Adaletli Olmak
- Vatandaş Memnuniyetini Esas Almak
- Çözüm Odaklı Olmak
- Şeffaf ve Hesap Verebilir Olmak
- Takım Ruhunu Desteklemek
- Kaliteli Hizmet Sunmak
- Halkın Değerlerine Saygılı Olmak
- Katılımcı Yönetim Sergilemek
- Verimli Olmak
- Eğitime ve Gelişime Önem Vermek

B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Belediye Kanunu, belediyenin kuruluşunu, organlarını, yönetimini, görev, yetki ve sorumlulukları ile çalışma usul ve esaslarını düzenleyen kanundur. Kanunun üçüncü maddesinde belediye: “Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak üzere kurulan ve karar organı seçmenler tarafından seçilerek oluşturulan, idarî ve malî özerkliğe sahip kamu tüzel kişisi” olarak tanımlanmaktadır.

5393 Sayılı Belediye Kanununa göre;

Madde 14.- Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır.

Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerekliğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine aynı ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır. Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır

Madde 15.- Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

- a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak,
- b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek,
- c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek,
- d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak,
- e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlet-tirmek; kaynak sularını işletmek veya işlet-tirmek,
- f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlet-tirmek,
- g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak,
- h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek,
- i) Borç almak, bağış kabul etmek,
- j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mez-baha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, iş-letmek, işlet-tirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek,
- k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek,
- l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerle-rini ruhsatlandırmak ve denetlemek,
- m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda mad-delerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek,

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek,

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanlarını ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak,

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işletmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek,

r) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde İl Özel İdaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir. Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 75'inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir ve haciz işlemi sadece gösterilen bu mal üzerine uygulanır. On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak veya kamu hizmetlerini aksatacak şekilde yapılamaz.

Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Alanı

Madde 73- Belediye, belediye meclisi kararıyla; konut alanları, sanayi alanları, ticaret alanları, teknoloji parkları, kamu hizmeti alanları, rekreasyon alanları ve her türlü sosyal donatı alanları oluşturmak, eskiden kent kısımlarını yeniden inşa ve restore etmek, kentin tarihi ve kültürel dokusunu korumak veya deprem riskine karşı tedbirler almak amacıyla kentsel dönüşüm ve gelişim projeleri uygulayabilir. Bir alanın kentsel

dönüşüm ve gelişim alanı olarak ilan edilebilmesi için yukarıda sayılan hususlardan birinin veya bir kaçının gerçekleşmesi ve bu alanın belediye veya mücavir alan sınırları içerisinde bulunması şarttır. Ancak, kamunun mülkiyetinde veya kullanımında olan yerlerde kentsel dönüşüm ve gelişim proje alanı ilan edilebilmesi ve uygulama yapılabilmesi için ilgili belediyenin talebi ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığının teklifi üzerine Bakanlar Kurulunca bu yönde karar alınması şarttır.

Kentsel dönüşüm ve gelişim proje alanı olarak ilan edilecek alanın; üzerinde yapı olan veya olmayan imarlı veya imarsız alanlar olması, yapı yükseklik ve yoğunluğunun belirlenmesi, alanın büyüklüğünün en az 5 en çok 500 hektar arasında olması, etaplar halinde yapılabilmesi hususlarının takdiri münhasıran belediye meclisinin yetkisindedir. Toplamı 5 hektardan az olmamak kaydı ile proje alanı ile ilişkili birden fazla yer tek bir dönüşüm alanı olarak belirlenebilir.

Büyükşehir belediye ve mücavir alan sınırları içinde kentsel dönüşüm ve gelişim projesi alanı ilan etmeye büyükşehir belediyeleri yetkilidir. Büyükşehir belediye meclisince uygun görülmesi halinde ilçe belediyeleri kendi sınırları içinde kentsel dönüşüm ve gelişim projeleri uygulayabilir.

Büyükşehir belediyeleri tarafından yapılacak kentsel dönüşüm ve gelişim projelerine ilişkin her ölçekteki imar planı, parselasyon planı, bina inşaat ruhsatı, yapı kullanma izni ve benzeri tüm imar işlemleri ve 3/5/1985 tarihli ve 3194 sayılı İmar Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

Kentsel dönüşüm ve gelişim proje alanlarında bulunan yapıların boşaltılması, yıkımı ve kamulaştırılmasında anlaşma yolu esastır. Kentsel dönüşüm ve gelişim projesi kapsamında bulunan gayrimenkul sahipleri ve belediye tarafından açılacak davalar, mahkemelerde öncelikle görüşülür ve karara bağlanır.

Kentsel dönüşüm ve gelişim alanları içinde yer alan eğitim ve sağlık alanları hariç kamuya ait gayrimenkuller harca esas değer üzerinden belediyelere devredilir. Kentsel dönüşüm ve gelişim proje alanlarında yıkılarak yeniden yapılacak münferit yapılarda ilgili vergi, resim ve harçların dörtte biri alınır.

Yurt dışı ilişkileri

Madde 74- Belediye, belediye meclisinin kararına bağlı olarak görev alanıyla ilgili konularda faaliyet gösteren uluslararası teşekkül ve organizasyonlara, kurucu üye veya üye olabilir. Belediye bu teşekkül, organizasyon ve yabancı mahallî idarelerle ortak faaliyet ve hizmet projeleri gerçekleştirebilir veya kardeş kent ilişkisi kurabilir.

Diğer Kuruluşlarla İlişkiler

Madde 75- Belediye, belediye meclisinin kararı üzerine yapacağı anlaşmaya uygun olarak görev ve sorumluluk alanlarına giren konularda;

a) Mahallî idareler ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına ait yapım, bakım, onarım ve taşıma işlerini bedelli veya bedelsiz üstlenebilir veya bu kuruluşlar ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirebilir ve bu amaçla gerekli kaynak aktarımında bulunabilir. Bu takdirde iş, işin yapımını üstlenen kuruluşun tâbi olduğu mevzuat hükümlerine göre sonuçlandırılır.

b) Mahallî idareler ile merkezî idareye ait aslî görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla gerekli aynı ihtiyaçları karşılayabilir, geçici olarak araç ve personel temin edebilir.

c) Kamu Kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları, kamu yararına çalışan dernekler, Bakanlar Kurulunca vergi muafiyeti tanınmış vakıflar ve 7/6/2005 tarihli ve 5362 sayılı Esnaf ve Sanatkarlar Meslek Kuruluşları Kanunu kapsamına giren meslek odaları ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirebilir. Diğer dernek ve vakıflar ile gerçekleştirilecek ortak hizmet projeleri için mahallin en büyük mülki idare amirinin izninin alınması gerekir.

d) Kendilerine ait taşınmazları, aslî görev ve hizmetlerinde kullanılmak üzere bedelli veya bedelsiz olarak mahallî idareler ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına devredebilir veya süresi yirmi beş yılı geçmemek üzere tahsis edebilir. Bu taşınmazlar aynı kuruluşlara kiraya da

verilebilir. Bu taşınmazların, tahsis amacı dışında kullanılması hâlinde, tahsis işlemi iptal edilir. Tahsis süresi sonunda, aynı esaslara göre yeniden tahsis mümkündür.

Kamu kurum ve kuruluşlarına belediyeler, bağlı kuruluşları ve belediye şirketlerince devir veya tahsis edilen taşınmazlar, kamu konutu ve sosyal tesis olarak kullanılamaz.

Kent Konseyi

Madde 76- Kent konseyi, kent yaşamında; kent vizyonunun ve hemşehrilik bilincinin geliştirilmesi, kentin hak ve hukukunun korunması, sürdürülebilir kalkınma, çevreye duyarlılık, sosyal yardımlaşma ve dayanışma, saydamlık, hesap sorma ve hesap verme, katılım ve yerinden yönetim ilkelerini hayata geçirmeye çalışır.

Belediyeler kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının, sendikaların, noterlerin, varsa üniversitelerin, ilgili sivil toplum örgütlerinin, siyasî partilerin, kamu kurum ve kuruluşlarının ve mahalle muhtarlarının temsilcileri ile diğer ilgililerin katılımıyla oluşan kent konseyinin faaliyetlerinin etkili ve verimli yürütülmesi konusunda yardım ve destek sağlar.

Kent konseyinde oluşturulan görüşler belediye meclisinin ilk toplantısında gündeme alınarak değerlendirilir.

Belediye Hizmetlerine Gönüllü Katılım

Madde 77- Belediye; sağlık, eğitim, spor, çevre, sosyal hizmet ve yardım, kütüphane, park, trafik ve kültür hizmetleriyle yaşlılara, kadın ve çocuklara, özürllülere, yoksul ve düşkünlere yönelik hizmetlerin yapılmasında belde de dayanışma ve katılımı sağlamak, hizmetlerde etkinlik, tasarruf ve verimliliği artırmak amacıyla gönüllü kişilerin katılımına yönelik programlar uygular. Gönüllülerin nitelikleri ve çalıştırılmalarına ilişkin usul ve esaslar İçişleri Bakanlığı tarafından çıkarılacak yönetmelikle belirlenir.

5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanununa göre;

Büyükşehir ve ilçe belediyelerinin görev ve sorumlulukları

Madde 7- İlçe belediyelerinin görev ve yetkileri şunlardır:

a) Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak,

b) Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak,

c) Sıhhi işyerlerini, 2'nci ve 3'üncü sınıf gayrisıhhi müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek,

d) Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak, otopark, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; mabetler ile sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak.

e) Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek,

f) Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek ve yıkmak.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunuyla Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar ile sivil hava ulaşımına açık havaalanları ve bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Büyükşehir ve ilçe belediyeleri tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunabilirler.

C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1. FİZİKSEL YAPI

1.1. Belediye Hizmet Binaları:

a) Sosyal, Spor ve Kültürel Amaçlı Binalar

Belediyemiz, vatandaşlarımızın sosyal, spor ve kültürel amaçlı tesislerden daha rahat faydalanmasını sağlamak için tesisleri ilçe geneline yaymayı tercih etmiştir. Belediyemize ait sosyal, spor ve kültürel amaçlı binalarımızın fiziki yapısını gösteren tablo aşağıda yer almaktadır.

Bina Adı	Kullanım Durumu	Bulunduğu Yer
AYDINLI AHMET YESEVİ SEMT KONAĞI	Semt Konağı [Açem/Bilgi Evi/Hanımlar Kulübü]	Aydınlı Mahallesi Dersaadet Cad. No:29
MİMAR SİNAN HACI BEKTAŞ VELİ SEMT KONAĞI	Semt Konağı [Açem/Bilgi Evi/Hanımlar Kulübü]	Mimar Sinan Mah. Emiroğlu Cad. No:76
ORHANLI EK HİZMET BİNASI	Ek Hizmet Binası [Açem/Bilgi Evi/Hanımlar Kulübü]	Orhanlı Mah. Demokrasi Cad. No:52
ŞİFA GENÇLİK KÜLTÜR MERKEZİ	Kültür Merkezi [Kültür Sahnesi/Açem/Bayan Fitness Salonu]	Şifa Mahallesi İnönü Cad. No:60
MİMAR SİNAN/ŞİFA SPOR KOMPLEKSİ	Spor Kompleksi	Mimar Sinan Mah. Sevdanur Sok. No: 3 KARAAĞAÇ Mezarlık Yanı
ŞELELE YÜZME HAVUZLARI	Bay/Bayan Yüzme Havuzları	Aydıntepe Mah. Aydınlı Yolu Cad. No:43 Şelale Eğitim Parkı
ŞELELE PARK AMFİ TİYATRO+BUZPATENİ	Amfi Kültür Sahnesi	Aydıntepe Mah. Aydınlı Yolu Cad. No:43 Şelale Eğitim Parkı
NUH'UN GEMİSİ HOLOZOO+ŞELELE PARK RESTORAN	Free Format Hologram Sistemi ile Hayvanat Bahçesi	Aydıntepe Mah. Aydınlı Yolu Cad. No:43 Şelale Eğitim Parkı
İCMELELER GENÇLİK MERKEZİ VE BİLGİ EVİ	Eğitim Faaliyetleri [Gençlik Merkezi/ Bilgi Evi/Açem]	İcmeleler Mah. Gediz Sok.No:2
MEHMET AKİF GEMİ GENÇLİK MERKEZİ	Eğitim Faaliyetleri [Gençlik Merkezi/Bilgi Evi]	Cami Mah. İdo iskelesi -Postane Mah İTÜ Denizcilik Fakültesi iskelesi Tuzla Yerteskesi
MERKEZ HANIMLAR KULÜBÜ	Hanımlar Özel Kültürel/ Sanatsal ve Sportif Faaliyetler	Postane Mah. Mert Sok. No:4
YAYLA AÇEM	Kadınlar ve 3/6 Yaş Arası Çocuklara Yönelik Gelişim Eğitimleri	Yayla Mah. Hatboyu Cad. No:86
TUZLA SAHİL SAHNESİ	Kültür Merkezi	Cami Mah. İstasyon Cad.No:12
RUMELİ KÜLTÜR MERKEZİ	Sergi Salonu	Postane Mah. Tahaffuzhane Cad.No:38
YAYLA BİLGİ EVİ	Eğitim Faaliyeti [Bilgi Evi]	Yayla Mah. Ayışığı Sok. No:8
DİJİTAL KÜTÜPHANE	Eğitim Faaliyeti [Kütüphane Hizmeti]	Cami Mah. Şehitler Cad. No:14
TUZLA BELEDİYESİ SPOR OKULU	Spor Tesisi/Spor Okulu/Belediye Stadı	İcmeleler Mah. Bilgehan sok No:28
AKFİRAT GENÇLİK VE DOĞA KAMPI	Gençlik Kampı	Akfirat Mah. Fatih Sultan Mehmet Bulvarı No:33
EMLAK KONUT AÇEM	Eğitim Faaliyeti [Çocuk Kulübü/Hanımlar Kulübü]	Aydınlı Mah. Esra Sokak No:10
ŞELELE KONFERANS SALONU	Kültür Faaliyeti [Tiyatro, Seminer Vb.]	Aydıntepe Mah. Aydınlı Yolu Cad. No:43 Şelale Eğitim Parkı
PLENATERİYUM GÖZLEM EVİ	Gözlem Evi	Aydıntepe Mah. Aydınlı Yolu Cad. No:43 Şelale Eğitim Parkı
PALMIYE SOSYAL TESİSİ	Restoran, Kafeterya	Postane Mahallesi Öğüt Sokak No:34
ŞELELE PARK SOSYAL YAŞAM MERKEZİ	Restoran-Kafeterya, Yüzme Havuzu, Amfi Tiyatro, Bowling	Aydıntepe Mah. Aydınlı Yolu Cad. No:43 Şelale Eğitim Parkı
ŞİFA PARK AVM	Açem	Şifa Mah. Akkavak Cad. No:98

b) İdare ve Birim Hizmet Binaları

S.No	Bina Adı	Kullanıcı Birim
1	BELEDİYE HİZMET BİNASI (Evlıya Çelebi Mah. Hatboyu Cad. No:17)	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
		Fen İşleri Müdürlüğü
		Hukuk İşleri Müdürlüğü
		İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
		İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
		Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		Mali Hizmetler Müdürlüğü
		Özel Kalem Müdürlüğü
		Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		Plan ve Proje Müdürlüğü
		Sosyal Yardımlar Müdürlüğü
		Sağlık İşleri Müdürlüğü
		Teftiş Kurulu Müdürlüğü
		Temizlik İşleri Müdürlüğü
		Yazı İşleri Müdürlüğü
		Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
		İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
Zabıta Müdürlüğü (Ofis)		
Veteriner İşleri Bölümü (Depo)		
2	BELEDİYE EK HİZMET BİNASI (Evlıya Çelebi Mah. Şinasi Dural Cad. No:77)	Zabıta Müdürlüğü
3	BELEDİYE SAHİL HİZMET BİNASI (Cami Mah. Cumhuriyet Cad. No:99)	Zabıta Müdürlüğü Tuz-Yap A.Ş.
4	GÖNÜLELLERİ ÇARŞISI Aydıntepe Mah. Sahil Bulvarı No:132	Fen İşleri Müdürlüğü (Makine İkmal ve Tamir Bakım Böl.)
		Temizlik İşleri Müdürlüğü
		Sosyal Yardımlar Müdürlüğü
5	AYDINLI FİDANLIK (Aydınlı Mah. Kovan Sk. No: 9)	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
6	ORHANLI ATÖLYE (Orhanlı Mah.) Mescit Mah. Fettah Başaran Cad. No:35	Temizlik İşleri Müdürlüğü (Konteynır Tamir Bakım Bölümü)
7	ORHANLI EK HİZMET BİNASI Orhanlı Mah. Demokrasi Cad. No:52	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
8	GÖNÜLEVI Yayla Mahallesi Hatboyu Caddesi No:56/1	Sosyal Yardımlar Müdürlüğü
9	AKFİRAT FİDANLIK Tepeören Mah. Karacabey Cad. No:8	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
10	İBB TEPEÖREN HAYVAN REHABİLİTASYON MERKEZİ	Sağlık İşleri Müdürlüğü
11	AŞEVI Cami Mah. Balıkçılar Sk. No:5	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
12	ATÖLYE VE GARAJLAR Evlıya Çelebi Mah. Tersaneler Cad. No:3	Fen işleri Müdürlüğü
13	AYDINTEPE SOSYAL TESİS Aydıntepe Mah. 100 yıl Cad. No: 18	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
14	AYYILDIZ SOSYAL TESİS Cami Mah. Şehitler Cad. No:14	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü (Dijital Kütüphane)
15	MERCAN HALI SAHA Postane Mah. Birol Sk. No:4	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
16	NIKÂH SARAYI Cami Mah. Balıkçılar Sok No:7	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
17	ORHANLI KÜLTÜR MERKEZİ Orhanlı Mah. Gençlik Cad. No: 4	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
		Fen İşleri Müdürlüğü (Depo)
18	ORHANLI SOSYAL TESİSİ Mescit Mah. Demokrasi Cad. No:43	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
19	ŞİFA DÜĞÜN SALONU Şifa Mah. Akkavak Cad. No:92	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
20	ŞİFA MAHALLESİ HİZMET BİNASI Şifa Mah. Kanlıca Sokak No:6	Sosyal Yardımlar Müdürlüğü
21	YAŞLILAR MERKEZİ Postane Mah. Avnıbey Sok No:46	Sağlık İşleri Müdürlüğü
22	YAYLA MAH GENÇLİK MERKEZİ Yayla Mah. Fevzi Çakmak Cad. No:98	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

23	TUZLA BELEDİYESİ SAHİL BÜFE Postane Mah. Ahmet Kılıç Bulvarı No:2	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
24	TUZLA BELEDİYESİ EK HİZMET BİNASI (TOPLUM SAĞLIĞI BÖLÜMÜ) İstasyon Mah. Hatboyu Cad. No:122	Sağlık İşleri Müdürlüğü
25	KİR LOKANTASI Evlıya Çelebi Mahallesi Hatboyu Cad. No:19/1	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü

S.No	Merkezler	Bulunduğu yer
1	ANNE ÇOCUK EĞİTİM MERKEZİ	Orhanlı AÇEM Aydınlı AÇEM Emlak Konut AÇEM İçmeler AÇEM Yayla AÇEM Şifa AÇEM Mimar Sinan AÇEM Şifa Park AVM AÇEM
2	BİLGİ EVLERİ	İçmeler Bilgi Evi Yayla Bilgi Evi Orhanlı Bilgi Evi Aydınlı Bilgi Evi Mimar Sinan Bilgi Evi
3	GENÇLİK MERKEZİ	Yayla Gençlik Merkezi Gençlik Gemisi Ömer Halisdemir Gençlik Kampı

1.2. Belediye Hizmet Araçları:

Belediye hizmetlerinde kullanılan mülkiyet sahibi olduğumuz araç, iş makinası, ekipman ve deniz taşıtları listesi tabloları aşağıda yer almaktadır.

MOTORLU ARAÇ VE GEREÇ DURUMU

Araç Listesi	Adet
BİNEK OTOMOBİL	24
ÇİFT KABİN KAMYONET	3
KAMYONET	12
TEK KABİN KAMYONET	1
PANELVAN MİNİBÜS	3
TRAKTÖR	1
AMBULANS	3
OTOBÜS	12
TOPLAM	59

Kamyon ve İş Makinesi Listesi	Adet
DOZER	1
FORKLİFT	1
GRAYDER	3
KAMYON	12
LODER	1
BEKO LODER	9
KANAL MAKİNESİ (EXSKAVATÖR)	5
PALETLİ KEPÇE(TRANSKAVATÖR)	1
SİLİNDİR	3
KAPALI KASA KAMYON (LED EKРАН)	1
SU TANKERİ	5
MİNİ YÜKLEYİCİ	2
TIRAYLER ÇEKİCİ	3
ASFALT YAMA ROBOTU	3
KAR KÜREME VE TUZ SERPME ARACI	5
YARI ROMÖRK MOBİL TURBİN	1
YARI ROMÖRK	2
ARAMA KURTARMA ARACI	1
ÇÖP KAMYONU	3
ÇÖP KAMYONU (KONTEYNİR TAMİR ARACI)	1
TOPLAM	63

Deniz Taşıtları	Adet
MEHMET AKİF ERSOY GEMİSİ	1
YOLCU MOTORU (TUZLA 2)	1
MOTORLU KAYIK	2
TOPLAM	4

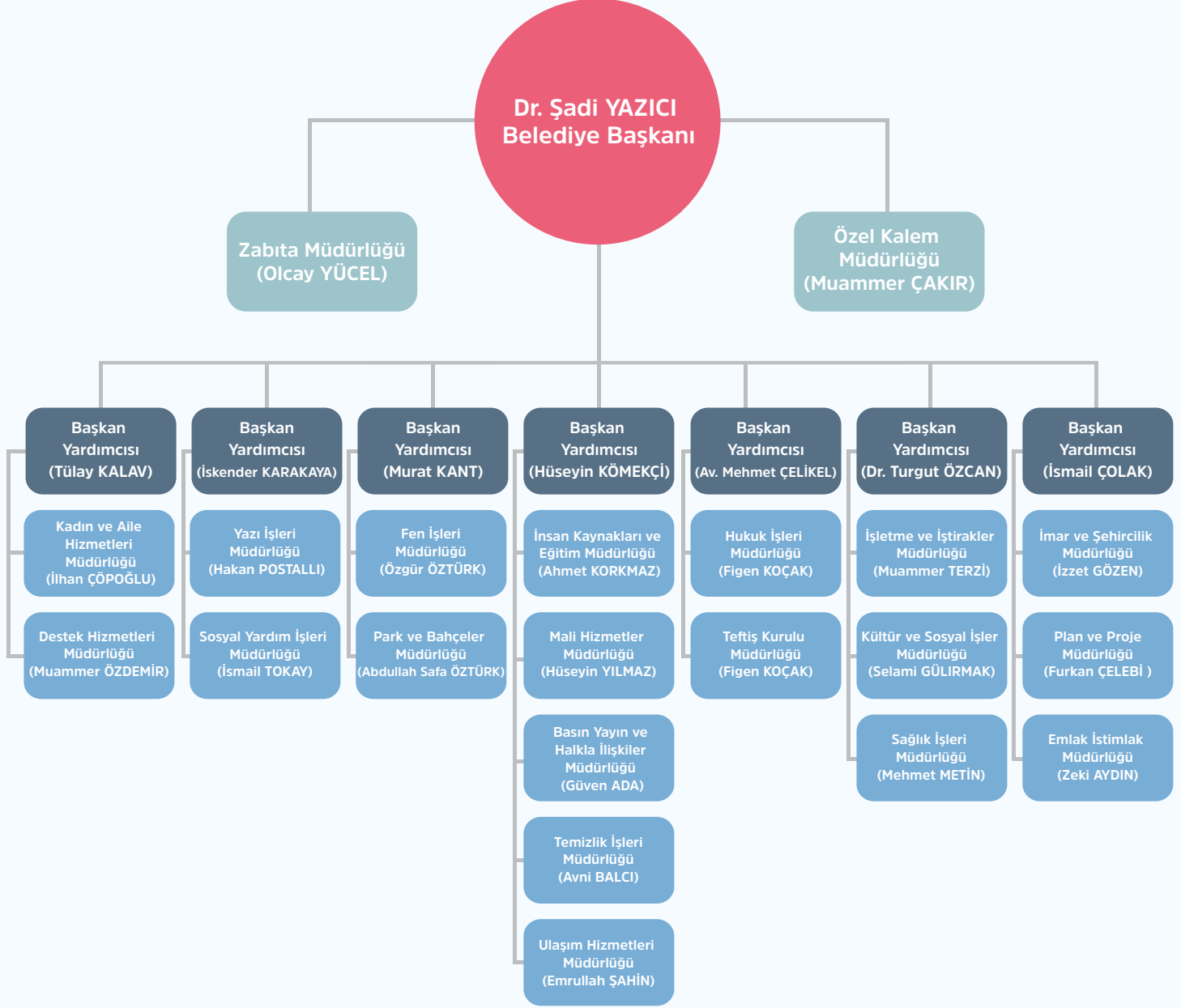
EKİPMAN LİSTESİ

Ekipman	Adet
ASFALT KESME MAKİNASI	4
ASFALT KOMPAKTÖRÜ	4
KAYNAK MAKİNASI	3
SABİT KOMPRESÖR	2
SEYYAR KIRICI KOMPRESÖR (A.COPCO)	4
BENZİNLİ KIRICI (HİLTİ)	3
BENZİNLİ JENERATÖR	4
TORNA	1
SÜTUNLU MATKAP	1
MOTOPOMP	10
ATV ARAZI ARACI	1
TOPLAM	37

2. TEŞKİLAT YAPISI

Tuzla Belediyesi üç temel organa sahiptir. Bunlar; Belediye Meclisi, Belediye Encümeni ve Belediye Başkanı'dır. Belediye Meclisi beledi-

yenin karar organı niteliğindedir. Yürütme organı, Belediye Başkanı ve Belediye Encümeni'dir. Belediye yönetimi; 1 başkan, 7 başkan yardımcısı ve 21 müdürlükten oluşmaktadır.



3. TEKNOLOJİ VE BİLİŞİM ALTYAPISI

Tuzla Belediyesi'nin çeşitli birimlerinde bulunan bilgisayar ve donanımlar ile yazılım programlarının listesi aşağıdaki tablolarda yer almaktadır.

Donanım Türü	Adet
FİZİKSEL SUNUCU	10
SANAL SUNUCU	85
BİLGİSAYAR (PC)	723
YAZICI (PRINTER)	187
TARAYICI (SCANNER)	35
ACCESS POİNT	35
MODEM	48
FİREWALL	10
LED EKРАН	12
PARMAK İZİ CİHAZI	37
YÜZ OKUMA CİHAZI	14
GÜVENLİK KAMERA SAYISI	1.855
ETHERNET SWITCH 24 PORTLU	59

OZALİT MAKİNASI	1
PROJEKSİYON	55
PLOTTER	4
JENERATÖR	43
UPS	21
AŞANSÖR	26
OTOMATİK KAPI	87
KOMBİ	307
HAVALANDIRMA SANTRALLERİ	21
KOMPANZASYON PANOSU	32

Programlar	
DİGİKENT OTOMASYON YAZILIMI	MICROSOFT WINDOWS
ADOBE PHOTOSHOP, AFTER EFFECTS İNDESİGN	MICROSOFT OFFICE
NETCAD	PARDUS, DEBIAN
AUTOCAD	TEAMVIEWER
DIYOS İHALE	VMWARE
AMP	DAMEWARE
ORACLE	LOGSIGN
KARSPERSKY	MEYER
TUZLAKART	BRIDGE ÖZEL KALEM İŞ TAKIP PROGRAMI
TEGSOFT ÇAĞRI MERKEZİ YAZILIMI	EDIUS
ORACLE	LUMİON
ADOBE AUDİTON	PAPER CUT
BULUTHAN	3DMAX
AUTODESK UYGULAMALARI	ADOBE UYGULAMALARI
ZOOM	

İnternet Altyapısı ve E-Belediyecilik

Web sayfalarımız, canlı bir yayın organı olarak; sürekli güncellenen haber, duyuru bilgileri ile Belediyemiz ve Tuzla'mızın dünyaya bakan yüzü haline getirilmiştir.

Network altyapısı yenilenmiştir (kablolu, switching).

E-Belediye uygulamaları yenilenerek şikâyet takip, borç sorgulama ve ödeme işlemleri yapılabilmektedir.

Belediye'nin internet bant genişliği 200Mbps hızındaki iki Fiber Optik altyapısı ile Metro Ethernet üzerinden gerçekleştirilmektedir.

Bilgi Sistemleri Güvenliği

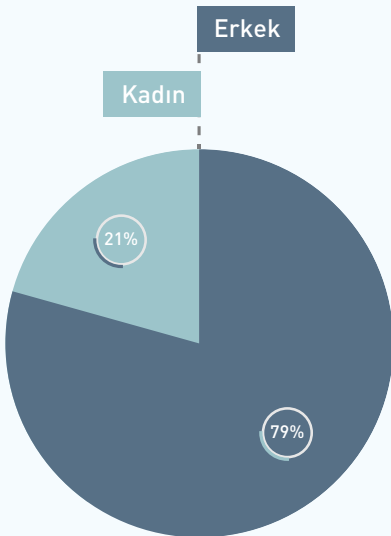
Belediyede sistem güvenliği Antivirüs programı ve Firewall ile sağlanmaktadır. Bunun yanı sıra "İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi ve Bu Yayınlar Yoluyla İşlenen Suçlarla Mücadele Edilmesi Hakkında Kanun" gereği kullanıcıların log kayıtlarının tutulması ve yasaklı sitelere erişiminin engellenmesi sağlanmaktadır. Ayrıca Active Directory ve Belediye otomasyonu üzerinden de kullanıcı yetkilendirme, şifreleme ve giriş izinleri düzenlenmektedir.

E-Devlet Altyapısı

Tuzla Belediyesi <https://www.turkiye.gov.tr/> internet adresi üzerinden Sicil Bilgileri, Tahakkuk Bilgileri Sorgulama, Tahsilat Sorgulama, Arsa Rayiç Değer, Evrak Takibi, gibi birçok bileşen ile vatandaşımıza hizmet vermektedir.

4. İNSAN KAYNAKLARI

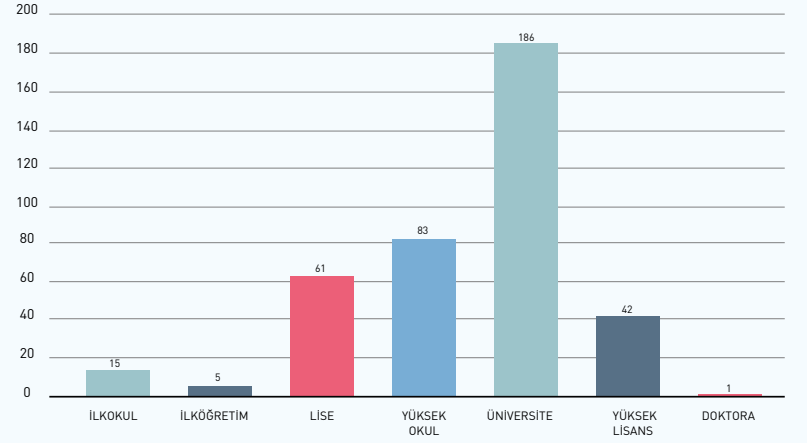
Belediyemizde 309 u erkek 84 ü kadın olmak üzere 393 memur, işçi ve sözleşmeli personel görev yapmaktadır. Personelin cinsiyete göre, yıllara göre ve eğitim durumuna göre dağılımı aşağıdaki grafiklerle gösterilmiştir.



BELEDİYEMİZ PERSONEL KADRO DURUMU

KADRO	MEMUR	İŞÇİ	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	TOPLAM
2014	202	123	5	330
2015	218	118+3	3	342
2016	210	104+3	5	322
2017	212	96+3	6	317
2018	208	87+3	7	305
2019	206	87+3	23	319
2020	205	84+3	22	314
2021	207	72+3	26	308
2022	208	68+1	116	393

PERSONELİN EĞİTİM DURUMUNA GÖRE DAĞILIMI



5. SUNULAN HİZMETLER

1-Özel Kalem Müdürlüğü

- Belediye Başkanının verimli ve etkin çalışmasını sağlamak adına Başkanın çalışma programını düzenler.
- Başkan Yardımcıları ve belediye birimleri ile koordinasyonu sağlar.
- Belediye'ye ziyaret için gelen temsilci ve misafirlerin karşılanması ve ağırlanması için gerekli düzenlemeleri yapar.
- Başkanın katılacağı programlarda gerekli karşılama, sunuş ve ağır-lamayı organize eder.
- Vatandaş odaklı belediyecilik anlayışı gereği Başkanın halkla, sivil toplum kuruluşları ve temsilcileri ile programlı bir şekilde buluşmasını sağlar.
- Başkan tarafından yapılacak sunumlarla ilgili gerekli hazırlıkları yaparak başkan adına birimlerden belediyecilik faaliyetlerine ilişkin bilgileri derler.
- Başkanlık Makamına yöneltilen soru önergelerinin takibini yaparak cevaplanmasını sağlar.

2-Teftiş Kurulu Müdürlüğü

- Tüm belediye birimlerinin her türlü iş ve işlemleriyle ilgili olarak teftiş, inceleme ve soruşturma işlemlerini yürütmek,
- Belediye Başkanı tarafından havale edilen konularla ilgili araştırma yapıp rapor hazırlanmak,
- Ön inceleme veya araştırmanın yapılması ve ön inceleme veya araştırma raporunun düzenlenmek,
- Disiplin soruşturmalarının yapılması ve disiplin soruşturması raporlarının düzenlenmek,
- Belediye birimleri ile bağlı kurumlarda iş ve işlemlerin hukuka ve önceden saptanmış ölçütlere uygunluğunun denetimini yürütülmek.

3-Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

- İş-Kur Hizmetlerinin yürütülmesi
- Vatandaşlardan gelen istek ve şikâyetlerin kayıt altına alınıp, takip edilerek ilgisine sonucun bildirilmesi,
- Halk günü uygulamasının yürütülmesi,
- Eğitime destek faaliyetlerinin sürdürülmesi,
- Basım, tanıtım ve dağıtım faaliyetlerinin yürütülmesi, (afiş pankart, billboard, bülten)
- Tanıtım Faaliyetleri ile ilgili radyo ve TV programları hazırlamak
- Tuzla Belediyesi faaliyetleri ve etkinliklerinin tanıtılması ve duyurulması için videolar ve kısa filmler hazırlanması ve ilgili medya ve sosyal medya mecralarında yayınlanması
- Özel gün ve haftalar ile ölüm yıldönümleri ile kamu etkinlik takviminde yer alan etkinliklerinin duyurulması ve etkinlik yapılması amacıyla takibi
- Tuzla Belediyesi etkinlikleri, faaliyetlerinin tanıtılması, ilçemizde yaşanan olayların duyurulması ve kamuoyunun bilgilendirilmesine dönük haber bülteni ve basın kitlerinin hazırlanması.
- Hazırlanan haber bülteni ve basın kitlerinin ulusal ve yerel basın ile haber ajanslarına servis edilmesi
- Tuzla Belediyesi etkinlikleri yanı sıra kamu kurumları ve Sivil Toplum Kuruluşlarından gelen fotoğraf çekimi, video kaydı, video kurgusu ve montajlarının yapılması ve ilgili mecralarda yayınlanması
- Tuzla Belediyesi kurumsal web sayfaları ve sosyal medya hesapları ile beraber bağlı müdürlüklerin web sayfaları ile sosyal medya hesaplarının yapılması, kontrol edilmesi, güncellenmesi ve raporlamaları
- Tuzla Belediyesi kurumsal web sayfaları ile bağlı müdürlüklerin web sayfalarına ilişkin hosting ve domain hizmetlerinin verilmesi
- Tuzla Belediyesi etkinlik ve duyuruları başta olmak üzere bağlı müdürlüklerin, diğer kamu kurumlarının ve sivil toplum kuruluşlarının talepleri doğrultusunda tanıtım, duyuru ve ilanda kullanılacak tasarımların yapılması ve ilgili medya mecralarına göre uyarlanması
- Tuzla Belediye Meclis oturumlarının, özel etkinliklerin ve programların Tuzla Belediyesinin Sosyal Medya hesapları üzerinden canlı yayınlanması
- Gazeteler, Televizyonlar, Radyolar ve İnternet siteleri olmak üzere Medya takibinin yapılması
- Dijital Medya üzerinden sosyal medya yansımalarının takip edilmesi.
- Taziye hizmetlerinin yürütülmesi
- Diğer kamu Kurumlarından gelen billboard, raket, led, afiş, vinil, pankart, el ilanı vb. baskılı işlerin yapılması ve duyuruların gerçekleştirilmesi.
- Bilgi Edinme Hakkı Kanunu (4982) çerçevesinde vatandaşlarımızdan gelen bilgi isteklerini cevaplandırılması.
- Belediyemiz Beyaz Masa birimi tarafından gelen dilekçelerin ilgili Müdürlüklere havale edilmesi.
- 7 gün - 24 saat İletişim Merkezi, Dijital Medya Kanallarından gelen vatandaş taleplerini ilgili Müdürlüklere koordine etmek.
- Kariyer ve İstihdam Merkezi üzerinden Tuzla genelinde istihdam ziyaretleri gerçekleştirerek, belediyemiz istihdam merkezine başvuran iş arayışında olan vatandaşlarımızı uygun ilanlara yönlendirme.
- Kariyer ve Mesleki eğitimler vermek.
- Tuzla Kart bünyesinde işletme, kampanya ve avantajlar kapsamında işletmeleri ziyaret etmek, anlaşmalar yapmak.
- Halk günü uygulamasının yürütülmesi,

- Basım, tanıtım ve dağıtım faaliyetlerinin yürütmek, (afiş pankart, billboard)
- Süreli yayınlanan bülten ve dergiler ile Tuzla Belediyesi çalışmaları hakkında kamuoyunu bilgilendirme
- Tanıtım Faaliyetleri ile ilgili radyo ve TV programları hazırlamak
- Yenidoğan Ziyaretleri gerçekleştirmek.
- Cimer kapsamında gelen talepleri Müdürlüklere koordine etmek.
- Açık Kapı üzerinden gelen vatandaş talepleri Müdürlüklere koordine etmek.
- Vefa Sosyal Destek kapsamında ilgili vatandaşların ihtiyaçlarını koordine etmek.
- Önemli gün ve haftalar kapsamında gerekli program, etkinlik süreçlerini yürütmek.

4-Zabıta Müdürlüğü

- Talep / Şikayet Denetimleri
- Çevre Kirliliği Denetimleri
- İşyeri Denetimleri
- Gürültü Denetimleri
- Pazar Denetimleri
- Gecekondu ve İnşaat Denetimleri
- İşgal Denetimleri
- Seyyar Satıcı Denetimleri
- Dilenci Denetimleri
- İzinsiz İlan, Afiş ve Pankart Denetimleri
- Kentsel Yeşil Alanların Denetimleri
- Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıkları Belgelendirme
- Belediye Binaları ve Belirlenen Alanlarda Güvenliğin Sağlanması

5-İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

- Memur ve İşçi Personellerin Maaş Tahakkuk İşlemlerinin yapılması
- Memur Personel özlük ve disiplin işlemlerinin yürütülmesi,
- İşçi Personel özlük ve disiplin işlemlerinin yürütülmesi,
- BİT Personel Özlük ve Disiplin İşlemlerinin Yürütülmesi
- Toplu iş sözleşmesi görüşmelerinin yürütülmesi
- İş ve staj taleplerinin değerlendirilmesi, birimlere tahsisinin yapılması,
- Personel eğitim hizmetlerinin verilmesi,
- Kalite Yönetimi çalışmalarının yürütülmesi,
- İş Sağlığı ve Güvenliği Çalışmalarının Yürütülmesi
- Kurum ve İşyeri Hekimliği Hizmetleri

6-Mali Hizmetler Müdürlüğü

- Belediye gelirleri ve giderleri ile ilgili hizmetler,
- Belediye bütçesi ile ilgili hizmetler,
- Muhasebe hizmetleri,
- Belediye personeli ile ilgili mali hizmetler,
- Belediye taşınırları ile ilgili hizmetler,
- Vergi tahakkuku ve tahsilatı ile ilgili hizmetler,
- İcra işlemleri ile ilgili hizmetler,
- İç kontrol ve Ön Mali Kontrol hizmeti,

- Stratejik Plan ve performans programının hazırlanması ve takibi ile ilgili hizmetler,

- İdari Faaliyet Raporu hazırlanması ile ilgili hizmetler.

7-Destek Hizmetleri Müdürlüğü

- Belediyenin ihtiyaç duyduğu yapım işleri, mal ve hizmet alımlarına ilişkin işlemleri yürütmek,

- Belediye hizmetleri için gerekli basılı kağıt (matbu evrak) ve kırtasiye malzemeleri gibi ortak ihtiyaçları temin etmek,

- Mal ve hizmet alımı ile yapım işlerine ait taleplerin teknik şartnamelerinin yorumlanması ve mevzuata uygunluk kontrol hizmetleri

- Mal ve hizmet alımı ile yapım işlerine ait ihale süreci ilgili işlemler,

- Belediye hizmet binalarının elektrik, su, doğalgaz, telefon, GSM abonelik sözleşmelerinin yapılması ve faturalarının takibi,

- Belediye hizmet ünitelerinin demirbaşlarının temini ve onarımı,

- Belediye hizmet ünitelerinin makine ve teçhizat ihtiyaçlarının karşılanması,

- Belediye fotokopi, teksir ve ozalit çekimlerinin yapılması,

- Belediyemiz bünyesinde bulunan fotokopi, ozalit, teksir, jeneratör, asansör, telsiz, sıralandırma sistemleri, elektrik sistemleri, klima, ups cihazlarının vs. yıllık bakım ve onarımlarının yapılması,

- Belediye hizmet binalarının yangın söndürücü tüp ihtiyaçlarının karşılanması,

- Belediye hizmet binalarının tadilat ve bakım onarımlarının yapılması,

- Resmi tören, anma programları, düzenlenen etkinliklerde bayraklama, pankart, ses düzeni kurulması vs. hizmetlerin verilmesi,

- Belediye etkinlik ve faaliyetlerinin halka duyurulması amacıyla yapılan afiş ve pankartların ilçemizin muhtelif yerlerine asılması ve tarihi geçen pankartların toplanması,

- Kamu kurum ve kuruluşlarına destek hizmetlerinin verilmesi,

- Belediye hizmet ünitelerinin iç temizliklerinin yapılması,

- Bilgisayar donanım ve yazılım problemleri ile ilgili destek faaliyetlerinin sağlanması,

- Arızalanan Bilgisayarlar, Yazıcı, Projeksiyon vs. cihazların Tamiri

- Belediye hizmetlerinin elektronik ortamda ulaşılabilir olmasına yönelik işlemlerin yürütülmesi,

- Belediye web sayfasının güncelliğinin sağlanması,

- Belediye hizmet ünitelerine telefon santralleri kurulması ve data, bilgisayar hatları çekilmesi,

- Belediye hizmet ünitelerine güvenlik kamera sistemlerinin kurulması,

- Etkinlik, program, sunum vs. çalışmalarında gerekli bilgisayar, projeksiyon ve yazılım desteğinin verilmesi,

- Teknolojik danışmanlık ve bilgilendirme hizmetleri

8-Temizlik İşleri Müdürlüğü

- Evsel Atıkların toplanması ve naklinin yapılması,

- Geri Dönüşüm Ambalaj ve ambalaj atıklarının toplanması,

- Konteynır İmalat Tamir ve Dağıtım Faaliyetleri

- Konteynır Yıkama ve Dezenfekte Faaliyeti

- Atık kâğıt kutusu ve atık pil kutusu dağıtılması,

- Bordür, tretuvar ve alt geçitlerin boyanması,

- Okul bahçelerinin yıkanması ve dini tesislerin temizliğinin yapılması,

- İlçe sınırları içinde tüm temizlik hizmetlerinin yürütülmesi,

- Çevre günü vb. etkinliklerin düzenlenmesi,

- Cadde ve sokakların yıkanması ve süpürülmesi,

- Bitkisel atık yağların toplanması ve geri kazanımı,

- Atık Lastiklerin Toplanması

- Afiş Sökümü Faaliyeti

9-Fen İşleri Müdürlüğü

- İmar planlarına uygun olarak yeni yolların açılması,

- Yol genişletme ve islah çalışmalarının yapılması,

- Yeni yapılan yolları asfaltlanması, mevcut ve bozulan asfaltların onarılması çalışmalarını yürütülmesi,

- Bordür tretuvar yapımı, bakım ve onarım hizmetlerinin yapılması,

- Yapı - tesis bakım ve onarım işlerinin yürütülmesi,

- Yağmursuyu kanalı ve ızgara yapımı, mevcut kanal ve ızgaraların temizliğinin yapılması,

- Köprü, alt-üst geçit, menfez vb. yapılması,

- Afetlere karşı tedbir ve mücadele hizmetlerinin yürütülmesi,

- Yol, alt yapı ve üst yapı envanter bilgilerinin güncellenmesi,

- Diğer birimlere iş makinesi ve ekipman desteğinin verilmesi,

- Ruhsata aykırı bina ve yol işgallerinin kaldırılması için ekipman desteği,

- Deprem yangın vb. afetlerde ekipman desteği,

- Altyapı çalışmalarında diğer ilgili altyapı kuruluşları ile koordinasyon sağlamaya yönelik çalışmalar,

- Tranşe ruhsatı verilmesini ve denetlenmesinin sağlanması

- Belediye projelerinin teknik takibi

- Proje, teknik şartname ve hakedişlerin hazırlanması

- Eğitim ve Kültür ile ilgili tesislerin bakım ve onarımını yapmak veya yaptırmak,

- Bölgemizde bulunan kamu kurum ve kuruluşlarının onarımını yapmak

- Kamu hizmetine sunulacak bina ve tesislerin belirlenmesi, proje ve keşiflerinin hazırlanması, inşaatların yaptırılması çalışmalarını takip ederek sonuçlandırmak,

- Mimari, statik, mekanik ve elektrik projeleri hazırlanması veya hazırlatılması

- Yıl içerisinde yürütülecek çalışmaların yatırım planlarının hazırlanmasını ve plan dahilinde işlerin yürütülmesini sağlamak,

10-Park ve Bahçeler Müdürlüğü

- Park Bahçe yapım bakım ve onarım faaliyetleri

- Kavşak ve Refüj Düzenleme Faaliyeti

- Çocuk parkları, spor ve oyun alanlarının yapılması,

- Fidanlıkta üretim faaliyetleri

- Mevsimlik çiçek dikimi işleri,

- Ağaç dikimi faaliyetleri,

- Ağaçların kesimi ve budama faaliyetleri

- Ot biçimi - Kaldırım temizliği-Çanak açımı faaliyetleri

- Kamu Kurumları Çevre Düzenlemesi

- Tel örgü yapımı

- Park aydınlatmaları

- Sulama faaliyeti

11-Plan ve Proje Müdürlüğü

- İmar planı çizmek,
- 1/1000 ölçekli plan tadilatı yapmak
- Hazırlanan planlara yapılan itirazların değerlendirilmek,
- Plan tadilat tekliflerinin uygunluğunu denetlemek ve Belediye Meclisi'nde görüşülmek üzere hazırlık çalışmalarını yapmak
- Koruma Kurulları ile gerekli yazışma ve görüşmelerin yapılması,
- Yeni Proje Üretmek
- Proje Çizmek, Proje Tadilatı Yapmak,
- Köhneyen Bölgelerin Kente Entegrasyonunun Sağlanmasına Yönelik Kentsel Dönüşüm ve Kentsel Tasarım Projelerini Hazırlamak
- Resmi Kurumlarla İlgili Gerekli Yazışmaları Yapmak,
- Yetki Sahasındaki Kamu Kurum ve Kuruluşlarıyla Koordinasyonu ve İşbirliğini Tesis Etmek

12-Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

- Hazine arazilerinin Belediyemize devrinin sağlanmasına dönük çalışmaların yapılması,
- Belediyemiz sınırları içindeki taşınmazların sayısallaştırılması ve bilgisayar ortamında sürdürdüğümüz çalışmaları geliştirmek,
- İnşaat İstikamet Rölevesi, Kot Kesit ve Kontr Gabari Rölevesi düzenlemek,
- Belediyemiz sınırları içindeki taşınmazların yolların, binaların, tesislerin ölçümlerini yapmak suretiyle imar problemlerinin belirlenmesini ve bunların haritalanmasını sağlamak,
- 3194 sayılı İmar Kanununun 15 ve 16. Maddelerine istinaden Belediyemiz mülkiyetinde olan parsellerin terk, ifraz ve tevhit işlemlerini ve tescilini işlemlerini yürütmek, özel mülkiyete konu ifraz tevhit ve terk işlerini kontrolünü yaparak Encümene havale yapmak.
- 3194 sayılı imar kanununun 18. maddesi ile 2981-3290 sayılı imar affı kanununa istinaden imar uygulamaları yapmak,
- İmar planlarında kamu adına ayrılan alanların belediye mülkiyetine geçirilmesi için gerekli işlemleri yapmak.
- Çeşitli kanun ve yönetmelikler gereği veya çeşitli sebeplerle belediye mülkiyetine geçirilmesi gereken arazilerin devir işlemlerini yürütmek.
- Belediye mülkiyetindeki arazilerin devredilmesi halinde bu yerlerin tapu işlemlerini yürütmek.
- Tuzla genelinde vatandaş mülkiyetinde olan parsellerde şartlı/şartsız bağış almak.
- Belediye mülklerinin satışı ile ilgili işlemleri yürütmek.
- Belediyeye ait taşınmazların ihale ile kiraya verilmesi işlemlerini yürütmek.
- Belediyemiz uhdesinde kalan alanların işgali durumunda, işgal tespiti ve işgal bedelinin tahsili için gerekli işlemleri yapmak.
- Mahalle ve sokakların adlandırılması ve numarataj işlemlerinin yürütülmesini sağlamak.

13-Yazı İşleri Müdürlüğü

- Belediye meclis ve encümen işlemlerinin takibinin yapılması,
- Gelen-giden evrak işlemlerinin yapılması,
- Gelen - giden posta ve kurye hizmetlerinin yapılması,
- Arşiv hizmetinin verilmesi,

14-Hukuk İşleri Müdürlüğü

- Tuzla Belediyesi adına yargı mercilerinde dava ikame etmek, Belediyeye karşı açılmış davalarda Belediyenin hak ve menfaatlerini savunmak, davaları yürütmek ve neticelendirmek
- Tuzla Belediyesi adına icra takibi yapmak, Belediyeye karşı açılan icra takiplerini yürütmek ve neticelendirmek
- Hukuki yönden tereddütlü konularda Belediyenin ilgili birimlerinden sorulan hususlarda istişari mahiyette hukuki mütalaa vermek
- Tuzla Belediyesini ilgilendiren konularda gerektiğinde ilgili merciler nezdinde her türlü yazışmaları yapmak ve suç duyurusunda bulunmak

15-Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

- Konferans, seminer, tiyatro, sinema, söyleşi ve sohbet programları, sergilerin düzenlenmesi,
- Anma ve kutlama günlerinde kültürel ve sanatsal etkinliklerin düzenlenmesi,
- Belirli gün ve haftalara ilişkin sosyal aktivitelerin düzenlenmesi,
- Sportif faaliyetlere yönelik, yaz spor okulları, amatör spor kulüplerine destek vb. çalışmaların yürütülmesi,
- Kütüphane hizmetlerinin verilmesi,
- Çocuk kulübü hizmetlerinin verilmesi,
- Kütüphane, Gençlik Merkezi ve çocuk kulüplerinde eğitici, bilgilendirici kültürel ve sosyal etkinliklerin düzenlenmesi,

16-Sağlık İşleri Müdürlüğü

- Sokak Hayvanları Rehabilitasyon Hizmetleri
- Sokak Hayvanları Besleme ve Gönüllü İş Birliği
- Kurban Hizmetleri
- İlaçlama ve Dezenfeksiyon Hizmetleri
- Su Deposu Temizlik ve Dezenfeksiyonu Hizmetleri
- Zoonozlarla mücadele (dezenfeksiyon vb.) ve Belediyemiz diğer müdürlükleri ile koordineli olarak denetimler ile ruhsat komisyonlarında yer alarak hizmet üretmektedir.
- Evde Sağlık Hizmetleri
- Yaşlılar Merkezi
- Benim Bostanım Projesi
- Poliklinik Hizmetleri
- Hasta Nakil Hizmetleri
- Psikolojik Destek Hizmetleri
- Diğer Hizmetler (Eğitim, Sağlık vb.)

17-İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

- İmar durumu düzenlenmesi,
- Yapı ruhsatı verilmesi,
- Tevhid-ifraz-yola terk vs. işlemlerin Encümen'e gönderilmesi,
- Kat irtifakı kurulması,
- İşyeri teslim tutanaklarını onaylamak,
- Asansör ruhsatı vermek ve yıllık muayene yapmak,
- İşyerlerinin denetlenmesi,
- İşyeri açma ve çalışma ruhsatı düzenlemek,
- Canlı Müzik İzin belgesi düzenlenmesi
- Yapı Kullanma İzin Belgesi Düzenlemek

- İş Bitirme Tutanağı Onaylamak
- Yapı Denetim Firmalarına ait hakediş raporlarını onaylamak.
- Yapı Denetim Tarafından Düzenlenen Seviye Tespit Tutanağı Onaylamak
- Isı Yalıtım Raporu Düzenlemek
- Yıkım Ruhsatı Düzenlemek
- Yapı Tatil Tutanağı Düzenlemek
- Ruhsatlı İnşaatlara Ait Şikayetleri Değerlendirmek
- Yapı Denetim Firmaları Tarafından Onaylanan İşe Başlama Tutanaklarını Onaylamak
- Ruhsatlı İnşaatlarla İlgili Kurum İçi ve Kurum Dışından Gelen Yazıların Cevaplandırılması

- Kentsel Estetik dosyası düzenlemek

18-İşletme ve İştirakler Müdürlüğü

- Sosyal Tesisleri İşletilmesi
- Kafeterya, Restaurant ve Büfe Hizmeti
- Nikâh işlemleri ile ilgili hizmetlerin verilmesi,
- Nikah Sarayı(Salonu) ve düğün salonu Tahsis Etme, Kiralama Hizmeti

19-Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

- Sosyal yardım hizmetlerinin verilmesi,
- Hayır Çarşısı faaliyetlerinin sürdürülmesi, (Gönüllüleri Çarşısı)
- Engelli ve engelli ailelerine yönelik faaliyetleri yürütmesi,
- Covid-19 kapsamında ihtiyaç sahibi ailelerin ihtiyaçlarının karşılanması
- İhtiyaç sahibi öğrencilere destek verilmesi

20-Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü

- Belediye araç filosunun zorunlu trafik sigortaları, fenni muayeneleri, trafik tescil, sigorta, ruhsat, OGS, HGS vb. İşlemlerinin yürütülmesi
- Belediye araç filosunun bakım, onarım işlemleri ile ilgili hizmetlerin yürütülmesi,
- Belediye araç filosuna akaryakıt temini hizmetlerinin yürütülmesi,
- Cenaze hizmetlerine, hastalara ve engellilere yönelik araç tahsis hizmetleri
- STK'lar ve Kamu kurumlarından gelen sosyal-kültürel faaliyetlere ve vatandaşlarımızdan gelen düğün, nişan, kına günlerine yönelik araç tahsis hizmetleri

21-Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü

- Psikolojik Danışmanlık Hizmetleri,
- Aile Danışmanlık Hizmetleri,
- İstihdam Amaçlı Yetiştirme Kursları,
- Eğitim Seminerleri,
- Sosyal ve Kültürel Etkinlikler,
- Sağlıklı Yaşam Eğitimleri
- Anne Çocuk Eğitim Merkezi Hizmetleri,
- Kent Konseyi Faaliyetleri,
- Dünyada ve Türkiye'de belediyeciliğin geldiği noktayı inceleyerek, yeni proje teklifleri sunmak ve üst yönetimce uygun görülenleri

projelendirmek

- Tuzla Belediyesi hizmet birimlerinin ihtiyaçları doğrultusunda proje teklifleri sunmak ve idarece kabul edilenleri projelendirmek
- Belediye hizmet birimlerinin bir sonraki yıl yapacakları hizmet ve yatırım tekliflerini projelendirerek maliyetini çıkarmak ve gerekirse fizibilite çalışmalarını gerçekleştirmek
- Ulusal ve uluslararası düzeyde hibe, destek ve yardım çağruları içerisinde üst yönetimce uygun görülenlere hazırlık yaparak belediyemiz ihtiyaçları doğrultusunda proje üretmek
- Belediye Başkanımızın vizyon projelerine maddi kaynak sağlayacağı tespit edilen hibe çağrılarını tespit ederek uygun görülenlere başvurmak
- Proje elçileri ve gönüllüler tarafından sunulan proje fikirlerini raporlamak ve üst yönetimce uygun görülenlerin hayata geçirilmesi konusunda gerekli çalışmaları yapmak

6. YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

Kurumumuz bünyesinde yapılan tüm iş ve işlemler 5393 sayılı Belediye Kanunu, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile diğer ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde yapılmaktadır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole ilişkin usul ve esaslara ilişkin Yönetmelik Hükümleri uyarınca;

• Harcama birimleri olan müdürlüklerde, harcama yetkilileri olan Müdürler ve gerçekleştirme görevlileri tarafından,

• Mali Hizmetler Müdürlüğü'nde ise ön mali kontrol yetkilisi olan Mali Hizmetler Müdürü tarafından,

Belediye kaynaklarının etkin, ekonomik ve verimli yönetilmesi amacıyla Ön Mali Kontrol faaliyetleri yürütülmektedir.

Belediyemizde iç denetim; Meclis Denetim Komisyonu ve Teftiş Kurulu Müdürlüğü tarafından yapılmaktadır. İçişleri Bakanlığı, Maliye Bakanlığı ve Sayıştay Başkanlığı tarafından da dış denetime tabidir. Ayrıca ISO 9001 kalite yönetimi sistem denetimi amacıyla iç tetkik ve dış tetkikler yapılmaktadır.



FAALİYET RAPORU

2

**AMAÇLAR VE
HEDEFLER**

II. AMAÇ VE HEDEFLER

A. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

Toplumsal diyalog ve katılımçılık güçlendirilerek hizmet sunumunda; şeffaflık, hesap verebilirlik, katılımçılık, verimlilik ve vatandaş memnuniyeti ile insan odaklı bir gelişme ve yönetim anlayışı sergilenmesi ilkeleri esas alınmıştır. Doğal ve kültürel varlıklar ile çevrenin gelecek nesilleri de dikkate alan bir anlayış içinde korunması, kentlerimizde arazi kullanım ve ulaşım planlarına uygun, insana öncelik veren, kentin özgün yapısını ve farklı ulaşım türlerini dikkate alan, ekonomik, güvenli ve ihtiyaç düzeyi ile uyumlu ulaşım yapısı oluşturulması temel amaçlarımız arasındadır. Çevresel altyapı başta olmak üzere, kentsel altyapının iş ve yaşam kalitesini yükseltici ve rekabet gücünü destekleyici şekilde bütüncül olarak tamamlanmasının sağlanması gerekmektedir. Bu hizmetlerin sağlıklı bir şekilde yürütülebilmesi için belediyemizin teknik ve idari kapasitesini artırılması ve mali imkânlarının güçlendirilmesi önemlidir.

B. AMAÇ VE HEDEFLER

Tuzla Belediyesi'nin iç ve dış çevre analizi ile birlikte 7 adet ana hizmet

A1	İNSAN ODAKLI, SÜRDÜRÜLEBİLİR MEKANSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI
H1.1	Planlı Yapılaşmayı Sağlamak ve Kentsel Dönüşümü Desteklemek
H1.2	Yol Ağına Geliştirilmesi-İyileştirilmesi ve Ulaşımın Rahatlatılması İçin Etkin ve Verimli Çalışmaları Gerçekleştirmek
H1.3	Rekreasyon Alanlarını Geliştirmek, Yaygınlaştırmak ve Etkin Yönetimini Sağlamak
H1.4	Vatandaşlarımızın Kültürel, Sosyal ve Eğitim İhtiyaçlarını Karşılacak Yeni Tesisler Yapmak
A2	KÜLTÜREL, SOSYAL VE EKONOMİK GELİŞİMİN SAĞLANMASI
H2.1	İhtiyaç Sahiplerinin Sosyal ve Ekonomik Yönden Yaşam Standartlarını Yükseltmek
H2.2	Sosyal Dayanışma ve Topluma Kazandırma Faaliyetlerini Etkin Olarak Gerçekleştirmek
H2.3	Sporcuları Desteklemek ve Sportif Faaliyetleri Geliştirmek
H2.4	Ekonomik Hayatın Geliştirilmesi İçin Gerekli Görülen Adımları Atarak İstihdamı Arttırmak
H2.5	Sosyal Tesisler Yoluyla Kaliteli Hizmet Sunmak
A3	SAĞLIKLI VE GÜVENLİ KENTLEŞMENİN SAĞLANMASI
H3.1	Temiz Şehir Uygulamalarını Etkin Gerçekleştirmek ve Çevre Yönetim Bilinci Oluşturmak
H3.2	Güvenli Sokak ve Park Projelerini Üretmek, Kent Güvenliğini Geliştirmek
H3.3	Toplum Sağlığını Tehdit Eden Riskleri Azaltmak
H3.4	Afete Hazırlık Çalışmalarını Daha Etkin Gerçekleştirmek
A4	KURUMSAL GELİŞMENİN SAĞLANMASI
H4.1	Kurumsal Yönetim Sistemlerini Geliştirmek ve Uygulamak
H4.2	İnsan Kaynaklarının Etkinlik ve Verimliliğini Arttırmak
H4.3	Mali Kaynakların Arttırılması ve Etkin Kullanımını Sağlamak
H4.4	Yönetim Bilgi Sistemlerini ve İletişim Teknolojilerini Kullanarak Hizmet Kalitesini Arttırmak
H4.5	Çalışma Mekânlarının İyileştirilerek Sunulan Hizmetin Verimliliğini Arttırmak
H4.6	Kurumsal İletişimi Geliştirmek
H4.7	Mevzuatlara Uygun Yönetim İşleyişini Daha Etkin Sürdürmek

alanı (İmar Yönetimi, Altyapı ve Üstyapı Hizmetleri, Kent ve Toplum Düzeni Hizmetleri, Çevre Yönetimi, Sosyal Destek Hizmetleri, Kültür Hizmetleri, Sağlık Hizmetleri ve Genel Yönetim Hizmetleri) olmak üzere sekiz adet stratejik alan belirlenmiştir. Belirlenmiş olan bu hizmet alanlarında ilçemizin gelişimi ve vatandaşlarımızın hayat standartlarını yükseltmek adına toplamda 4 adet Stratejik Amaç ve 20 adet Stratejik Hedef belirlenmiştir.

C. DİĞER HUSUSLAR

Kalite Politikamız;

Sürekli iyileştirmeyi kendisine amaç edinmiş, aynı zamanda şeffaf, güvenilir ve katılımcı bir yönetim sistemi kurmuş, Vatandaşlarımızın (Tuzla'da yaşayan, Tuzla'da çalışan ve Tuzla'ya gelen misafirlerimizin) memnuniyetini birinci derecede önemseyen, insana ve çevreye değer vererek çağdaş belediyecilik anlayışını benimseyen, bir belediye olabilmek için tüm çalışanları ile halkımıza hizmet vermeyi taahhüt ediyoruz.



FAALİYET RAPORU

3

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

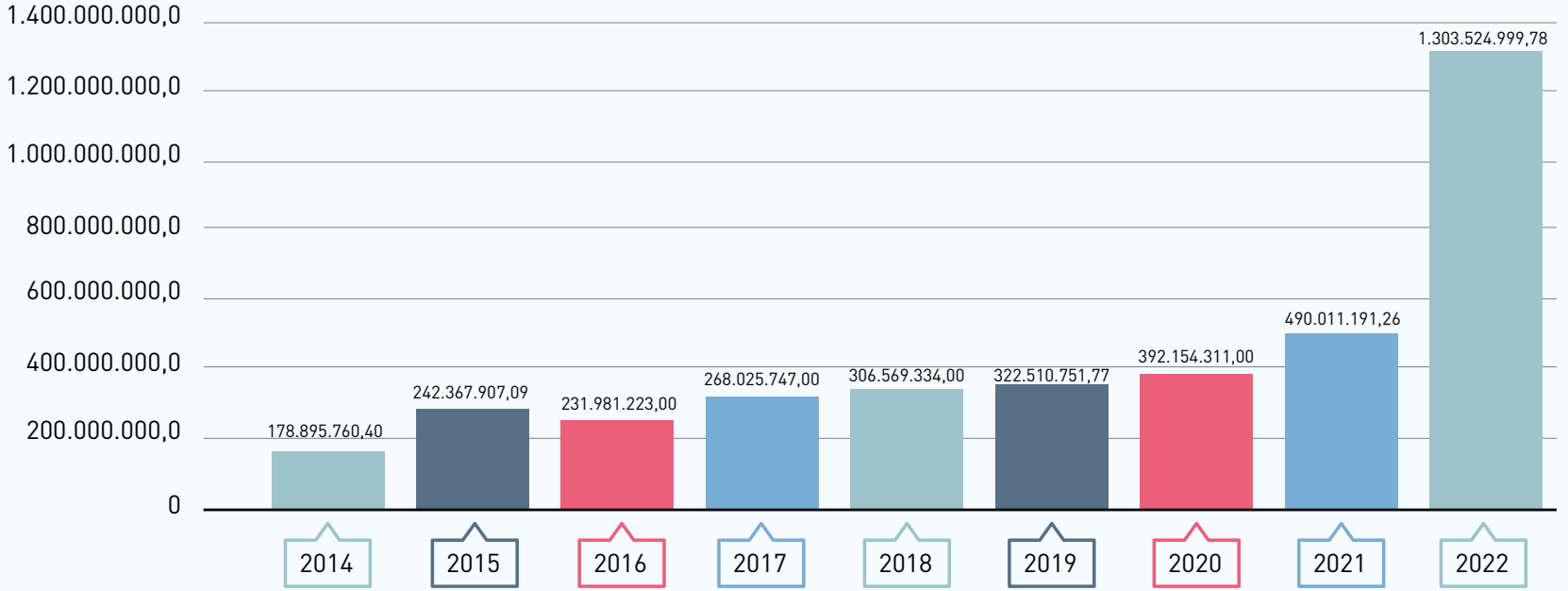
A. MALİ BİLGİLER

A.MALİ BİLGİLER**1.Bütçe Uygulama Sonuçları**

2022 yılı bütçesi Stratejik Plan dikkate alınarak izleyen iki yılın gelir ve gider tahminleri ile birlikte, 5018 sayılı Kanunun hükümlerine göre, Kanunun öngördüğü ilke ve esasları dikkate alarak mali saydamlığa, hesap verilebilirliğe katkı sağlayacak ve somut hizmet öncelikleri ve hedeflerini ortaya koyacak şekilde hazırlanmıştır.

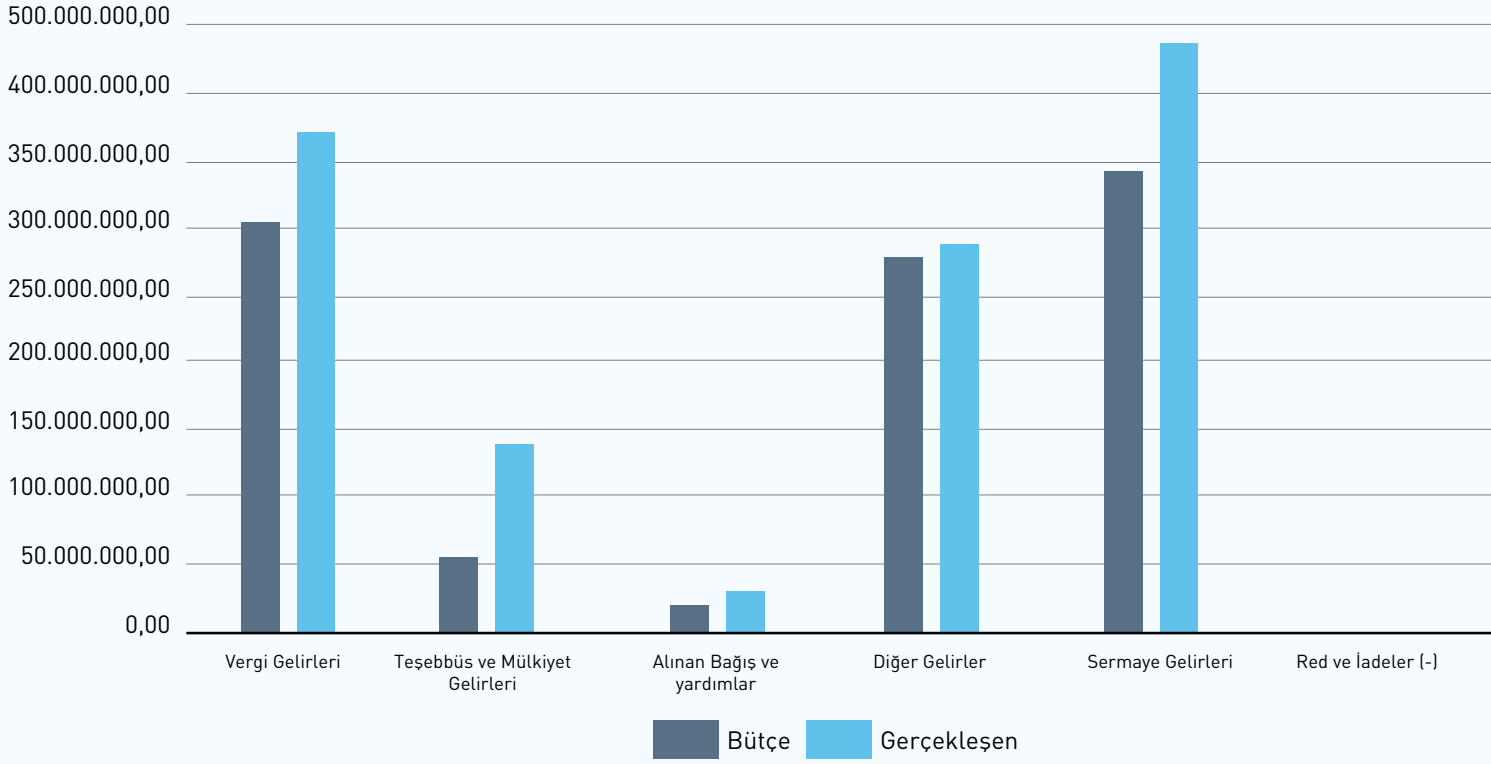
GELİR BÜTÇESİ

Belediyemizin 2022 yılı gelir bütçesi 994.780.841,93 TL, gerçekleşen gelir ise 1.303.524.999,78 TL'dir. Bütçe tahminine göre Gelir Gerçekleşme Oranı % 131'dir. Aşağıdaki grafikte Belediyemizin yıllara göre gelir gerçekleşme bilgileri yer almaktadır.

Yıllara Göre Gelir Gerçekleşme Grafiği**2022 Yılı Gelir Bütçesi ve Gerçekleşme Durumu**

GELİR BÜTÇESİ		GERÇEKLEŞEN GELİR		GERÇEKLEŞME (%)
Vergi Gelirleri	301.796.824,55	Vergi Gelirleri	367.789.445,65	122 %
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	53.805.982,24	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	138.329.510,43	257%
Alınan Bağış ve Yardımlar	13.242.108,53	Alınan Bağış ve Yardımlar	26.967.878,77	204%
Diğer Gelirler	281.334.145,53	Diğer Gelirler	287.565.403,39	102%
Sermaye Gelirleri	345.786.355,37	Sermaye Gelirleri	482.872.761,54	140%
Red ve İadeler (-)	-1.184.574,29	Red ve İadeler (-)		
TOPLAM	994.780.841,93	TOPLAM	1.303.524.999,78	131 %

2022 Bütçe Kalemlerine Göre Gelir Gerçekleşme Grafiği

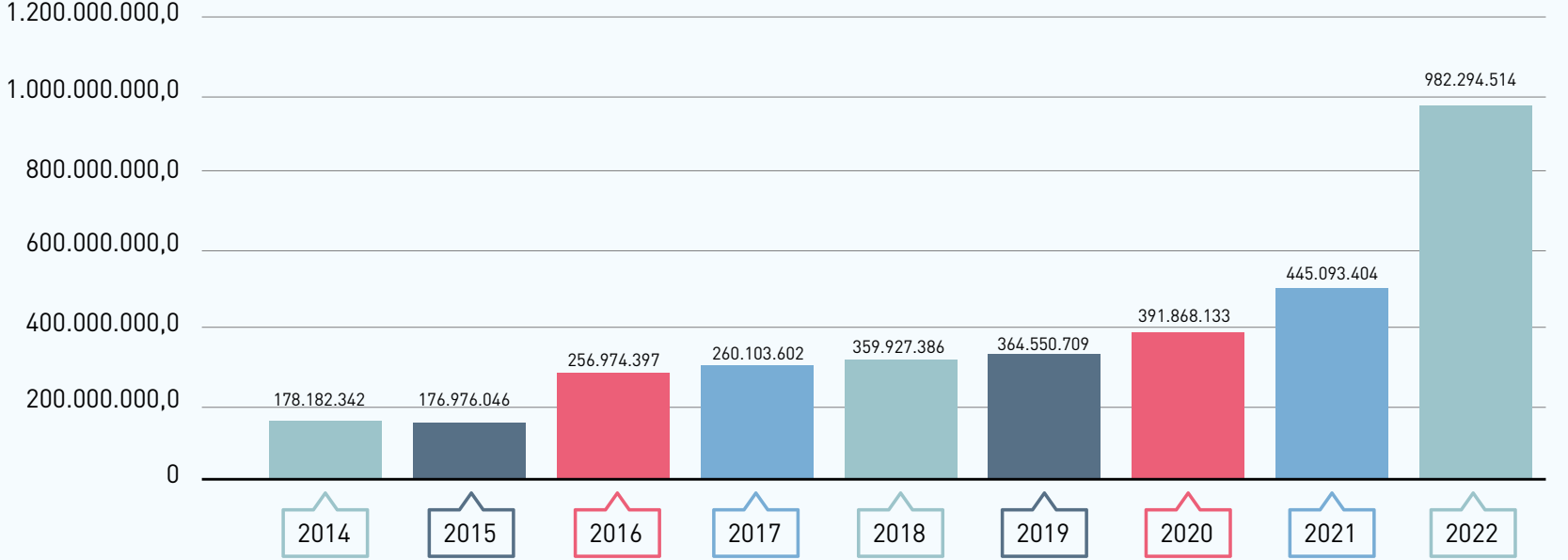


GİDER BÜTÇESİ

Belediyemizin 2022 yılı gider bütçesi 983.000.000,00 TL, gerçekleşen gider ise 982.294.514,02 TL'dir. Bütçe tahminine göre Gider Ger-

çekleşme Oranı %100'dür. Aşağıdaki grafikte Belediyemizin yıllara göre gider gerçekleşme bilgileri yer almaktadır.

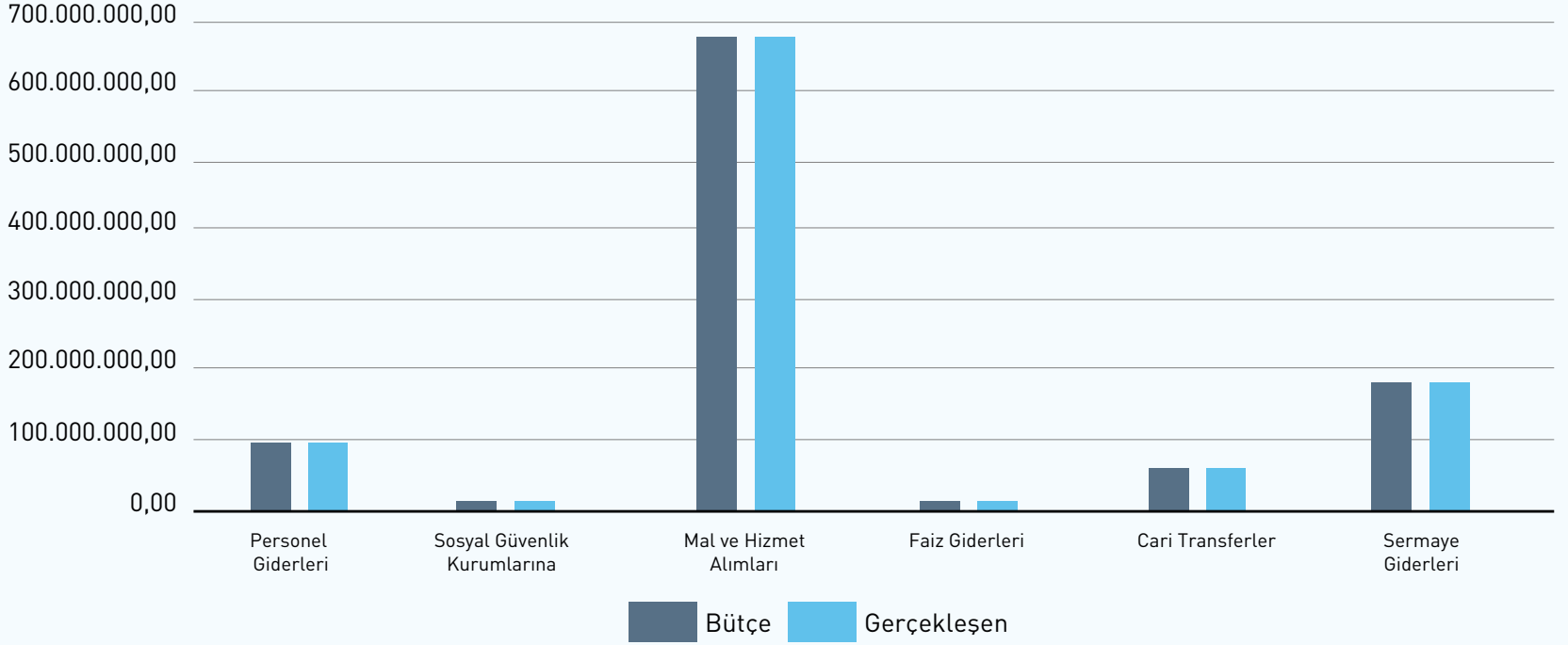
Yıllara Göre Gider Gerçekleşme Grafiği



2022 Yılı Gider Bütçesi ve Gerçekleşme Durumu

BÜTÇEYLE VERİLEN ÖDENEK (TL)		GERÇEKLEŞEN GİDER	
Personel giderleri	90.158.755,60	Personel Giderleri	90.158.755,60
Sosyal Güvenlik Kurumlarına	10.330.704,67	Sosyal Güvenlik Kurumlarına	10.330.704,67
Mal ve Hizmet Alımları	669.223.542,59	Mal ve Hizmet Alımları	668.518.056,61
Faiz Giderleri	7.285.530,93	Faiz Giderleri	7.285.530,93
Cari Transferler	49.998.187,36	Cari Transferler	49.998.187,36
Sermaye Giderleri	156.003.278,85	Sermaye Giderleri	156.003.278,85
TOPLAM	983.000.000,00	TOPLAM	982.294.514,02

2022 Yılı Bütçe Kalemlerine Göre Gider Gerçekleşme Grafiği



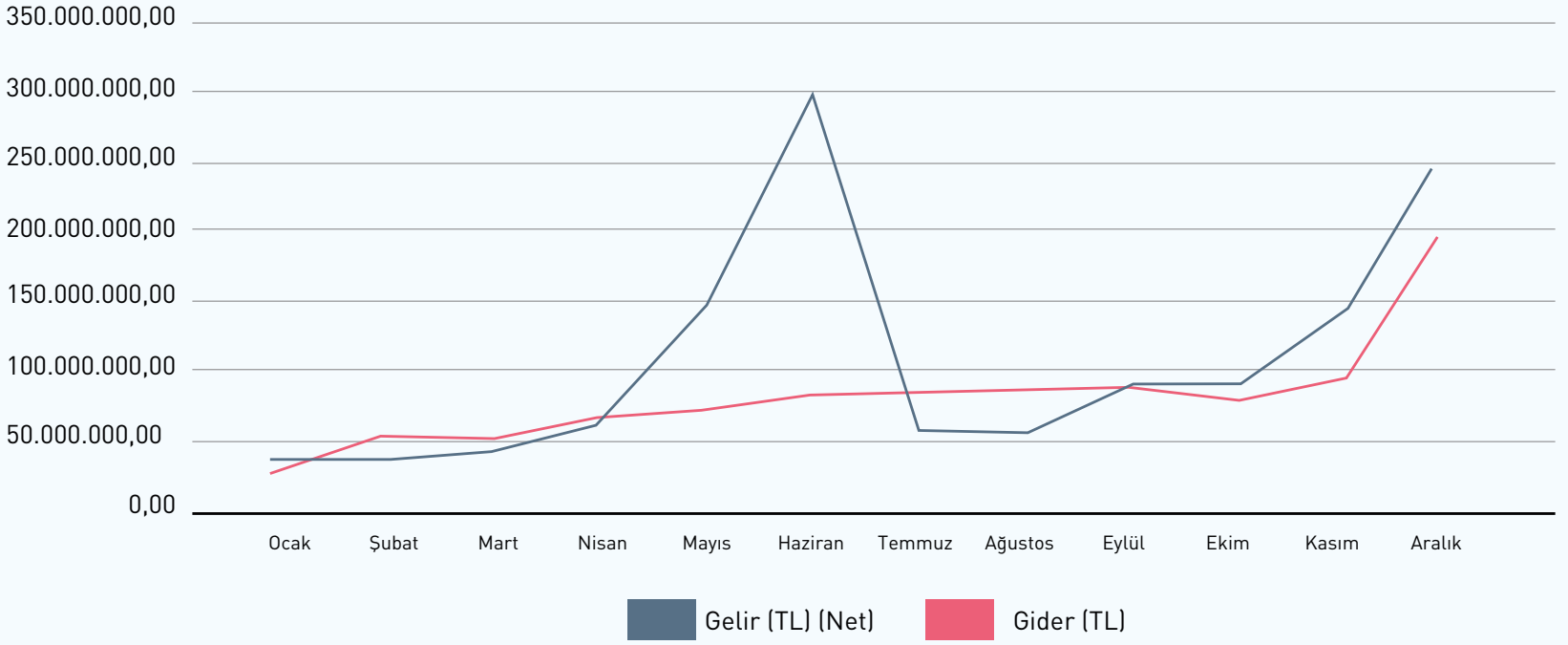
2022 Yılı Harcamalarının Ekonomik Ayrımı Tablosu

HARCAMALARININ EKONOMİK AYRIMI		
CARİ HARCAMALAR	769.007.516,88	78 %
FAİZ GİDERLERİ	7.285.530,93	1 %
CARİ TRANSFER HARCAMALARI	49.998.187,36	5 %
SERMAYE HARCAMALARI	156.003.278,85	16 %
TOPLAM	982.294.514,02	100 %

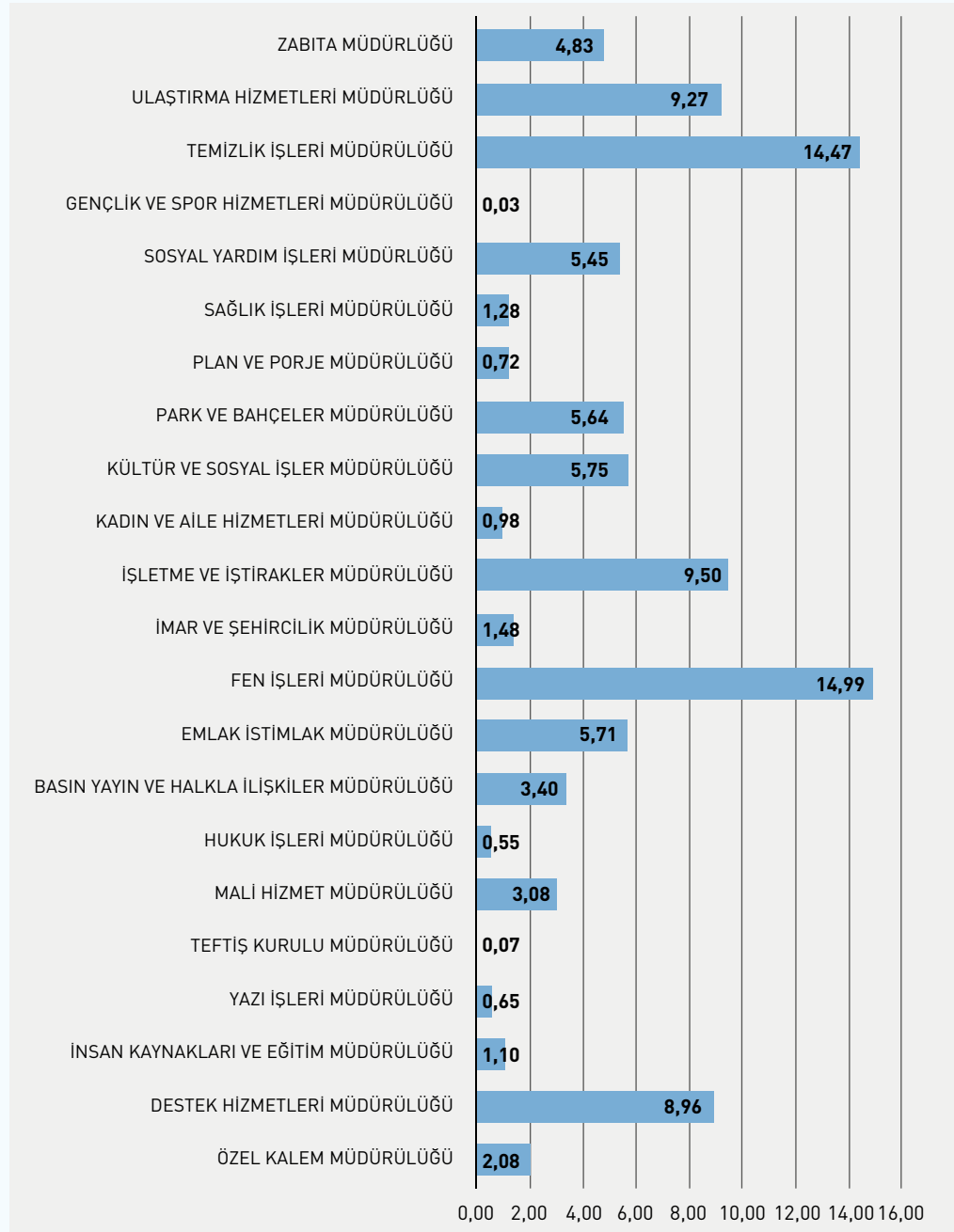
2022 Yılı Aylara Göre Gelir-Gider Karşılaştırma Tablosu

AYLAR	GELİR (TL) (NET)	GİDER (TL)
OCAK	37.095.089,80	28.770.270,09
ŞUBAT	36.555.499,16	52.957.296,88
MART	42.865.903,06	51.568.544,95
NİSAN	62.184.948,28	66.533.212,21
MAYIS	145.890.544,32	73.328.531,02
HAZİRAN	295.879.697,24	83.818.906,04
TEMMUZ	58.767.290,51	83.796.791,92
AĞUSTOS	55.625.725,62	83.803.392,60
EYLÜL	90.426.155,36	88.030.552,45
EKİM	90.003.846,81	79.625.990,31
KASIM	145.170.400,48	94.087.515,15
ARALIK	243.059.899,14	195.973.510,40
TOPLAM	1.303.524.999,78	982.294.514,02

2022 Yılı Aylara Göre Gelirin Gideri Karşılama Grafiği



MÜDÜRLÜKLERİN BÜTÇE ORANI

**Harcama Birimlerin Yılına Toplam Harcama İçindeki Payları:**

2022 yılı içerisinde Harcama Birimleri itibariyle bütçe ödeneğinin yılsonu harcama tutarına göre en büyük payı %14,99 ile Fen İşleri Müdürlüğü almaktadır. Bunu sırasıyla %14,47 Temizlik İşleri Müdürlüğü ile %9,50 İşletme ve İştirakler Müdürlüğü takip etmektedir.

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Mali raporlama ile genel olarak kaynakların dağıtımı, uygulanan mali politikaların etkileri ile ileriye yönelik politika oluşturulması ve karar verilmesinde, kamu idaresinin mali durumu, performansı ve nakit akımları hakkında kullanıcılara kapsamlı bilgi sağlanır. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 49, 50 ve geçici 3 üncü maddeleri ile Mahalli İdareler Bütçe Ve Muhasebe Yönetmeliği gereğince aşağıdaki mali tablolar hazırlanmaktadır.

- Mizan cetveli
- Bilânço
- Faaliyet sonuçları tablosu
- Bütçe uygulama sonuçları tablosu
- Nakit akım tablosu
- Mali varlık ve yükümlülükler değişim tablosu
- İç borç değişim tablosu
- Dış borç değişim tablosu
- Şarta bağlı varlık ve yükümlülükler tablosu
- Gelirlerin ekonomik sınıflandırılması tablosu

- Giderlerin kurumsal sınıflandırılması tablosu
- Giderlerin fonksiyonel sınıflandırılması tablosu
- Giderlerin ekonomik sınıflandırılması tablosu
- Bütçe gelirlerinin ekonomik sınıflandırılması tablosu
- Bütçe giderlerinin kurumsal sınıflandırılması tablosu
- Bütçe giderlerinin fonksiyonel sınıflandırılması tablosu
- Bütçe giderlerinin finansal sınıflandırılması tablosu
- Bütçe giderlerinin ekonomik sınıflandırılması tablosu
- Bütçe giderleri ve ödenekler tablosu

3- Mali Denetim Sonuçları

a) Belediye Meclis Denetimi: 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 25. maddesi gereğince oluşturulan Denetim Komisyonu 2021 mali yılı uygulamalarını denetleyerek raporunu Belediye Meclisi'ne sunmuştur. 2022 mali yılına ilişkin çalışmalar ise denetim komisyonu tarafından sürdürülmektedir.

b) Dış Denetim: Kurumun dış denetimi, Sayıştay Başkanlığı'nın denetim programı doğrultusunda yapılmaktadır.



2022

FAALİYET RAPORU

3

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

B. PERFORMANS VE FAALİYET BİLGİLERİ

FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ**İNSAN ODAKLI, SÜRDÜRÜLEBİLİR
MEKANSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI**

- A- FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
- B- PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
- C- EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
- D- İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ**KÜLTÜREL, SOSYAL VE EKONOMİK
GELİŞİMİN SAĞLANMASI**

- A- KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
- B- BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
- C- ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
- D- İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ
- E- SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
- F- KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ**SAĞLIKLI VE GÜVENLİ
KENTLEŞMENİN SAĞLANMASI**

- A- PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
- B- TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
- C- SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ**KURUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI**

- A- YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
- B- ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
- C- İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
- D- DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
- E- MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
- F- TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ
- G- HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
- H- ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Fen İşleri Müdürlüğü



ÖZGÜR ÖZTÜRK

oz.ozturk@tuzla.bel.tr

Fen İşleri Müdürü

ÖZGEÇMİŞ

1984 yılında İstanbul'da doğdu. İlk, orta ve lise eğitimini İstanbul'da tamamladı. 2007 yılında İstanbul Teknik Üniversitesi İnşaat Mühendisliği bölümünden mezun oldu. 2007-2009 yılları arasında özel sektörde saha mühendisi olarak çalıştı. 2009 yılından itibaren Tuzla Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü'nde çalışmakta olup, 2013 yılından itibaren Fen İşleri Sorumlusu olarak görev almıştır.

Haziran 2017 yılında Tuzla Belediyesi Fen İşleri Müdürü olarak görevlendirilmiştir. Askerlik görevini 2014 yılında Lüleburgaz 65. Mekanize Tugayı'nda yapmıştır. İyi derecede İngilizce bilmektedir. İTÜ İnşaat Mühendisliği bölümünde yüksek lisans eğitimine devam eden Öztürk, evli ve bir çocuk babasıdır.



Fen İşleri Müdürlüğü; Yol yapım ve Bakım Onarım Bölümü, Üstyapı Hizmetleri Bölümü, Makine İkmal ve Bakım Onarım Bölümü ve Sivil Savunma Bölümü olmak üzere 4 bölümden müteşekkildir. Bu bölümler yürürlükteki mevzuatlar çerçevesinde faaliyet göstermektedir.

Müdürlüğümüz bünyesinde 1 sivil savunma uzmanı, 15 Mühendisi, 17 Tekniker, 4 Büro Personeli, 1 Formen, 35 Yol, Tretuvar, Altyapı, Asfalt Yapım ve Tamir Ekibi, 20 Atölye Tamir Bakım Personeli, 16 İş Makinası Operatörü, 17 Ağır Vasıta Ve Binek Araç Şoförü Olmak Üzere Toplam 126 Personel ile Hizmet Vermektedir.

Yol Bakım ve Onarım Bölümü; yağmur suyu kanalı yapım ve temizleme işleri, atık su kanalı yapımı, vatandaş ve dış kurumlardan gelen her türlü tranşe kazı işlemlerinin vizesi, takibi ve kontrolü işlemlerini, asfalt kaplama ve yama işleri, tretuvar yapım ve tamir işleri, yol yapım işleri, yol açma ve genişletme işleri, iş makinelerinin sevk ve idaresinin gerçekleştirilmesini yapmaktadır.

Üst Yapı Hizmetleri Bölümü; Stratejik plan doğrultusunda ilçemize yapılacak yatırımların proje, teknik şartnamelerinin hazırlanması, bu işlerin teknik kontrolü, hakedişlerin hazırlanması, dış kurumların yatırım işlerinin koordinasyonu işlemlerini yerine getirmektedir.

Makine İkmal ve Bakım Onarım Bölümü; belediyemiz Fen İşleri Müdürlüğüne bağlı olarak görevlerini ifa etmekte olup; belediyemiz birimlerinin ihtiyaçları doğrultusunda kamyon, ekipmanların sevk ve idaresi, belediyemiz bünyesinde bulunan araçların tamir, bakım işlerini yürütmektedir.

Sivil Savunma Amirliği; acil eylem planlarını güncellemek, felaket zamanlarında görevli olan bütün personel ve diğer kurum ve kuruluşlarla koordinasyon halinde daha önceden tespit edilen tedbirlerin ve faaliyetlerin etkin biçimde uygulanması, bu tür olayların maddi ve manevi en az kayıpla atlatılması sağlamaya çalışmak vs. görevlerini yerine getirir.

SUNULAN HİZMETLER

Tuzla Belediye Başkanlığı'nın bağlı bulunduğu mevzuat ve Belediye Başkanı'nın belirleyeceği esaslar çerçevesinde, Başkanlık Makamının emir ve direktifleri doğrultusunda;

→ Stratejik hedeflerin planlanması, performans programlarının hazırlanması ve yıllık faaliyet raporlarının hazırlanması

→ Şikâyet ve taleplerin değerlendirilmesi ve takip edilmesi

→ Biriminin çalışma programının hazırlanması ve programa uyulmasını sağlamak

→ ISO 9001:2000 Kalite Yönetim Sistemi, 14001:2004 Çevre Yönetim Sistemi, OHSAS 18001:2004 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim sisteminin gereklerinin müdürlük bünyesinde uygulanması

Yol Yapım, Bakım ve Onarım Bölümü:

→ Altyapı çalışmalarında diğer ilgili altyapı kuruluşları ile koordinasyonu sağlamak,

→ İlçe sınırları içerisinde, atık su ve yağmur sularının ilçe halkına zarar vermeyecek şekilde ıslahı için biriminin görev alanına giren çalışmaların yapılmasını sağlamak, Bu amaçla (mazgalların), ızgara ve ızgara i-lavelerinin yapılmasını, ızgara ve bacaların temizlenmesini, seviyelerinin ayarlanması çalışmalarının yerine getirilmesini sağlamak,

→ İlçe içerisinde yaşanabilecek su ve sel baskınları gibi doğal afetlere müdahale edilmesini ve bu müdahale sırasında kullanılacak malzemelerin zamanında temin edilerek depolanması çalışmalarını kontrol ve koordine etmek,

→ İlgili Yürürlükteki mevzuat gereği ilçe hudutları dahilinde altyapı hasar bedellerini tahakkuk ettirmek ve tahsili için Mali Hizmetler Müdürlüğüne intikal ettirmek,

→ Tranşe ruhsatı verilmesini ve denetlenmesini sağlamak.

→ Belediye sınırları içerisinde çeşitli kurum (Ayedaş, Türk Telekom v.s.) ve vatandaşlar tarafından yapılan kazılara Kazı Ruhsatı tanzim ettirmek,

→ Vatandaşların istek ve şikâyetlerini alıp değerlendirmek sonucunu ilgili kişi ve kurumlara iletmek,

→ Belediye sınırları içerisinde yürürlükteki imar planlarına uygun olarak yeni yolların yapılmasını ve mevcut yolları onarılmasını sağlamak,

→ Açılması gereken yeni yolların imar planlarına uygun olarak açılmasını sağlamak

→ Her zaman ve her şartta cadde ve sokakların ulaşımına açık tutulmasını, bunun için ihtiyaç duyulan malzemelerin zamanında temin edilerek kullanıcılara verilmesini sağlamak,

→ İş programıyla ilgili hafriyat işlerinin verimli yürütülmesini sağlamak,

→ Fiziki çevre düzenlemeleri (bordür, tretuvar vb.) ile ilgili işleri yürütmek,

→ Yürürlükteki imar mevzuatının öngördüğü uygulamaları yapmak, iştirak paylarının takip edilmesini sağlayarak gerekli düzenlemelerin yerine getirilmesini sağlamak,

→ Belediye sınırları içerisindeki yeni yapılan yolları asfaltlamak, mevcut ve bozulan asfaltların onarılması çalışmalarını yürütmek,

→ Genişletilmesi gereken yolların genişletilmesini ve tesviyelerinin yapılmasını, mevcut yolların imar planına uygun hale getirilmesini sağlamak,

→ İhtiyaç olması durumunda yollara stabilize serilmesi ve sıkıştırılması işlemlerinin yapılmasını sağlamak,

→ İmar planına aykırı olarak yollara yapılan tecavüzlerin kaldırılması, özel mülkiyet üzerinden geçirilen yollar ve alt yapıların imar planına uygun şekilde yapılmasını sağlamak,

→ Belediye'nin diğer birimleri ile işbirliği içerisinde kaçak yapıların yıkılması için gerekli iş makinesi, araç-gereç ve ekipmanı sağlamak,

→ Yol ve sürüş güvenliğini sağlamak amacı ile yatay düşey trafik işaretlemelerini yapmak ve yaptırmak,

→ Cadde ve kavşaklarda trafik akışını sürekli kılacak yol ve sürüş güvenliği oluşturarak sinyalizasyon şebekelerini tesis ettirmek, trafik akışını en iyi şekilde sağlamak amacıyla, Büyükşehir belediyesi ile koordinasyonu sağlamak, UKOME, AYKOME kararlarını uygulamak ve/veya uygulamak

→ Cadde ve sokaklarda tretuar üzerine araç park edilmesini önlemek amacı ile sınır elemanları monte etmek veya ettirmek,

→ Biriminin ve birim çalışanlarının faaliyet alanlarıyla ilişkili taraf olduğu davalarla ilgili olarak yetkili Müdürlükle işbirliği içerisinde gerekli çalışmaların neticelendirilmesini sağlamak,

→ Belediye hudutları içindeki tarihi ve kültürel değerleri korumak, yapılan her hizmetin insan yaşamını doğrudan veya dolaylı etkilediğinin bilinciyle çağdaş yaşamın getirdiği tüm teknolojik olanakları kullanıp, çağdaş standartlarda kamusal hizmet vermek,

→ Gerekli yerlere istinat duvarı ve merdivenli yol yapılmasını sağlamak, merdivenli yollarda korkuluk yapımı ve mevcutların boyanmasını sağlamak,

→ Spor sahalarının düzenlenmesi, bakım ve onarımını (Basket potalarının, voleybol sahalarının yapılması, soyunma odalarının boyanması, demir korkuluklarının yapılması v.b.) sağlamak,

→ Tarihi eserlerin tehlike arz etmesi durumunda çevresini korumaya almak,

→ Uhdesinde bulunan ve belediyeye ait her türlü araç, iş makinelerinin sevk ve idare edilmesini periyodik tamir bakımlarını yapmak ve yaptırmak,

→ Diğer birimlere gerekli araç, gereç ve insan kaynağı desteği sağlamak,

→ Vatandaşların istek ve şikâyetlerini alıp değerlendirmek sonucunu ilgili kişi ve kurumlara iletmek,

Üst Yapı Hizmetleri Bölümü:

- Müdürlük projelerinin teknik takibi
- Müdürlük işleri için proje, teknik şartname ve hakediş hazırlama
- Başkanlıkça uygun görülmesi halinde ilçedeki okul binalarının inşaatını, bakım ve onarımını yapmak, okulların bahçelerinin düzenlenmesini, asfalt ve bordür yapılmasını, spor sahalarının yapılmasını, WC'lerin tamiratlarını, bahçe duvarı ve korkulukların tamiratlarını, iç-dış boyalarının yapılmasını, çatı onarımının yapılmasını, elektrik ve aydınlatma tamiratlarının yapılmasını sağlamak,
- Birimlerin ihale yoluyla yapılacak işlerinin proje ve ihale ön hazırlığının yapılmasından, hak edişlerinin ve ödemelerinin takibini yapmak,
- Eğitim ve Kültür ile ilgili tesislerin bakım ve onarımını yapmak veya yaptırmak,
- Bölgemizde bulunan kamu kurum ve kuruluşlarının onarımını yapmak
- Kamu hizmetine sunulacak bina ve tesislerin belirlenmesi, proje ve keşiflerinin hazırlanması, inşaatların yaptırılması çalışmalarını takip ederek sonuçlandırmak,
- Yıl içerisinde yürütülecek çalışmaların yatırım planlarının hazırlanmasını ve plan dâhilinde işlerin yürütülmesini sağlamak,
- İlgili Yürürlükteki mevzuat hükümlerine göre ihale suretiyle yapılan yatırım ihalelerinin kontrollük hizmetlerini yerine getirmek,
- Kentte Kreş, Sağlık Ocağı, Huzur Evi, Aile Danışma Merkezleri, Kültür ve Sanat Merkezleri, Belediye Hizmet Binaları, Sokak Çocukları Evleri, Hayvan Hastanesi ve Muhtarlık binalarının ve Başkanlık tarafından karar verilen diğer yapıların yapımı, tadilat ve onarımını yapmak veya yaptırmak,
- Belediye birimleri ile diğer kamu kuruluşlarına ait binalarda gerçekleştirilen çeşitli inşaat faaliyetlerinin takip edilerek sonuçlandırılmasını sağlamak,
- Tuzla genelinde talep edilen mabetlerin bakım ve onarımlarını yapmak,
- Müdürlüğe intikal ettirilen yapılarla ilgili elektrik, sıhhi tesisat, ısıtma, havalandırma ve isi yalıtım projelerinin mevzuata uygunluğunun kontrolü ve tasdik işlemlerinin yapılmasını sağlamak.

Sivil Savunma Amirliği:

- Acil Eylem Planlarını güncellemek,
- İstanbul Afet ve Acil Durum Müdürlüğü (AFAD) ile sürekli koordinasyon halinde olmak, gerekli bilgi akışını temin etmek, bu birimin uygulamalarını ilçe geneline yaymak.
- Geçici İskân Servisi çalışmaları ile ilgili olarak, acil durumlarda çadır kurulabilecek alanları -Belediyenin yetkili birimi ile koordinasyon halinde- tespit etmek ve değişen yerleşim şartlarına göre güncellemek. Bu alanların elektrik, su ve alt yapı ihtiyaçlarının karşılanmasını sağlamak,

→ İlçemizin genelinde bulunan ve Belediyeye devredilen AFIS konteynerlerinin (toplam 18 adet) periyodik kontrollerini yapmak. Malzeme listesini karşılaştırarak eksikleri tespit etmek. İlk yardım gereçleri, piller, yangın söndürücüler gibi malzemeleri kontrol ederek ömrü bitenlerin yenilenmesini sağlamak.

→ Hırsızlık, yağma, yangın, su baskını vb. olaylarla konteynerlerin zarar görmesi halinde İstanbul Afet ve Acil Durum Müdürlüğü'ne bilgi vermek.

→ İlçe Sivil Savunma Planında yer alan envanter bilgileri sürekli güncellemek. Bu bilgilere ulaşmak üzere dış saha çalışmaları da dâhil-gerekli araştırmaları yapmak,

→ Felaket zamanlarında görevli olan bütün personel ve diğer kurum ve kuruluşlarla koordinasyon halinde daha önceden tespit edilen tedbirlerin ve faaliyetlerin etkin biçimde uygulanması, bu tür olayların maddi ve manevi en az kayıpla atlatılması sağlamaya çalışmak,

→ Belediyemizin kendi personeli ve hizmet binaları üzerindeki yasal düzenlemeler kapsamında; İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu toplantılarına iştirak etmek,

Makine İkmal ve Bakım Onarım Bölümü:

- Başkanlık bünyesinde bulunan araç, is makineleri ve konstrüksiyona sabit tesislerin bakım ve onarımlarını sağlamak,
- Kısmi yenileştirme hizmetlerini yapmak, ekonomik ömrünü dolduran araçların hizmet dışına çıkarılmasını veya hurdaya çıkarılmasını sağlamak,
- Tuzla belediyesine ait araç ve iş makinelerin akaryakıt teminini sağlamak
- Araçların Trafik ve sigorta işlemlerini yürütmek, onarım tamir ve bakımlarını yapmak veya yaptırmak
- Araç ve is makinelerinin sigorta işlemlerini takip etmek, hasarla ilgili işlemlerin yürütülmesini sağlamak,
- Bakım ve onarımla ilgili yedek parçaların yıllık, 6 aylık ve acil ihtiyaçları tespit ederek temini için ilgili birime ulaştırmak,

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER**YOL YAPIM BAKIM VE ONARIM BÖLÜMÜ****ASFALTLAMA**

Müdürlüğümüz tarafından 2022 yılında 54.595 ton asfalt serimi yapılmıştır. Müdürlüğümüzün yaptığı asfalt çalışmaları mahalle bazında detayı aşağıdaki gibidir.

AKFIRAT MAHALLESİ	895	TON
AYDINLI MAHALLESİ	5.760	TON
AYDINTEPE MAHALLESİ	6.970	TON
CAMI MAHALLESİ	2.155	TON
EVLİYA ÇELEBİ MAHALLESİ	4.925	TON
İÇMELER MAHALLESİ	1.740	TON
İSTASYON MAHALLESİ	2.440	TON
MİMARŞINAN MAHALLESİ	3.605	TON
POSTANE MAHALLESİ	5.730	TON
FATİH MAHALLESİ	955	TON
ŞİFA MAHALLESİ	3.660	TON
YAYLA MAHALLESİ	2.940	TON
ORHANLI MAHALLESİ	4.160	TON
ORTA MAHALLE	5.010	TON
TEPEÖREN MAHALLESİ	2.390	TON
MESCİT MAHALLESİ	1.260	TON
TOPLAM	54.595	TON

-Çalışma Yapılan sokaklardan örnek resimler**Postane Mahallesi Erkal Sokak****Postane Mahallesi Şehit Halil Kantarcı Sokak****Aydınli Mahallesi Duygu Ve Şen Sokak****Aydınli Mahallesi Sühayla Sokak****Aydınli Mahallesi Menekşe Sokak****Aydıntepe Mahallesi Batu Sokak****Anadolu Mahallesi Kibar Sokak****Aydınli Mahallesi Köy İçi Transe****Aydıntepe Mahallesi Arı Sokak****Orhanlı Mahallesi İrfan Caddesi****Mimarşinan Mahallesi 23 Nisan Caddesi**

TRETUAR-BORDÜR YAPIMI

Müdürlüğümüzce 2022 yılında tuzla genelinde toplam 34.794 metre bordür imalat yapılmıştır.

Müdürlüğümüzce 2022 yılında tuzla genelinde toplam 47.513 m² Parke taşı imalatı yapılmıştır.

Ayrıca Tretuar - Bordür ekibi tarafından

- 245 m³ Taş Duvar
- 640 m² Zemin Betonu
- 190 m² Perde Duvar
- 373 m² Temel Betonu
- 1650 m² Tel Çit
- 530 m² Panel Çit İmalatı yapılmıştır.

- Yapılan Çalışmalardan örnek resimler

Aydınlı Mahallesi Has Sokak



Aydınlı Mahallesi İleri Sokak



Aydıntepe Mahallesi Batu Sokak



Aydınlı Mahallesi Kaşif Kalkavan Ve İMKB Lisesi



Aydıntepe Mahallesi Aydınlık Caddesi



Aydınlı Mahallesi TOKİ Yahya Kemal Anaokulu



Postane Mahallesi Mercan Park



Evliya Çelebi Mahallesi Engelsiz Yaşam Merkezi

YENİ YOL AÇMA & YOL GENİŞLETME ÇALIŞMALARI

2022 yılında 12.245 metre yol açma 1.670 metre yol genişletme 9.800 metre yol düzenleme ve tesviye çalışması yapılmıştır.

- Yapılan Çalışmalardan örnek resimler

Tepeören Mahallesi Ebubekir Caddesi



Anadolu Mahallesi Valide Sultan Sokak



Şifa Mahallesi Sezen Sokak



Tepeören Mahallesi Nazar Caddesi



Yayla Mahallesi Nehir Sokak



Riskli Yapıların Yıkım Çalışması

KIŞ ÇALIŞMALARI

Fen İşleri Müdürlüğü, Meteorolojiden Gelen Bilgiler Doğrultusunda 24 Saat Vardiyalı Olarak 5 Adet Kar Küreme Ve Tuz Serpme Aracı 2 G-reyder 10 Kamyonet Ve Tüm Personelimiz İle Her Daim Kış Çalışmaları İçin Hazır Bulunmaktadır.

-Kar Küreme Ve Tuzlama Çalışmaları Örnek Resimler



YAĞMUR SUYU, ATIK SU KANALI YAPIM VE TAMİR İŞLERİ

2022 yılında Müdürlüğümüz tarafından muhtelif çaplarda 4.385 m yağmursuyu hattı kanal çalışması yapılmıştır.

- Yapılan Çalışmalardan örnek resimler



Yayla Mahallesi Ferahnaz Sokak



İstasyon Mahallesi Melis Sokak



Aydınlı Mahallesi Yavuz Caddesi



Aydıntepe Mahallesi Şelale Park



Tepeören Mahallesi Derviş Caddesi



Yayla Mahallesi Limon Çıkmaızı



Muhtelif Sokaklarda Kanal Temizliği

MAKİNA İKMAL VE BAKIM ONARIM BÖLÜMÜ

Tamir bakım kısmında, 2022 yılında toplam 324 adet iş emri yerine getirilmiştir.

- Araç ve iş makinelerinin periyodik (yağ, filtre, kuru yağlama vb.) bakımı : 42 adet
- Binek araçların motor, şanzıman, diferansiyel, ön takım vb. arıza tamiri : 28 adet
- Araç ve iş makinelerinin her türlü elektrik arızalarının tamiri : 24 adet
- İş makineleri motor, şanzıman, diferansiyel, yürüyüş aksamı, Hidrolik sistem vb. her türlü arızalarının tamiri : 34 adet
- Otobüs ve kamyonların motor, şanzıman, diferansiyel, Ön takım vb. her türlü arızalarının tamiri : 44 adet
- Sac, demir, tabela, kesim, kaynak ve torna işleri : 84 adet
- Araç ve iş makinelerinin lastik değişimi ve tamiri : 68 adet

- Yapılan Çalışmalardan örnek resimler



SİVİL SAVUNMA AMİRLİĞİ

*Sivil savunma amirliği olarak AFAD ile koordineli bir şekilde ilçemiz afet müdahale planları hazırlanmaktadır.

*Acil durum toplanma alanları çadır alanları belirlenmiş olup bunların belirli aralıklarda güncellemeleri yapılmaktadır. Acil durum toplanma alanlarına bölgenin acil durum toplanma alanı olduğunu belirten tabelalar dikilmiştir.

*İlçemizde toplamda 117 noktada acil durum toplanma alanı bulunmakta olup bu alanlar toplamda 687.104 m2 alana sahiptir E devlet üzerinden AFAD önderliğinde vatandaşlar kendilerine en yakın acil durum toplanma alanlarını görüntülemektedir.

*İlçemizde Temel Afet bilinci eğitimlerine başlanmış olup eğitimler devam etmektedir. 2022 yılında Tuzla İlçesi genelinde 1100 Kişiye Temel Afet bilinci eğitimi verilmiştir.

*İlçemizde bulunan 18 Noktadaki AFİS konteynerlerinin düzenli bir şekilde bakımları yapılmaktadır.

*Belediyemiz sivil savunma amirliğine bağlı arama kurtarma ekibi AFAD Akreditasyonu tamamlanmıştır.

*İlçemizde Bulunan 55 AFAD Gönüllüsüne Şehirde Arama Kurtarma Eğitimleri AFAD Tarafından verilmiş olup bu eğitimlerin organizasyonları yapılmıştır.

* İlçemizde 2022 yılında 4 tatbikat gerçekleştirilmiştir.

- İstanbul geneli tahliye tatbikatı
- Türkiye geneli çok kapan tutun tatbikatı
- Adalar depremi bölgesel TAMP tatbikatı
- Tuzla arama kurtarma tatbikatı

*Kastamonu Bozkurt İlçesi ve merkez köylerinde yaşanan sel felaketlerinde aktif katılım sağlanmış olup verilen görevler eksiksiz yerine getirilmiştir.

- Yapılan Çalışmalardan örnek resimler



Planlama Toplantıları



Afet Farkındalık Eğitimleri



Arama Kurtarma Eğitimleri



Tatbikatlar



Kastamonu Bozkurt Ve Merkez Köyleri Arama Kurtarma ve Enkaz Kaldırma Çalışmaları

ÜST YAPI HİZMETLERİ

*İlçemizde bulunan belediyemize ait binalar, Okullar, semt konakları, sosyal tesisler, sağlık ocakları muhtarlıklar, diğer kamu kurumları ve sosyal yardım işleri Müdürlüğünden gelen talepler doğrultusunda 57 binada tadilat ve Tamirat çalışması yapılmıştır.

- Yapılan Çalışmalardan örnek resimler



Okul Boya Çalışmaları



Piyade Okulu Komutanlığı Hizmet Binaları Yapım İşİ

Şehitler Cami Yapım İşİ



Mücadele Müzesi Yapım İşİ

Engelsiz Yaşam Merkezi



Tuzla Afet Ve Acil Durum Yönetim Merkezi

Orta Mahalle Muhtarlık Binası Ve Çay Evi



Şifa Mahallesi Muhtarlık Binası

Palmiye Balık Restoran Trapez sac İmalatı



Şelale Park Tuvaletleri Yenileme Çalışması



Şifa Mahallesi Bilgi Evi



Şelale Park Bay Bayan Spor Salonu

Mimar Sinan Spor Tesisleri
Konteyner TeminiEvliya Çelebi Orta Okulu Prefabrik
Yapımı

Barış MANÇO Orta Okulu İnşaatı



Tepeören Merkez Cami Tuvalet Ve Şadırvan Yenileme Çalışması

DiĞER YAPILAN İŞLER**Talep Ve Şikâyetler**

2022 yılında 10.460 talep alınmış, bu taleplerin tamamı (10.460 adet) cevaplandırılmıştır. Cevaplanma oranı : % 100

Yapılan Yazışmalar

- | | |
|------------------------|---------|
| 1 - Gelen Evrak Sayısı | : 3.901 |
| 2 - Giden Evrak Sayısı | : 3.647 |

Tranşe Ruhsatı

2022 yılında verilen tranşe ruhsatları;

- | | |
|--------------------|------------|
| 1 - AYEDAŞ | : 417 Adet |
| 2 - İSKİ | : 595 Adet |
| 3 - İGDAŞ | : 464 Adet |
| 4 - TELEKOMİNASYON | : 508 Adet |
| 5 - VATANDAŞ | : 173 Adet |

TOPLAM : 2.157 Adet

2022 Yılında 'da Yapılan Açık İhaleler

- 1-Akaryakıt Alımı
- 2-Araç Kiralama Hizmet Alımı
- 3-Hafriyat Toprağı Ve İnşaat-Yıkıntı Atıklarının Yüklenmesi Taşınması Ve Dökümü Hizmet Alımı
- 4-2022 Yılı Bordür Ve Tretuvar Malzeme Alımı
- 5-Bordür Ve Tretuvar Tamir Bakım Yapılması
- 6-Mimar Sinan İlkokulu Spor Salonu Muhtelif Tamir Bakım Ve Yapım İşleri Yapılması
- 7-7696 Parselde Yer Alan Belediye Ek Hizmet Binası Muhtelif Tamir Bakım Ve Onarım Yapılması
- 8-Engelsiz Yaşam Merkezi Yapılması
- 9-Tuzla İlçesi Genelinde Bulunan Kamu Kurum Ve Kuruluşlarına Ait Tesis Ve Binaların Muhtelif Bakım Onarım Ve Yapım İşleri Yapılması
- 10-Şelale Park Mescit Kubbe Kaplamasının Tadilat Ve Yapım İşlerinin Yapılması
- 11-Fen İşleri Müdürlüğü Atölyesinde Kullanılmak Üzere Muhtelif Ebatlarda Demir, Profil, Köşebent, Siyah Boru, Sac Ve Benzeri Malzemelerin Alınması
- 12-Makine, Nalbur Ve İnşaat Malzemeleri Alımı
- 13-Tuzla İlçesi Genelinde Muhtelif Tel Çit Yapılması
- 14-Lastik Kaplama, Tamir İşleri Yapılması, Makaralı Hava Hortumu Makinesi Ve Muhtelif Ebatlarda Lastik Alımı
- 15-2022 Yılı Tuzla İlçesi Geneli Asfalt Kaplama Ve Yağmursuyu Kanalı Yapılması
- 16-Tuzla İlçesi Genelinde Tretuvar İmalatı Ve Saha Düzenleme Çalışmaları Yapılması



Plan ve Proje Müdürlüğü



FURKAN ÇELEBİ

f.celebi@tuzla.bel.tr

Plan Proje Mdir

ÖZGEÇMİŞ

1988 yılında İstanbul'da doğdu. İlk, orta ve lise eğitimini İstanbul'da tamamladı. 2010 yılında Konya Selçuk Üniversitesi Şehir ve Bölge Planlama bölümünden mezun oldu. 2010-2011 Yılları arasında özel sektörde "Şehir Plancısı" olarak çalıştı. 2011 Yılında Tuzla Belediyesi'nde Şehir Plan-

cısı olarak göreve başlayan elebi, 2017-2021 yılları arasında Teknik Başkan Yardımcısı Danışmanı olarak görev aldı. 2021 yılında Plan ve Proje Müdürlüğü görevine atanan ve halen bu görevini yürütmekte olan elebi, evli ve bir ocuk babasıdır.



Plan ve Proje Müdürlüğü 09.09.2009 tarih ve 87 sayılı Meclis Kararı ile kurulmuştur. 04.03.2020 tarih ve 22 nolu Meclis Kararı ile Kentsel Tasarım Müdürlüğü'nün "Kentsel Dönüşüm Şefliği" olarak Müdürlüğümüz bünyesinde faaliyet göstermesi kararlaştırılmıştır.

5393 sayılı kanuna göre ve 22.02.2007 tarihli Resmi Gazetede yayınlanan Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik çerçevesinde kurulmuş olan Plan ve Proje Müdürlüğü, Başkanlık Makamı, ilgili kurum ve vatandaş talepleri doğrultusunda, farklı ölçekte ve içerikte projeler üretip, bu projelerin yönetimi ve uygulanması için gerekli koordinasyonu sağlar.

Müdürlüğümüzün bazı görevleri şunlardır:

- İmar Planı çizmek,
- 1/1000 ölçekli plan tadilatı yapmak,
- Dışardan gelen plan tadilat teklifleri dosyasını yürürlükteki kanun ve yönetmeliklere göre incelemek,
- Köhneyen bölgelerin kente entegrasyonunun sağlanmasına yönelik kentsel dönüşüm projelerini hazırlamak,
- Resmi kurumlarla ilgili gerekli yazışmaları yapmak,
- Yetki sahasındaki kamu kurum ve kuruluşlarıyla koordinasyon ve işbirliğini tesis etmek,
- İmar paftalarını muhafaza etmek,
- Kentin yaşam kalitesini yükseltmek, halkın can ve mal güvenliğinin sağlanması, sosyal donatı ve rekreatif ihtiyaçlarının karşılanması için mimari proje hazırlamak,

PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜNÜN FAALİYETLERİ

2022 SENESİNDE ONAYLANAN 1/5000 ÖLÇEKLİ NAZİM İMAR PLANLARI

2022 Yılı İçinde 14 adet 1/5000 ölçekli nazım imar planı / değişikliği onaylanmıştır.

ONAY	PLAN ADI
11.02.2022	İSTANBUL İLİ, TUZLA İLÇESİ, MERKEZ MAHALLESİ 2401 PARSELE İLİŞKİN KORUMA AMAÇLI İMAR PLANI İLE KOMŞULUĞUNDA BULUNAN REZERV YAPI ALANI VE ÇEVRESİNE İLİŞKİN NAZİM İMAR PLANLARI
20.06.2022	İSTANBUL İLİ TUZLA İLÇESİ AYDINLI MAHALLESİ VE KOCAELİ İLİ ÇAYIROVA İLÇESİ ŞEKERPINARI 2 MAHALLESİ MUHTELİF PARSELLERE İLİŞKİN 82,83 HA ALANDA UYGULAMA İMAR PLANI DEĞİŞİKLİĞİ
9.02.2022	NİP-34412033 PLAN İŞLEM NUMARALI 1/5000 ÖLÇEKLİ İSTANBUL İLİ, TUZLA İLÇESİ, ORHANLI GECEKONDU ÖNLEME BÖLGESİNİN KUZAY KISMINDA KALAN ALANA İLİŞKİN REVİZYON NAZİM İMAR PLANI
18.01.2022	İSTANBUL İLİ TUZLA İLÇESİ AYDINLI 137 ADA 1 PARSEL VE BİR KISIM KADASTRAL BOŞLUĞA İLİŞKİN NAZİM İMAR PLANI DEĞİŞİKLİĞİ
21.04.2022	İSTANBUL İLİ, PENDİK VE TUZLA İLÇELERİ TÜRK-JAPON BİLİM VE TEKNOLOJİ ÜNİVERSİTESİ KAMPÜS ALANI AMAÇLI NAZİM İMAR PLANI
20.06.2022	İSTANBUL İLİ, TUZLA İLÇESİ, AYDINLI MAHALLESİ VE KOCAELİ İLİ, ÇAYIROVA İLÇESİ ŞEKERPINARI 2 MAHALLESİNDE BULUNAN MUHTELİF PARSELLERE İLİŞKİN 82,83 HA ALANDA 1/5000 ÖLÇEKLİ NAZİM İMAR PLANI DEĞİŞİKLİĞİ
20.04.2022	İSTANBUL İLİ, TUZLA İLÇESİ, AYDINLI MAHALLESİ VE KOCAELİ İLİ, ÇAYIROVA İLÇESİ ŞEKERPINARI 2 MAHALLESİNDE BULUNAN MUHTELİF PARSELLERE İLİŞKİN 82,83 HA ALANDA 1/5000 ÖLÇEKLİ NAZİM İMAR PLANI DEĞİŞİKLİĞİ
16.06.2022	İSTANBUL İLİ, TUZLA İLÇESİ, CAMI MAHALLESİ, 4875 VE 4858 PARSELLER İLE BİR KISIM TERKİNLİ ALANA YÖNELİK 1/5000 ÖLÇEKLİ NAZİM İMAR DEĞİŞİKLİĞİNE İLİŞKİN ASKI İTİRAZLARI KAPSAMINDA YAPILAN 1/5000 NAZİM İMAR PLANI PLAN NOTU DEĞİŞİKLİĞİ
25.08.2022	İSTANBUL İLİ, TUZLA İLÇESİ, AYDINLI 818, 824, 828, 829, 830, 831, 832, 911, 4604 PARSELLERİN BİR KISMI VE 3718, 3719, 4494, 4785, 4787, 4791, 4794, 4798, 4802, 8907/1, 6068/1, 6068/5 PARSELLER İLE BİR KISIM KADASTRAL BOŞLUĞA İLİŞKİN 1/5000 ÖLÇEKLİ NİP REVİZYONU
25.08.2022	TUZLA İLÇESİ, İSTASYON MAHALLESİ 8193 VE 8196 PARSELLER İLE 961, 6294, 6295 PARSELLERİN BİR KISMI VE BİR KISIM KADASTRAL BOŞLUĞA İLİŞKİN 1/5000 ÖLÇEKLİ REVİZYON NAZİM İMAR PLANI
25.08.2022	İSTANBUL İLİ, TUZLA İLÇESİ, YAYLA MAHALLESİ 7951, 7953, 6189, 6190, 6191, 6192, 6193, 6194, 6196 PARSELLER İLE 6195, 7950, 469 VE 3434 PARSELLERİN BİR KISMI VE BİR KISIM TESCİL DIŞI ALANA İLİŞKİN REVİZYON NAZİM İMAR PLANLARI
13.07.2022	TUZLA İLÇESİ KÖYÜÇİ KORUMA AMAÇLI NAZİM İMAR PLANI DEĞİŞİKLİĞİ
13.07.2022	TUZLA İLÇESİ, AKFIRAT MAHALLESİ 2491 PARSELİN BİR KISMINA İLİŞKİN NAZİM İMAR PLANI DEĞİŞİKLİĞİ
14.09.2022	İSTANBUL İLİ, TUZLA İLÇESİ, ORHANLI GECEKONDU ÖNLEME BÖLGESİNİN BİR KISMINA İLİŞKİN REVİZYON İMAR PLANLARI NAZİM İMAR PLANI

- 6306 sayılı "Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun" ve ilgili yönetmelikler çerçevesinde yetki dâhilindeki tüm işleri yapmak ve yaptırmak,

- Uzun dönemli kentsel tasarım proje ve programları hazırlamak,
- Yetki alanı içinde dönüşüm alanı olarak belirlenen alanlarda kentsel dönüşüm amaç ve programına uygun olarak iyileştirmeyi sağlamak,
- Havale edilen dosyaları incelemek ve cevaplamak,
- Tuzla İlçesinin yüksek kentsel standartlara ulaştırılması, tarihi ve kültürel değerlerin korunması, kent kimliğinin geliştirilmesi için gerekli projelerin ve proje önceliklerinin belirlenmesi,
- Tuzla ilçe sınırlarındaki eski eser envanterinin ve tipolojisinin çıkartılması, sit alanı ilan edilen bölgelerde koruma amaçlı İmar Planı altlıklarının ve plan önerilerinin hazırlanması veya hazırlatılması,
- Tarihsel çevrenin ve taşınmaz kültür ve tabiat varlığı eserlerin korunması amacı ile alt ölçekli uygulama planlarının ve kentsel tasarım rehberlerinin, gerektiğinde bu amaçla ilgili uygulama programlarının yapılması veya yaptırılması,
- Kamu ya da özel mülkiyete ait taşınmaz kültür ve tabiat varlıklarının korunması ile ilgili projelerin yapılması veya yaptırılması, uygulamanın sağlanması,
- Müdürlük görev alanıyla ilgili her türlü araştırma ve geliştirme işlerinin yapılması veya yaptırılması, görev alanı ile ilgili dokümanların yazılı ve basılı yayın haline getirilmesi ve arşivlenmesi,

2022 SENESİNDE ONAYLANAN 1/1000 ÖLÇEKLİ UYGULAMA İMAR PLANLARI

2022 Yılı İçinde 21 adet 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliği onaylanmıştır.

ONAY	PLAN ADI
14.01.2022	İSTANBUL İLİ, TUZLA İLÇESİ, POSTANE MAHALLESİ 5292 VE 5293 PARSELLER İLE BİR KISIM TERKİNLİ ALANA İLİŞKİN 1/1000 ÖLÇEKLİ UYGULAMA İMAR PLANI DEĞİŞİKLİĞİ
18.01.2022	İSTANBUL İLİ TUZLA İLÇESİ MERKEZ MAHALLESİ 29 PAFTA 1873 PARSELE İLİŞKİN 1/1000 ÖLÇEKLİ UYGULAMA İMAR PLANI DEĞİŞİKLİĞİ
11.02.2022	İSTANBUL İLİ, TUZLA İLÇESİ, MERKEZ MAHALLESİ 2401 PARSELE İLİŞKİN KORUMA AMAÇLI İMAR PLANI İLE KOMŞULUĞUNDA BULUNAN REZERV YAPI ALANI VE ÇEVRESİNE İLİŞKİN UYGULAMA İMAR PLANLARI
20.06.2022	İSTANBUL İLİ TUZLA İLÇESİ AYDINLI MAHALLESİ VE KOCAELİ İLİ ÇAYIROVA İLÇESİ ŞEKERPINARI 2 MAHALLESİ MUHTELİF PARSELLERE İLİŞKİN 82,83 HA ALANDA UYGULAMA İMAR PLANI DEĞİŞİKLİĞİ
9.02.2022	UİP-34905397 PLAN İŞLEM NUMARALI 1/1000 ÖLÇEKLİ İSTANBUL İLİ, TUZLA İLÇESİ, ORHANLI GECEKONDU ÖNLEME BÖLGESİNİN KUZAY KISMINDA KALAN ALANA İLİŞKİN REVİZYON UYGULAMA İMAR PLANI
21.04.2022	İSTANBUL İLİ, PENDİK VE TUZLA İLÇELERİ TÜRK-JAPON BİLİM VE TEKNOLOJİ ÜNİVERSİTESİ KAMPÜS ALANI AMAÇLI UYGULAMA İMAR PLANI
24.03.2022	İÇMELER MAHALLESİ 6059 ADA 2, 3, 4, 5 PARSELLER VE 6060 ADA 6, 7, 8, 9, 11 PARSELLER ARASINDA BULUNAN İMAR YOLUNA İLİŞKİN 1/1000 ÖLÇEKLİ UYGULAMA İMAR PLANI DEĞİŞİKLİĞİ
24.03.2022	UİP-34819788 PLAN İŞLEM NUMARALI 1/1000 ÖLÇEKLİ TUZLA İLÇESİ, ORHANLI BÖLGESİ UYGULAMA İMAR PLANI DEĞİŞİKLİĞİ
16.06.2022	İSTANBUL İLİ, TUZLA İLÇESİ, POSTANE MAHALLESİ 5292 VE 5293 PARSELLER İLE BİR KISIM TERKİNLİ ALANA İLİŞKİN 1/1000 ÖLÇEKLİ UYGULAMA İMAR PLANI DEĞİŞİKLİĞİNE YÖNELİK ASKI İTİRAZLARI KAPSAMINDA YAPILAN PLAN NOTU DEĞİŞİKLİĞİ
20.06.2022	İSTANBUL İLİ, TUZLA İLÇESİ, AYDINLI MAHALLESİ VE KOCAELİ İLİ, ÇAYIROVA İLÇESİ ŞEKERPINARI 2 MAHALLESİNDE BULUNAN MUHTELİF PARSELLERE İLİŞKİN 82,83 HA ALANDA 1/1000 ÖLÇEKLİ UYGULAMA İMAR PLANI DEĞİŞİKLİĞİ
20.04.2022	İSTANBUL İLİ, TUZLA İLÇESİ, AYDINLI MAHALLESİ VE KOCAELİ İLİ, ÇAYIROVA İLÇESİ ŞEKERPINARI 2 MAHALLESİNDE BULUNAN MUHTELİF PARSELLERE İLİŞKİN 82,83 HA ALANDA 1/1000 ÖLÇEKLİ UYGULAMA İMAR PLANI DEĞİŞİKLİĞİ
16.06.2022	İSTANBUL İLİ, TUZLA İLÇESİ, CAMI MAHALLESİ, 4875 VE 4858 PARSELLER İLE BİR KISIM TERKİNLİ ALANA YÖNELİK 1/5000 ÖLÇEKLİ NAZİM İMAR DEĞİŞİKLİĞİNE İLİŞKİN ASKI İTİRAZLARI KAPSAMINDA YAPILAN 1/5000 NAZİM İMAR PLANI PLAN NOTU DEĞİŞİKLİĞİ
16.06.2022	İSTANBUL İLİ, TUZLA İLÇESİ, CAMI MAHALLESİ, 4875 VE 4858 PARSELLER İLE BİR KISIM TERKİNLİ ALANA YÖNELİK 1/1000 ÖLÇEKLİ UYGULAMA İMAR PLANI DEĞİŞİKLİĞİNE İLİŞKİN ASKI İTİRAZLARI KAPSAMINDA YAPILAN 1/1000 ÖLÇEKLİ UYGULAMA İMAR PLANI PLAN NOTU DEĞİŞİKLİĞİ
18.01.2022	UİP-34294496 İSTANBUL İLİ TUZLA İLÇESİ AYDINLI 137 ADA 1 PARSELE İLİŞKİN 1/1000 ÖLÇEKLİ UYGULAMA İMAR PLANI DEĞİŞİKLİĞİ
27.07.2022	MARMARA DENİZİ VE ADALAR ÖÇK BÖLGESİ İSTANBUL İLİ TUZLA İLÇESİ TUZLA TERSANELER MEVKİİ 8129 PARSEL ÖNÜ (ESKİ 4649 PARSEL) TERSANE AMAÇLI İLAVE UİP
25.08.2022	İSTANBUL İLİ, TUZLA İLÇESİ, AYDINLI 818, 824, 828, 829, 830, 831, 832, 911, 4604 PARSELLERİN BİR KISMI VE 3718, 3719, 4494, 4785, 4787, 4791, 4794, 4798, 4802, 8907/1, 6068/1, 6068/5 PARSELLER İLE BİR KISIM KADASTRAL BOŞLUĞA İLİŞKİN 1/1000 ÖLÇEKLİ UİP REVİZYONU
25.08.2022	TUZLA İLÇESİ, İSTASYON MAHALLESİ 8193 VE 8196 PARSELLER İLE 961, 6294, 6295 PARSELLERİN BİR KISMI VE BİR KISIM KADASTRAL BOŞLUĞA İLİŞKİN 1/1000 ÖLÇEKLİ REVİZYON UYGULAMA İMAR PLANI
25.08.2022	İSTANBUL İLİ, TUZLA İLÇESİ, AYDINLI MAHALLESİ, (ESKİ) 5002 ADA 2 PARSELİN BULUNDUĞU TERKİNLİ ALANA YÖNELİK 1/1000 ÖLÇEKLİ UYGULAMA İMAR PLANI DEĞİŞİKLİĞİNE İLİŞKİN ASKI İTİRAZLARI KAPSAMINDA YAPILAN PLAN NOTU DEĞİŞİKLİĞİ
25.08.2022	İSTANBUL İLİ, TUZLA İLÇESİ, YAYLA MAHALLESİ 7951, 7953, 6189, 6190, 6191, 6192, 6193, 6194, 6196 PARSELLER İLE 6195, 7950, 469 VE 3434 PARSELLERİN BİR KISMI VE BİR KISIM TESCİL DIŞI ALANA İLİŞKİN REVİZYON UYGULAMA İMAR PLANLARI
13.07.2022	TUZLA İLÇESİ, AKFIRAT MAHALLESİ 2491 PARSELİN BİR KISMINA İLİŞKİN UYGULAMA İMAR PLANI DEĞİŞİKLİĞİ
13.07.2022	TUZLA, EVLİYA ÇELEBİ MAHALLESİ 7628 PARSELİN BİR KISMI VE GÜNEYİNDEKİ TERKİNLİ ALAN İLE 119 ADA 5 VE 6 PARSELLERİN BİR KISMI İLE KUZEYİNDEKİ KADASTRAL BOŞLUĞA İLİŞKİN UYGULAMA İMAR PLANI DEĞİŞİKLİĞİ
14.09.2022	İSTANBUL İLİ, TUZLA İLÇESİ, ORHANLI GECEKONDU ÖNLEME BÖLGESİNİN BİR KISMINA İLİŞKİN REVİZYON İMAR PLANLARI UYGULAMA İMAR PLANI

2022 YILINDA ONAYLANAN BAŞLICA PLANLAR



İSTANBUL İLİ, TUZLA İLÇESİ, ORHANLI GECEKONU ÖNLEME BÖLGESİNİN BİR KISIMINA İLİŞKİN REVİZYON İMAR PLANLARI NAZİM VE UYGULAMA İMAR PLANI

Sağlıklı Kent Dokusunun Oluşturulması, Dayanıklı Konut Alanlarının Üretilmesi, Nüfusun İhtiyacını Karşılacak Donatı Alanlarının Üretilmesi, Yaşam Standartlarının Yükseltilmesi Ve Planlama Alanının Çevresiyle Bütünlüşmesi Amacıyla 123,7 ha'lık Alanda İmar Planları Hazırlanarak 14.09.2022 Tarihinde Çevre Ve, Şehircilik Ve İklim Bakanlığınca Onaylanmıştır.



İSTANBUL İLİ, TUZLA İLÇESİ, MERKEZ MAHALLESİ 2401 PARSELE İLİŞKİN KORUMA AMAÇLI İMAR PLANI İLE KOMŞULUĞUNDA BULUNAN REZERV YAPI ALANI VE ÇEVRESİNE İLİŞKİN NİP

Cami Mahallesi Sınırlarında 05.07.2019 Tarihinde Rezerv Yapı Alanı İlan Edilen Alanda İmar Planları Hazırlanarak Çevre Ve, Şehircilik Ve İklim Bakanlığınca 11.02.2022 Yılında Onaylanmıştır.



İSTANBUL İLİ TUZLA İLÇESİ AYDINLI MAHALLESİ VE KOCAELİ İLİ ÇAYIROVA İLÇESİ ŞEKERPINARI 2 MAHALLESİ MUHTELİF PARSELLERE İLİŞKİN 82,83 HA ALANDA NİP-UIP İMAR PLANI DEĞİŞİKLİĞİ

Ataşehir İlçesi Kayışdağı Mahallesi Bulunan 24,5 Ha Büyüklüğündeki Alanda Hizmet Veren Gümrük Alanı 03.09.2021 Tarihinde 89,3 Hektarlık Alanda Rezerv Yapı Alanı İlan Edilerek Tuzla İlçesi Sınırlarına Taşınmıştır. Bu Kapsamda Bölgede Nazım Ve Uygulama İmar Planı Değişiklikleri Hazırlanarak 20.06.2022 Tarihinde Çevre, Şehircilik Ve İklim Bakanlığınca Onaylanmıştır.



İSTANBUL İLİ, TUZLA İLÇESİ, CAMİ MAHALLESİ, 4875 VE 4858 PARSELLER İLE BİR KISIM TERKİNLİ ALANA YÖNELİK İMAR DEĞİŞİKLİĞİNE İLİŞKİN ASKI İTİRAZLARI KAPSAMINDA YAPILAN NİP -UIP PLAN NOTU DEĞİŞİKLİĞİ

Cami Mahallesi Sınırlarında 0,5 Ha'lık Alanda 12.11.2021 Tarihinde Rezerv Yapı Alanı İlan Edilmiştir. Bu Kapsamda İmar Planı Değişiklikleri Hazırlanarak Çevre, Şehircilik ve İklim Bakanlığınca 16.06.2022 Tarihinde Onaylanmıştır.



İSTANBUL İLİ, TUZLA İLÇESİ, POSTANE MAHALLESİ 5292 VE 5293 PARSELLER İLE BİR KISIM TERKİNLİ ALANA İLİŞKİN 1/1000 ÖLÇEKLİ UYGULAMA İMAR PLANI DEĞİŞİKLİĞİ BİNEVLER SİTESİ

İstanbul İli, Tuzla İlçesi, Postane Mahallesi 5292 ve 5293 Parseller ile Bir Kısım Terkinli Alan; 12.11.2021 tarih ve 2202223 sayılı Makam Olur'u ile Çevre, Şehircilik ve İklim Bakanlığınca Rezerv Yapı Alanı olarak ilan edilmiştir.

İMAR PLANLARI BAKANLIK TARAFINDAN 14.01.2022 TARİHİNDE ONAYLANMIŞTIR.



İSTANBUL İLİ, TUZLA İLÇESİ, AYDINTEPE MAHALLESİ, ESKİ 5002 ADA 2 PARSELİN BULUNDUĞU TERKİNLİ ALANA İLİŞKİN İMAR PLANI DEĞİŞİKLİKLERİ

Aydintepe Mahallesi Sınırlarında 2000 M²'lik Alan Bölgede Yaşayan Nüfusun İhtiyaçları da Dikkate Alınarak İmar Planı Hazırlanarak 20.04.2022 Tarihinde Çevre, Şehircilik ve İklim Bakanlığınca Onaylanmıştır.

2022 YILI MAHKEME KARARLARI DOĞRULTUSUNDA YENİDEN ONAYLANAN PLANLAR



İSTANBUL İLİ, TUZLA İLÇESİ, AYDINLI 818, 824, 828, 829, 830, 831, 832, 911, 4604 PARSELLERİN BİR KISMI VE 3718, 3719, 4494, 4785, 4787, 4791, 4794, 4798, 4802, 8907/1, 6068/1, 6068/5 PARSELLER İLE BİR KISIM KADASTRAL BOŞLUĞA İLİŞKİN 1/5000-1/1000 REVİZYONU

Mahkeme kararında belirtilen hususlar doğrultusunda söz konusu bölgede imar planı revizyonu hazırlanmış olup, Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığınca 25.08.2022 tarihinde onaylanmıştır.

Aski süresi içerisinde itirazlar bulunmakta olup, karara bağlanması beklenmektedir.



TUZLA İLÇESİ, İSTASYON MAHALLESİ 8193 VE 8196 PARSELLER İLE 961, 6294, 6295 PARSELLERİN BİR KISMI VE BİR KISIM KADASTRAL BOŞLUĞA İLİŞKİN 1/5000-1/1000 REVİZYON İMAR PLANLARI

Mahkeme kararında belirtilen hususlar doğrultusunda söz konusu bölgede imar planı revizyonu hazırlanmış olup, Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığınca 25.08.2022 tarihinde onaylanmıştır.

21.11.2022 TARİHİNDE PLANLARIMIZ KESİNLEŞMİŞTİR.



İSTANBUL İLİ, TUZLA İLÇESİ, YAYLA MAHALLESİ 7951, 7953, 6189, 6190, 6191, 6192, 6193, 6194, 6196 PARSELLER İLE 6195, 7950, 469 VE

Mahkeme kararında belirtilen hususlar doğrultusunda söz konusu bölgede imar planı revizyonu hazırlanmış olup, Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığınca 25.08.2022 tarihinde onaylanmıştır.

21.11.2022 TARİHİNDE PLANLARIMIZ KESİNLEŞMİŞTİR.

2022 YILINDA ÇALIŞMASI DEVAM EDEN KONULAR

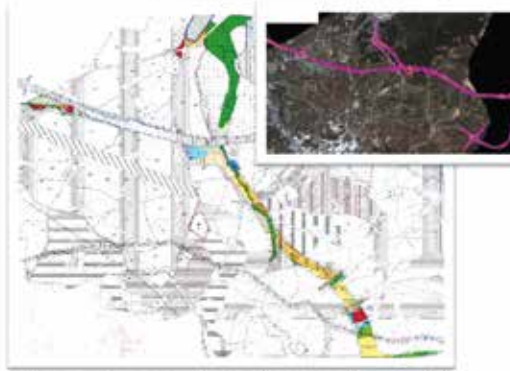
ÇALIŞMASI DEVAM EDEN BAŞLICA 6 KONU			
1	TEPEÖREN KARMA ENDÜSTRİ BÖLGESİ	4	ÇAMLİBELDE NAZIM VE UYGULAMA İMAR PLANI
2	KUZAY MARMARA OTOYOLU	5	TEPEÖREN GÜMRÜK ALANI
3	TEPEÖREN 1160 PARSEL	6	İSTANBUL DERİ ORGANİZE SANAYİ

TEPEÖREN KARMA ENDÜSTRİ BÖLGESİ



Tuzla karma endüstri bölgesi için Sanayi ve Tuzla İlçesi sınırlarında Tepeören bölgesinde yer almakta olup çalışma alanının büyüklüğü 54,4 ha'dır. İSKİ kurum görüş süreci akabinde Toprak Koruma Kurulu toplantısı yapılacaktır.

KUZAY MARMARA OTOYOLU



3. Köprü Bağlantı Yoluna İlişkin 1/1000 Ölçekli Plan Değişikliği Teklifi

Kuzay Marmara Otoyolu'nda Değişen Güzergâhın Bulunduğu Bölgede 1/5000 Ölçekli Plan Değişikliği 26.10.2020 Tarihinde Onaylanmıştır. 5000 Güzergâhı ve itirazlar doğrultusunda 1/1000 ölçekli çalışma devam etmektedir.

TEPEÖREN 1160 PARSEL



Tepeören 1160 Parsel Ve Yakın Çevresine İlişkin 1/1000 Ölçekli Plan Değişikliği

Bölgede yoğun vatandaş mağduriyeti ve talebi bulunmaktadır. Vatandaş mağduriyetlerini (666 hissedar) gidermek amacıyla 27 ha'lık bir kısım fonksiyon alanlarında ve istikametlerde plan değişikliği çalışması yapılarak İBB'ye gönderilmiştir.

ÇAMLİBELDE



Tuzla İlçesi Aydınli Mahallesi Çamlıbelde Yolu Caddesi Ve Çevresine İlişkin 1/5000 Ölçekli NİP

İBB Şehir Planlama Müdürlüğü ile koordineli olarak 1/5000 ölçekli plan çalışması yapılmıştır. İBB komisyonundadır karar alınması akabinde bölgede 1/1000 ölçekli çalışmaya devam edilecektir.

TEPEÖREN
GÜMRÜK ALANI

Tepeören Bölgesinde Gümrük Alanına İlişkin Yer Seçimi Ve Plan Değişliği

2 Eylül 2022 tarih ve 5994 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararı ile; İstanbul ili, Tuzla İlçesi, Tepeören Mahkemesinde bulunan 1244,1245, 1255, 1256,1257, 1261, 1262,1263,1264,2452,2454 ve 2457 numaralı parsellerin, Erenköy Gümrük Müdürlüğü ve diğer hizmet birimleri için yeni hizmet binası yapılması amacıyla Ticaret Bakanlığı tarafından acele kamulaştırılmasına karar verilmiştir.

STANBUL DERİ ORGANİZE
SANAYİ

Tuzla İlçesi Aydınli Mahallesi Çamlıbelde Yolu Caddesi Ve Çevresine İlişkin 1/5000 Ölçekli NİP

İstanbul Deri Organize Sanayi Bölgesinin kuzeybatısında 7073 ada, 5-9-10 no.lu parseller ile bir kısmı tesviye harici alanları 07.11.2022 tarihinde OSB surları dışına çıkarılması sebebiyle alınan plânza kalması ve bu alanın kuzeyinde kamulaştırılması et alını davası sebebiyle mahkeme süreci devam eden 574 parselde DOP'un da yüksek olması gibi nedenlerle uygulamaya gidilememesi nedeniyle oluşan mağduriyetin giderilmesi için bölgede plan değişikliği hazırlanmıştır.

2022 YILI REZERV YAPI ALANI-RİSKLİ ALAN İLANI SÜRECİ DEVAM EDENLER

REZERV YAPI ALANI	RİSKLİ ALAN
TUZLA İLÇESİ, AYDINLI MAHALLESİ, 8207, 8208, 8209, 8210, 8211 ADALAR İLE 333, 519 VE 521 PARSELLER REZERV YAPI ALANI (HACET DERESİ GÜNEYİ)	İSTANBUL İLİ, TUZLA İLÇESİ, İSTASYON MAHALLESİ 1797, 6687, 5832 ADA 1, 146 ADA 1, 2, 3, 4, 5, 6, 9, 10, 11, 12 VE 147 ADA 1, 2, 3, 4, 5, 7, 8, 9, 10 PARSELLERE İLİŞKİN RİSKLİ ALANI (ASENA-TAŞPINAR-MAVİ OKYANUS SİTELERİ)
İSTANBUL İLİ, TUZLA İLÇESİ, POSTANE MAH. 6169 PARSEL VE YAKIN ÇEVRESİNE İLİŞKİN REZERV YAPI ALANI TESPİTİ (AHMET ŞİMŞEK VİLLALARI)	İSTANBUL İLİ, TUZLA İLÇESİ, CAMİ MAHALLESİ 5074, 5585, 5601, 5602, 5696, 5697, 7906 PARSELLER VE BİR KISIM TERKİNLİ ALANA İLİŞKİN RİSKLİ ALANI (ALBATROS SİTESİ)
AYDINLI MAHALLESİ ŞEKERPİNAR CADDESİ BİTİŞİĞİNDEKİ MUHTELİF PARSELLERE İLİŞKİN REZERV YAPI ALANI	İSTANBUL İLİ, TUZLA İLÇESİ, BORSAKENT SİTESİ VE YAKIN ÇEVRESİ RİSKLİ ALAN İLANI
POSTANE MAHALLESİ 977 PARSEL İLE BİR KISIM TERKİNLİ ALANA İLİŞKİN REZERV YAPI ALANI TESPİTİ (TUZLALILAR SİTESİ)	

KENTSEL DÖNÜŞÜM FAALİYETLERİ

Kentsel Dönüşüm, 2020 yılında Kentsel Dönüşüm Şefliği olarak Plan ve Proje Müdürlüğü'ne bağlı faaliyet göstermektedir. Şefliğimiz ilçe halkına, güvenli ve sürdürülebilir yaşamsal mekânlar oluşturmayı amaç edinmiştir.

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

KİRA YARDIMI ÖDEMELERİ

04.12.2014 tarihli Çevre ve Şehircilik Bakanlığının genelgesi sonucu 'Kira Yardımı Ödemesi' yetkisi İstanbul'da ilçe belediyesine verilmiştir.

2015-2021 YILLARI ARASI

2022 YILI (OCAK-ARALIK)

BAĞIMSIZ BÖLÜM SAYISI

4384

BAĞIMSIZ BÖLÜM SAYISI

683

KİRA YARDIM BEDELİ

55.447.882

KİRA YARDIM BEDELİ

13.476.047

2012-2022 YILINDA GERÇEKLEŞEN KENTSEL DÖNÜŞÜM ÇALIŞMALARI

GENELGE TARİHİ	17 MART 2014
BU TARİHTEN İTİBAREN YAPILAN BAŞVURU SAYISI	1898
ONAYLANAN BAŞVURU SAYISI	1818
EKSİKLERİNDEN DOLAYI GERİ BİLDİRİM YAPILANLAR	16
KAPSAM DIŞI - RİKSİZ OLANLAR	64

BİNEVLER KENTSEL DÖNÜŞÜM PROJESİ



8/5292- 6/5291 PARSELLER KENTSEL DÖNÜŞÜM PROJESİ



PENGUEN SİTESİ (6189-6190-6191-6192-6193-6194-6196 PARSELLER)

Mevcut dokuda sağlıklı ve fiziki ömrünü tamamlamış yapılar bulunmaktadır. Toplamda 260 konut, 1 adet işyeri olmak üzere toplam 261 adet bağımsız bölüm vardır. 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun kapsamında mülklerin inşası alınarak çalışmalara başlanmıştır.



ORMET SİTESİ (6221 PARSEL)

Sağlıklı yaşam koşullarına elverişsiz, fiziki ömrünü tamamlamış 7 blok, 61 adet bağımsız bölümden oluşan yapılar yerine, toplamda 5 bloktan oluşan 122 adet konut, 8 adet dükkan olmak üzere toplam 130 bağımsız bölümden oluşan bir site tasarımı yapılmıştır. Yeni yapıların inşaat faaliyetleri devam etmektedir. Toplam inşaat alanı 22.265,83 m² dir.



VEMA TUZLA (5981/24 PARSEL)

12.10.2013 tarih ve 28793 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan 2013/5297 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanunun 2. Maddesine göre "Riskli Alan" ilan edilen alanda bulunan sağlıklı, fiziki ömrünü tamamlamış yapıların yerine tasarlanan projenin arsa alanı 8.000,27m², kullanılacak toplam inşaat alanı 122.899,88m² dir. Proje A, B, C ve D Blok olmak üzere toplam 4 blok, 640 daire ve 122 Bağımsız Ticari Alandan oluşuyor. İnşaat faaliyetleri büyük oranda tamamlanmış durumda birliğe devam etmektedir.



Kira yardımlarının Belediyelere Yetki Devrinden sonra ilk kira yardım ödemesini Tuzla Belediyesi yaptı. 2015 Şubat ayında İstanbul'da sadece Tuzla Belediyesi kira yardımı ödemesi gerçekleştirdi. Mart ayında 6 Belediye daha eklenerek toplam 7 Belediye kira yardımı ödemesi yaptı.



Emlak İstimlak Müdürlüğü



ZEKİ AYDIN

z.aydin@tuzla.bel.tr

Emlak İstimlak Müdürü

ÖZGEÇMİŞ

1972 Tokat Turhal doğumlu olan AYDIN, ilkokulu Kaledere ilkokulunda, orta ve lise tahsilini Turhal İmam Hatip Lisesinde tamamlamıştır. Üniversite tahsilini Konya Selçuk Üniversitesi Hadim MYO Harita Kadastro Bölümü (önlisans), ve AZİMÜ (Azerbaycan Devlet Mimarlık Mühendislik Üniversitesi) Jeodezi ve Fotogrametri-Harita Kadastro Mühendisliği (Lisans) Bölümünde tamamlamıştır. Askerlik hizmetini Burdur 58 Topçu Alay Komutanlığı'nda yapmıştır.

Çalışma hayatına 1994 yılında Tuzla Belediyesinde başlayan AYDIN, 1999 yılında Gebze Belediye

yesi İmar Müdür Yardımcılığına, 2002 yılında Gebze Belediyesi İmar Müdürlüğüne, 2004 yılında Çayırova Belediyesi Teknik Başkan Yardımcılığına, 2008 yılında Akfırat Belediye Başkan Yardımcılığına atanmıştır. 2009 yılından beri Tuzla Belediyesinde çalışmakta olan AYDIN, 14 Mayıs 2014 tarihinde Başkanlık makamınca Belediyemiz Emlak İstimlak Müdürü olarak görevlendirilmiştir.

Sosyal ve kültürel faaliyette bulunan birçok dernek ve vakıfta görev alan AYDIN, Evli olup, üç çocuk babasıdır. Yabancı dili Arapça ve İngilizcedir.



SUNULAN HİZMETLER

Müdürlüğümüz tarafından yerine getirdiğimiz hizmetler şunlardır:

- Hazine arazilerinin Belediyemize devrinin sağlanmasına dönük çalışmaların yapılması,
- Belediyemiz sınırları içindeki taşınmazların sayısallaştırılması ve bilgisayar ortamında sürdürdüğümüz çalışmaları geliştirmek,
- Toplam kalite ve e-dönüşüme uygun hizmeti vatandaşlarımıza sunmak,
- İnşaat istikamet rölevesi, kot kesit ve kontr gabari rölevesi düzenlemek,
- Belediyemiz sınırları içindeki taşınmazların yolların, binaların, tesislerin ölçümlerini yapmak suretiyle imar problemlerinin belirlenmesini ve bunların haritalanmasını sağlamak,
- 3194 sayılı imar kanununun 18. maddesi ile 2981-3290 sayılı imar affi kanununa istinaden imar uygulamaları yapmak,
- 3194 sayılı imar kanununun 15, 16 ve 17. maddelerine istinaden hazırlanan ifraz ve tevhit dosyalarının incelenip onaylanması,
- İmar planlarında kamu adına ayrılan alanların belediye mülkiyetine geçirilmesi için gerekli işlemleri yapmak,
- Çeşitli kanun ve yönetmelikler gereği veya çeşitli sebeplerle belediye mülkiyetine geçirilmesi gereken arazilerin devir işlemlerini yürütmek,
- Belediye mülkiyetindeki arazilerin devredilmesi halinde bu yerlerin tapu işlemlerini yürütmek,
- Belediyenin hizmet kalitesinin artırılması veya geliştirilmesi amacıyla diğer kamu kurumlarına veya şahıslara ait taşınmaz veya gayrimenkullerin kiralanması,
- Belediye mülklerinin satışı ile ilgili işlemlerini yürütmek,
- Belediyeye ait taşınmazların ihale ile kiraya verilmesi işlemlerini yürütmek,
- Kamuya ait alanların işgali durumunda, işgal bedelinin tahsili için gerekli işlemleri yapmak,
- Mahalle ve sokakların adlandırılması ve numarataj işlemlerinin yürütülmesini sağlamak,

YÖNETİM ve İÇ KONTROL SİSTEMİ

Haftalık faaliyet planlarının incelenmesi ve performans gözlemlerinin yapılabilmesini kolaylaştırmak amacı ile Bölümümüz Teknik Başkan Yardımcısına bağlı olarak faaliyet göstermektedir. Düzenli yapılan toplantılarla; haftalık faaliyet planları, gerçekleşme durumları ve ekstra yapılan faaliyetler incelenmektedir. Stratejik hedef gerçekleşme adımlarının izlenebilmesi için de, aylık faaliyet planları ve ay sonu gerçekleşme durumları üst yönetime raporlanmaktadır. Müdürlüğümüz idari denetimleri; Mülkiye Müfettişleri, Sayıştay denetimi ve Teftiş Kurulu Müdürlüğümüz tarafından yapılmaktadır.

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİLER ve DEĞERLENDİRME**DEVAM EDEN İMAR UYGULAMALARI****TEPEÖREN**

UYGULAMA ADEDİ	7
TOPLAM ALAN	3.326.605
MALİK SAYISI	3.780
PARSEL SAYISI	230
KAMUYA KAZANDIRILACAK ALAN	538.213

**ORHANLI**

UYGULAMA ADEDİ	11
TOPLAM ALAN	2.751.930
MALİK SAYISI	3.291
PARSEL SAYISI	620
KAMUYA KAZANDIRILACAK ALAN	98.718

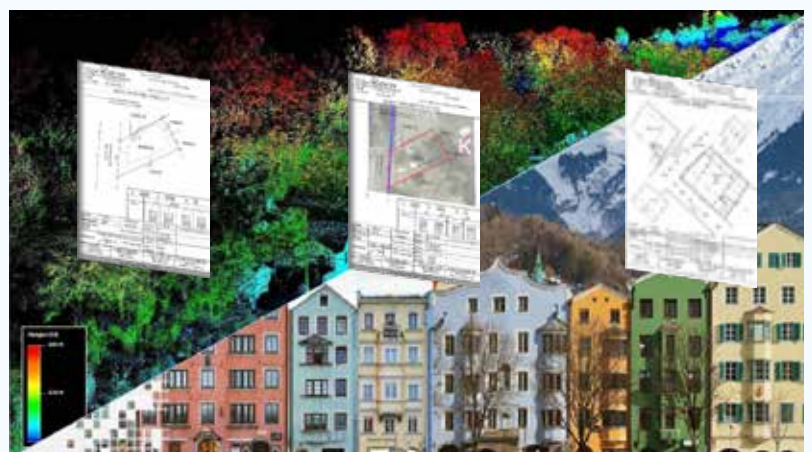


**AYDINLI**

UYGULAMA ADEDİ	3
TOPLAM ALAN	637.445
MALİK SAYISI	216
PARSEL SAYISI	34
KAMUYA KAZANDIRILACAK ALAN	183.776

**E5 ALTI BÖLGESİ**

UYGULAMA ADEDİ	5
TOPLAM ALAN	519.524
MALİK SAYISI	335
PARSEL SAYISI	74
KAMUYA KAZANDIRILACAK ALAN	141.256

**HARİTA HİZMETLERİ**

İNŞAAT İSTİKAMET	: 683 ADET
KOT KESİT	: 654 ADET
KONTR GABARİ	: 607 ADET
YAPI APLİKASYON PRJ	: 280 ADET
TOPLAM	: 2.224 ADET

Harita Birimimiz tarafından imar uygulama sahası sınırı içinde bulunan halihazırların ölçümleri, poligon güzergahı, röperli, poligon okuma, İhdas alanları ve arazi aplikasyon ölçümleri yapılmaktadır.

**EMSAL TRANSFERİ YOLUYLA BELEDİYEMİZE HİBE EDİLEN TAŞINMAZLAR
VE HİSSE MİKTARI**

SN.	MAHALLE	ADA	PARSEL	ALAN	FONKSİYONU	DEVİR TARİHİ
1	TEPEÖREN		1502	61,39	Park + enerji nakil	3.12.2021
2	TEPEÖREN		215	209,96	Yol + enerji nakil	3.12.2021
3	TEPEÖREN		1168	400	Park + enerji nakil + dere koruma	13.12.2021
4	MERKEZ	5891	1	137,68	Orta Öğretim Tesis Alanı (Okul Alanı)	27.12.2021
5	MERKEZ	5900	1	124,07	İlköğretim (Okul Alanı)	27.12.2021
6	MERKEZ	5891	1	32,63	Orta Öğretim Tesis Alanı (Okul Alanı)	12.01.2022
7	MERKEZ	5900	1	137,89	İlköğretim (Okul Alanı)	12.01.2022
8	MERKEZ	5854	1	500	Park + İdari + Yol	12.01.2022
9	TEPEÖREN	235	3	540,13	Sosyal ve Kültürel Tesis Alanı	16.02.2022
10	ORHANLI	7120	4	4.818,83	Sağlık Tesis Alanı	1.03.2022
11	TEPEÖREN		794	6.300	Enerji Nakil + Park + Dere Koruma	24.03.2022
12	TEPEÖREN		795	3.450	Enerji Nakil + Dere Koruma	24.03.2022
13	MERKEZ	5891	1	32,34	Orta Öğretim Tesis Alanı (Okul Alanı)	7.04.2022
14	MERKEZ	5900	4	283,12	İlköğretim (Okul Alanı)	7.04.2022
15	MERKEZ		2004	285	Spor Tesisleri alanı	22.04.2022
16	MERKEZ		1662	190,71	Park + Konut + Yol+ Dere Koruma	27.04.2022
17	AYDINLI	156	2	111,33	Dini Tesis Alanı	27.04.2022
18	MERKEZ		6841	165,27	Ortaöğretim (Okul Alanı)	27.04.2022
19	TEPEÖREN		1502	23,68	Park + enerji nakil	27.04.2022
20	TEPEÖREN		1676	71,83	Park + Yol + enerji nakil + konut	27.04.2022
21	TEPEÖREN		2208	48,72	Konut + enerji nakil	27.04.2022
22	TEPEÖREN		2209	362,78	Konut + enerji nakil + dere koruma bandı	27.04.2022
23	TEPEÖREN	7190	2	601,81	Enerji nakil hattı	27.04.2022
24	TEPEÖREN	327	9	689,3	Sosyal ve Kültürel Tesis Alanı	28.04.2022
25	MERKEZ	5891	1	160,53	Ortaöğretim (Okul Alanı)	29.04.2022
26	TEPEÖREN		219	112,5	Park alanı	29.04.2022
27	TEPEÖREN	310	1	230,67	Spor Tesis Alanı	29.04.2022
28	TEPEÖREN		1988	140,01	Enerji nakil hattı	29.04.2022

29	TEPEÖREN		2215	4.745,35	Park+yol+enerji nakil+rekreatif günübirlik alan	10.05.2022
30	TEPEÖREN	299	1	16,73	Sağlık Tesis Alanı	12.05.2022
31	TEPEÖREN		240	70,12	Enerji nakil hattı	12.05.2022
32	TEPEÖREN	310	1	204,74	Spor Tesis Alanı	12.05.2022
33	TEPEÖREN	299	2	53,87	Spor Tesis Alanı	12.05.2022
34	TEPEÖREN	142	1	63,71	Sosyal ve Kültürel Tesis Alanı	12.05.2022
35	TEPEÖREN		2209	746,9	Konut + enerji nakil + dere koruma bandı	24.05.2022
36	TEPEÖREN	299	2	450,24	Spor Tesis Alanı	9.06.2022
37	MERKEZ	5997	16	44,51	Meslek Lisesi Alanı (Okul Alanı)	30.06.2022
38	MERKEZ	5997	17	33,81	Lise Alanı (Okul Alanı)	30.06.2022
39	MERKEZ	5997	18	23,68	İlköğretim (Okul Alanı)	30.06.2022
40	TEPEÖREN	204	5	77	Kentsel hizmet + Yap. Yasaklı Botaş boru hattı	11.08.2022
41	MERKEZ		7484	44,04	İlköğretim (Okul Alanı)	16.08.2022
42	TEPEÖREN		1667	709,52	Yol + enerji nakil + dere koruma + konut	28.09.2022
43	TEPEÖREN		1168	2.149,57	Park + enerji nakil + dere koruma	30.09.2022
44	TEPEÖREN	310	1	60,24	Spor Tesis Alanı	3.10.2022
45	TEPEÖREN	327	9	499,08	Sosyal ve Kültürel Tesis Alanı	3.10.2022
46	TEPEÖREN		1667	1667	Yol + enerji nakil + dere koruma + konut	11.10.2022
47	AYDINLI	7439	1	1	Spor Tesis Alanı	26.10.2022
48	TEPEÖREN		1528	1528	Park+Yol+Enerji Nakil Hattı	22.12.2022
49	TEPEÖREN	236	5	5	Yönetim Tesis Alanı	22.12.2022
50	TEPEÖREN		257	257	Yol+Enerji Nakil	22.12.2022
51	TEPEÖREN		5	533	Yol+Enerji Nakil	22.12.2022
52	TEPEÖREN	8739	8	8	Yol+Enerji Nakil	22.12.2022
TOPLAM		40.225,90 m2				

KONUT ALANINDA KALAN EMSAL TRANSFERİ YOLUYLA BELEDİYEMİZE
HİBE EDİLEN TAŞINMAZLAR

SN.	MAHALLE	ADA	PARSEL	ALAN	YÜZ ÖLÇÜMÜ	DEVİR TARİHİ
1	MERKEZ	8932	3	18,46	164,9	18.02.2022
2	MERKEZ	8929	3	9,09	144,9	4.03.2022
3	MERKEZ	8931	7	7,56	153,77	4.03.2022
4	MERKEZ	5817	25	15,72	315,75	5.04.2022
5	MERKEZ		2235	175,19	2.803	19.04.2022
6	MERKEZ	9019	8	50	248,5	1.09.2022
7	MERKEZ	169	1	36,11	111,33	3.10.2022
8	MERKEZ	171	4	31,81	515,18	3.10.2022
TOPLAM		M ²		343,94	M ²	

İmar uygulaması yapılmış alanlarda hissedar sorunu yaşayan 17'nin üzerinde vatandaşın toplam 8 parselden emsal transferi yaparak birbirleri ile olan hisselikleri bitirilerek sorunları çözülmüştür.

2886 SAYILI DEVLET İHALE KANUNUNA GÖRE
GERÇEKLEŞTİRİLEN ARSA SATIŞLARI2886 SAYILI DEVLET İHALE KANUNUNA GÖRE GERÇEKLEŞTİRİLEN
ARSA SATIŞLARI

SN.	MAHALLE	ADA	PARSEL	YÜZÖLÇÜMÜ m ²
1	MERKEZ	8170	8	153,50
2	MERKEZ	0	2105	2.816,85
3	AYDINLI	0	4802	27.314,59
4	AYDINLI	8736	3	169,80
5	AYDINLI	0	4785	2.518,60
11	AYDINLI	6026	13	164,00
12	AYDINLI	6035	9	161,00
13	AYDINLI	6008	14	348,00
14	AYDINLI	6029	8	344,00
15	AYDINLI	6029	9	188,00
16	AYDINLI	171	8	475,15
17	AYDINLI	6009	9	238,00
18	AYDINLI	0	4832	20.555,83
19	ORHANLI	0	8387	1.977,41
20	TEPEÖREN	230	2	474,9
21	TEPEÖREN	230	3	243,58
22	TEPEÖREN	230	4	346,95
23	ORHANLI	0	1646	1.926,44
24	ORHANLI	0	1647	416,54
25	ORHANLI	0	1837	733,18
2022 YILI TOPLAM ALAN				61.566,32 M ²

3194-17. MADDESİNE GÖRE İHDAS SATIŞLARI

SN.	MAHALLE	ADA	PARSEL	M ²
1	MERKEZ	0	3186	70,48
2	AYDINLI	0	3317	21,49
3	MİMAR SINAN	8102	11 12 13	28,31
4	AYDINLI	0	4401	127,37
5	AYDINLI	6077	Kas.17	96,79
6	ORHANLI	7161	3	786,59
7	AYDINLI	0	3693	164,49
8	MERKEZ	5836	3.Haz	18,99
9	TEPEÖREN	0	732	99,85
10	MERKEZ	0	6882 - 7266	19
11	TEPEÖREN	7681	2	1.311,7
12	ORHANLI	7766	1	251,07
13	MERKEZ	0	5405	39,59
14	MERKEZ	0	4681	19,44
15	MERKEZ	5807	3	1,44
16	TEPEÖREN	7117	2	834,87
17	AYDINLI	0	3351-3352-3353	51,9
18	TEPEÖREN	0	2398	1.040
19	ORHANLI	8621	2	1.193,4
20	MERKEZ	0	5315	78,62
21	ORHANLI	7120	1	829,26
22	ORHANLI	6953	5 ve 6	262,27
23	TEPEÖREN	7681	1	701,78
24	AYDINLI	0	3282-3284-3285-3286-4469	82,58
25	ORHANLI	0	295	130,59
26	MERKEZ	0	3182-8209-8349	343,23
27	TEPEÖREN	7681	2	1.311,7
28	AYDINLI	0	4814-4815-4816-4817	179,18
29	AYDINLI	0	3463/4490	58,08
30	AYDINLI	8184	4 ve 8	45,4
31	MERKEZ	0	3116	75,26
32	AYDINLI	6076	19	28,96
33	MERKEZ	0	3572	19,45
34	AYDINLI	4035	4	17,29
35	MERKEZ	0	5348	69,91
36	AYDINLI	8184	4	45,4
37	MERKEZ	0	8158	465,01
38	TEPEÖREN	7065	19	2.710,7
TOPLAM ALAN				13.631,44 M ²

ENCÜMEN KARARI ÇIKAN HİSSE SATIŞLARI

SN.	MAHALLE	ADA	PARSEL	M ²
1	MERKEZ	8916	6	16,36
2	MERKEZ	5818	7	586,43
3	TEPEÖREN	307	7	215,7
4	TEPEÖREN	337	2	4,57
5	MERKEZ	8917	1	6,11
6	MERKEZ	5839	10	62,5
7	MERKEZ	5839	11	32,48
8	TEPEÖREN	385	14	9,76
9	MERKEZ	5817	24	45,6
10	TEPEÖREN	350	8	31,77
11	MERKEZ	8916	6	16,36
12	AYDINLI	7430	9	6,24
13	TEPEÖREN	232	4	72,34
14	YAYLA	5817	25	2,37
15	ORHANLI	8647	5	7,03
16	ORHANLI	8647	5	7,03
17	EVLİYA ÇELEBİ	8922	4	15,26
18	AKFIRAT	349	8	2,85
19	AYDINLI	8205	14	9,51
20	MİMAR SİNAN	8087	1	22,59
21	EVLİYA ÇELEBİ	8910	2	48,03
22	YAYLA	0	8336	53,38
23	İSTASYON	158	2	16,32
24	AYDINLI	5983	15	59,92
25	MERKEZ	8918	3	2,79
26	MERKEZ	135	12	20,06
27	MERKEZ	9019	8	50
28	TEPEÖREN	106	17	350,5
29	TEPEÖREN	7212	2	4.788,4
30	EVLİYA ÇELEBİ	7586	14	75,59
31	AYDINLI	5995	2	139,95
32	TEPEÖREN	348	4	17,6
33	AYDINTEPE	136	17	12,3
34	EVLİYA ÇELEBİ	5849	4	55,85
35	EVLİYA ÇELEBİ	5849	7	74,86
36	TEPEÖREN	231	2	146,25
37	AYDINLI	8494	1	41,11
38	YAYLA	5814	4	13,62
TOPLAM ALAN			7.139,39 M ²	

4706 SAYILI KANUNUN 5 MADDESİNE GÖRE MİLLİ EMLAK MÜDÜRLÜĞÜNDEN DEVİR ALINIP SATIŞI YAPILAN PARSELLER

SATIŞ SÜRECİ DEVAM EDEN TAŞINMAZLAR			
SN.	ADA PARSEL	SN.	ADA PARSEL
1	Aydıntepe 132 Ada, 3 parsel	12	Aydıntepe 8715 Ada 2 parsel
2	Aydıntepe 132 Ada, 4 parsel	13	Yayla 398 parsel
3	Aydıntepe 132 Ada, 5 parsel	14	Aydıntepe 8713 Ada, 1 parsel
4	Aydıntepe 132 Ada, 2 parsel	15	Aydıntepe 8739 Ada, 7 parsel
5	Merkez 153 Ada, 2 parsel	16	Aydıntepe 128 Ada, 11 parsel
6	Merkez 151 Ada, 1 parsel	17	Aydıntepe 132 Ada, 6 parsel
7	Aydınlı 8279 Ada, 11 parsel	18	Yayla 8873 Ada, 13 parsel
8	Aydıntepe 8714 Ada, 11 parsel	19	Yayla 8876 Ada, 3 parsel
9	Aydıntepe 128 Ada, 10 parsel	20	Aydıntepe 8714 Ada, 14 parsel
10	Aydınlı 8279 Ada, 12 parsel	21	Aydıntepe 128 Ada, 12 parsel
11	Aydıntepe 8689 Ada 4 parsel		

SATIŞI TAMAMLANANLAR

SN.	ADA PARSEL
1	İçmeler 6031 Ada, 11 parsel
2	İçmeler 6031 Ada, 5 parsel
3	İçmeler 6069 Ada 2 parsel

BEDELSİZ DEVİR ALINAN

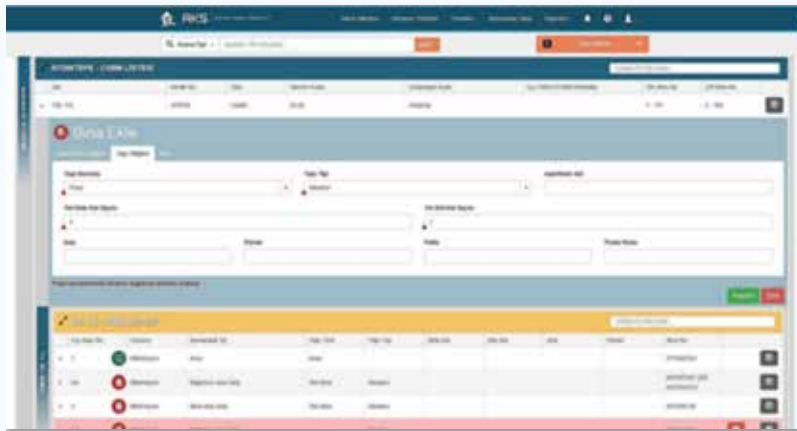
SN.	ADA PARSEL
1	Merkez 5837 Ada, 14 parsel
2	Aydıntepe 870 Ada, 10 parsel
3	Aydıntepe 5985 Ada, 9 parsel
4	Aydıntepe 5999 Ada, 1 parsel

KİRAYA VERDİĞİMİZ GAYRİMENKULLER

SN.	KİRAYA VERİLEN TAŞINMAZ	KİRAYA VERİLEN TAŞINMAZIN ADRESİ	KİRA SÖZLEŞME TARİHİ	KİRA SÜRESİ	KİRA SÖZLEŞME BİTİŞ TAR.
1	SİNEMA PASAJ BİNASI	CAMI MAH. İSTASYON CAD. NO:12	20.01.2020	10 YIL	20.01.2030
2	VERANDA VE BEYZADE RESTORAN	CAMI MAH. BALIKÇILAR SOK.	1.06.2017	10 YIL	1.06.2027
3	POSTANE MAHALLESİ RAUF ORBAY CADDESİ ÜZERİNDEKİ ORGANİK ÇARŞI	POSTANE MAH. MİRCAN SOK.	17.11.2022	3 YIL	17.11.2025
4	TUZLA HAMAMI-MERKEZ 7731 PARSEL	CAMI MAH. MİMAR SİNAN CAD. NO:30	19.01.2015	25 YIL	19.01.2040
5	AYDINLI ŞELELE PARKI İÇİNDEKİ GO-KART PİSTİ ALANI	AYDINTEPE MAH. AYDINLI YOLU CAD.	2.04.2018	10 YIL	1.07.2028
6	AYDINTEPE MAHALLESİ FATİH SULTAN MEHMET PARKI	AYDINTEPE MAH. YEŞİLDERE CAD.	19.04.2018	10 YIL	19.04.2028
7	EVLİYA ÇELEBİ MAH. HAT BOYU CADDESİ EVİMKENT PARKI TESİSİ	EVLİYA ÇELEBİ MAH. HAT BOYU CADDESİ EVİMKENT PARKI	26.07.2017	10 YIL	26.07.2027
8	MERKEZ 2604 PARSEL ÜZERİNDEKİ BİNANIN 2.KAT OFİS ALANI	CAMI MAH. CUMHURİYET CAD. NO:99 KAT:2	2.11.2022	3 YIL	2.11.2025
9	MİMAR SİNAN MAH.23.NISAN CADDESİ PARK ALANI	MİMAR SİNAN MAH.23 NISAN CADDESİ	15.09.2021	3 YIL	15.09.2024
10	FEN EĞİTİM KURUMLARI	POSTANE MAH. RAUF ORBAY CADDESİ	24.06.2022	3 YIL	24.06.2025
11	GİZLİ BAHÇE BOTANİK SİTESİ	AYDINLI MAH İZZETKABADAYI SOKAK	13.05.2022	3 YIL	13.05.2025
12	ORHANLI 2034 PARSEL ÜSTÜ PARK ALANI	ORHANLI MAH. SABANCI CADDESİ ÜZERİ	18.01.2022	30 YIL	18.01.2052
13	TUZLA YAT LIMANI (MARINA)	CAMI MAHALLESİ BALIKÇILAR SK	25.02.2013	49 YIL	25.02.2062
14	TEKMER	TUZLA ŞELELE PARKI	20.06.2022	2 YIL	20.06.2025
15	AYDINTEPE MAH. 102 ADA 2 PARSEL SOSYAL TESİS	AYDINTEPE MAH. BEYDAĞI CADDESİ	13.12.2022	10 YIL	13.12.2032

KİRA ÖDEDİĞİMİZ GAYRİMENKULLER

SN.	KİRAYA VERİLEN TAŞINMAZ	KİRAYA VERİLEN TAŞINMAZIN ADRESİ	KİRA SÖZLEŞME TARİHİ	KİRA SÜRESİ	KİRA SÖZLEŞME BİTİŞ TAR.
1	AKFIRAT A TİPİ MESİRE YERİ	21,75 HA ALANI BULUNAN AKFIRAT A TİPİ MESİRE YERİ - TEPEÖREN 1094 PARSEL	6.06.2016	29 YIL	31.12.2044
2	TUZLA ŞEHİR ORMANI D TİPİ MESİRE YERİ	3,1 HA ALANI OLAN D TİPİ ŞEHİR ORMANI MESİRE YERİ - EVLIYA ÇELEBİ MAH. HAT BOYU CADDESİ - AYDINLI 1042 PARSEL	20.10.2016	29 YIL	31.12.2044
3	MERCAN YUVASI B TİPİ MESİRE YERİ	1,14 HA ALANI BULUNAN MERCAN YUVASI B TİPİ MESİRE YERİ - POSTANE MAH. İLKNUR SORAK - MERKEZ 8126 PARSEL	16.10.2018	29 YIL	31.12.2047
4	AYDINTEPE MAHALLESİ GÜLLE SOKAKTAKİ ÖĞRENCİ YURT YERİ BİNASI	AYDINTEPE MAHALLESİ GÜLLE SOKAK NO:4 - AYDINLI 8709 ADA 8 PARSEL	15.11.2014	10 YIL	15.11.2024
5	EVLIYA ÇELEBİ MAHALLESİNDE ÖĞRENCİ YURT YERİ BİNASI	EVLIYA ÇELEBİ MAH. RAUF ORBAY CAD. C BLOK NO:53 - MERKEZ 6263 ADA 4 PARSEL	15.11.2014	10 YIL	15.11.2024
6	EVLIYA ÇELEBİ MAHALLESİNDE ÖĞRENCİ YURT YERİ BİNASI	YAYLA MAHALLESİ FEVZİ ÇAKMAK CADDESİ NO:98 - MERKEZ 6982 PARSEL	16.08.2017	3 YIL	16.08.2020
7	İÇMELER MAHALLESİNDE BİLGİ EVİ GENÇLİK MERKEZİ BİNASI	İÇMELER MAHALLESİ ANKARA CADDESİ NO:26 - AYDINLI 6055 ADA 1 PARSEL	10.07.2015	3 YIL	10.07.2018
8	ORHANLI MAHALLESİNDE ATÖLYE VE GARAJ YERİ	ORHANLI MESCİT MAHALLESİ FETTAH BAŞARAN CADDESİ NO:35 - ORHANLI 6626 ADA 2 VE 3 PARSEL	1.06.2011	3 YIL	1.06.2014

ADRES KAYIT SİSTEMİ VE NUMARATAJ BİRİMİ

425 ADET İNŞAAT RUHSAT BELGESİ İÇİN ADRES TESPİTİ YAPILMIŞTIR.

1524 ADET VATANDAŞIN NÜFUS KAYIT İŞLEMİ İÇİN ADRES TESPİTİ YAPILARAK ONAY VERİLMİŞTİR.

1106 ADET YAPI KAYIT BELGESİ ONAYLANMIŞTIR

1340 ADET ADRES TESPİT VE DEĞİŞİKLİĞİ İLE İLGİLİ DİLEKÇEYE CEVAP VERİLMİŞTİR.

425 İNŞAAT RUHSAT ONAY PROJESİ

255 ADRES TESPİT YAZISI



15 adet yeni açılan sokağa isim verildi.

2 adet sokak fonksiyonunu kaybettiği için iptal edildi.

KALEM BİRİMİ FAALİYETLERİMİZ

GELEN EVRAK	8.870 ADET
GİDEN EVRAK	7.444 ADET
ENCÜMEN EVRAKI	422 ADET
MECLİS EVRAKI	24 ADET

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü



İZZET GÖZEN

i.gozen@tuzla.bel.tr

İmar ve Şehircilik Müdürü

ÖZGEÇMİŞ

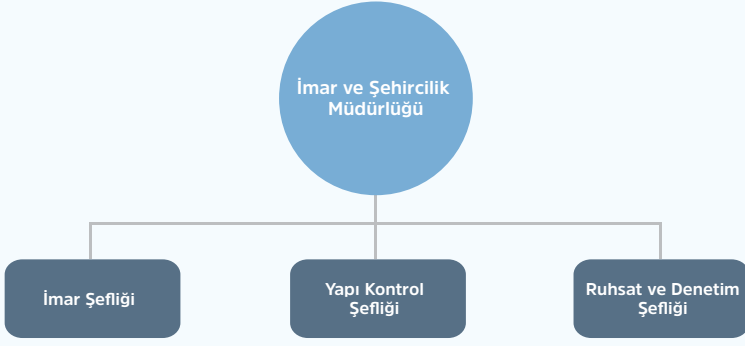
1967 yılında Trabzon'da doğdu. İlk, orta ve lise eğitimini İstanbul'da tamamladı. 1989 yılında Yıldız Teknik Üniversitesi İnşaat Fakültesi İnşaat Mühendisliği bölümünden mezun oldu. 2 yıl özel sektörde çalıştıktan sonra 1993 yılında Tuzla Belediyesi'nde çalışmaya başla-

dı. 1993 yılından bu yana aralıklarla Tuzla Belediyesi'nde çeşitli müdürlükler bünyesinde Şef ve Müdürlük görevlerinde bulundu. 2014 yılından bu yana İmar ve Şehircilik Müdürü görevini yürütmektedir. Evli ve 2 çocuk babasıdır.



TEŞKİLAT YAPISI

Müdürlük teşkilat yapısı aşağıdaki şemada belirtilmiştir.

**İMAR ŞEFLİĞİ:**

• İmar Durumu talebinde bulunan vatandaşlarımızı, Belediyemiz tarafından yaptırılan, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Afet İşleri Genel Müdürlüğü tarafından onaylanan Tuzla İlçesi Jeolojik ve Jeoteknik Raporu doğrultusunda projelendirme öncesi hazırlatacakları Zemin Etüt Raporları'nın düzen ve içeriği konusunda bilgilendirir.

• Yapı Ruhsatı verilecek olan yapıların, projelendirme öncesi hazırlanan Zemin Etüt Raporları'nı inceler. Uygun görülen Zemin Etüt Raporları doğrultusunda Statik-Betonarme Projelerinin hazırlanmasını sağlar.

• İlçemizdeki Yapı Ruhsatı verilecek olan Betonarme, Yığma, Ahşap, Çelik vb. yapıların Mimari, Statik, Elektrik Tesisatı, Asansör Tesisatı, Kalorifer Tesisatı, Isı Yalıtım projelerini 3194 Sayılı İmar Kanunu, İstanbul İmar Yönetmeliği, Afet Bölgelerinde Yapılacak Yapılar Hakkında Yönetmelik, Otopark Yönetmeliği, Asansör Yönetmeliği, İç Tesisat Yönetmeliği, Binalarda Enerji Performans Yönetmeliği vb. göre inceler ve İmar Mevzuatı çerçevesinde onaylarını yapar.

• Yapı projelerinin, Teknik Şartnamelere, Standartlara, Fen-Sanat ve Sağlık Kuralları'na uygunluğunu kontrol ederek, uygun olanlara Yapı Ruhsatı verir.

• Kat İrtifakı, Yıkım Ruhsatı, vb. işlemleri yürütür.

• Valilik, Kaymakamlık, Adliye, Büyükşehir Belediye Başkanlığı, Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü, Milli Eğitim Müdürlüğü vb. birçok dış kurumla ve belediye içinde de diğer müdürlüklerle olan yazışmaları gerçekleştirir.

• Kentsel dönüşüm hakkında Belediyemize gelen bilgisel talepler hakkında vatandaşları bilgilendirmek.

• Asansör muayenesi yaparak tescil belgesi düzenlemek.

YAPI KONTROL ŞEFLİĞİ:

• Şefliğin başlıca görevleri ruhsatlı yapıların, ruhsat ve eklerine, fen, sanat ve sağlık kurallarına uygun inşa edilmesi için her kat aşamasında kontrolünü yapmak ve hakediş düzenlemek, ruhsatsız ve ruhsat eklerine aykırı yapıların yapı tatil tutanağı, Encümen Kararı ve yıkım işlemlerini yapmak, ruhsat ve ruhsat ve eklerine uygun olarak yapılan binaların iş bitirme belgesini düzenlemek, ruhsat ve eklerine uygun olarak yapılan ve iş bitirme belgesi düzenlenmiş binalara yapı kullanma izin belgesi tanzim etmektir.

• Şefliğimiz yasalarda, yönetmeliklerde belirtilen sorumlulukların yanında görev ve yetkilerinin ifasında Belediye Başkanı'na ve Başkan Yardımcısı'na karşı sorumludur.

• Şefliğimiz, görevleriyle ilgili iş ve işlemlerin yerine getirilmesinde ilgili mevzuat dahilinde yetkilidir.

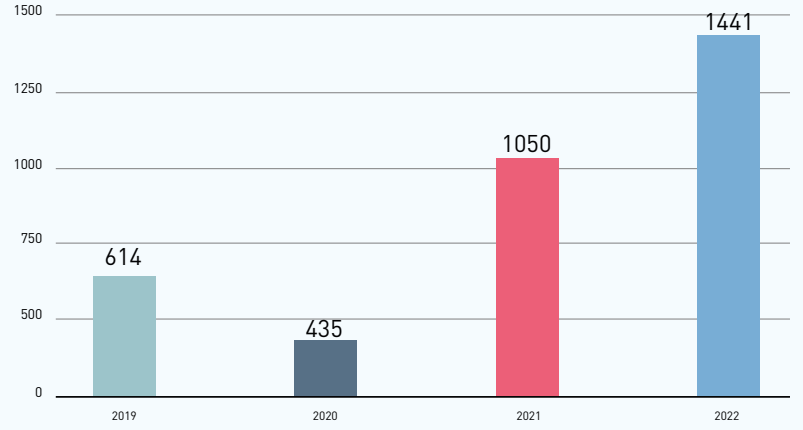
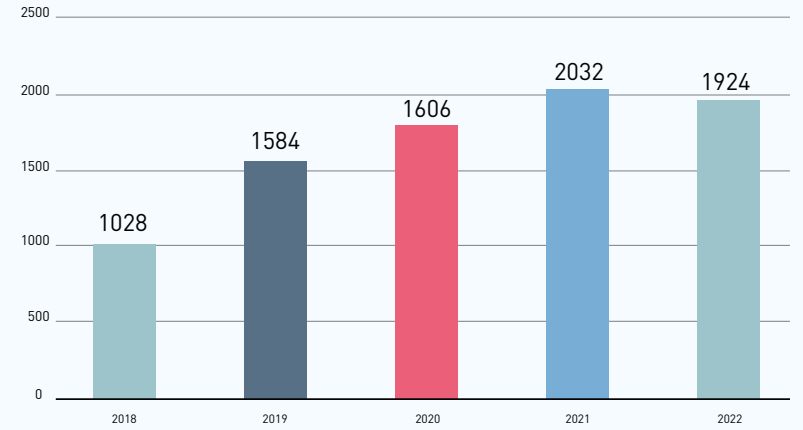
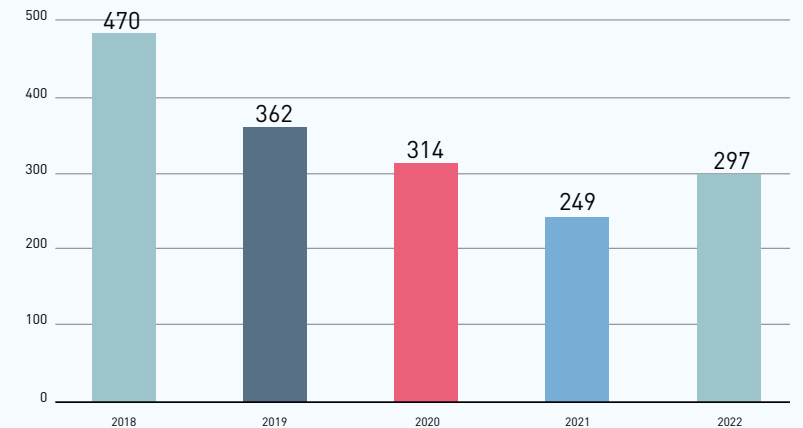
• Şefliğin amaçları ; ilçe sınırları dahilindeki yerleşim yerleri ile bu yerdeki yapılaşmaların 3194 sayılı İmar Kanunu, 4708 sayılı Yapı Denetim Kanunu ve ilgili kanun ve yönetmelikler doğrultusunda; yapıların uygun yapıldığına kontrolünü sağlamak, kaçak ve ruhsata aykırı yapılarla ilgili yasal işlem yapmak, tamamlanmış yapılara yapı kullanma izin belgesi düzenlemektir. Amaç ve hedefler bu bağlamda gerçekleşmiştir.

• Şefliğimizin başlıca görevleri ruhsatlı yapıların denetimi ve kaçak yapılaşmayla mücadeledir.

RUHSAT VE DENETİM ŞEFLİĞİ:

• Tuzla Belediyesi'nin amaçları, prensip ve politikaları ile Kanunlar ve mevzuatlar dahilinde Belediye Başkanının belirleyeceği esaslar çerçevesinde hareket etmeyi amaçlamaktadır.

• Belediyemiz amaç ve prensipleri içerisinde; Şefliğimizin süreçleri şunlardır; Tuzla ilçesi Belediye mücavir alanlarında faaliyet gösteren ruhsatsız işyerleri tespit edilmesi, işyerlerine ruhsat verilmesi , verilen ruhsata aykırı faaliyet gösteren işletmelere mevzuat çerçevesinde gerekli ikaz ve uyarıların yapılması, yapılan ikaz ve uyarılara uymayan işletmelerin ruhsatlarının iptal edilmesi ve kapatma kararı verilmesi, ruhsat devri ve yenileme işlemlerinin sonucunda ruhsatlarının verilmesidir. Öncelikli hedefimiz kaynakların etkin, verimli, kaliteli ve şeffaf bir şekilde kullanımını sağlayarak maksimum hizmeti sunmaktır.

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER**1.İMAR ŞEFLİĞİ****Yıllara Göre Yapı Ruhsatı Verileri****Yıllara Göre İmar Durumu Verileri****Yıllara Göre Asansör Verileri**

2. YAPI KONTROL ŞEFLİĞİ

İNŞAATLARIN RUHSATLARINA UYGUNLUĞUNUN DENETİMİ

3194 sayılı İmar Kanunu'na uygun yapılaşmanın sağlanması için 29.06.2001 tarih, 4708 sayılı Yapı Denetim Kanunu çerçevesinde yapılan yasal düzenlemelerle ruhsat alarak inşaatına başlanan binalar temel seviyesinden başlamak üzere yapı denetim firmaları aracılığıyla, sürekli alanda denetim yapan mühendislerimizce her aşamada takip edilmektedir.

İŞYERİ TESLİMİ

İnşaata fiilen başladığını belgelemek üzere, yapı ruhsatının alınmasını takriben yapı sahibi, yapı denetim kuruluşu, yapı müteahhidi veya yapı müteahhidi adına şantiye şefi tarafından imza altına alınıp idareimize sunulur ve gerekli incelemeler yapıldıktan sonra onaylanır.



ZEMİN UYGULAMA VİZESİ (HAFRİYAT AŞAMASI)



Ruhsatı çıkmış inşaatlarda hafriyat alımı esnasında, (bilhassa tehlike oluşabilecek dik eğimli parseller, parsel tamamının otopark amaçlı hafredilmesi gerekli yerler, zemini tehlike yaratabilecek bölgeler ve komşu parselde fiziki durumu olumsuzluk oluşturabilecek eski yapılar bulunan hafriyatlar) onaylı mimari projelerine kesinlikle uygun şekilde (kuyu temel, şat kirit, fore kazık vs.) hafriyat alınması için, bütün yapı denetim şirketlerine, inşaat sahiplerine, resmi yazılar yazılmakta, gerekli şartlara uygun hafriyat almayan, can ve mal güvenliğini tehlikeye atan inşaat sahiplerine yasal işlem uygulanmaktadır. Uygun yapılan imalatlara zemin uygulama vizesi verilerek uygulamaya devam edilmesine izin verilmektedir.

Yapı denetimleri 6 seviyede periyodik olarak yapılmaktadır. Hakediş gerekleri yerine getirilmediğinde inşai faaliyetler durdurulmaktadır.

HAKEDİŞ AŞAMALARI

Yapı denetimleri 6 seviyede periyodik olarak yapılmaktadır.

1) %10 seviye

Ruhsat onaylandıktan sonra yapı denetim firmalarına proje inceleme bedeli olarak %10 hakediş onayı verilmektedir.

2) %20 seviye

İnşaata başlama aşamasında Yapı Denetimler ve Şantiye Şefi tarafından onaylanarak Belediyemize sunulan İşyeri Teslim Tutanağı'na istinaden binanın hafriyat kotunun ve koordinatlarının doğruluğu tarafımızdan onaylanmaktadır. Ruhsatlı inşaatların hafriyat işlemi tamamlanıp zemin uygulama vizesi aldıktan sonra temel üstü seviyesine geldiğinde, bina konturları, subasman kotu, drenaj ve su yalıtımının ruhsat ve eklerine uygun olduğuna dair yapı denetim şirketleri tarafından müdürlüğümüze müracaat yapılır. Bölge mühendislerimiz tarafından inşaatın ruhsat ve eklerine uygunluğu mahallinde tetkik edilerek, ilgili evraklar (İşyeri Teslim Tutanağı, Zemin uygulama vizesi, kontur-gabari, SGK bildirgesi, yapı denetim hizmet bedeli dekontu, temel, bodrum kat

kalıp beton tutanakları, beton basınç dayanım raporları, çelik çekme deney sonuçları, personel bildirgesi) kontrol edilir ve olumsuzluk olmadığı takdirde şefliğimiz tarafından yapı denetim firmalarının %20 seviye ve hakedişleri onaylanmaktadır.



YÜZDE 10 SEVİYE



YÜZDE 20 SEVİYE

3) %60 seviye

Binanın betonarmesinin tümüyle bitirilmesine müteakip yapı denetim firmaları müracaatlarını yapar. İnşaat mahallinde bölge mühendislerimiz tarafından kontrol edilir ve ilgili evrakların kontrolü sonrasında (zemin ve normal katlar kalıp beton tutanakları ve beton basınç dayanım raporları) olumsuzluk olmadığı takdirde yapı denetim firmalarının %60 seviye ve hakediş onaylanmaktadır.



YÜZDE 60 SEVİYE

4) %80 seviye

Binanın tüm bölme duvarlarının ve cephelerinin projeye uygunluğu, bina iç ve dış yalıtımının yapılması, çatı örtüsünün mimari projeye uygun olduğu mühendislerimiz tarafından kontrol edilip, yapı denetim şirketi müracaatı sonrası şefliğimiz tarafından %80 seviye ve hakediş onayı yapılmaktadır.



YÜZDE 80 SEVİYE

5. Makine Elektrik Vizesi

Binanın mekanik ve elektrik tesisatı tamamlandıktan sonra, yapı denetim şirketi müracaatı üzerine müdürlüğümüz tarafından gerekli kontroller yapılarak Makina Elektrik Vizesi onayı yapılır, getirilir ve Yangın Raporu onaylandıktan sonra %95 seviye ve hakediş onayı yapılmaktadır.



6. %100 Seviye

Yapının sıva ve ince işlerinin ruhsat ve eklerine uygun şekilde bitirilmesi ve imalatın tamamlanıp iskân edilebilir seviyeye gelmesiyle birlikte %100 seviye onayı yapılarak ilgili kurumlarla (SGK, Rihtım Veraset Vergi Dairesi) yazışmalar yapılır. Yapının bitmiş halinin fotoğrafları çekilerek dosyasına konulur.



İŞ BİTİRME - YAPI KULLANMA İZİN BELGESİ DÜZENLENMESİ

Kurum yazışmaları tamamlandıktan sonra iskan için gerekli belgeler de istenerek Yapı Kullanma İzin Belgesi düzenlenir ve İş Bitirme Belgesiyle birlikte onaylanır. Böylece yapı resmi olarak kullanıma hazır hale gelmiş olur.

İZOLASYON ÇALIŞMALARININ DENETİMİ

İnşaatların hafriyatı alındıktan sonra temel dökülmeden önce yapılacak bohcama işlemi ile başlayan, temel döküldükten sonra drenaj ve toprak altında kalan perdelerin yalıtımı sonrasında bodrum, zemin ve normal katlar, çatı ve teraslar olmak üzere binada yapılan tüm ısı ve su yalıtım uygulamalarının kontrolü şefliğimizce yapılır. Bu uygulamalar esnasında yapılan imalatların tamamının fotoğraflarıyla birlikte "Isı Yalıtım Kontrol Tutanağı" ve "Isı-Su Yalıtımı ve Çatı Örtüsü Kontrol Tutanağı" Makine-Elektrik Vize işlemlerinde Yapı Denetim firmalarından istenir.



RUHSATSIZ VE RUHSATA AYKIRI YAPILARIN YIKIMI ve CEZALANDIRILMASI

Ruhsatsız ve ruhsata aykırı inşai faaliyet uygulamaları hakkında 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 32. ve 42. Maddelerine ve TCK 184. Maddesine istinaden yasal işlemler yapılarak ilgili dosyalar Belediye Encümeni'ne sevk edilmektedir. Yıkım kararı alınan yerlerle ilgili Şefliğimiz tarafından periyodik olarak oluşturulan yıkım programları doğrultusunda, yıkım işlemleri gerçekleştirilmektedir. "Yapı Ruhsatı" ve ruhsat eklerine uygun yapılmayan inşaatlar için kontrol mühendislerimiz tarafından İmar Kanunu'nun 32. ve 42. Maddelerine göre "Yapı Tatil Tutanağı" düzenlenerek inşai faaliyet derhal durdurulmakta ve tespit edilen uygunsuzluk kayıt altına alınmaktadır. Yapı tatil Tutanağı'nın tanzim edildiği ve ilgisine tebliğ edildiği tarihten itibaren belirtilen süre içerisinde yapı sahibi, yapıyı ruhsat ve eklerine uygun hale getirmek veya ruhsat almakla sorumludur.

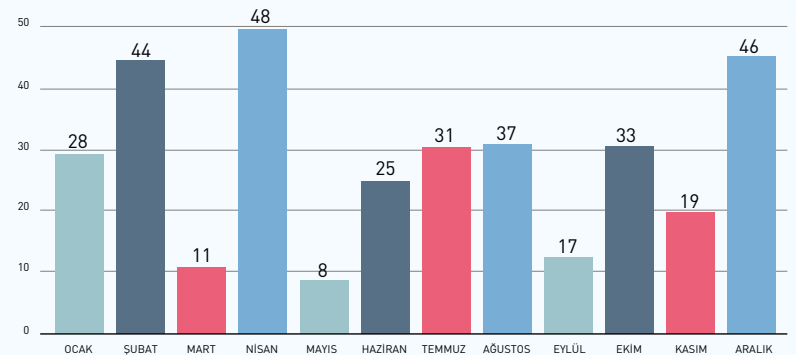
METRUK BİNALARIN YIKIMI

(3194) - 39. ve 40. Maddesine Göre Metruk Binaların Yıkımı İlçemiz sınırlarında bulunan; kent estetiği açısından kirli bir görünüm sergileyen, sahihsiz bırakıldığı için çöplük haline gelmiş ve çevre sağlığını tehdit eden, kötü amaçlı kullanım için barınılan ve çevre bina sakinlerinin sağlık ve güvenliği için tehdit unsuru olan eski, kullanılmayan ve yıkılmak üzere olan binaların; 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 39. ve 40. maddelerine göre tarafımızdan yıkım işlemleri gerçekleştirilmektedir. 2022 yılında 31 adet metruk yapının yıkımı gerçekleştirilmiştir.

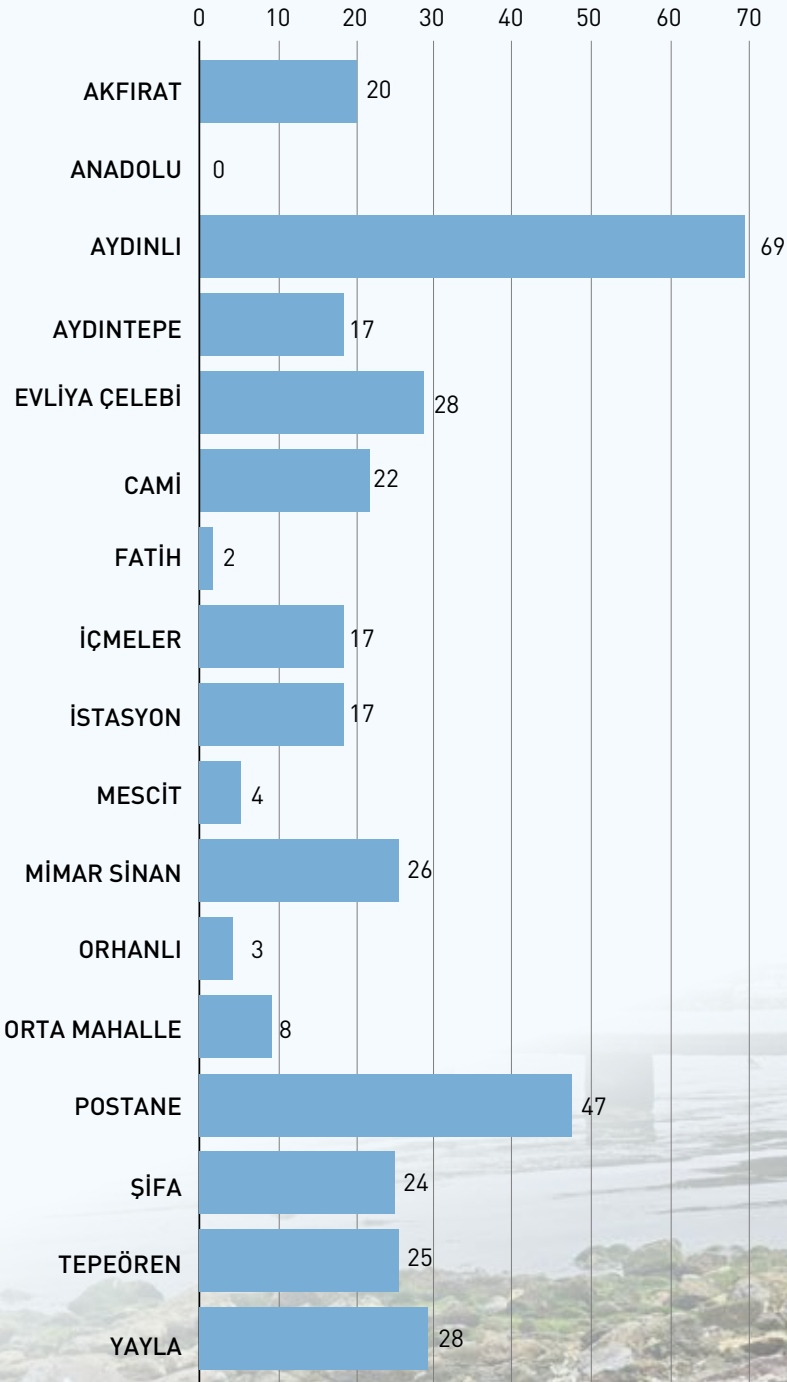


2020-2021-2022 YILLARINA GÖRE VERİLER	2020	2021	2022
YAPI KULLANMA İZİN BELGESİ	283	323	357
İŞ YERİ TESLİM TUTANAĞI	278	410	708
İŞ BİTİRME SAYISI	250	322	347
ENCÜMEN KARARI SAYISI	18	14	21
YAPI TATİL TUTANAĞI SAYISI	38	31	87
MAIL-İ İNHİDAM RAPORUNA GÖRE YIKIM SAYISI	10	11	31

2022 Aylara Göre İskan Sayısı



2022 Mahalle Bazında Verilen İskan Sayısı



3. RUHSAT VE DENETİM ŞEFLİĞİ:

2022 Yılı İçerisinde Verilmiş olan Ruhsat Sayıları Tablosu	
Gayri Sıhhi Müessese Ruhsatı	149 adet
Sıhhi Müessese Ruhsatı	309 adet
Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yerlerinin Ruhsatı	31 adet
Toplam Ruhsat Sayısı	489 adet

2022 Yılı İçerisinde İşyeri Ruhsatı Denetim Verileri	
Komisyon Denetimi	600 adet
Yangın Denetimi	150 adet

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü



SELAMİ GÜLİRMAK

s.gulirmak@tuzla.bel.tr

Kültür ve Sosyal İşler Müdürü

ÖZGEÇMİŞ

1971 yılında Belçika'da doğdu. İlköğrenimini Belçika, orta ve lise öğrenimini Erzincan'da tamamladı. Anadolu Üniversitesi İktisat Fakültesi Kamu Yönetimi bölümünden mezun oldu. Memuriyet hayatına 1997 yılında Kartal Belediyesi İnsan Kaynakları Müdürlüğü'nde başladı. 2002 - 2007 yılları arasında Türkiye Büyük Millet Meclisi'nde 22. Dönem İstanbul Milletvekili Danışmanı olarak görev yaptı. 2007 - 2010 yılları arasında Sultanbeyli Belediyesi'nde Özel Kalem Müdürü olarak görev yaptı. Esenyurt Belediyesi'nde 2010 - 2012 yılları arasında Kültür ve Sosyal İşler Müdürü,

2012 - 2015 yılları arasında Dış İlişkiler Müdürü görevlerinde bulundu. Tuzla Belediyesi'ne ataması yapılan Gülirmak, danışman olarak görev yapmıştır.

Başkanlık Makamı'nın 21.09.2018 tarihli oluru ile Kurucu Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürü olarak atanan Selami Gülirmak, 22 Temmuz 2019 tarihinden itibaren Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü görevini sürdürmektedir. Selami Gülirmak, evli ve 2 çocuk babasıdır.



SUNULAN HİZMETLER**KÜLTÜR - SANAT FAALİYETLERİMİZ****ETKİNLİKLERİMİZ**

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü olarak 2022 yılının her ayında gerçekleştirdiğimiz tiyatro, sinema, söyleşi gibi programlarımız dışında; açılış, anma, festival, şenlik vb. etkinliklerimiz gerçekleştirilmiştir.

2022 yılı içerisinde gerçekleştirilen etkinliklerimizin birkaçı aşağıda sunulmuştur.

• 2022 - 2023 Kültür Sanat Sezonu Açılış Programı

Tuzla Belediyesi 2022-2023 Kültür Sanat Sezonunun açılış Tuzla Sahil Tören Alanı'nda yapılan etkinlikler ile başladı. Halk Oyunları Gösterisi, Burcu Karadağ'ın Ney Performansı ve Oğuzhan Koç konseri ile yeni sezona kapılarını açmıştır.

• Sahne Senin Türkiye'm Programı

Sahne Senin Türkiye'm projesi kapsamında 23 ilde çocuk tiyatroları sahnelenerek, binlerce öğrenci tiyatro ile tanıştırdı.

• Dünya Kukla Festivali Tuzla'da

23 Ocak - 6 Şubat tarihleri arasında yapılan Tuzla Kukla Festivali'nde 40'ı yabancı 20'si yerli olmak üzere 60 kukla sergilenmiştir. Festivalde kuklaların yanı sıra jonglör, yarışmalar, oyunlar, konserler, illüzyon, palyaço ve maskot gösterileri, konser ve çocuk şarkı programları, kukla yapım atölyelerine yer verilmiştir. Etkinliğe yaklaşık 30.000 kişi katılım sağlamıştır.

• 'Benim Kadrajım' Uygulamalı Fotoğrafçılık Atölyesi

Fotoğrafçılık Eğitimi

- Balat

- Çengelköy

- Şile / Saklıgöl

- Tarihi Yarımada

- Çamlıca Tepesi

- Tuzla Tarihi Mekânlar ziyaret edilerek 180 kursiyerle, eğitimlerine devam etmektedir.

• Tuzla Okur Yazar Buluşmaları

Tuzla Okur Yazar buluşmaları kapsamında birbirinden önemli isimler 7'den 70'e tüm Tuzlalılarla buluştu.

Bu kapsam da;

- Beyhan Budak

- Hatice Kübra Tongar

- Bekir Develi

- Hayati İnanç

gibi isimler Tuzla Okur Yazar buluşmaları programlarımıza katıldı. 2600 kişi katılım sağlamıştır.

• İyilik Şampiyonası

Gençlik ve Spor Bakanlığı ile ortaklaşa düzenlediğimiz ve İstanbul'daki lise ve üniversite öğrencilerinin iyilik üzerine kurulu oyunları oynayarak puanlar toplayıp Paris turundan Kudüs turuna kadar birçok hediyeleri kazandıkları ve 3 ay boyunca iyilikte yarıştıkları bir sosyal sorumluluk projesidir.

Yarışmaya 2.000 öğrenci katılım sağlamıştır.

Derece sonucunda;

- 48 öğrenciye Yurtdışı,

- 12 öğrenciye Doğu Ekspres Turu,

- Bursa Gezisi,

- AirPods, Tablet, Kulaklık, Bowling,



Karting, Sinema Bileti vb. birçok hediye verildi.

• Anadolu İrfanı

Kültür Sanat sezonu içerisinde her ay düzenlediğimiz söyleşi programımız kapsamında;

- Bekir Develi,
- Hayati İnanç,
- Dursun Ali Erzincanlı,
- Nurullah Genç gibi kıymetli isimleri vatandaşlarımızla buluşturduk. Programlarımıza yaklaşık 2.500 kişi katılım sağlamıştır.

• Ahde Vefa

Tuzla Belediyesi olarak İstanbul'daki ilim, bilim, irfan ve spor dünyamızın önemli şahsiyetlerinin, sahabelerin kabri ve makamlarını ziyaret ediyor, hayatlarını anlatıyoruz.

Ahde Vefa programımızda sırasıyla;

- Naim Süleymanoglu,
- Mehmet Akif Ersoy,
- Sezai Karakoç
- Atilla İlhan
- Abdülhamit Han
- Necip Fazıl Kısakürek

gibi önemli şahsiyetlerin kabirlerini ziyaret ettik.

Etkinliğe yaklaşık 300 kişi katılım sağlamıştır.

• Tuzla'da Ramazan

Tuzla Belediyesi olarak Ramazan ayının muhtevasına uygun programlar gerçekleştirdik.

- Ramazan Bir Başka (MyMecra Youtube Kanalı)
- Ramazan'da Camilere Gidiyorum
- Hacivat Karagöz Müzikali
- İlahi ve Şiir Dinletisi
- Tuzla İçin Sahur ve Gözlem Vakti
- Ramazan Karavanı (12 farklı mahallede eski Ramazan coşkusunu sokaklarımıza yeniden taşıdık.)

20.000 kişi katılım sağlamıştır.

• Tuzla'da Bayram Bambaşka

Ramazan ve Kurban Bayramı şenliklerimizde her yaşta Tuzlalı öğrencelerimize ortak oldu. 10.000 kişi katılım sağlamıştır.

• Tuzla'nın Yıldızlarına Ödül Yağmuru (31 Mayıs)

Tuzla Kaymakamı, Tuzla Belediyesi ve Tuzla İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü işbirliğinde Tuzla'nın kültür, sanat, eğitim ve spor branşlarında öğrencilerin ödüllendirildiği 'Tuzla'nın Yıldızlarına Ödül Yağmuru' programının 7'ncisi Tuzla Belediyesi Nikah Sarayı ve Kültür Merkezi'nde gerçekleştirildi. Programda ilkökul, ortaokul, lise ve özel eğitim kurumlarına giden 51 öğrenciye ödülleri takdim ettik.

Ödüller;

- 32 Çeyrek Altın
- 16 Yarım Altın
- 3 Tam Altın



• Açık Hava Etkinlikleri

Şelale Eğitim Parkı Amfi Tiyatrosu, Sahil Tören Alanı ve Mahalle Meydanlarında yapılan Tuzla Belediyesi Kültür Sanat Açık Hava Etkinlikleri kapsamında 1 Haziran - 1 Ekim arasında;

- 30 Ağustos Zafer Bayramı
- Tuzla'da Yaz Bambaşka;
- Konserler
- Dinletiler
- Çocuk ve Yetişkin Tiyatroları
- Çocuk ve Yetişkin Sinemaları
- Söyleşiler
- Bayram Özel Programları düzenlenmiştir.

• 5. Satranç Turnuvası "Türkiye Geneli"

Tuzla Belediyesi olarak düzenlenen 5. Satranç Turnuvası 11-12 Haziran 2022 tarihlerinde Tuzla Marina Fuar Alanında gerçekleştirildi. Turnuvaya 1.145 sporcu olmak üzere 10.000'in üzerinde izleyici katılım sağladı.

Not: 5. Satranç Turnuvası, Pandemi sonrası yapılan Türkiye'nin en büyük turnuvasıdır.

• 30 Ağustos Zafer Bayramı

30 Ağustos Zafer Bayramı'nın 100. yıl dönümü, Tuzla Sahil Tören Alanı'nda Kırac, Bilal Hancı ve Volkan Arslan konserleriyle kutlandı. 15.000 seyirci katılım sağlamıştır.

• Çocuk Festivali

Tuzla Marina'da 5-18 Eylül tarihleri arasında düzenlenen Çocuk Festivalinde el emeği ürünlerin satışa sunulduğu 42 standın yanı sıra çocuklar için konserler, atölyeler, yarışmalar, animasyonlar, sinema gösterimi, interaktif oyunlar, şişe oyun grupları, ikramlar ve sürpriz hediyeler ile minik ziyaretçilerimizi festival süresince misafir ettik. 10.000 kişi katılım sağlamıştır.

• Tuzla'dan Anadolu'ya Kültürler Buluşması

23 Eylül - 23 Ekim tarihleri arasında Hemşehri derneklerinin iş birliğiyle gerçekleştirilen Tuzla'dan Anadolu'ya Kültürler Buluşması günleri ile zengin kültürümüzü ortaya koyan ve toplumsal kaynaşmanın sağlandığı etkinlik ve konserlere yer verilmiştir.

Etkinliğe 20.000 kişi katılım sağlamıştır.

• Avrupalı Araştırmacılar Gecesi Educate (30 Eylül - 1 Ekim)

Avrupa'nın birçok şehrinde ve Tuzla'da eş zamanlı olarak düzenlenen konser ve etkinlik programları ile atölyelerde İstanbul'un birçok farklı noktasından gelen gençlere bilimsel araştırma merakı uyandırarak bilim insanları ile tanışıp bilgi alışverişinde bulunmaları sağlandı. Etkinlik Tuğçe Kandemir Konseri ile sona erdi. 40.000 kişi katılım sağlamıştır.

• 'Şakrak 7 Bilim ve Teknoloji Serüveni' Tuzla'da

Tuzla'nın tarihi yerlerini ve merkezlerimizi çocukların gözünden yansıtan, bilim ve teknolojinin ön plana çıkarıldığı 'Şakrak 7 Bilim ve Teknoloji Serüveni' Tuzla'da kitabının tanıtımı Tuzla Belediyesi Nikah Sarayı ve Kültür Merkezi'nde yapılmıştır. Avrupa'da da Tuzla'yı tanıtmaya yönelik çalışmalara başlanmıştır.

• 24 Kasım Öğretmenler Günü Özel Programı

Tuzla Belediyesi olarak ilçe genelinde bulunan 3.800 öğretmenimizin isimlerine özel, Sn. Başkanımızın kutlama mesajının olduğu notla hediye paketi gönderdik. Tuzla Belediyesi Eğitim Birimleri, Anne Çocuk Eğitim Merkezi, Bilgi Evleri, Tuzla Belediyesi Gençlik Merkezi, Sanat Merkezi ve Spor Akademileri öğretmenlerimizle de yemekte buluştuk.



• 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı

29 Ekim Cumhuriyet Bayramı, Tuzla Sahil Tören Alanı'nda coşkuyla kutlandı. İKİLEM, Cumhuriyet Bayramı Özel Konseri'yle vatandaşlarımızla buluştu. 11.000 kişi katılım sağlamıştır.

• 6. İstanbul Karagöz Festivali (12 - 30 Kasım)

Tuzla Belediyesinin de ev sahipliğini üstlendiği İstanbul geneli düzenlenen festivalde 'Somut Olmayan Kültürel Mirasımız' olarak tescil edilen Karagöz sanatını daha görünür kılmak amacıyla sahne gösterileri ve atölye çalışmaları gerçekleştirilmiştir. 2.000 kişi katılım sağlamıştır.

• "Bir Millet Bir Zafer"

Azerbaycan'ın topraklarını 30 yıllık Ermenistan işgalinden kurtardığı Karabağ Zaferinin 2. yıldönümü, Tuzla Belediyesi'nin ev sahipliğinde Azerbaycan İstanbul Başkonsolosluğunun destekleriyle Tuzla Belediyesi Nikah Sarayı ve Kültür Merkezi'nde düzenlenen program ile kutlandı.

• Tuzla İçin Gözlem Vakti

- Güneş Gözlemi,
- Şişkin Ay Gözlemi,
- İkizler Takım Yıldızı,
- Gökbilim Gecesi,
- Parçalı Güneş Tutulması,
- İlk Dördün Ay Gözlemi

gibi konuların ele alındığı etkinlikte misafirlere uzay ve gök cisimleri hakkında detaylı bilgiler verilerek gözlem yapma imkanı sunulmuştur. Etkinliklere yaklaşık 700 kişi katılım sağlamıştır.

• Sezai Karakoç Anısına "5. Tuzla Kitap Fuarı"

Tanınmış şair ve yazarların katılımı ile 25 Kasım - 4 Aralık tarihleri arasında düzenlediğimiz fuarımızda;

- Binlerce kitap,
- 150 yayınevi,
- 500'ün üzerinde imza günü,
- 50'nin üzerinde söyleşilerle
- 100.000'in üzerinde ziyaretçi ağırladık.

• Başkan Gençlerle Buluşuyor

Başkan ve gençleri bir araya getiren bilimden sanata birçok konunun masaya yatırıldığı etkinlikte, Tuzlalı gençler Başkanla buluştu.

• 19. Uluslararası İstanbul Mutfak Günleri

Türkiye Aşçılar ve Şefler Federasyonu (TAŞFED) tarafından bu yıl 19.su organize edilen Uluslararası İstanbul Mutfak Günleri, 23-25 Aralık tarihlerinde Tuzla Belediyesi'nin ev sahipliği ile ilk defa bir ilçede gerçekleştirildi. 22 farklı ülkeden 1.056 yarışmacı katılım sağladığı, 78 farklı kategoride yarışılan, 92 jürinin eşlik ettiği ve toplamda 3 gün süren festival, farklı ülkelerden gelen yarışmacılar ile gerçekleştirildi.

2022 Yılı İçerisinde Gerçekleştirilen Diğer Etkinlikler

- Geziler
- Her İşin Başı Sağlık
- Memleket Ahvalı
- Cuma Selamlığı
- İlahi ve Şiir Dinletisi Konseri
- Afşin İle Akustikhane 'Müzikli Söyleşi'
- Dünya Şiir Gününe Özel; İbrahim Sadri İle Şiir Vakti
- Master Tuzla 'Yaşlılar Haftası Özel'
- Ara Tatil Çocuk Şenliği
- Çocuk Şenliği '23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı'



- Toprağı Vatan Kılan Türküler
- Akıfçe Bakabilmek
- Züleyha İle Sınırsız Ezgiler ve Sohbetler
- Feth-i İstanbul 569. Yılı "Fetih Şöleni" Tiyatro, Sinema, Animasyon, vb. Gösteriler

Online Yapılan Diğer Etkinlikler

- Aslı Hünel İle Adım Adım Tuzla - Yaklaşık 6.000 izlenme
- Çekirdekçiler - Yaklaşık 1.000.000 izlenme
- Ramazan Bir Başka - MyMecra (Yaklaşık 500.000 izlenme)

Etkinlik Sayıları

İlçemiz halkına daha sosyal bir yaşam sunmak amacıyla; tarihi, kültürel ve manevi olayların anlatıldığı, çocuk ve yetişkinlere yönelik; tiyatro, sinema ve animasyon vb. etkinlikler her ay düzenli olarak gösterime sunulmaktadır.

Tür	Gösterim Sayısı	Katılımcı Sayısı
Çocuk Tiyatroları	250	58.750
Yetişkin Tiyatroları	48	14.105
Konserler	28	135.140
Sergiler	19	12.750
TOPLAM	345	220.745

SÖYLEŞİ, KONFERANS, PANEL VB. ETKİNLİKLER

Vatandaşlarımızı; tarihimize ve kültürümüze hakkında bilgilendirmenin yanı sıra, spor, eğitim, kültür, sanat, aile, edebiyat, tasavvufi vb. birçok konuda bilinçlendirmek ve çeşitli eğitim seminerleriyle meslek ve hobi edinmek, bilgi, beceri ve nitelik kazandırmak amacıyla seminer programları düzenlenmekte, bunun yanı sıra önemli yazar ve uzman akademisyenler eşliğinde belirli konularda söyleşi ve şiir dinletileri tertip edilmektedir.

Tür	Katılımcı Sayısı
Söyleşi, Şiir Dinletileri ve Seminerler	14.530

KONSERLER

Tuzla Halkının sosyal yaşam standartlarını yükseltmek, kültürel zenginliğini ve topluluk içinde yaşama bilincini arttırmaya yönelik organize ettiğimiz festival, şölen, şenlik, özel konserler, resmi bayramlar vb. etkinliklerde popüler sanatçı ve grupları müzikseverle buluşturduk. Etkinliklerimize 2022 yılı içerisinde 135.140 seyirci katılmıştır.

KÜLTÜREL YARIŞMALAR

• Tuzla Belediyesi 6. Ulusal TEBESSÜM Konulu Fotoğraf Yarışması

Tuzla Belediyesi ve Türkiye Fotoğraf Sanatı Federasyonu işbirliği ile düzenlenen Tuzla 6. Ulusal Fotoğraf Yarışmasına katılım 24 Ekim 2022-24 Nisan 2023 tarihleri arasında olacak.

• İyilik Şampiyonası

• Satranç Turnuvası

• TUZSAM (Tuzla Belediyesi Sanat ve Eğitim Merkezi)

- Türk Sanat Müziği Topluluğu 65 Korist
- Türk Halk Müziği Topluluğu 78 Korist
- Halk Oyunları Topluluğu 75 Çocuk, 110 Yetişkin Toplam 185 kişi

Not: Eğitimlerimiz Rumeli Kültür Merkezi'nde verilmektedir. Genç-



lik Gemisinde eğitim alan 48 öğrencimiz de TUZSAM bünyesinde eğitimlere katılmaktadır.

EĞİTİM FAALİYETLERİMİZ

Eğitim Merkezlerimizde çocukların ve gençlerin daha güvenli ve kontrollü bir ortamda gelişimlerine destek olacak, onları kötü alışkanlıklardan koruyacak, milli ve manevi değerlerimiz ışığında topluma aktif ve yararlı bireyler olarak katılmalarını sağlayacak eğitim faaliyetleri düzenlenmektedir.

• BİLGİ EVLERİ

8-14 yaş arası çocuklarımızın okulla ev arasında vakit geçirebilecekleri üçüncü bir merkez olan Bilgi Evlerimiz; Orhanlı, Aydınli, Mimar Sinan, Yayla ve İçmeler olmak üzere 5 şubesiyle 5.500 öğrenciye hizmet vermektedir. Öğrencilerimiz kendi kişisel beceri ve ilgi alanlarına göre Edebiyat, Müzik, İngilizce, Akıl Oyunları, Güzel Sanatlar, İşaret Dili, Spor ve gezi kulübü gibi sosyal kulüplerde yapılan çeşitli etkinlik ve kurslar aracılığıyla kendilerini kültürel ve sanatsal anlamda geliştirmektedirler. Tuzla Belediyesi Bilgi Evleri, 2022 yılında 41 Kulüp ve 6 Etüt Dersiyle hizmet vermiştir.

Etkinlik

- Seminerler 13
- Sergiler 8
- Geziler 92
- Sahne Etkinliği 8
- Sosyal Sorumluluk Etkinlikleri 11
- Diğer 33

Toplamda 165

Veli Akademisi

- Okuma Yazma
- Bağlama
- İngilizce
- Resim
- Fitness Aerobik
- Kuran-ı Kerim,
- Siyer
- Örgü Bebek Yapımı

5 merkezde 8 branş ve yaklaşık 200 aktif velimiz bulunmaktadır.

Çocuk Sanatları Okulu Konseri

Bilgi Evleri Sanat Okulumuzda eğitim gören öğrencilerimizin yer aldığı konserlerimiz yılda 2 defa sanatseverlerimizle buluşmaktadır.

23 Nisan Çocuk Şenliği

23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı'nda Şelale Eğitim Parkı'nda gerçekleşen etkinliğimizde;

- Atölyeler,
- Şişme Oyun Grupları,
- Deneyim Alanları,
- Karaoke,
- Sahne Gösterileri,
- Maskot Gösterileri gerçekleştirildi.

Yaklaşık 10.000 kişi katılım sağlamıştır.



Okullar Arası Bilgi Yarışması

İlçemizde bulunan 23 ortaokulun katılımı ile 4 gün süren 3. Okullar Arası Bilgi ve Yetenek Yarışmamızı Mayıs ayında gerçekleştirdik. 100'e yakın öğrenci sadece bilgilerini değil aynı zamanda yeteneklerini de yarıştırdı.

Etkinlikler

- Sosyal Sorumluluk Projeleri
- LGS Hazırlık Kursları
- LGS Motivasyon Etkinlikleri
- Veli Akademisi
- 40'dan fazla atölye çalışması
- Kültür Gezileri
- Belirli Gün ve Hafta Etkinlikleri
- Şakrak Tuzla'da Kitap Lansmanı
- 5'te 5 Bilgi Yarışması
- Yaz Kampları
- Çocuk Sanatları Okulu Konserleri
- Okullar Arası Bilgi Yarışması
- Yıl Sonu Sergileri
- Bahar Festivali
- Bilgi Evleri Ankara Gezisi
- Havacılık Müzesi,
- Deniz Müzesi vb. Geziler
- "Türk'ün Asırlık Eseri Cumhuriyet" 29 Ekim Programı
- Atatürk Haftası Resim Sergisi
- Kapağı Getir Engeli Kaldır Etkinliği
- Gezgin Okurlar Açık Hava Kitap
- Okuma Etkinlikleri
- Uzay Haftası "Ailecek Uzaya Gidiyoruz"
- Gözlem Etkinliği
- Meslek Tanıtım Günleri
- Çizgi Roman Atölyesi Sergisi

TUZLA GENÇLİK MERKEZİ (TUZGEM)

14-25 yaş arası gençlerimizi yetenek ve ilgileri çerçevesinde sosyalleşmelerine ve kişisel gelişimlerine destek olarak onları sokağın olumsuz ortamından uzaklaştırıp, milli ve manevi değerlerimiz ışığında geleceğe hazırlama noktasında önemli bir görev üstlenen Gençlik Merkezimiz; 2022 yılında Üniversiteye hazırlık kurslarında Matematik - Türkçe - Coğrafya - Fizik - Tarih - Edebiyat - Felsefe - Geometri - Biyoloji - Kimya branşlarında ders verilmiştir. Güz Dönemi 1.200 Yaz Dönemi 800 öğrenci olmak üzere toplamda 2.000 öğrenciye eğitim verildi.

Tuzla Belediyesi Gençlik Merkezi'nde üniversiteye hazırlık kurslarımıza katılan gençlerden 559 öğrencimiz üniversitelerde; Tıp, Hukuk, Mimarlık, Eczacılık, Öğretmenlik ve Mühendislik gibi alanlara yerleşme başarıları göstermişlerdir.

Tuzla Belediyesi Gençlik Merkezi Etkinlik Sayıları;

- Sınıf Etkinlik Sayısı 50
- Seminerler 6
- Geziler 26
- Denemeler 24
- Turnuva ve Yarışmalar 10



- Sergi 5
- Diğer Etkinlikler 30

Toplamda 151 etkinlik yapılmıştır.

5. Necip Fazıl Kısakürek Anısına Liseler Arası Şiir Yarışması

24 Mayıs 2022 Salı günü Tuzla Belediyesi Nikâh Sarayı ve Kültür Merkezi'nde 5. Necip Fazıl Kısakürek Anısına Liseler Arası Şiir Yarışması düzenlendi. Tuzla'da bulunan lise öğrencilerinin katılım sağladığı yarışmada öğrenciler, edebiyat tarihinde iz bırakmış şairlerin şiirlerini okudular. Yarışmanın final programında dereceye giren öğrencilere ödülleri takdim edildi.

Etkinlikler

- Ödüllü Kısa Vlog Yarışması
- Ziya Gökalp'i Anma Programı
- "Paylaşmak Senin Kanında Var" Kan Bağış Etkinliği
- Balon Futbolu Turnuvası
- Mutlu Et, Mutlu Ol Lösemili Çocuklar Sosyal Sorumluluk Projesi
- Kapağı Getir, Engeli Kaldır Diyerek Kapak Toplama Etkinliği
- Zaman Yolcusu Programı (Öğrencilerin Hazırladığı Sosyal Medya Programı)
- Geleneksel Şampiyonlar Ligi Futbol Turnuvası
- 5'te5 Bilgi Yarışması
- Kabir Ziyaretleri; Abdül Hamit Han, Mehmet Akif Ersoy Vb. Türbe Ziyaretleri
- Değerlerimiz Programı (Kandil Programları)
- Hazır Ol, Farkında Ol Afet Semineri
- 7 Çeşit Bilinçlendirme ve Eğitim Seminerleri (Örnek; Bağımlılık, Zaman Yönetimi, Hızlı Okuma vb.)
- Şehitlerimizi Anma Etkinlikleri (Çanakkale Gezisi ve İstanbul Şehitliği Gezisi)
- TUZGEM Amatör Radyo Programı
- Hoş Geldin Ramazan Programı
- Yaşlılar Haftası Yaşlılar Merkezini Ziyaret
- Masal Atölyesi (TUZGEM öğrencilerimizle Bilgi Evinde bulunan öğrencilerimize masal anlatımı) - Tarihte Bugün Sosyal Medya Programı
- Galatasaray Üniversitesi Matematik Festivali Etkinliği
- Sınav Öncesi Moral Motivasyon Gezileri
- Bahar Festivali
- Geleneksel Necip Fazıl Kısakürek Anısına Şiir Yarışması
- Üniversiteleri Tanıyoruz Programı Üniversite Gezileri (Yıldız Teknik - Gebze Teknik Üniversitesi - Sağlık Bilimleri Üniversitesi)
- Sözlük Etkinliği (Atasözü ve Deyimler)
- İstanbul'un Fethini Anma Programı
- Geleneksel Satranç Turnuvası
- Bir Bilene Sor Sosyal Medya Meslek Tanıtım Programı
- Denemeler, Akademik Paket Programlar
- "İşin Ehli, Yerinde Mesleki Tanıtım" Programları
- Tercih Danışmanlığı Programı
- TUZGEM Bowling Turnuvası
- Yaz Dönemi Kamp Etkinliği
- Yahya Kemal Beyatlı'yı Anma Programı
- Mevlana Anma Programı



- Üniversiteyi Kazanan Gençlerimizle Yemek Programı
- Çizgi Roman Atölyesi Sergisi
- Türk Dil Bayramı Programı
- Ankara Gezisi ve Tam Bana Göre Festival Etkinliği
- İstanbul'un Kurtuluşu Programı
- Türk'ün Asırlık Eseri 'Cumhuriyet' adlı eğitim birimleri ortak Cumhuriyet Bayramı Programı
- 10 Kasım Atatürk'ü Anma Programı
- 20 Kasım Dünya Felsefe Günü Filozofları Anma Etkinliği
- 24 Kasım Öğretmenler Günü Özel Programı.
- Kapağı Getir Engeli Kaldır Etkinliği
- Kulüp Programları (Edebiyat Kulübü, Matematik Kulübü, Coğrafya Kulübü vb.)
- Geleneksel Münazara Yarışması
- Bilgi Yarışması
- Akademi Dış Birimler Projesi

Bahar Festivali

Türkiye'nin en fonksiyonel parkı olan Tuzla Belediyesi Şelale Eğitim Parkı'nda 19 Mayıs Atatürk'ü Anma, Gençlik ve Spor Bayramı'nda Bahar Festivali gerçekleştirildi. Tuzlalı vatandaşların yoğun ilgi gösterdiği festivale kendi bünyemizdeki binlerce öğrencimizde katılım sağladı.

Festivalde;

- Drone gösterileri,
- Futbol,
- Voleybol,
- Basketbol oyunları,
- Binicilik,

- Okçuluk gibi birbirinden farklı etkinlikler düzenlendi. Akşam saatlerinde ise Kerem İlbalı konseri ile program sona erdi. Yaklaşık 10.000 kişi katılım sağlamıştır.

MEHMET AKİF ERSOY GENÇLİK GEMİSİ

14-25 Yaş Arası, Güz Dönemi Kursları'nda 1.000, Yaz dönemi 500, Toplam 1.500 gencimize, 30 Farklı branşta eğitim verilmektedir. Konservatuvara hazırladığımız 18 öğrencimiz de üniversitelerin konservatuvar bölümlerine yerleşti.

Kulüpler (30)

Resim - Tiyatro - Şiir Edebiyat - Gitar - Bağlama - Elektro Gitar - Keman - Şan - Koro - Çello - Bateri - Ney - Almanca - Osmanlıca - Arapça - Konservatuvar Hazırlık - Orkestra - Piyano - Balaban - Yan Flüt - Fotoğrafçılık - Sinema ve Medya - Dalış Eğitimi - İngilizce - İngilizce Speaking - Sosyal Sorumluluk - İşaret Dili - Diksiyon - Ahşap Boyama - Kaligrafi

Etkinlik Sayıları

- Seminerler 10
- Sergiler 6
- Dalış Etkinlikleri 17
- Geziler 10
- Tiyatrolar 4
- Konserler 37
- Diğer Etkinlikler 35

Toplamda 119 Etkinlik



Yunus Emre Oratoryosu (Müzikal Tiyatro)

Tuzla Belediyesi Mehmet Akif Ersoy Gençlik ve Sanat Gemisi bünyesinde bulunan Tiyatro Kulübü tarafından hazırlanan müzikal tiyatrodaki Yunus Emre'nin hayatı canlandırılmış ve aynı zamanda Gençlik Gemisinde eğitim gören öğrenciler ve öğretmenleri tarafından da müzikal desteği sağlanmıştır. Seyirciler tarafından büyük beğeniyle izlenen tiyatro 2 farklı sahnede sergilenmiştir.

Müzik Mahallemde

Tuzla Belediyesi Mehmet Akif Ersoy Gençlik ve Sanat Gemisi tarafından düzenlenen 'Müzik Mahallemde' mini konserlerinde Gençlik ve Sanat Gemisinde eğitim gören gençler belirlenen mahallelerde performanslarını sergilediler.

Etkinlikler

- Sahne Senin Gençlik Konserleri
- Bahar Festivali
- Sosyal Sorumluluk Projeleri
- Ramazan'a Özel Müzik Etkinlikleri
- Güvertede Şiir-Şair Projesi
- Mehmet Akif Ersoy Anma Programları
- Kaptan Köşkü Akustik Müzik Programları
- Ustaların İzinde Anma Konserleri
- Yaz Okulu
- Güz Dönemi Resim Sergisi
- 29 Ekim Türkün Asırlık Eseri Cumhuriyet Eğitim Birimleri Ortak Sahne Programı ve Sergisi
- 10 Kasım 'Çocukların ve Gençlerin Gözünden' Atatürk Resim Sergisi
- Dijitalin Sanatla Buluşması 'Yapay Zeka Sergisi'
- Su Sporları Festivali Spor Akademisi Ortak Proje
- Yaşlılar Haftası Özel Yaşlılarımıza Müzikle Eğlence Programı
- Müzik Mahallemde Konserleri
- 'İstanbul'u Çiziyorum Gözlerim Kapalı' Yerinde Resim Çizim Etkinliği
- Yeditepe İstanbul
- İstanbul Şarkıları Yerinde Müzik Etkinliği
- Edirne - İbrice - Saroz Körfezi Dalış Etkinliği
- Tiyatro Kulübü 'Yunus Emre Oratoryosu' Etkinliği
- Tiyatro Kulübü 'Komşu Köyün Delisi' Tiyatro Etkinliği
- Tiyatro Kulübü Dünya Tiyatro Günü Özel Tiyatro Festivali Etkinliği
- İTÜ Kutup Araştırmaları Kulübü (PoISteam) ile 8 haftalık Özel Eğitimler

• Kutup Bilim Evi

Tuzla Belediye Şelale Eğitim Parkı içerisinde 30 Kasım 2018'de açılışı gerçekleştirilen Türkiye'nin ilk Kutup Bilim Evi; kutup kıyafetlerinin tanıtım ve giyim odası, zaman tüneli, -17 derece sıcaklıkta ve kuzey ışıkları altında kutup hayvanlarını yakından görme ve tanıma imkânı yaratmaktadır. 2022 yılı içerisinde yaklaşık 6.750 ziyaretçiyi ağırladı.

• Plenateryum Gözlem Evi

Tuzla Belediyesi Şelale Eğitim Parkı içerisinde bulunan Planetarium ve Gözlem Evinde 14" (35 cm) çapa sahip teleskop ile gündüzleri Güneş'in çeşitli yapılarını geceleri ise daha önce hiç görülmemiş birçok gök cismini profesyonel astronomlar eşliğinde gözleme imkânı bulunuyor. Gözlemevi, Tuzla içerisinde birçok okul ve öğrencilerin yanı sıra il ve il dışından ziyaretlere eşsiz tecrübelerin edinmesine fırsat tanıyor. 2022 yılı içerisinde yaklaşık 8.210 ziyaretçiyi ağırladı.



• Nuh' un Gemisi HoloZoo

Tuzla Şelale Eğitim Parkı içerisinde dünyanın en popüler teknolojilerinden biri olan Free Format Hologram sistemi ile Türkiye'nin ilk Holografik Hayvanat Bahçesi, Nuh'un Gemisinden ilham alınarak hazırlanan yapı içerisinde ziyaretçiler birbirinden farklı 50'ye yakın nesli tükenmiş ve yaşamı devam eden hayvan türlerini bire bir boyutlarıyla ve doğadaki ortamlarında görme imkânı bulmaktadır. 2022 yılı içerisinde yaklaşık 15.650 ziyaretçiyi ağırladı.

• BİLSEM

Bilim Merkezinin giriş katı Bilim ve Sanat Merkezi (BİLSEM) olarak faaliyete başlamıştır. Bilim Merkezinin 1. katı MEB tarafından Bilim Laboratuvarı olarak kullanılmak üzere hazırlanmaktadır.

• Kütüphanelerimiz

- Mimar Sinan Kütüphanesi
- Aydınli Kütüphanesi
- Orhanlı Kütüphanesi
- Yayla Bilgi Evi Kütüphanesi
- Ay Yıldız Dijital Kütüphane
- Tuzla İlçe Halk Kütüphanesi
- Çocuk Kütüphanesi (Bakanlığa Bağlı)

68.250 ziyaretçi

• E-Kütüphane

Tuzla Belediyesi her yaşta insanı okumaya teşvik etmek amacıyla "Tuzla'da Her Eve Bir Kütüphane" projesini hayata geçirdi. "Tuzla e-Kütüphane" uygulamasında 380 yayın evinden, 33 farklı kategori ve 23 bin eser yer alıyor.

Vatandaşlar "Tuzla e-Kütüphane" uygulamasını IOS ve ANDROID marketlerden indirdikten sonra AD- SOYAD ve TC. KİMLİK numarası ile uygulamaya girebiliyor.

a. SPORİF FAALİYETLERİMİZ

Tuzla Belediyesi Spor Akademisi

- Spor Akademisi
- Bay – Bayan Havuzları
- Engelli Basketbol Takımı
- Turnuva ve Etkinlikler
- Sabah Sporu
- Tuzla Belediyesi Mercan Şehir Parkı ve Spor Tesisleri
- Tuzla Belediyesi Mimar Sinan İlkokulu Spor Salonu
- Tuzla Belediyesi Halk Plajı
- Mercan Halı Saha
- Kulüplere Yapılan Yardımlar
- Tuzla Belediyesi Site Pilates
- Tuzla Belediyesi Şelale Eğitim Parkı Bay-Bayan Fitness
- BESYO Akademi Hazırlık Kursu
- Trekking

• Branşlar

Belediyemizin sportif faaliyetlerinin yürütüldüğü Spor Akademisinde; Futbol, Basketbol, Voleybol, Taekwondo, Kick Boks, Jimnastik, Step Aerobik, Pilates, Masa Tenisi, Okçuluk, Tenis, Badminton, Güreş, Futsal, Yüzme olmak üzere toplamda 15 branşta eğitim verdiğimiz sporcularımız;



Büyükler Kickboks Avrupa Şampiyonasında 2 Birincilik ve 3 İkincilik

- Türkiye Kulüpler Arası Takım Karate Şampiyonasında Üçüncülük
- Türkiye Kick Boks Turnuvası (Ordu, 19-27 Ocak 2022)
- 5 Adet Altın Madalya
- 7 Adet Gümüş Madalya
- 7 Adet Bronz Madalya

7. Uluslararası Kick Boks Dünya Kupası İstanbul, 12-15 Mayıs 2022)

- 2 Adet Altın Madalya
- 8 Adet Gümüş Madalya
- 3 Adet Bronz Madalya

Türkiye Kick Boks Turnuvası (Kocaeli, 20-27 Haziran 2022)

- 7 Adet Altın Madalya
- 4 Adet Gümüş Madalya
- 2 Adet Bronz Madalya

Kick Boks Branşında Toplamda

- 14 Adet Altın Madalya
- 19 Adet Gümüş Madalya
- 12 Adet Bronz Madalya

Türkiye Ümit Genç 21 Yaş Altı Karate Şampiyonası (Sakarya 8 Mayıs 2022)

- 1 Adet Bronz Madalya

Türkiye Kulüpler Arası Takım Karate Şampiyonası (Kocaeli 27 Kasım 2022)

- 1 Adet Bronz Madalya

Karate Branşında Toplamda

- 2 Adet Bronz Madalya

Tuzla Belediye Spor Kulübü olarak Avrupa Kick Boks Şampiyonasında 6 Milli Takım sporcumuz ülkemizi temsil etmiştir. 6 Sporcumuz 2 Altın ve 3 Gümüş madalya alarak Ay Yıldızlı Bayrağımızı dalgalandırdı.

• Kulüplere Yapılan Yardımlar

2022 yılında kulüplerimize 202.000,00 TL malzeme yardımı ve 451.000,00 TL maddi yardım olmak üzere toplamda 653.000,00 TL maddi ve malzeme yardımı yapılmıştır.

• Tuzla Belediyesi BESYO Akademi Hazırlık Kursu

Tuzla'da Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu (BESYO), Askeri Lise, Spor Lisesi Polis Meslek Yüksek Okulları (PMYO) ve Milli Savunma Üniversite'sinde okumak isteyen öğrencileri, istedikleri okulların Fiziki Yeterlilik Sınavlarında başarılı olabilmek için Tuzla Belediyesi Spor Akademileri Kurslarında eğitim görüyorlar. Bu zamana kadar 100 öğrenciye eğitim verdik. % 100 başarı elde ettik.

• Tuzla Belediyesi Mercan Şehir Parkı ve Spor Tesisleri

Tesisimiz 30 Temmuz 2021 tarihinde açıldı.

İçerisinde;

- 3 Tenis Kortu
- 1 Basketbol Sahası
- Şehir Parkı bulunmaktadır.

Yaklaşık 9.600 kişi Tenis Kortlarından yararlanmıştır.

• Tuzla Belediyesi Site Pilates

Tuzla'da bulunan sitelerde ücretsiz olarak pilates eğitimi veriyoruz. Toplamda Tuzla ilçesinde 51 sitede 1.000 kişiye hizmet vermekteyiz.



• Tuzla Belediyesi Mimar Sinan İlkokulu Spor Salonu

Mimar Sinan İlkokuluna ait olan spor salonunun tadilatını ve onarımını yaparak kullanılabilir hale getirdik. Spor Salonu faaliyete 26 Eylül 2022 tarihinde geçmiştir. Tuzla Belediyesi Mimar Sinan İlkokulu Spor Salonu'ndan 302 vatandaşımız yararlanmaktadır.

Tuzla Belediyesi Halk Plajı

Tuzla Belediyesi Halk Plajı 3 Ağustos 2022 Tarihinde açılmıştır. Halk plajımızdan yaklaşık 30.000 kişi yararlandı. Plajımız 11 Eylül 2022 tarihinde sezonun bitmesi nedeniyle hizmetine ara vermiştir.

Gençlik Koşusu

Tempo Akademi ile iş birliği yaparak Tuzla Sahili Tören alanında 10 km Gençlik Koşusu düzenledik. Etkinliğimize yaklaşık 500 kişi katılım sağladı. Toplamda 6 Erkek ve 6 Kadın olmak üzere 12 kategoride yarışma yapıldı. Yarışmada çip sistemini kullandık. Her yarışmacımıza çanta ve tişört hediye ettik. Yarışma sonunda ödül töreni yapıldı. Gençlik Gemisi Sanat Öğrencilerimizin Canlı Müzik etkinliği ile programımız son bulmuştur. Programımıza seyirci olarak yaklaşık 4.000 kişi katılım sağladı.

Yıl İçinde Yaptığımız Etkinlikler

- 18-24 Mart Yaşlılar Haftasına Özel Spor Programı
- Yüzme Turnuvası
- 21 Mart Dünya Down Sendromlulara Özel Spor Etkinlikleri
- 19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik Ve Spor Bayramı Özel Bahar Festivali
- Gençlik Koşusu
- Tuzla Belediyesi Bisiklet Turu
- Tuzla Belediyesi Okçuluk Turnuvası
- Denizcilik Ve Kabotaj Bayramı Etkinlikleri Su Sporları Festivali
- "Otizm İçin Kulaç At" Sloganiyla Sporcular Tuzla Sahilinden Hayırsız Adaya Yüzdüler
- 30 Ağustos Zafer Bayramı U11 Futbol Turnuvası (30 Ağustos 2022)
- Summer Cup 2022 Tuzla Belediyesi Master Veteran Futbol Turnuvası
- 23-30 Eylül Avrupa Spor Haftası Özel
- 3. Kurumlar Arası Voleybol Turnuvası

Denizcilik Ve Kabotaj Bayramı Etkinlikleri "Su Sporları Festivali"

Türkiye'nin tek Gemi Gençlik Merkezi olan Tuzla Belediyesi Mehmet Akif Ersoy Gençlik ve Sanat Gemisi önünde Denizcilik ve Kabotaj Bayramı kapsamında Dragon Boat Yarışları, Fly Board, Yelken, Su Jeti gösterileri düzenlendi. Deniz Etkinlikleri Fly Board Gösterisi, Su Jeti Gösterisi, Dragon Boat Yarışları, Yelken Yarışları, Balık Tutma Yarışmaları, Yağlı Direk Yarışı Kara Etkinlikleri Dj Performans, Konser, Ayak Tenisi, Voleybol, Şişme Oyun Grupları Deniz Ürünleri Standları etkinliğimize yaklaşık 8000 kişi katılım sağladı. Etkinliğimize katılım sağlayan vatandaşlarımıza balık ekme ikram edildi.

Tuzla Belediyesi Okullar Arası Masa Tenisi Turnuvası

Tuzla Belediyesi Mimar Sinan İlkokulu Kapalı Spor Salonu'nda gerçekleştirilen Tuzla Belediyesi Okullararası Masa Tenisi Turnuvası'na Tuzla İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne bağlı lise ve ortaokulların olduğu 27 okul takımı katıldı. Toplamda 108 sporcu yarıştı.

Turnuva;

- Genç Erkekler Kategorisi
- Genç Kızlar Kategorisi
- Yıldız Erkekler Kategorisi
- Yıldız Kızlar Kategorisi Toplamda 4 kategoride yapıldı.



19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı Özel Bahar Festivali

Tuzla Belediyesi Şelale Eğitim Parkı'nda TUZGEM ile birlikte Bahar Şenliği programı gerçekleştirdik.

Branşlar

- Voleybol
- Basketbol
- Minyatür Kale Futbol Oyunu
- Ayak Tenisi Alanı
- Koordinasyon Parkur alanı
- Dünyaca Ünlü Rekorların Gençlere Denetlenmesi
- At Binicilik
- Geleneksel Okçuluk Alanı
- Modern Okçuluk alanı

Spor etkinliklerinin devamında konser ile program son buldu.

Etkinliğimize yaklaşık 10.000 kişi katılım sağladı.

• Tuzla Belediyesi Okçuluk Turnuvası

Tuzla Belediyesi; 22 kulüp, 295 sporcunun katılımı ile 12 kategoride okçuluk turnuvası düzenledi. Tuzla Belediyesi Şehit Ömer Halisdemir Gençlik Kampı Okçuluk Sahası'nda 2 gün süren turnuvada dereceye giren sporculara ödülleri Tuzla Belediye Başkanı Dr. Şadi Yazıcı ve Olimpiyat Şampiyonu Mete Gazoz'un babası Metin Gazoz verdi.

• Tuzla Belediyesi Engelli Basketbol Takımı

Tuzla Belediyesi Engelli Basketbol Takımı 1 Ekim 2022'de başlayan Lig faaliyetlerine devam etmektedir. Ligde 10 maç yapılmıştır. Şuanda takımımız 9. Sıradadır. Ligde toplamda 16 maç daha yapılacaktır. Lig 20 Mayıs 2023 tarihinde son bulacaktır. Tuzla Belediyesi Engelli Basketbol takımının eşofman takımı, spor malzemesi, ulaşım ve konaklama masrafları Tuzla Belediyesi tarafından karşılanmaktadır.

21 Mart Dünya Down Sendromlulara Özel Spor Etkinlikleri

Gönül Elleri ile iş birliğiyle Down Sendromlu ve Otizmlilerimize spor dolu bir gün yaşattık. Sporcularımız toplamda 4 farklı yarışma türlerinde keyif alarak yarıştılar.

- İp Çekme
- Çuval Yarışı
- Survivor Parkuru

Program Gençlik Gemisi öğrencilerimizin canlı müzik konser etkinliği ile son buldu.

Programımıza yaklaşık 400 kişi katılım sağladı.

18-24 Mart Yaşlılar Haftasına Özel Spor Programı

Yaşlılar Merkezinde 18 Mart 2022 tarihinde değerli büyüklerimize uzman antrenör öncülüğünde spor yaptırıldı. Etkinliğimize 150 kişi katılım sağladı.

3 Haziran Dünya Bisiklet Günü

Tuzla'da '3 Haziran Dünya Bisiklet Günü' etkinliği kapsamında yaklaşık 130 bisikletçi, 'Pedalina Sağlık Bisiklet Turu' farkındalık etkinliği kapsamında bir araya geldi. Mehmet Akif Ersoy Gençlik ve Sanat Gemisi'nin önünde bir araya gelen ekip, Tuzla sokaklarında pedal çevirdiler. Bisiklet turumuza toplamda 500 Bisikletli katılım sağladı.

23-30 Eylül Avrupa Spor Haftası Özel

Tuzla Belediyesi Mehmet Akif Ersoy Gençlik ve Sanat Gemisi önünde Avrupa Spor Haftasına Özel Turnuvalar ve Gösteriler düzenledik.

- Voleybol Turnuvası
- 3x3 Basketbol Turnuvası



- Ayak Tenisi Turnuvası
- Spinnig Gösterisi

Tuzla Belediyesi Mehmet Akif Ersoy Gençlik ve Sanat Gemisi önünde portatif kurduğumuz Voleybol, Basketbol ve Ayak Tenisi alanlarında aynı anda başlayan turnuvarımız keyifli anlar yaşattı. Ödül törenin yapılmasının ardından Spinnig Gösterisi ile etkinliğimiz son bulmuştur. Etkinliğimize yaklaşık 1500 kişi katılım sağladı.

Sabah Sporu

Tuzla İlçesinde bulunan parklarda ve Tuzla Sahil'de sabahları, sporseverler ile uzman antrenörlerimizin öncülüğüne müzik eşliğinde sabah sporu yaptık. 16 Mayıs 2022 tarihinde başlayan Sabah Sporlarımız sezonun bitmesi nedeniyle 14 Ekim 2022 tarihinde son bulmuştur.

- Okan Sokak Parkı
- Aydıntepe Çocuk Parkı
- Mimar Sinan Spor Tesisleri
- Tuzla Sahil
- Orhanlı Spor Tesisleri

Toplamda 5 bölgede sabah sporu gerçekleştirildi.

Toplamda 970 sporsever etkinliğimize katılım sağladı.

Bu Yıl Faaliyete Geçen Spor Merkezleri

Tuzla Belediyesi Mimar Sinan İlkokulu Spor Salonu Mimar Sinan İlkokuluna ait olan spor salonu kullanılamaz durumdaydı. Okul yönetimi ile yapılan protokol ile salonun tadilatını ve onarımını yaparak kullanılabilir hale getirdik. Kullanım hakkı bizde olan spor salonu faaliyete 26 Eylül 2022 tarihinde geçmiştir. Tuzla Belediyesi Mimar Sinan İlkokulu Spor Salonu'ndan 302 vatandaşımız yararlanmaktadır. Tuzla Belediyesi Şelale Eğitim Parkı Bay ve Bayan Fitness salonumuz yapım aşamasındadır ve 2023 yılında faaliyete geçecektir. Tuzla Belediyesi Halk Plajı 3 Ağustos 2022 tarihinde açılmıştır. Halk plajımızdan yaklaşık 30.000 kişi yararlandı. Plajımız 11 Eylül 2022 tarihinde sezonun bitmesi nedeniyle hizmetine ara vermiştir.

Şelale Park Bay-Bayan Yüzme Havuzları

Türkiye'nin en fonksiyonel eğitim parkı olan Şelale Eğitim Park'ı bay-bayan havuzlarından 2022 yılında toplam 6.000 vatandaşlarımız hizmet almıştır.

Tuzla Belediyesi Şehit Ömer HALİSDEMİR Gençlik ve Doğa Kampı

Şehit Ömer HALİSDEMİR Gençlik ve Doğa Kampı yazlık ve kışık 40 bungalov evleriyle, yemekhanesinden, amfi tiyatrosuna, duşlardan, etkinlik alanlarına büyük bir tesisimizdir. Kamp alanında gençler bilgisayar ve cep telefonu gibi imkânlardan uzak kalarak; çeşitli oyun birimlerinden oluşan macera parkuru, insan sapanı, paintball, futbol ve voleybol sahaları, bisiklet parkuru, okçuluk, satranç, masa tenisi, oryantiring, bocce, dart, kamp ateşi gibi çeşitli eğlenceli sportif etkinlikler aracılığıyla günlük hayatta yapamadıkları aktivitelere katılırken, ilk yardım, değerlerimiz, hobi saatleri, yazarlarla söyleşiler, başkanla sohbet, gösteriler, müzik dinletileri gibi etkinliklerle kendilerini geliştirme imkânı buluyorlar. 40 bungalov ile yazlık 272 kişilik, kışık ise 144 kişilik kapasitesi olan kampta; eğitmen, takım liderleri, idari personel, aşçı, temizlik personeli, güvenlik ve sağlık personelinin oluşan tam teşekküllü bir ekip ile kesintisiz 24 saat hizmet verilmektedir. Kampımızda, 2022 yılı içerisinde okul, dernek, vakıf ve STK'lardan 4.000 genç doğayla baş başa kaldı.

• Yayınlarımız

- Aylık Kültür Sanat Etkinlikleri Bülteni
- Başkan Amca İle Çanakkale' deyiz
- Tuzla Tarihi
- Hazan Busesi / Tuzla Belediyesi 1. Ulusal Hikaye Yarışması



- Seçilmiş Mısralar / Tuzla Belediyesi 1. Ulusal Şiir Yarışması
- Anadolu Hikayeleri / Tuzla Belediyesi 2. Ulusal Hikaye Yarışması
- Anadolu Şiirleri / Tuzla Belediyesi 2. Ulusal Şiir Yarışması
- Tuzla'da Yaşam Fotoğraf Yarışması Kataloğu / Tuzla Belediyesi 1. Ulusal Fotoğraf Yarışması
- Tarih ve Kültür Fotoğraf Yarışması Kataloğu / Tuzla Belediyesi 2. Ulusal Fotoğraf Yarışması
- Tuzla Çocuk
- Tuzla Çocuk Özel Sayı
- Arşiv Belgelerinde Çanakkale Muharebeleri: 1-2
- Akra
- Akıldan Yansımalar
- Kaybolan Millet: Soykırımlar Sözlüğü
- Makbûl-i ' Arif : Boşnakça - Türkçe Manzum Sözlük
- Yunus'un Çağrısı
- **Merkezlerimiz**
- Ahmet Yesevi Semt Konağı
- Bilim Merkezi
- Dijital Kütüphane
- Hacı Bektaş Veli Semt Konağı
- İçmeler Bilgi Evi
- İçmeler Spor Tesisleri
- Kutup Bilim Evi

- Kültür Evi
- Mehmet Akif Ersoy Gençlik Gemisi
- Nuh'un Gemisi Holozoo
- Orhanlı Ek Hizmet Binası
- Orhanlı Spor Tesisleri
- Planetaryum ve Gözlem Evi
- Rumeli Kültür Merkezi
- Şehir Ömer Halisdemir Gençlik Kampı
- Şelale Eğitim Parkı Bay-Bayan Havuzları
- Şelale Park Amfi Tiyatro
- Şifa Kültür Merkezi
- Şifa Mimar Sinan Spor Kompleksi
- Tuzla Gençlik Merkezi
- Tuzla Sahil Sahnesi
- Yayla Bilgi Evi
- Mercan Şehir Parkı ve Spor Tesisleri
- Mimar Sinan İlkokulu Spor Salonu
- Tuzla Halk Plajı

MÜDÜRLÜK GELEN-GİDEN EVRAK BİLGİSİ

Gelen Evrak	Giden Evrak
1.390	1.494



Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü



GÜVEN ADA

g.ada@tuzla.bel.tr

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürü

Güven ADA, 1983 yılında Düzce'de doğdu. İlk, orta ve lise öğrenimini Düzce'de tamamladı. Yüksek öğrenim hayatına 2001 yılında Karadeniz Teknik Üniversitesi Halkla İlişkiler ve Tanıtım Bölümü ile başlayan ve 2003 yılında Anadolu Üniversitesi İşletme Fakültesi İşletme Bölümü ile devam eden ADA, 2008 yılında yüksek lisans eğitimi için başladığı Okan Üniversitesi İşletme Ana Bilim Dalını "Yerel Yönetimlerde Stratejik Planlama ve Beypazarı Örneği" konulu tezi ile tamamladı. Şu anda Maltepe Üniversitesi'nde Halkla İlişkiler ve Reklamcılık ana bilim dalında Doktora eğitimine devam etmektedir.

2003 - 2007 yılları arasında özel bir TV kanalında Program Yapımcısı olmak üzere, yine özel sektör kuruluşlarında Reklam Tanıtım, Halkla İlişkiler, Mağaza Yöneticiliği vb. gibi görevlerde bulundu. 2008 yılında Tuzla Belediyesi Zabıta Müdürlüğünde Memur olarak göreve başladı. Kültür ve Sanat faaliyetlerine olan ilgisi nedeniyle 2010 yılında Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğüne geçiş yaptı ve 2011 yılında Kültür Şefi olarak görevlendirildi. 2014 yılında Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü görevine atanan ve 5 yıl bu görevi yürüten Güven ADA, 27 Temmuz 2019 tarihinde Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü görevine atandı ve halen bu göreve devam etmektedir.



Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü olarak, 2022 yılının başında hedeflediğimiz iletişim stratejisi doğrultusunda etkili bir çalışma dönemi gerçekleştirdik. Başkanımızın belirlediği esaslar çerçevesinde etik ilkelere bağlı, kurumsal imajı güçlendirici, vizyon, misyon ve hedeflerimiz doğrultusunda olumlu bir basın yayın ve halkla ilişkiler ortamı oluşturulmuştur.



BEYAZ MASA



HALKLA İLİŞKİLER BÖLÜMÜ:

DANIŞMA



Belediye Başkanlık binamıza giriş yapan vatandaşlarımız danışma personelimiz tarafından özenle karşılanır, talebi üzerine ilgili birime yönlendirilir. İhtiyaç halinde ise vatandaşlarımıza bire bir eşlik edilerek ilgili birime ulaşması sağlanmaktadır. Bunun yanı sıra işlemleri tamamlayan vatandaşlarımız kurumumuzdan ayrılmadan önce danışma personellerimiz tarafından kısa bir anket uygulaması ile vatandaş memnuniyet takibi gerçekleştirilir.

2022 MEMNUNİYET ANKETİ

1.452 ADET



Belediyemize gelen ve bilgi almak isteyen tüm vatandaşlarımızı her konuda bilgilendirerek halkımızın istek, öneri ve şikâyetlerini konuyla ilgili dilekçelerini sistem üzerinden alarak birimlere yönlendirmek ve sonucu hakkında vatandaşımızı bilgilendirmenin yanında eğitim yardımı, kültürel programları ile ilgili müracaatlarını da almaktayız.

Müdürlüğümüze bağlı Mobil Beyaz Masa ile Tuzla genelinde farklı lokasyonlarda beyaz masa hizmetini vatandaşlarımız ile buluşturmaktayız. Şifa Beyaz Masa, Orhanlı Beyaz Masa ile de farklı lokasyonlarda hizmeti devam ettirmekteyiz.

Merkez Beyaz Masa Evrak-Başvuru Sayısı	11.351
Orhanlı Beyaz Masa Evrak ve Başvuru Sayısı	163
Şifa Beyaz Masa Kabul Edilen Evrak-İstek Şikâyet Sayısı	283
Mobil Beyaz Masa Evrak Sayısı	124
Teknik Müdürlüklere Ait İş Süreçleri	7.183
TOPLAM Beyaz Masa Evrak Sayısı	19.104

İLETİŞİM VE KOORDİNASYON MERKEZİ



Vatandaşlarımız gerek 444 09 06 arayarak gerekse diğer iletişim kanallarımızı (Tıkla Yaz, Başkana Mesaj, Whatsapp İhbar Hattı, Sosyal Medya Kanalları, İBB Entegrasyon, İnternet Başvuruları, Mobil Uygulama, Belediye Şikâyet) kullanarak 7 gün / 24 saat kesintisiz hizmet esası ile faaliyet gösteren İletişim Merkezimize istek/şikâyet/öneri ve temennilerini bildirmektedir.

Ayrıca gün içerisinde çeşitli sebeplerden dolayı hattan düşen veya kendi kapatan hemşehrilerimize geri dönüş sağlayarak var ise öneri, bilgilendirme ve istek şikâyetlerini alarak, ilgili Müdürlüklere köprü oluşturmaktayız.

İstek / Şikâyet/Öneri Başvuru Sayısı 55.711

Bilgilendirme ve Sekreteryâ 175.514

Dijital Medya Kanalları
Instagram
Facebook
Twitter
E-Belediye
Whatsap İhbar Hattı
İBB Beyaz Masa
BİP
Telegram
Mobil Uygulamalar

TOPLAM
252.353
Talep

CİMER (CUMHURBAŞKANLIĞI İLETİŞİM MERKEZİ)

26055 Sayılı 20.01.2006 tarihli Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren Başbakanlık İletişim Merkezi (BİMER) ve Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi (CİMER) 2006/53 sayılı Genelge gereğince, İl Makamının Olur’ları ile Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü bünyesinde “Valilik Halkla İlişkiler Müracaat Bürosu” kurulduğu bildirilmiş, “Halkla İlişkiler Müracaat Bürosu” oluşturulmuştur. İnternet üzerinden CİMER’e gelen maillerin kontrollerinin yapılması, ilgili birimlere servis edilerek sonuçlarının sisteme girilmesini sağlamakla görevlidir.



CİMER GELEN BAŞVURU SAYISI

7.364

AÇIK KAPI + BİLGİ EDİNME

Kamu hizmetlerine kolay erişimin sağlanması, vatandaş başvurularının hiçbir boşluğa mahal vermeksizin hızlı bir şekilde sonuçlandırılması, kamu hizmetlerinin sunumunda vatandaş memnuniyetinin artırılması amaçlandığı Kaymakamlık ile entegre halinde Açık Kapı ve Bilgi Edinme birimi Müdürlüğümüzce koordine edilmektedir.



AÇIK KAPI BAŞVURU SAYISI

855

KURUMSAL İLETİŞİM MERKEZİ

TUZLA KART



Tuzla genelinde diğer kurum ve kuruluşlar ile olan belediyemizin tüm kurumsal hizmet ve iletişim kanallarını bir yerde toparlayarak işletmeler, STK ve vatandaşlarımız ile kurumsal iletişim birimimiz üzerinden faaliyetleri koordine etmekteyiz. Kurumsal İletişim birimi kapsamında;

Tuzla Kart: 500 ü aşkın üye işyerinde ayrıcalıklar tanıyan ve sektördeki markalar ile işbirliği içerisinde bulunan, Tuzla Belediyesi sosyal tesisleri, Buz Pisti, Bowling merkezlerinde indirim sağlayan, Gazi ve Şehit yakınlarına özel olarak temin edilen Tuzla Kart 230.000 kullanıcısı ile büyüyerek hizmet vermektedir. Her geçen gün ailesine yeni kampanya ve anlaşmalar ile yelpazesini genişletmeye devam etmektedir. Bu yıl Tuzla Kart ailesine ARÇELİK, RENT GO, MERKEZ PRIME, EMİNEVİM, MALTEPE ÜNİ. HASTANESİ, MAYA CENTRİUM gibi kurumsal pek çok firma ile işbirliği içerisine girilmiş Tuzla kart sahiplerine özel kampanya ve ayrıcalıklar tanımlanmıştır.

Genç Kart: 18-25 yaş grubu genç vatandaşlarımıza ise GENÇ KART ile Tuzla kart ayrıcalıklarını yaşamalarına özel bir fırsat sağlamaktayız.

Şehit Gazi Kartı: İstanbul genelindeki Şehit ve Gazi yakınlarına Tuzla Kart ücretsiz şekilde ulaştırılmakta olup, yılın belirli dönemlerinde yüklenen para puanlar ile sosyal tesislerde yemek ikramları gerçekleştirilmektedir.



2022 Tuzla Kart Ziyaret Edilen İş Yeri Sayısı	128
2022 Anlaşma İmzalanan Yeni Tuzla Kart İş Yeri Sayısı	91
Sözleşmesi Yenilenen Tuzla Kart Üye İş Yeri Sayısı	53
Aktif Üye İşletme Sayısı	505

KURUMSAL SPONSORLUKLAR

Belediyemizin kurumsal iletişim birimi tarafından sektörde öncü markalar ile iletişim kurularak başta Tuzla halkımız olmak üzere vatandaşlarımıza ve ilçemize yönelik faaliyetlerde, projelerde, işbirliği içerisinde bulunarak hem markaların imajlarına hem belediyemize güç kazandırılmıştır. Bu kapsamda 2022 yılı içerisinde; onlarca marka ile kamu yararına projeler yürütülmüştür.

SPONSOR FİRMA	PROJE
Evyap	Temel İhtiyaç Malzemeleri
Şişecam	Yeni Ev Ziyaretleri (Çay Seti)
Derby	Temel İhtiyaç Malzemeleri
Evyap	Hijyen Aracı ve Ürünleri
Kerry Gıda	2000 Euro Aşevi Bağışı

TUZLA KARIYER VE İSTİHDAM MERKEZİ

Tuzla Kariyer İstihdam Merkezi kapsamında başta Tuzla olmak üzere Anadolu Yakası ve Kocaeli Gebze bölgesinde hizmet vermekte olan OSB, Tersane ve ruhsat sahibi istihdam hizmeti veren tüm işletmeleri ziyaret ederek, personel teminlerinde belediyemize İşkur-İstihdam masası ile başvurmuş uygun adayları buluşturmaktayız. Bu kapsamda www.tuzkam.com adresimiz hizmete açılmış olup, TUZKAM sosyal medya hesaplarımız ile kariyer ve istihdam hizmetini yürütmekteyiz. Vatandaşlarımıza 7 gün 24 saat online ücretsiz erişim ile kendilerine uygun iş ilanlarını başvurmaya fırsat vermiş, ilan vermek isteyen firmalara ise hizmet sunmaktayız. TUZKAM Sosyal Medya hesapları üzerinden aktif ilanlarımızı paylaşmakta, kişisel kariyer ve mesleki deneyimleri için faydalı bilgiler - içerikler paylaşılmaktadır.

Kariyer ve İstihdam merkezimiz saha ve işveren çalışmalarının yanı sıra Tuzla İŞKUR Şube Müdürlüğü ve İstanbul Anadolu Yakası Organize Sanayi Bölgesi iş birliğiyle 250 işverenin katılımıyla 3 gün süren 'Tuzla 5. Kariyer ve İstihdam Fuarı' ile fuar boyunca 20.000 ziyaretçi işe yönlendirildi. Program bünyesinde çeşitli söyleşi ve kariyer eğitimleri ile işveren ve ziyaretçilere katkı sunuldu.

• İŞKUR - İstihdam Masası ile; Tuzla İŞKUR tarafından açılan yetki panelleri ile talep eden vatandaşlarımızın işsizlik sigortası başvurusu talep dilekçesini oluşturmak, İŞKUR veri tabanında var olan kamu kurumları hakkında vatandaşlarımızı bilgilendirme ve talep edenler için İŞKUR kayıt belgesinin oluşturulması hizmetleri verilmektedir.



TUZKAM Tarafından Ziyaret Edilen İş Yeri Sayısı	325
İlan Veren TUZKAM İş Yeri Sayısı	434
Toplu Görüşme Organizasyonu ve Katılımcı Sayısı	24 Organizasyon+1.824 Katılımcı
Web Sayfası Toplam İlan	869
Web Sayfası Toplam Cv	3.275
Özgeçmiş Oluşturulan Vatandaş Sayısı	2.365
Üye İş Yeri Toplam Sayısı	928

HOŞ GELDİN BEBEK

'Hoş Geldin Bebek' projesi kapsamında Tuzla da dünyaya gelmiş 0-3 ay yeni doğan ev ziyaretleri gerçekleştirerek, yeni doğan hediye setlerimizi takdim etmekteyiz.

**YENİ DOĞAN ZİYARET SAYISI****3.156****TUZLA'YA HOŞ GELDİNİZ**

'Tuzla'ya Hoş Geldiniz' projesi kapsamında Tuzla'ya yeni taşınmış ailelere yönelik ev ziyaretleri gerçekleştirilerek, hediye setlerimizi takdim etmekteyiz.

**YENİ TAŞINAN AİLELERE ZİYARET SAYISI****1.008****HACI ZİYARETLERİ**

İlçemizde hac vazifesini yerine getirmiş hacılar ve ailelerine yönelik ev ziyaretleri gerçekleştirilmiş ve kendilerine başkanlığımız adına hediye takdim edilmiştir.

**HACI ZİYARET SAYISI****78****TAZİYE HİZMETLERİ**

Tuzla genelinde vefat eden vatandaşlarımızın ailelerine yönelik taziye ziyaretleri gerçekleştirilmekte, cenazesi olan vatandaşlarımız ile direk iletişime geçerek Başkanlığımız bünyesinde destek olabileceğimiz alanlarda (ikram - mezarlık ulaşımı - masa sandalye) gerekli koordinasyonu sağlayarak acı günlerinde de yanlarında olmaktadır.

**CENAZE HİZMET SAYISI****1.413**

BASIN YAYIN BÖLÜMÜ:



Basın Yayın
Faaliyetlerimiz

- Haber Merkezi
- Dijital Medya
- Grafik Tasarım ve Baskılı İşler
- Fotoğraf ve Kamera

HABER MERKEZİ

Yerel ve Ulusal Basın Haberleri

Belediyemizin yaptığı etkinliklerin, faaliyetlerin, projelerin ve yatırımların haberlerini hazırlayıp, hızlı, güvenilir ve anlaşılır içeriklerle basın, medya, internet ve sosyal medyada yer almasını sağlamaktadır.

- 2022 yılında gazetelerde Tuzla Belediyesi'nin 1.180 adet haberi yayımlandı.
- Gazetelerde toplam tiraj 50.067.000
- 2022 yılında ulusal basında Tuzla Belediyesi'nin, 163.598 st*cm haberi çıkmıştır.
- 2022 yılında TV kanallarında Tuzla Belediyesi'nin 3.048 adet haberi, 12 saat 5 dakika 14 saniye yer aldı.
- 2022 yılında internet sitelerinde Tuzla Belediyesi'nin 84.004 haberi yer aldı.

- Tuzla Belediyesi Web Sitesi
- Tuzla Belediyesi Kültür Web Sitesi
- Gönül Elleri Çarşısı Web Sitesi



BASINDA TUZLA

İNTERNET HABERLERİ



TV HABERLERİ



KARABAĞ ZAFERİNİN 2. YILDÖNÜMÜ

İSTANBUL'DA "BİR MİLLET BİR ZAFER" GEÇESİ DÜZENLENDİ

17-24 YA OYALARI KURANLAR ŞİMDİ "SORUNU ÇÖZELİM" DİYOR. SAMİMİYSENİZ GELİN HALLEDELİM € 18.4763

CNN
TURK



DİJİTAL MEDYA

Haberler, güncel etkileşimler ve etkinliklerin yayın mecrası olarak, sosyal medya hesaplarından, youtube kanalından, ve internet haber siteleri üzerinden video, fotoğraf ve içerik olarak yayınlanmasını kapsar.

Tanıtım Filmi – Fotoğraf – Video Çekimi – Canlı Yayın – Sosyal Medya

- 2022 yılında 1.382 adet tanıtım filmi,
- 1.166 farklı konuda 32.843 adet fotoğraf çekimi,
- 1.055 farklı konuda video çekimi,
- Her ayın ilk haftası meclis toplantıları kamera çekimi
- Meclis toplantıları Twitter, Facebook, Instagram ve Youtube üzerinden canlı yayınlandı.
- Yıl içerisinde yapılan etkinliklerden 60 tanesi Twitter, Facebook, Instagram ve Youtube üzerinden canlı yayınlandı.
- 2022 yılında 10 Led ekranda 616 çalışma yayınlandı.

2022 Yılında Facebook	
Toplam Takipçi Sayısı	32.399
Etkileşim Sayısı	450.511

2022 Yılında Twitter	
Toplam Takipçi Sayısı	40.023
Yeni Takipçi Sayısı	2.085
Paylaşılan İçeriklerin Beğenilme Sayısı	29.318
Toplam Retweet Sayısı	5.137
Etkileşim Sayısı	292.735

2022 Yılında Instagram	
Toplam Takipçi Sayısı	53.260
Yeni Takipçi Sayısı	13.319
Paylaşılan İçeriklerin Beğenilme Sayısı	566.603
Toplam Yorum Sayısı	16.261
Etkileşim Sayısı	985.864

2022 Yılında YouTube	
Toplam Abone Sayısı	4.542
Toplam Paylaşım Sayısı	113
Etkileşim Sayısı	270.820

2022 Yılında TUZKAM Instagram	
Toplam Takipçi Sayısı	7.102
Toplam Paylaşım Sayısı	216
Toplam Görüntülenme	317.840

2022 Yılında Tuzla Kart Instagram	
Toplam Takipçi Sayısı	11.161
Paylaşım Sayısı	219
Toplam Görüntülenme	554.110



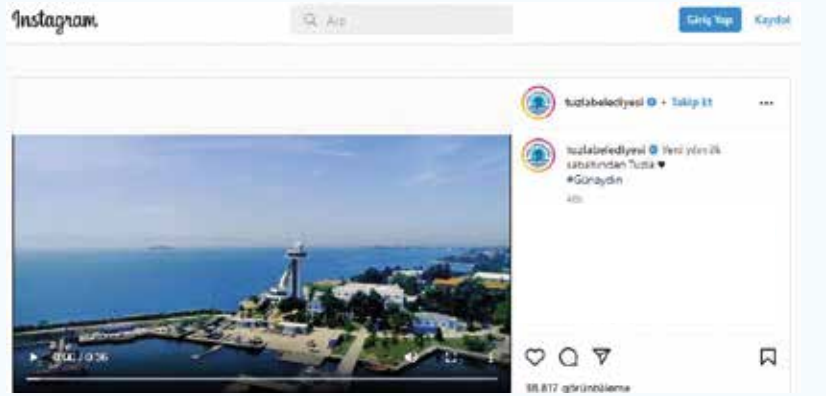
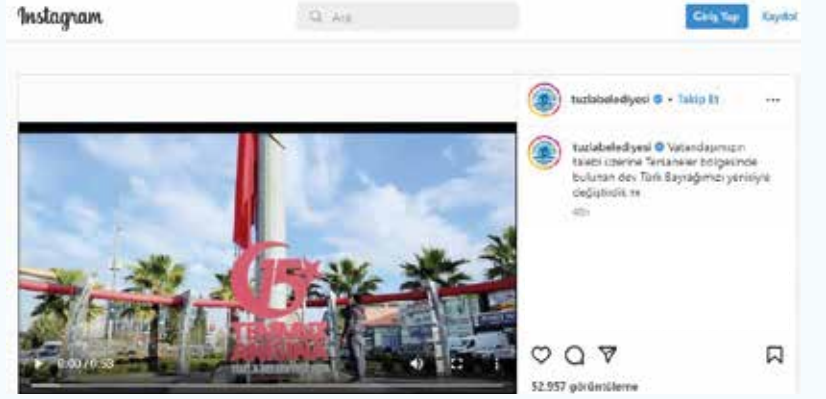
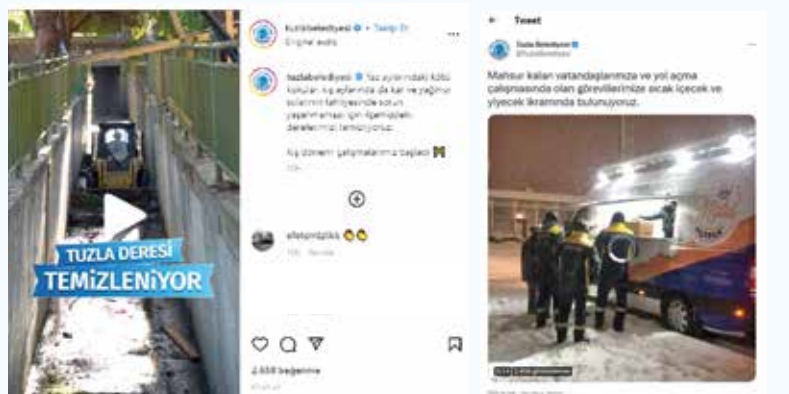
SOSYAL MEDYA İÇERİKLERİ



MERCAN ŞEHİR PARKI VE SPOR TESİSLERİMİZ TUZLAMIZAYA HAYIRLI OLSUN

- 625mt Yürüyüş Yolu
- 17 Bank
- 15 Çatılı Piknik Masası
- 3 Tenis Kortu
- Basketbol Sahası
- Voleybol Sahası
- Kug evleri
- TOPLAMDA 15.868m2 halkın kullanımına açılmış park alanı





GRAFİK TASARIM



Grafik-Tasarım Bölümü'ne, Tuzla Belediyesi müdürlükleri, kamu kurumları, sivil toplum kuruluşları, muhtarlıklar, eğitim kurumları gibi 150 farklı noktadan talepler gelmektedir. Pankart, kitapçık, dergi, sosyal medya, web sayfaları, indoor ve outdoor mecraları için tasarım, baskı ve uygulama taleplerini gerçekleştirmekteyiz.

TASARIM

Sosyal Medya Grafik Tasarımı	2.459
İndoor ve Outdoor Çalışmalar	286.292

BASKILI İŞLER	MİKTAR	BİRİM
Afiş	80.450	Adet
Vinil	23.349	Adet
El İlanı	249.100	Adet
Billboard ve Raket	17.921	Adet
Amerikan Servis	50.000	Adet
Kitapçık	305.000	Adet
Cepli Dosya	110.000	Adet
Karton Çanta	360.000	Adet
Tabela Çeşitleri	2.232	m ²

BASKILI İŞLER VE DİJİTAL MEDYA TASARIMLARI

SOSYAL MEDYA



BÜLTEN



AJANDA



GİYDİRMELER

ARAÇ GİYDİRME



BİNA VE TABELA GİYDİRME



WEB SİTELERİ VE MOBİL UYGULAMALARIN İÇERİK YÖNETİMİ



Tuzla Kart Mobil Uygulaması



Yönetim Sende Mobil Uygulaması



Dijital Tuzla Mobil Uygulaması

CANLI YAYIN STÜDYOSU

2022 yılında yaptığımız etkinliklerimiz, programlarımız ve meclis görüşmelerimiz özel rejı sistemimiz sayesinde birden fazla kamera ile canlı olarak yayınlandı. Meclis toplantıları Twitter, Facebook, Instagram ve Youtube üzerinden canlı yayınlandı. Yıl içerisinde yapılan etkinliklerden 60 tanesi Twitter, Facebook, Instagram ve Youtube üzerinden canlı yayınlandı.

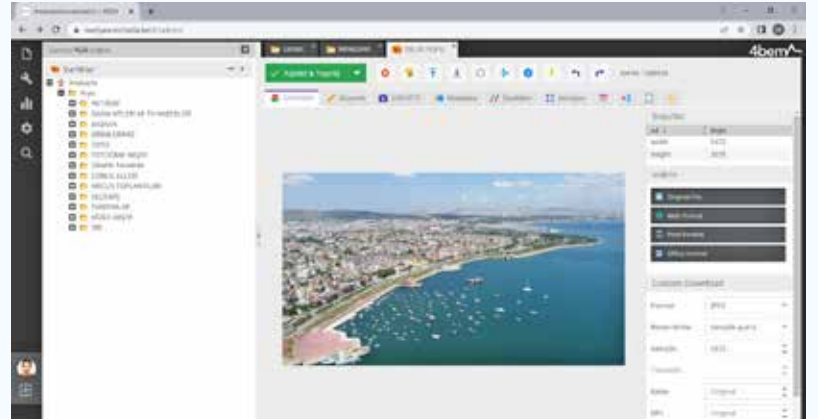
MOBİL CANLI YAYIN ARACI VE SİSTEMİ

Canlı yayın aracımızda gerekli bakım onarım, yazılım güncelleme işlemleri yapılarak sosyal medya kanallarında canlı yayın yapıyoruz.



MEDYA ARŞİV

2022 yılı ve öncesinde video ve fotoğraflarını çektiğimiz tüm faaliyetlerimizi dijital ortamda saklıyoruz. Ayrıca basın kitlelerimizi ve basın yansımalarımızı da arşivliyoruz. Medya Arşiv uygulaması sayesinde güvenle sakladığımız verilerimize, istediğimiz her platformdan ulaşabiliyoruz.



Proje ve Faaliyetlerimiz

Halk Günü



Belediyemiz hizmet binasında Belediye Başkanımız Dr. Şadi Yazıcı'nın her perşembe günü düzenlediği halk günleri programı Özel Kalem Müdürlüğümüz ile birlikte organize edilmektedir. 2022 yılında Tuzla Belediyesi Ana Hizmet Binası'nda yüz yüze olarak 33 halk günü düzenleyerek, hemşehrilerimizin talep ve önerileri alınmış, ilgili müdürlüklere yönlendirilerek çözüme kavuşturulmuştur.

Dini Günler



Yılın tamamında dini gün ve gecelerde başkanlık binamız olmak üzere 60'a yakın camiye ve belediyemizi ziyarete gelen vatandaşlarımıza kandil simidi ikramında bulunduk.

Vefa Sosyal Destek Hattı



Tüm dünyayı etkisi altına alan ve ülkemizde de mücadele edilmekte olan Covid19 salgını kapsamında 65 Yaş üzeri, 20 Yaş altı, engelli, hasta ve Covid19 hastalarına yönelik Cumhurbaşkanlığı himayelerinde kurulmuş olan Vefa Sosyal Destek hattı ile belediyemizi arayan ilgili vatandaşlarımızın talepleri kayıt altına alınmış ve koordine edilmiştir. 2022 yılı içerisinde yaklaşık 345 kişiye hizmet verilmiştir.

Dijital Projesi



Cumhurbaşkanlığı Dijital Dönüşüm Ofisi, Tuzla Belediyesi ve Tuzla İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü iş birliği ile 'Eğitim Ailede Başlar' ilkesinden hareketle Tuzla genelinde gerçekleştirilen 'Dijital Aile Eğitim Programı' 2022 yılı içerisinde devam ettirilmiştir. Proje yeni dönem faaliyetleri ve başvuru süreci başlatılmıştır.

Sosyal Doku



Tuzla ilçesinde ikamet eden vatandaşlarımızın belediyemiz hizmet ve faaliyetlerinden memnuniyetlerinin belirlenmesi amacı ile 'Sosyal Doku' faaliyeti başlatılmış olup, bu kapsamda 17 mahallede 20 kişilik ekibimiz ile 25.000'e yakın tarama yapılmış ve 11.000 anket gerçekleştirilmiştir. Anketler de ilçemizde öne çıkan maddeler ise; koku, ulaşım, metro hususları olmuştur.

Sıfır Atık Ligi



Tuzla İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü iş birliğinde ilçemizdeki tüm liselerde geri dönüşüm bilincini oluşturmak ve atık yönetimine öğrenicileri dahil etmek amacıyla İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü iş birliği ile 'Sıfır Atık Ligi' projesi başlatılmıştır. Proje kapsamında takımlarını kuran yarışmacılar 5 hafta boyunca çeşitli görevler ile çevre bilincine katkı sunmuş, tonlarca atığın dönüşümüne destek vermiştir.

Geleneksel Halk Çalgıları Sergisi



Topluma ışık tutan 80 den fazla çalgının bulunduğu tarihin her dönemini ziyaretçileri ile buluşturan Geleneksel Halk Çalgıları Sergisi Tuzla Marina'da ziyaretçileri ile buluştu. Tarihe ışık tutan sergi yaklaşık on bin ziyaretçiyi ağırladı.

Engelli Kariyer Ve İstihdam Buluşması



3 Aralık Dünya Engelliler Günü kapsamında ilçemizde Tuzla Kariyer ve İstihdam Merkezine bağlı ve iş arayışında olan dezavantajlı bireyleri sektörde öncü 15 firmanın insan kaynakları birimleri ile iş arayışında olan engelli bireyleri bir araya getirerek, istihdama katkı sunduk.

TUZKAM Kariyer Akademisi



Tuzla Kariyer ve İstihdam Merkezi (TUZKAM) yıl içerisinde istihdam faaliyetlerinin yanı sıra iş arayışında olan veya bir işletmede görev yapan bireylere yönelik başta mesleki ve kişisel gelişim konularında olmak üzere çeşitli eğitimler düzenleyerek, MEB onaylı belgelendirmeler gerçekleştirmiştir.

Altın Karınca Ödülü



Belediyemiz Gönül Elleri Çarşısı'nın Ramazan ayı kapsamında başlattığı 'Dijital Sadaka Taşı' modeli ile 'Evden Eve İyilik' projesi ile Altın Karınca Ödülü kazandı.

29 Ekim Pastadan Yapılan En Büyük Bayrak Rekoru



Cumhuriyetin 100. Yılına girerken ilçemizdeki minik öğrencilerin elinde 'Pastadan Yapılan En Büyük Bayrak Rekoru' nu kırarak Guinness Çocuk Rekorunu Tuzla'mıza kazandırdık. 100 Tuzlalı öğrenci, 24 metrekarelik pastayı birlikte hazırladılar. İki ayrı masada yapılan pasta, daha sonra çocuk tarafından birleştirildi. Ortaya çıkan Türk Bayraklı pasta ile 'Pastadan yapılan en büyük bayrak' dünya rekoru kırıldı.

Tuzla Gramofon Ve Radyo Sergisi



Nostalji Doktoru olarak tanınan ve yaklaşık yarım asırdır biriktirdiği radyo ve gramofonları ile bir tarihi elinde barındıran sergiyi Tuzla Marina'da ziyaretçileri ile buluşturduk. Sergi içerisinde tarihe eşlik etmiş gramofonlar müziğin neşesi ile tüm ziyaretçilerde nostaljik anlar yaratırken, radyoların günümüze uzanan yolculuğuna açılış sırasında günümüz radyocularının katılması ile renkli görüntülere imza attık.

Sanayi Atığından İleri Dönüşüm Sergisi



Tuzla'da faaliyet gösteren sanayi kuruluşlarından çıkan atıkların sergi sanatçısı katkıları ile sanat eserine dönüştürülmesi serüvenini kapsayan ve Tuzla Marina'da sergilenerek ziyaretçilerine atık yönetimi bilincini sanatsal yönü ile buluşturan sergi, 15 günde 10.000'e yakın ziyaretçiyi ağırladı.

Tuzla Kart & Öğretmen Buluşması



2022 - 2023 Eğitim ve Öğretim döneminde ilçemizde Tuzla dışından gelerek hizmete başlamış olan öğretmenlere yönelik yemek programı düzenlendi ve kendilerine içlerinde sosyal tesis para puanları yüklü Tuzla Kartları hediye edildi.

TUZKAM Toplu İş Görüşmeleri



Tuzla Kariyer ve İstihdam Merkezi (TUZKAM) bünyesinde belirli periyotları ile işçi adayları ile işverenleri buluşturarak, iş gücü hususunda işverenlerin özellikle açık pozisyonlarını gidermesi hususunda istihdama katkı sunmuştur. 2022 yılı içerisinde 24 Kariyer Buluşması ile 342 firmanın insan kaynakları birimleri ile 3.000 kişiye istihdam hizmeti sağladık.

Bayat Ekmekle Taze Lezzetler



Dünyada ve ülkemizde de artan bayat ekmek ve gıda israfına dikkat çekmek amacıyla ödüllü 'Bayat Ekmekle Taze Lezzetler 2022' yarışması düzenlendi. Düzenlenen yarışmayla, vatandaşların bayat ekmeklerle hazırladığı lezzetler, Şef Yıldız Öz Samaha, Eyüp Kemal Sevinç ve Şükran Kaymak'tan oluşan jüri üyeleri tarafından değerlendirildi, dereceye girenler Tuzla Belediye Başkanımız tarafından ödüllendirildi.

Çocuk Girişimciler Çarşısı



Türkiye'de İlk 'Çocuk Girişimciler Çarşısı' etkinliği çerçevesinde 8-14 yaş arası çocuklara geleceğin bireyleri olarak, kendini tanımanın ve ticari ahlakın kazandırılması, eskinin değerlendirilmesi, geri dönüşüm bilincinin artırılması ve atık yönetimine destek oluşmasının bilincinin aşılması hedeflemiştir. İlçemizde öğretim gören ilkökul öğrencileri için özel olarak hazırlanan standlarda gün boyu satışlarını gerçekleştirerek, tasarruf ve pazarlamanın önemini aşılacaktır.

Vira Bismillah - Balık Sezon Açılışı



1 Eylül tarihinde açılan balık sezonunun açılışı kapsamında ilçemizde faaliyetlerini sürdüren balıkçılık ticaretini yürüten hemşehrilerimiz ile 'VİRA BİSMİLLAH' programında bir araya geldik.

Evden Eve İyilik



Yardımlaşma, dayanışma ve sosyalleşme ayı olan Ramazan ayı kapsamında Tuzla sınırlarında oturan vatandaşlar, ihtiyaç sahibi komşuları için; gıda kolisi, ev mobilyası, elektronik eşya, beyaz eşya, kıyafet ve oyuncak bağışi yapabilecekleri aynı zamanda ihtiyaç sahibi hemşerilerimizin de site üzerinden başvuru yaparak faydalanabileceği platform ile 3.000 ihtiyaç sahibi vatandaşımıza ihtiyaçları doğrultusunda yardımda bulunulmuştur.

Ramazanda Kral Fm İşbirliği ile İftariyelik



Belediyemiz ile KRAL FM iş birliği ile Ramazan ayı boyunca İstanbul genelinde trafikte olan vatandaşlarımıza yönelik iftariyelik dağıtımı gerçekleştirilmiştir. Her gün iki aracımız İstanbulun en yoğun olduğu trafik akışlarında vatandaşlarımıza hizmet vermiştir.

8 Mart Dünya Kadınlar Gününe Özel İstihdam Buluşması



8 Mart Dünya Kadınlar Günü kapsamında ilçemizde hizmet vermekte olan öncü kuruluşların İnsan Kaynakları birimleri ve İŞKUR işbirliği ile kadın istihdamı ihtiyacı olan bir buluşma gerçekleştirilmiştir. 25 Firmanın katıldığı istihdam buluşması ile 550 kadın vatandaşımıza istihdam hizmeti sağlanmıştır.

2022' nin İlk Bebekleri



İlçemizde dünyaya gelmiş ilk bebekleri ve ailelerini Tuzla Devlet Hastanesi'nde ziyaret ederek, Hoş Geldin Bebeğim hediye çantalarımızı kendilerine takdim ederek, ziyaretler gerçekleştirdik.

19. Uluslararası Mutfak Günleri Tuzla' da



Türkiye Aşçıları ve Şefleri Federasyonu (TAŞFED) ve belediyemiz iş birliği ile 23 farklı ülkeden jürilerin tadım ve puanlamaları ile 1.056 yarışmacının kıyasıya yarıştığı, söyleşi ve display alanları ile yeteneklerin sergilendiği gastronomi şöleni ile üç gün de yaklaşık 10.000 ziyaretçiyi Tuzla' da ağırladık.

Kültür Müdürlüğü ile birlikte düzenlenmiştir

→ Diğer Hususlar

2022 yılı içerisinde kurum içi ve kurum dışı Müdürlüğümüzde kayıt altına alınan evrak bilgileri;

2022	
EVRAK BİLGİLERİ	ADET
GELEN EVRAK	961
GİDEN EVRAK	793

Zabıta Müdürlüğü



OLCAY YÜCEL

o.yucel@tuzla.bel.tr

Zabıta Müdürü

ÖZGEÇMİŞ

1976 yılı Eskişehir doğumlu olan YÜCEL, ilköğretimini Eskişehir’de tamamladıktan sonra 1994’te Kuleli Askeri Lisesi ve 1998’de Kara Harp Okulu’ndan Sistem Mühendisi olarak mezun oldu. Türk Silahlı Kuvvetlerinin çeşitli kademe ve görevlerinde başarı ile görev yapan YÜCEL, 2006 yılında Pendik Belediyesi Strateji Geliştirme Müdürlüğü’nde Sistem Mühendisi kadrosunda göreve başladı. Pendik Belediyesi çatısı altında sırasıyla Zabıta Müdürü, Bilgi İşlem Müdürü ve İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü olarak görev yaptı.

Her müdürlükte de teknik ve hukuki altyapı ile süreç ve veri odaklı bir sistem çatısında otomasyon kurulumunu sağlayan YÜCEL; ISO 9001:2000 Kalite Yönetim Sistemi, ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi, ISO 18001 Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi, ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi, Proseslerin Belirlenmesi, Stratejik Plan, Performans Programı, Performans Yönetimi ve Ölçümü, Uluslararası Proje ve Alan Uygulaması, Personel Karrier Planı, IP Santral ve Güvenlik Kamera Sistemleri, Akıllı Kart Yönetim Sistemi, Kurum Otomasyonunun Kurulması, EBYS ve Dijital Arşiv çalışmalarında aktif rol almıştır.

İSMEP (İstanbul Sismik Riskin Azaltılması Projesi), İstihdam Garantili Silahlı / Silahsız Sertifikalı Gü-

venlik Elemanı Yetiştirme, Pendik E-Kalkınma Platformunun Geliştirilmesi ve Mobil Belediyecilik Uygulamaları, Occupational Competence Profile for Thermal Care Agents through ECVET in European Tourism başlıklarındaki 4 Avrupa Birliği ve Kalkınma Ajansı Projelerini Proje Koordinatörü olarak başarıyla tamamladı.

Marmara Üniversitesi Sürdürülebilir Büyüme ve Kalite Yönetimi Bilim Dalı’nda Yüksek Lisansını tamamlayan YÜCEL, Entegre Kalite Yönetim Sistemi, ISO 9001, Kriz Yönetimi, İç ve Dış Tetkikçi, Girişimcilik, İnnovasyon, EFQM (Avrupa Kalite Mükemmellik Ödülü) Stres Yönetimi, Etkili Konuşma, Avrupa Birliği Gıda Müktesebatı, GYTE Profesyonel Yönetici Geliştirme ve ISO 27001 Bilgi Güvenliği Temel ve Risk Yönetimi alanlarında eğitim ve sertifikaları bulunmaktadır. Mutlu bir evliği ve 3 çocuğu olan YÜCEL, iş disiplini yüksek, katılım ve empati kanallarını kullanan, her konuda kaliteyi bekleyen ve arayan bir mizaca sahiptir. 2014 Haziran ayı itibarı ile Tuzla Ailesine katılan ve 2014-2019 yılları arasında Bilgi İşlem Müdürü olarak görev yapan Olcay YÜCEL, 22 Temmuz 2019 tarihinden itibaren Zabıta Müdürü olarak görevini sürdürmektedir. “Kalite mükemmellik hedefindeki bir yolculuktur ve mükemmelliğin de sınırları yoktur”



SUNULAN HİZMETLER

İlçemizin ihtiyaçları doğrultusunda Müdürlüğümüz tarafından sürekli ve belirli dönemler içerisinde yerine getirdiğimiz hizmetler şunlardır:

775 sayılı Gecekondu Kanunu kapsamındaki kaçak yapılaşmaların kontrol ve men edilmesi,

Yapı Kontrol Müdürlüğü ile müştereken 3194 sayılı İmar Kanunu kapsamındaki kaçak yapılaşmaların kontrol ve men edilmesi,

Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü ile müştereken işyeri ve ruhsat komisyon denetimlerinin yapılması,

Kaçak hafriyat, moloz ve her türlü atık dökümlerinin kontrol ve men edilmesi,

Çevre mevzuatına aykırı faaliyetlerin kontrol edilmesi,

Gıda maddesi üretim ve satış yerlerinin denetlenmesi,

Sihhi, gayrisihhi ve umuma açık işyerlerinin denetlenmesi,

Vatandaş, resmi kurumlar ve tüzel kişilerce tarafımıza iletilen talep/şikâyetlerin değerlendirilmesi,

Şikâyet hallerinde, iş yerleri ve meskenlerle ilgili gürültü ölçüm ve değerlendirme çalışmalarının yapılması,

Dilencilik faaliyetlerinin kontrol ve men edilmesi,

Seyyar satıcı faaliyetlerinin kontrol ve men edilmesi,

Kamu ortak kullanım alanlarının herhangi bir nedenle izinsiz işgal edilmesinin önlenmesi,

5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu kapsamında denetimlerin yapılması,

Yetkili birimlerin kararları doğrultusunda, iş yerlerinin faaliyetten men edilmesi ve takibinin yapılması,

Semt pazarlarının denetlenmesi,

Belediyenin birimleri ve diğer resmi kurumlar tarafından iletilen tebligatların yerlerine ulaştırılması,

Kentsel yeşil alanlar, kent mobilyaları ve belediyeye ait her türlü malzeme ile araç ve gereçlere zarar verenler hakkında yasal işlemlerin yapılması,

İlçe Kaymakamlığının gerekli gördüğü hizmetlerin yerine getirilmesi için oluşturulan komisyon çalışmalarına katılım sağlanması,

Belediyeye ait binalar ve belirlenen alanlarda güvenliğin sağlanması.

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİLER ve DEĞERLENDİRME

PERFORMANS BİLGİLERİ

Zabita Amirliği Faaliyet Bilgileri

A- TALEP / ŞİKÂYET DENETİMLERİ

2022 yılı içerisinde Belediyenin Talep / Şikâyet Kayıt Sistemi üzerinden iletilen 4.745 adet; CİMER, sosyal medya vb. kanallardan iletilen 1.456 adet müracaatın kontrol ve değerlendirmesi yapıldı. Evrak Kayıt Sistemi üzerinden iletilen 178 adet dilekçenin kontrol ve değerlendirilmesi yapıldı.

B- ÇEVRE KİRLİLİĞİ DENETİMLERİ

1- Hafriyat toprağı ve inşaat yıkıntı atıklarının izinsiz çıkarılması, depolanması, taşınması ve bertaraf edilmesi,

2- Hafriyat toprağı ve inşaat yıkıntı atıklarının yasak olan yerlere dökülmesi,

3- Konut kullanımı ve işyeri faaliyetlerinden kaynaklanan katı atıkların uygun olmayan şartlarda biriktirilmesi ve çevreye atılması,

4- Drenaj suyu, yağmur suyu, fosseptik suyu ve her türlü çirkef suların uygunsuz şekilde boşaltılması,



5- Atıkların yakılarak bertaraf edilmesi, konut ve işyerlerindeki yakma sistemleri için belirtilen standartların haricinde yakıtların kullanılması,

6- Cadde, yol, tretuvar vb. yerlerin kirlenmesine ve tahribine sebebiyet verilmesi,

7- Hurda araçların rastgele yerlere bırakılması ve hurda malzemele- rin uygunsuz şekilde depolanması,

8- Büyükbaş, küçükbaş ve kümes hayvanlarının uygunsuz şekilde beslenmesi ve kesilmesi faaliyetleri:

Hafta içi ve mesai saatlerinde; Mahalleler bazında hizmet veren gezici ekiplerimiz tarafından, hafta sonu, resmi tatil, akşam ve gece saatlerinde; nöbetçi ekiplerimiz tarafından sürekli kontrol altında tutuldu. Rutin kontrollerimiz haricinde belediyenin talep / şikâyet sistemi üzerinden iletilen müracaatlar da hızlı bir şekilde değerlendirildi.

Tespiti yapılan kaçak hafriyat, moloz ve atık döküm sahaları, yıl boyu gece ve gündüz saatleri süresince kontrol edildi.

Kurban bayramı çalışmaları kapsamında; süresinden önce ilçeye hayvan getirilmesinin önlenmesi, halkın kullanımına açık yerlerde ve sağlıksız şartlarda hayvan kesilmesinin önlenmesi, hayvan kesim atıklarının uygun şekilde uzaklaştırılması ve kirliliğin önlenmesi konularında denetimler yapıldı.

Kaymakamlık Makamı yazıları gereği, mahalle aralarında bulunan hurda araçların tespitleri yapıldı.

İlçe Emniyet Müdürlüğü ile müştereken, Postane Mah. Yayla Yolu Caddesi ve Yayla Mah. Şanlı Sokak'ta, arazi üzerinde atık biriktiren şahıslar bölgeden uzaklaştırıldı.

Belirtilen faaliyetler kapsamında 2022 yılı içerisinde; 159 adet (641.826TL) tutarında idari para cezası uygulandı, 68 adet Tespit Tutanağı, 24 adet Rapor düzenlendi, 57 adet Tebligat yapıldı, 145 adet kirlilik unsuru ortadan kaldırıldı.

C- İŞYERİ DENETİMLERİ

1- Gerekli şartları taşımayan, kurallara uymayan ve çevreye rahatsızlık vererek faaliyet gösteren işyerleri hakkında vatandaşlar tarafından iletilen 386 adet şikâyet değerlendirildi.

2- Ekmek fırınları, pasta, pide, börek, tatlı vb. imalathaneleri ve lokanta türü işyerlerinde 499 adet denetim yapıldı, uygunsuzluklar hakkında Tespit Tutanaqları düzenlendi.

3- Yetkili makamlar tarafından geçici veya sürekli faaliyetten men edilmesi kararlaştırılan ve gereği için Müdürlüğe sevk edilen 31 adet işyerinde mühürleme yapıldı. Kontroller sırasında, izinsiz olarak faaliyete geçtiği tespit edilen 5 adet işyeri hakkında mühür fekki işlemi uygulandı.

4- Envanter çalışmaları kapsamında 895 adet işyeri ziyaretinde bulunuldu. Ruhsatsız faaliyet gösterdiği tespit edilen işyerleri hakkında 526 adet Tespit Tutanağı düzenlendi.

5- Ticaret İl Müdürlüğü'nün yazıları gereği; belirlenen fiyat ve gramaj haricindeki ekmeklerin satışa sunulması hakkında denetimler yapıldı, 58 adet Tespit Tutanağı düzenlendi.

6- Marketlerde satılan ürünlerin etiket uygunsuzluğu ile reyon ve kasa fiyatının farklı olması nedeni ile 113 adet Tespit Tutanağı düzenlendi.

7- Gıda üretim ve satış yerlerinde, son kullanma tarihi geçmiş ürünlerin kullanımı veya satışa sunulması hakkında 53 adet Tespit Tutanağı düzenlendi, 81 adet işyerinde kullanma tarihi geçmiş ürünler raflardan toplandı.

8- Koronavirüs salgını tedbirleri kapsamında, işyerlerine ve çeşitli faaliyetlere uygulanan kısıtlamalarla ilgili münferit veya İlçe Emniyet Müd. ile müştereken 745 adet denetim yapıldı.

9- Tuzla Kaymakamlığı tarafından oluşturulan komisyonun faaliyetleri kapsamında, pansiyon şeklinde günlük kiraya verilen ve ruhsatı bulunmayan 3 adet konut mühürlendi, 55 adet konutun tahliye edilmesi



sağlandı.

D- GÜRÜLTÜ DENETİMLERİ

1- İşyerlerindeki faaliyetlerden, kullanılan makine ve düzeneklerden çevreye yayılan gürültüler,

2- Binaların ısıtma, soğutma, havalandırma vb. tertibatlarından çevreye yayılan gürültüler,

3- Şantiye (inşaat, altyapı vs.) faaliyetlerinden çevreye yayılan gürültüler,

4- Ses yükselticisi kullanılarak yapılan reklam, tanıtım, satış, propaganda vb. faaliyetlerden çevreye yayılan gürültüler ile ilgili denetimler yapılmıştır.

2022 yılı içerisinde, akşam ve gece saatleri süresince çalışan ve gürültü rahatsızlığına sebep olan 195 adet şantiye (inşaat, altyapı vs.) faaliyeti durduruldu. Diğer gürültü şikâyetleri ile ilgili 125 adet olumsuzluk ortadan kaldırıldı.

Çeşitli işyeri ve tesislerden kaynaklanan gürültüler hakkında 5 adet gürültü ölçüm ve değerlendirme çalışması yapıldı, 3 adet Rapor düzenlendi.

Gürültü denetimlerinde; 95 adet (466.559TL) tutarında idari para cezası uygulandı, 25 adet Tespit Tutanağı düzenlendi, 38 adet Tebligat yapıldı.

E- PAZAR DENETİMLERİ

İlçemizde haftanın belirli günleri kurulan 14 adet semt pazarında (toplam 496 adet esnaf, 1.082 adet tezgâh yeri) pazarların açık kaldığı süreler boyunca görev yapıldı, seyyar satıcı faaliyetleri önlemlendi, belediye yasalarına riayet etmeyenler uyarıldı ve gerekli durumlarda cezai işlemler uygulandı. Esnafın çöplerini düzenli şekilde bırakmalarını temin etmek amacı ile her pazarda çöp poşetleri dağıtıldı, pazarların toplanmasından sonra titizlikle kontrolleri yapıldı.

Mimar Sinan, Yayla, Orta Mahalle, TOKİ, Postane, Şifa, Aydıntepe ve Aydınli Semt Pazarlarında tezgâh çizgileri yenilendi.

Tarım ve Orman İlçe Müdürlüğü ile müştereken, pazarlarda satışa sunulan balıklara yönelik denetimler yapıldı. Yayla Semt Pazarında sağlık şartlarına uygun olmadığı tespit edilen balıklar toplanarak imha edildi, standartlara uygun olmadığı tespit edilen balıklar toplanarak aşevine teslim edildi.

Postane Semt Pazarında geçici esnafın kaldırılmasına yönelik genel çalışmalar yapıldı.

Tezgâh Kurma Belgesi ve pazar yeri işgal harcı ödemeleri hakkında 72 adet Tebligat yapıldı.

2022 yılı içerisinde pazarcı esnafından toplam (589.387TL) Tezgâh Kurma Belgesi, Pazar Yeri İşgal harcı ve Pazar Yeri Tahsis harcı tahsil edildi. Semt pazarlarında; tezgâh yeri haricinde satış yapılması ve etiket uygunluğu nedeni 3 adet (843TL) tutarında idari para cezası uygulandı.

F- GECEKONU VE İNŞAAT DENETİMLERİ

Belediye, Milli Emlak, Orman vs. kamu kurumlarının kullanımına ait arazilerin işgali ya da üçüncü şahıslara ait arazilerin sahibinden izinsiz şekilde işgali kapsamındaki yapılaşmaların önlenmesi için yılın her günü ve 24 saat esasına göre kontroller devam ettirildi.

Vatandaşların kendilerine ait araziler üzerinde yaptığı izinsiz veya izin şartlarına aykırı inşaat faaliyetleri de Yapı Kontrol Şefliği ile müştereken kontrol altında tutuldu. Ayrıca münferit yapılan çalışmalarda, çevreye rahatsızlık veren ve gerekli tedbirler alınmadan sürdürülen inşaat faaliyetlerine müdahale edildi.

Bu kapsamda 2022 yılı içerisinde 112 adet gecekonu ve inşaat faaliyeti durduruldu, 60 adet faaliyetin yıkımı yapıldı. Başlıca önemli faaliyetler:

Tepeören ve Akfırat Mah. 1094 parsel; orman arazisi üzerinde



bulunan çit, sera, ahır, baraka, müştemilat, prefabrik yapı vb. işgaller hakkında 11 adet yıkım yapıldı, 1 adet Rapor düzenlendi, 10 adet işgal kaldırıldı.

Fatih Mah. Kâtip Çelebi Cad. ormanlık alanda bulunan barakalar -çeşitli defalar- yıkıldı.

Postane Mah. Kamil Abduş Gölü kıyısı, kaçak baraka yıkıldı.

Mimar Sinan Mah. Tarık, Mihrimah Sultan ve Altay Sokaklarda gecekondu faaliyetleri durduruldu, kontrolleri sağlandı.

Mimar Sinan Mah. Çatal ve Van Sokaklar gecekondu ek faaliyetleri durduruldu, yıkımı yapıldı.

Mimar Sinan Mah. Sevdanur Sokak hazine arazisi üzerindeki çitler yıkıldı.

Tepeören Mah. Süleymaniye Bulvarı kamu alanı üzerinde bulunan seyyar barakası yıkıldı.

Cami Mah. Viaport Marina, kamu alanı üzerinde bulunan konteyner kaldırıldı.

Tepeören Mah. Kutluhan Sok. orman arazisi üzerindeki baraka yıkıldı.

Aydınlı Mah. Aydınlık Cad. park alanı içerisindeki kümes ve baraka yıkıldı.

Postane Mah. Cumhuriyet Cad. hazine arazisi üzerindeki işyeri ek faaliyeti yıkıldı.

Aydınlı Mah. Selvili Sok. çatı katı faaliyeti durduruldu.

Fatih Mah. Fettah Başaran Cad. mera arazisine ağaç ve fide dikilmesi nedeni ile Tespit Tutanağı düzenlendi, işgaller kaldırıldı.

Aydınlı Mah. Aydınlık Caddesi ve Cemsultan Sok. kamu alanındaki sezonluk tezgâh yerleri yıkıldı.

Cami Mah. Zencefil Çıkmazı, sokağı kapatan bariyerler kaldırıldı.

Aydınlı Mah. Konaşlı Mevkii hazine arazisi üzerindeki baraka yıkıldı.

Aydıntepe Mah. Tersaneler Cad. kamu alanı üzerindeki konteynerler kaldırıldı.

Yayla Mah. Erler Sok. yaya kaldırımı üzerindeki ek faaliyet durduruldu.

Postane Mah. Öğüt Sok. kamu alanı üzerindeki merdiven işgali kaldırıldı.

Fatih Mah. 7119/9 parsel, kamu alanındaki konteyner işgalleri kaldırıldı.

Tepeören Mah. 1106 parsel, hazine arazisi üzerindeki çit işgalleri kaldırıldı.

Tepeören Mah. Nazar Cad. hazine arazisi üzerindeki beton platform ve baraka işgalleri yıkıldı.

Orhanlı Mah. TEM Oto Yolu kenarı, yeşil alan üzerindeki baraka yıkıldı.

Tepeören Mah. 245/2, 250/13, 251/1, 255/7, 260/2, 268/1, 268/5, 271/7, 272/5, 273/3, 275/3, 277/4, 278/6 parseller, hazine arazisi üzerinde tespit edilen 13 adet kaçak yapı ve çit işgalleri yıkıldı.

Orta Mah. Atayolu Cad. kamu arazisi üzerindeki beton ve çit işgalleri yıkıldı.

Cami Mah. Şehitler Cad. kamu arazisi üzerindeki işgaller yıkıldı.

Tepeören Mah. Ebubekir Cad. hazine arazisi üzerindeki duvar işgali yıkıldı.

Tepeören Mah. 1645 parsel, hazine arazisi üzerindeki çit işgali yıkıldı.

Orhanlı Mah. Kâtip Çelebi Cad. hazine arazisi üzerindeki çit işgali yıkıldı.

G- İŞGAL DENETİMLERİ

Kamunun ortak kullanımı için ayrılmış alanların, kullanım amacına aykırı veya başkalarının istifadesini engelleyecek şekilde işgal edilmesi-



ni önlemek için günlük rutin kontroller yapılmakta, şikâyetler değerlendirilmektedir.

İşyerlerinin kendi alanları dışına malzeme bırakması, inşaatların araç ve yaya trafiğini engelleyecek şekilde faaliyet göstermesi, yol ve kaldırımlar üzerine duba, şemsiye, flama vb. konulması, halat serilmesi, taşıtların kaldırım üzerine park yapması vb. faaliyetler men edilmektedir.

Sahil şeridi, Ahmet Kılıç Bulvarı ve Cumhuriyet Caddesi üzerinde; trafiğe kapalı alanlara araç sokulmasının, işyerlerindeki izinsiz işgallerin önlenmesi için ilave oluşturulan bir ekiple kontroller yapıldı. Elektronik dubaların düzenli çalışmasında karşılaşılan sorunlar ve arızalar hakkında gerekli tedbirlerin alınması sağlandı.

Ana caddeler üzerinde bulunan işyerlerinin işgallerini önlemek üzere Zabıta Bölge Ekipleri tarafından günlük rutin çalışmalar yapıldı.

2022 yılı işgal denetimlerinde; 54 adet 5326 S.K. idari para cezası (42.920TL) uygulandı, 13 adet Tespit Tutanağı, 4 adet Rapor düzenlendi, 7 adet Tebligat yapıldı, 273 adet işgal men edilerek olumsuzluklar giderildi.

H- SEYYAR DENETİMLERİ

Seyyar satıcıların yoğunlukla görüldüğü pazar, cadde, sokak ve meydanlarda günlük rutin kontroller ve şikâyet üzerine denetimler yapıldı. 2022 yılında seyyar satıcılar hakkında; 22 adet (6.094TL) tutarında idari para cezası uygulandı, 548 adet faaliyet men edildi, 29 adet seyyar satıcının malzemeleri müsadere edildi.

İ- DİLENCİ DENETİMLERİ

Dilenci faaliyetlerinin önlenmesi amacı ile halkın kalabalık şekilde bulunduğu pazar, park, meydan ve camilerin çevresinde kontroller yapıldı. Ayrıca İlçe Emniyet Müdürlüğü ile müşterek bir ekip görevlendirildi. Dilenci denetimlerinde; 167 adet (46.259TL) tutarında idari para cezası uygulandı, (12.909TL) dilencilik gelirin el konuldu, kimlik bildirmeyen dilenciler hakkında 5 adet (1.385TL) tutarında idari para cezası uygulandı, toplam 211 adet dilenci faaliyeti men edildi.

J- İZİNSİZ İLAN, AFİŞ VE PANKART DENETİMLERİ

Yazılı reklam ve duyuru araçlarının Belediyenin izni doğrultusunda ve kurallara uygun kullanılması esastır. Rastgele şekilde duvarlara, ağaçlara, direklere, tel örgülere vb. yerlere asılan afişler, tabelalar ve dağıtılan el ilanları görüntü ve atık kirliliğine sebep olmaktadır.

2022 yılı içerisinde; 6 adet cadde ve sokak üzerinde genel çalışma yapılarak izinsiz asılan bütün afiş ve pankartlar toplandı, 3 adet (5.858TL) tutarında idari para cezası uygulandı.

K- KENTSEL YEŞİL ALANLARIN DENETİMLERİ

Kamunun ortak kullanımına mahsus park, bahçe, meydan vb. alanların kirlenmesi, kullanımının kısıtlanması ve bu alanlarda çevreye rahatsızlık verilmesi gibi davranışları önlemek üzere denetimler yapıldı. Bu denetimlerde 6 adet Tespit Tutanağı, 3 adet Rapor düzenlendi, 6 adet olumsuzluk ortadan kaldırıldı.

L- HAFRİYAT TOPRAĞI, İNŞAAT VE YIKINTI ATIKLARI BELGELENDİRME

Çeşitli faaliyetler sonucu meydana gelen hafriyat toprağı, inşaat ve yıkıntı atıklarının taşınması ve düzenli depolama tesislerinde bertaraf edilmesi için 449 adet Atık Taşıma ve Kabul Belgesi verildi, (451.564TL) belge ücreti tahsil edildi, toplam 1.301.598 metreküp atığın yasal yollarla uzaklaştırılması sağlandı.

M- DİĞER FAALİYETLER

Belediyenin düzenlediği; resmi törenler, açılış kutlamaları, şöenler, eğitim, kültür ve sanat etkinlikleri, halk meclisleri, ulusal gün ve haftalar vs. programlarda protokol ve güvenlik hizmetleri yerine getirildi.

Belediyemiz Fen İşleri Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü'nün faaliyetlerinde müşterek görevler yapıldı.

Postane, Cami, Yayla ve İstasyon Mahallelerinin çeşitli bölgelerinde



konaklayan göçebe vatandaşlar uzaklaştırılarak çevredeki rahatsızlıklar giderildi.

Akfırat Mesire Alanında kontroller sağlandı, usulsüz kullanımlar engellendi.

İlçemizdeki ilk ve orta dereceli okullarda düzenlenen sınavlar süresince, okul çevrelerinde görev yapılarak gürültüye sebep olabilecek faaliyetler engellendi.

Ramazan ayı süresince; belediye iftar çadırında, sahur davetlerinde ve çocuklara yönelik etkinliklerde görev yapıldı.

Cadde ve yollarda meydana gelen göçükler, rögar ve menfez çevrelerinde tespit edilen tehlikeli durumlar hakkında geçici güvenlik tedbirleri alınarak ilgili birimlere yönlendirildi.

İlçe genelinde, TEDAŞ ekiplerine destek amacı ile yanmayan sokak lambalarının tespitleri yapıldı.

Tablo1- 01.01.2022 – 31.12.2022 Tarihleri Arasında Kontrol ve Değerlendirmesi Yapılan Talep ve Şikâyetlerin Envanteri:

NO	ŞİKÂyetİN KONUSU	ŞİKÂyet SAYILARI (adet)		
		İletişim Merkezi	Dilekçe ve Yazı	Cimer, Sos. Medya vs.
1	Hafriyat ve moloz şikâyetleri	138	3	43
2	Atık şikâyetleri (çöp, gübre, yeşil atık, imalat atığı, hurda araç ve malzeme vb. ile her türlü sıvı atıklar)	285	10	81
3	Yol ve tretuvar şikâyetleri (cadde, yol ve kaldırımların kazılması, kirlenmesi, tahrip edilmesi)	104	1	40
4	İnşaat ve gecekondu şikâyetleri (kaçak faaliyet, güvenlik tedbirleri, çevreyi kirlenme, metruk ve tehlikeli yapılar)	355	3	62
5	İnşaat ve şantiye faaliyetlerinden kaynaklanan işgal şikâyetleri	230	0	74
6	İnşaat ve şantiye faaliyetlerinden kaynaklanan gürültü şikâyetleri	602	1	180
7	İşyeri şikâyetleri (ruhsatsız faaliyet, çevreyi kirlenme, rahatsızlık verme)	284	15	118
8	İşyeri faaliyetlerinden kaynaklanan gürültü şikâyetleri	218	2	153
9	Genel gürültü şikâyetleri (seyyar satıcı gürültüsü, reklam ve tanıtım gürültüsü, diğer gürültü)	292	2	106
10	Komsu şikâyetleri (konutlardan meydana gelen rahatsızlıklar)	47	7	10
11	Hava kirliliği şikâyetleri (atıkların yakılması, ısınma ve sanayide uygun olmayan yakıt kullanımı)	104	0	22
12	Koku şikâyetleri (Deri O.S.B, Arıtma Tesisi, Mezbaha Tesisi, kanalizasyon vb. kaynaklanan kokular)	174	0	31
13	İşgal şikâyetleri (işyeri işgali, trafik işgali, arazi işgali)	494	26	218
14	Evcil hayvanlardan kaynaklanan şikâyetler (sahipli veya sahihsiz kedi, köpek vb.)	17	0	11
15	Ahr hayvanlarından (büyükbaş ve küçükbaş hayvanların beslenme ve kesimi) ve arı kovanlarından kaynaklanan şikâyetler	48	0	9
16	Kümes hayvanlarından kaynaklanan şikâyetler	166	3	41
17	İlan ve reklam araçları hakkında şikâyetler (tabela, afiş, pankart, broşür vb.)	19	1	5
18	Kentsel kullanım alanları hakkında şikâyetler (park, yeşil alan, plaj vb. yerlerin uygunsuz kullanılması, zarar verilmesi, ağaçların kesilmesi)	91	0	38
19	Semt pazarları ile ilgili şikâyetler	110	3	40
20	Seyyar satıcı şikâyetleri	375	1	41
21	Dilenci şikâyetleri	133	0	20
22	Tüketici şikâyetleri (satışa sunulan ürün ve/veya hizmetlerin nitelik ve fiyatları hakkında şikâyetler)	380	1	75
23	Göçebe şikâyetleri (göçebe vatandaşların konaklaması)	26	3	9
24	Kamunun ortak kullanımına ait tesis ve malzemelere zarar verilmesi şikâyetleri	5	0	2
25	Koronavirüs tedbirleri kapsamında işyerleri ve çeşitli faaliyetlerden kaynaklanan şikâyetler	3	0	1
26	Diğer şikâyetler	19	1	7
27	Pazar yeri, büfe, stant, sergi, vb. acma ile reklam, tanıtım, film çekimi vb. faaliyette bulunma talepleri	4	43	3
28	Gecekondu tadilat ve tamirleri ile her türlü arazi kullanım talepleri	1	15	1
29	Diğer talepler	25	22	1
30	Müdürlüğün uyguladığı yasal işlemler hakkında talep ve itirazda bulunma	16	15	14
	TOPLAM	4.745	178	1.456

Tablo2- 01.01.2022 – 31.12.2022 Tarihleri Arasında Yasal İşlem Kayıtları:

Yasal İşlemin Konusu	Uygulanan İdari Para Cezası (adet)		Uygulanan İdari Para Cezası		Tespit Tutanağı (adet)	
	2021 Yılı	2022 Yılı	2021 Yılı	2022 Yılı	2021 Yılı	2022 Yılı
Hafriyat ve Moloz Atıkları	90	122	223.131	559.822	62	52
Çevre kirliliği (Atıklar, Hava Kirliliği, Cadde ve Yol Kirliliği, Hayvan Besteme, Hurda Araç ve Malzemeler)	24	37	48.422	82.004	37	16
Semt pazarlarında gerekli kurallara uymama	44	3	28.445	843	5	0
Gürültü	40	95	115.485	466.559	28	25
İşgal	41	54	15.925	42.920	18	13
Seyyar Satıcı	43	22	8.772	6.094	0	0
Dilenci	55	172	14.105	60.553	0	0
İlan, afiş vb. uygunsuzluğu	5	3	11.732	5.858	2	0
Kentsel yeşil alanlardaki uygunsuzluklar	0	0	0	0	5	6
Koronavirüs Salgını Tedbirlerine Uymama	47	1	20.069	581	6	0
TOPLAM	389	509	486.086	1.225.234	163	112

Uygulanan idari para cezaları, hem sayı hem de miktar olarak önceki yıla göre artış göstermiştir. Özellikle ceza miktarındaki artış, 2 katın üzerinde gerçekleşmiştir. Hafriyat ve moloz atıkları, gürültü, işgal ve dilenci konularında uygulanan cezalar yüksek oranda artmıştır.

Tablo 3- 01.01.2022 – 31.12.2022 Tarihleri Arasında Evrak Kayıtları:

KALİTE KAYITLARI TÜRÜ	BİRİMİ (adet)
Kontrol ve Değerlendirmesi Yapılan Talep / Şikâyet	6.379
Tanzim Edilen 5326 Sayılı Kabahatler Kanunu Tutanağı	509
Tanzim Edilen Tespit Tutanağı	1.414
Tanzim Edilen Memur Raporu	233
Tanzim Edilen Tebellüğü İlmühaberi	302
Mühürleme Tutanağı	31
Mühür Fekki Tutanağı	5

Güvenlik Amirliği Faaliyet ve Proje Bilgileri:

Güvenlik Amirliği; Kamu güvenliğini tamamlayıcı mahiyetteki Özel Güvenlik Hizmetlerinin yerine getirilmesine ilişkin esas ve usulleri belirleyen 5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun ve Yönetmeliği kapsamında hizmetini sürdürmektedir.

Hizmet Bölgeleri:

- 1- Belediye Hizmet Binası
- 2- Zabıta Müdürlüğü Hizmet Binası
- 3- Atölye İşletmeler ve Akaryakıt Deposu
- 4- Orhanlı Hizmet Binası
- 5- Orhanlı Kültür Merkezi
- 6- Aydınli Mahallesi Semt Konağı
- 7- Orhanlı Atölye Binası
- 8- Mimar Sinan Mahallesi Semt Konağı
- 9- Belediye Spor Okulu
- 10- Ayyıldız Sosyal Tesisi ve Nikah Sarayı
- 11- Şifa Gençlik Merkezi
- 12- İş Makine ve Araç Parkı
- 13- Şelale Park
- 14- Tepeören Spor Tesisi
- 15- Orhanlı Sosyal Tesisi
- 16- Palmiye Sosyal Tesisi
- 17- Aydıntepe Sosyal Tesisi
- 18- Rumeli Kültür Merkezi
- 19- Tuzla Gençlik Kampı
- 20- Mehmet Akif Ersoy Gemisi Gençlik Merkezi
- 21- Yaşlılar Merkezi
- 22- Yayla Gençlik Merkezi
- 23- Yayla Kültür Merkezi
- 24- Şifa, Mimar Sinan Spor Tesisleri
- 25- Orhanlı Zabıta Depo
- 26- İçmeler Bilgi Evi
- 27- Yayla Kadın Kariyer Merkezi
- 28- Aydınli Park ve Bahçeler Müdürlüğü Binası
- 29- Sahil Kültür Merkezi
- 30- Sağlık Hizmetleri Ek Binası
- 31- Mescit Mahallesi Spor Tesisi
- 32- Tuzla Belediye Halı Saha ve Spor Tesisi
- 33- Konut Koruma
- 34- Semiha Kibar Sosyal Yaşam Merkezi
- 35- Kentsel Dönüşüm Merkezi
- 36- Mercan Şehir Parkı ve Spor Tesisi

Güvenlik Tedbirleri:

Koruma ve güvenlik hizmet bölgelerinde toplam 739 adet kamera ile sürekli gözetim ve kayıt yapılmaktadır. Kamera kayıtları bir hafta ile bir ay arasında saklanmaktadır.

Güvenlik hizmet bölgelerine giriş yapan ziyaretçilerin kontrolleri sırasında, üzerlerinde tespit edilen 450 adet silah emanete alındı ve çıkışta kendilerine teslim edildi.

2022 yılı Koruma ve Güvenlik Planı hazırlandı, onay işlemleri tamamlandı.

Belediye binalarında meydana gelen arızalar hakkında, sorunların giderilmesi için Destek Hizmetleri Müdürlüğüne bilgiler aktarıldı.





İşletme ve İştirakler Müdürlüğü



MUAMMER TERZİ

m.terzi@tuzla.bel.tr

İşletme ve İştirakler Müdürü

ÖZGEÇMİŞ

1965 yılında Bayburt'ta doğdu. İlkokul eğitimine Bayburt-Aydıntepe ilçesinde başladı, ortaokul ve lise eğitimini İstanbul Pendik'te tamamladı. 1986 yılında Hacettepe Üniversitesi Makine Mühendisliği Bölümü'nden mezun oldu. Mesleği ile ilgili özel sektörün değişik kollarında çalıştı.

Askerlik görevini kısa dönem olarak tamamladı. 1993 yılında Tuzla Belediyesi'nde göreve

başladı. Tuzla Belediyesi'nde Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdür Vekili, Fen İşleri Müdür Vekili, İktisat Küşat Müdür Vekili, Ruhsat ve Denetim Müdürü ve Zabıta Müdürü görevlerinde bulundu.

Muammer Terzi, 22 Temmuz 2019 tarihinden itibaren İşletme ve İştirakler Müdürlüğü görevini sürdürmektedir. Terzi, evli ve üç çocuk babasıdır. İyi derecede İngilizce bilmektedir.



Şelale Restaurant

ŞELALE PAZARI

SUNULAN HİZMETLER

Müdürlüğümüz tarafından sunulan hizmetler kapsamında; 7 Sosyal Tesis, 2 Kafe, 1 Nikâh Sarayı ve Kültür Merkezi, 1 Kültür Merkezi, 2 Düğün Salonu, 1 Aşevi, 1 Bowling Salonu ve Buz Pisti, 2 Halı Saha ve 5 Çay evi ve büfe olmak üzere toplam 22 ayrı noktada günlük ortalama 8.450 vatandaşımıza hizmet vermiş ve kurumumuzu en iyi şekilde temsil etmiştir.

FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ**SOSYAL TESİSLER****1. AYYILDIZ SOSYAL TESİSİ (SEMIHA KİBAR)**

Tesisimizde;

- Haftanın altı günü 08.00-11.00 saatleri arasında kahvaltı hizmetimiz, 12.00-20.30 saatleri arasında self servis yemek hizmetimiz bulunmaktadır.
- Tesisimiz de sulu yemek ve ızgara çeşitleriyle hizmet verilmektedir.
- Günlük ortalama 1.200 vatandaşımız ağırlanmıştır.
- Tesisimiz 120 özel organizasyona ev sahipliği yapmıştır. Ayrıca dış etkinlik olarak 43 organizasyona hizmet verilmiştir. Bu organizasyonlar da 34.967 vatandaşımıza hizmet verilmiştir.

**2. PALMIYE BALIK SOSYAL TESİSİ**

Tesisimizde;

- Haftanın altı günü 12.00-20.30 saatleri arasında çalışmaktadır.
- Tesisimiz de balık, tatlı ve meze çeşitleriyle hizmet verilmektedir.
- Günlük ortalama 1.000 vatandaşımız ağırlanmıştır.

**3. ŞELELE PARK RESTORAN**

Tesisimizde;

- Haftanın altı günü 12.00-20.30 saatleri arasında hizmet vermektedir.
- Tesisimiz de İskender, döner, kebab ve pide çeşitleriyle hizmet verilmektedir.
- Günlük ortalama 650 vatandaşımız ağırlanmıştır.

**4. KIR LOKANTASI**

Tesisimizde;

- Haftanın altı günü 12.00-19.00 saatleri arasında hizmet vermektedir.
- Tesisimiz de sulu yemek ve ızgara çeşitleriyle hizmet verilmektedir.
- Günlük ortalama 1.000 vatandaşımız ağırlanmıştır.

**5. AYDINTEPE SOSYAL TESİSİ**

Tesisimiz;

- Haftanın altı günü 12.00-19.00 saatleri arasında hizmet vermektedir.
- Tesisimiz de sulu yemek ve ızgara çeşitleriyle hizmet verilmektedir.
- Günlük ortalama 500 vatandaşımız ağırlanmıştır.



6. ORHANLI SOSYAL TESİSİ

Tesisimiz;

- Haftanın altı günü 12.00-19.00 saatleri arasında hizmet vermektedir.
- Tesisimiz de sulu yemek ve ızgara çeşitleriyle hizmet verilmektedir.
- Günlük ortalama 240 vatandaşımız ağırlanmıştır.



7. ŞİFA PARK SOSYAL TESİSİ

Tesisimiz;

- Haftanın altı günü 12.00-19.00 saatleri arasında hizmet vermektedir.
- Tesisimiz de sulu yemek ve ızgara çeşitleriyle hizmet verilmektedir.
- Günlük ortalama 120 vatandaşımız ağırlanmıştır.



8. KAFE+1 SOSYAL TESİSİ

Tesisimiz;

- Haftanın altı günü 09.00-20.30 saatleri arasında hizmet vermektedir.
- Hamburger çeşitleri, poğaç, simit, tost ve sıcak, soğuk içecek çeşitleriyle hizmet verilmektedir.
- Günlük ortalama 450 vatandaşımız ağırlanmıştır.



9. MERCAN KAFE

Tesisimiz;

- Ekim ayında hizmete açtığımız tesisimiz haftanın altı günü 08.30-20.30 saatleri arasında hizmet vermektedir.
- Hamburger, cızbiz köfte, ayvalık tost, kumru tost menü çeşitleriyle, vitamin bar sıkma meyve suyu, waffle ve diğer tatlı çeşitleri, sıcak ve soğuk içecekler ile hizmet verilmektedir.
- Tesisimiz de alakart hizmet verilmektedir.
- Günlük ortalama 150 vatandaşımız ağırlanmıştır.



10. TUZLA BELEDİYESİ AİLE ÇAY BAHÇESİ

Tesisimiz;

- Haziran ayında hizmete açtığımız tesisimiz haftanın yedi günü poğaç, simit, tost, tatlı çeşitleri, sıcak ve soğuk organik içecekleri ile 12.00-20.30 saatleri arasında hizmet verilmektedir.
- Tesisimiz de alakart hizmet verilmektedir.
- Günlük ortalama 300 vatandaşımız ağırlanmıştır.



10. PALMIYE ÇAY EVİ

Tesisimiz;

- Haftanın altı günü sıcak ve soğuk içeceklerle 11.30-20.30 saatleri arasında hizmet verilmektedir.
- Tesisimiz de alakart hizmet verilmektedir.



12. TUZGEM GENÇLİK MERKEZİ BÜFE

Tesisimiz;

- Haftanın altı günü 08:30-17:00 saatleri arasında sıcak - soğuk içecekler ve aperatif yiyeceklerle hizmet vermekteyiz.

**13. SAHİL ÇAY EVİ**

Tesisimiz;

- Haftanın altı günü poğaç, simit, tost ve sıcak, soğuk içeceklerle 08.30-22.00 saatleri arasında hizmet verilmektedir.

**14. TUZLA BELEDİYESİ NİKÂH SARAYI VE KÜLTÜR MERKEZİ**

Kültür Merkezimiz 2022 Yılında;

- 44 Özel etkinlik
- 23 Toplu iş görüşmeleri
- 27 Eğitim Programı
- 42 Kültür Programı

Nikâh Sarayı 2022 Yılı;

- 2.090 Evlenme başvuru sayısı
- 1.943 Gerçekleştirilen nikâh
- 33 Verilen izin belgesi
- Kültür Etkinliklerinde ve Nikâh Programlarında yaklaşık olarak 195.000 vatandaşımız ağırlanmıştır.

**15. ORHANLI KÜLTÜR MERKEZİ & DÜĞÜN SALONU**

Tesisimiz;

- Nişan-Kına-Düğün-Etkinlik ve Kültürel Organizasyonlara ev sahipliği yapmış olup yaklaşık 24.000 vatandaşımız ağırlanmıştır.

**16. ŞİFA DÜĞÜN SALONU**

Tesisimiz;

- Nişan, Kına ve Düğün Organizasyonlarına ev sahipliği yapmış olup yaklaşık 16.000 vatandaşımız ağırlanmıştır.

**17. BOWLING SALONU VE BUZ PİSTİ**

Tesisimiz;

- Haftanın altı günü 13.00-21.00 saatleri arasında hizmet verilmektedir.
- Şelale park kompleksinde konumlandırılan bowling salonumuz ve buz pistimiz ile vatandaşımıza emsal teşkil edecek kalite de ve piyasa koşulları altındaki fiyatlandırma politikamızla eğlence merkezlerimiz yoğun ilgi görmeye devam ediyor.
- Buz pistinde ki eğitimlerimiz uzman ekibimiz tarafından verilmektedir.



18. MERCAN HALI SAHA TESİSİ

Tesisimiz;

- Haftanın altı günü 09.00-00.00 saatleri arasında hizmet verilmektedir.



19. ORHANLI HALI SAHA TESİSİ

Tesisimiz;

- Haftanın altı günü 09.00-00.00 saatleri arasında hizmet verilmektedir.



20. AŞEVİ

2022 yılında;

- İlçemiz de bulunan ihtiyaç sahibi 365 ailemize her gün 3 çeşit sıcak yemek hizmeti verilmiştir.
- İlçemiz de bulunan 49 okula ihtiyaç sahibi; 1.987 öğrenciye sandviç ve meyve suyu hizmeti verilmiştir.
- Asayiş noktalarında görevli olan 90 polisimize sıcak yemek hizmeti verilmiştir.
- Yaşlılar merkezinde 50 yaşlımıza haftanın 5 günü sıcak yemek hizmeti verilmiştir.
- İlim yayma cemiyeti, kız ve erkek yurduna; kahvaltı ve akşam yemeği olarak yaklaşık 170 kişilik yemek hizmeti verilmiştir.
- İlçemizde Covid-19 hastalığına yakalan vatandaşlarımıza hastalık süresince 15.000 kişilik 3 çeşit sıcak yemek hizmeti verilmiştir.



RAMAZAN AYI ETKİNLİKLERİMİZ

- 2022 Yılında Ramazan ayında İlçemiz de ve kardeş ilçelerimiz de çeşitli iftar organizasyonların da vatandaşlarımıza iftar yemeği hizmeti verilmiştir.
- İlçemizde kurulan Ramazan Çadırında, Tesislerimiz de ve diğer iftar organizasyonlarımız da 94.000 vatandaşımıza iftar yemeği hizmeti verilmiştir.



PROJELERİMİZ

1. PALMIYE BALIK EKMEK

Önümüzde ki günlerde vatandaşlarımızın hizmetine sunmak üzere Palmiye balık ekmek tesisimizin çalışmaları hızla devam etmektedir.



2. KIR TANTUNİ EKMEK

Önümüzde ki günlerde vatandaşlarımızın hizmetine sunmak üzere Tantuni ekmek çadırımızın çalışmaları hızla devam etmektedir.



Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü



İSMAİL TOKAY

i.tokay@tuzla.bel.tr

Sosyal Yardım İşleri Müdürü

ÖZGEÇMİŞ

1975 Yılında İstanbul'da doğdu. İlk orta ve lise öğrenimini İstanbul'da tamamladı. 1996 yılında girdiği Uludağ Üniversitesi İktisadi İdari Bilimler Fakültesi Kamu Yönetimi Bölümünü 2000 yılında başarılı bir şekilde tamamladı. 2008 yılında ise Okan Üniversitesi İşletme Anabilim dalında yüksek lisansını "Belediyelerde Stratejik Planlama" Tuzla Belediyesi örneği konulu teziyle tamamladı.

2002 yılında Tuzla Belediyesinde işe başladı. 2014 yılına kadar İnsan Kaynakları Şefi olarak görev yaptı.

2014 - 2019 yılları arasında Yazı İşleri Müdürü olarak görev yapan Tokay, 22 Temmuz 2019 tarihinden itibaren Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü görevini sürdürmektedir. İsmail Tokay, evli ve 3 çocuk babasıdır.



Müdürlüğümüz,

Nakdi Yardımlar, Asker Aile Yardımı, Aynı Yardımlar (Gönül Elleri Çarşısı), Engelli Koordinasyon Birimi ve Muhtarlık İşleri Şefliği olmak üzere beş birimden oluşmaktadır.

Müdürlüğümüzde 2 Memur, 4 Sözleşmeli Memur, 4 Kadrolu İşçi, 42 Belediye İktisadi Teşekkülü olmak üzere toplam 52 personel çalışmaktadır. Kanun, Yönetmelik, Belediye Başkanı'nın verdiği talimatlar doğrultusunda çalışmalarını yürütmektedir.

Belediyemiz Beyaz Masa Birimi, E-Belediye, CİMER ve Açık Kapı aracılığı ile müdürlüğümüze yapılan sosyal yardım talebi başvuruları; sorumluluk bilincinde, sosyal belediyecilik ilkesi anlayışıyla eylemlerde şeffaflık ve tarafsızlık, hizmetlerin temin ve sunumunda yerindelik, ihtiyaca uygunluk prensibi doğrultusunda; nakdi, gıda, giyim, eşya, sağlık, eğitim, sıcak yemek yönlendirmesi, vb. yardımlar ilçemizde bulunan tüm ihtiyaç sahiplerine ulaştırılır.

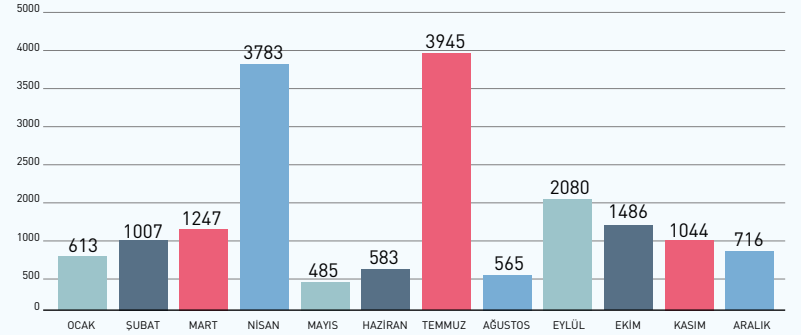
Nakdi Yardımlar; Sosyal İnceleme Ekipleri tarafından, sosyal yardım başvurusunda bulunan kişilerin ikametlerine gidilerek yapılan tespitler, olağan zamanlarda Salı günleri saat 14.00'de, olağan dışı zamanlarda Perşembe günleri saat 14.00'de toplanan Sosyal Yardım Değerlendirme Kurulunca karara bağlanır. Karara bağlanan dosyalar 2 gün içinde işlemleri tamamlanarak, ödemeleri yapılması için Mali Hizmetler Müdürlüğüne gönderilir. Sonuçlar SMS yolu ile kişilere bildirilir.

Asker Aile Yardımı; "4109 Sayılı Asker Ailelerinden Muhtaç Olanlara Yardım Kanunu" gereğince yapılan yardımların iş ve işlemleri de müdürlüğümüz tarafından yürütülmektedir.

Aynı Yardımlar; Kadın Kent Gönüllüsü hanımlar tarafından sosyal yardım başvurusunda bulunan kişilerin ikametlerine giderek yapılan tespitler, Sosyal İnceleme Komisyonunca karara bağlanır. Yardım başvurusu karara bağlanan kişiler; Gıda, Sıcak Yemek ve Sağlık yardımlarında periyotlarını takiben sevkiyat ekiplerince evlerine teslim edilir. Eşya yardımlarında Gönül Elleri Çarşısına davet edilerek eşya seçimlerini yaptıktan sonra, en kısa sürede sevkiyat ekibi tarafından evlerine teslim edilir. Giyim yardımlarında başvuru sahiplerine randevu verilerek Gönül Elleri Çarşısına davet edilir; orada kendi istekleri doğrultusunda seçtikleri giyim malzemeleri verilerek yardım gerçekleştirilir. 14 Farklı Komisyon ile, (Sosyal İnceleme, Özel Çocuklar, Yaşlılar, Yetimler, Çocuk, Eğitim, Aileyi Güçlendirme, Ar-Ge, Gönüllüler, Şehit ve Gazi Aileleri, Sokak Gönüllüleri, El Sanatları, Dış İlişkiler, Gençlik Komisyonları) ilçemizde yaşayan ihtiyaç sahibi vatandaşlara her açıdan ulaşmak amaçlanmakta, bu konuda birçok özveri çalışmaları yapılmaktadır.

Engelli Koordinasyon Birimi; İlçemizde yaşayan engelli ve engelli ailelerini; engelli hakları, ilgili mevzuatlar hakkında bilgilendirmekte, konu ile ilgili sorunlarını çözmelerinde yardımcı olmak amacıyla çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarına yönlendirmekte vatandaş memnuniyetini sağlayarak, sorunlarının çözümünde yardımcı olmaktadır. Ayrıca engelli ve engelli aileleri için yıl içerisinde çeşitli etkinlikler düzenlenmektedir.

Muhtarlık İşleri Şefliği; Mahalle muhtarlıklarının, vatandaşlarımızın kolay ve hızlı bir şekilde ulaşım sorunlarını dile getirdiği en yakın yönetim kademesi olması itibarıyla; Mahalle muhtarlıklarından gelen kamu hizmetleri ile ilgili taleplerin ilgili müdürlüklere, ilgili müdürlüklerden gelen bilgilerin ise muhtarlıklara iletilmesinde köprü olmaktadır.

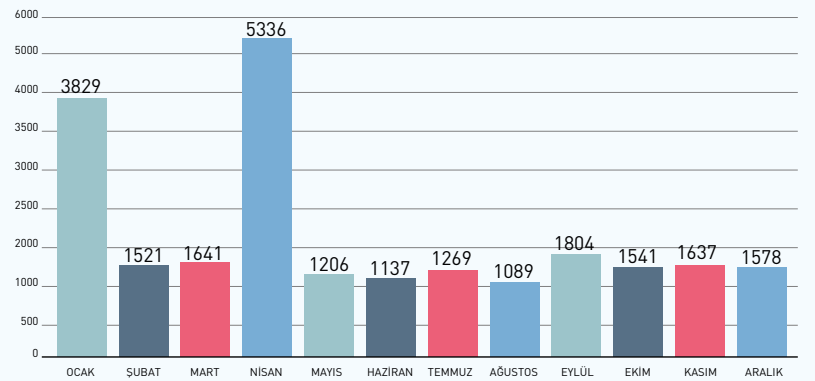
Faaliyet ve Projeler**Nakdi Yardımlar****Nakdi Yardım Taleplerinin Aylara Göre Dağılımı;**

AYLARA GÖRE TALEP SAYISI

ALINAN KARARLAR	NAKİT
UYGUN	3.854 Aile
KAPATILAN	571 Aile
TOPLAM	11.094.250,00 TL

Kirtasiye Yardımları

ALINAN KARARLAR	NAKİT
UYGUN	226 Aile
TOPLAM	197.100,00 TL

Aynı Yardımlar**Aynı yardım taleplerinin aylara göre dağılımı;**

AYNI YARDIMLAR	AİLE SAYISI	YAPILAN YARDIM SAYISI
GIDA KARTI	3.699	5.517.100
GIDA KOLISI	5.063	7.883
GIYIM	1.572	63.256
EŞYA	803	3.174
SAĞLIK - MEDİKAL MALZEME	1.147	122.648
TEMİZLİK YARDIMI	1.075	10.894
SICAK YEMEK	365	227.765
EĞİTİM SETİ		50.000
ÖĞRENCİ SANDVIÇ		265.700
ET	566	10 TON

Kovid19 (Vefa) Yardımları

AYNI YARDIMLAR	AİLE SAYISI	YAPILAN YARDIM SAYISI
GIDA	1.107	1.107
TEMİZLİK YARDIMI	853	853
SICAK YEMEK	11.500	599.300

Evsizlere Yapılan Yardımlar

AYNI YARDIMLAR	KİŞİ SAYISI	YAPILAN YARDIM SAYISI
GIYIM	341	2.749 Parça
BATTANIYE	33	33 Adet
YARDIM	109	73.500 TL

Muhtarlık İşleri Şefliği

1. 5393 Sayılı Belediye Kanununun "Mahalle ve Yönetimi" başlıklı 9. Maddesinin 4. Fıkrası gereği Muhtarlıklarımızın enerji, su, kırtasiye vb. kalemleri konusunda destek sağlandı.

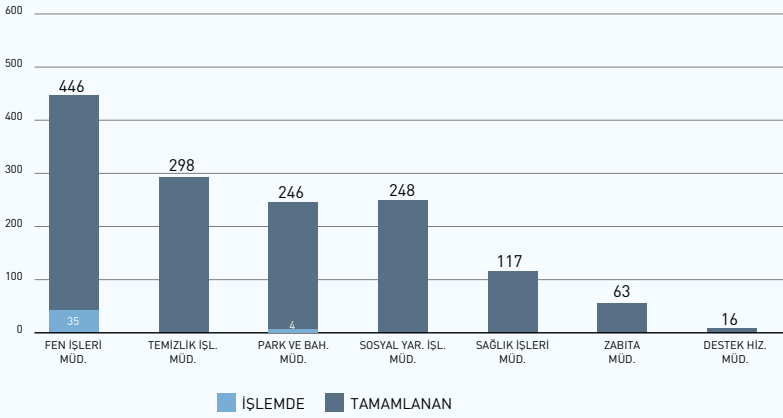
2. İlçemizdeki 17 mahalle muhtarlığından gelen 1.473 talep Belediyemizin ilgili müdürlüklerine iletildi.

3. 15 Muhtarlık binamızın doğalgaz tesisatı tamamlandı.

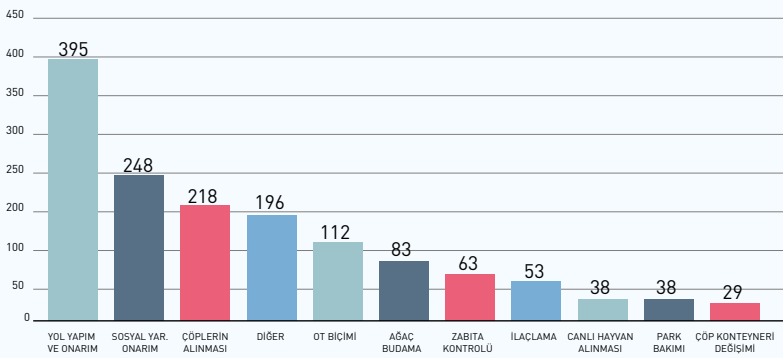
4. Orta Mahallesi ve Şifa Mahallesi muhtarlık binaları yeniden inşa edildi.

5. Tepeören Mahalle Muhtarlık binasının yenilenmesi için süreç başlatıldı.

Taleplerin müdürlüklere göre dağılımı;



Taleplerin türlerine göre dağılımı;



Engelsiz Yaşam Merkezi



- 02.12.2022 Tarihinde yeni adresinde hizmete başladı.
- İlçemiz genelinde kayıtlı 2.700 Engelli bireye ait kayıtların güncellenmesi için açılış tarihinden itibaren 185 aile ziyaret edildi.
- 45 ağır engelli bireyin kişisel bakımları yapıldı.
- 02.12.2022 tarihinden itibaren 213 Aile, engelli bireylere yönelik diğer kurumların hizmetlerinden faydalandırılmak için yönlendirildi.
- 02.12.2022 tarihinden itibaren hizmete başlayan yeni merkezde 142 engelli öğrenciye resim, müzik, spor, el işi, halk oyunları dersi verildi.

KOMİSYONLAR

AR-GE KOMİSYONU, Aktif görev yapan kadın kent gönüllülerimiz, gönüllülük çalışmalarının yardım odaklı, kalıcı ve sürdürülebilir olması, kaynakların verimli ve etkin kullanılması, gönüllülerin beceri ve yeteneklerinin artırılması, proje ve çözüm önerileri sunulması, yenilikçi fikirlerin araştırılarak proje haline getirilmesine ön ayak olmaktadır.



SOSYAL İNCELEME KOMİSYONU, Aktif görev yapan 370 kadın kent gönüllümüz, ilçemizin en ücra noktalarına kadar giderek; çocuklar, yaşlılar, engelliler, yetimler ve kimsesizler gibi mağdur ve ihtiyaç sahibi vatandaşlarımızı tespit eder, ihtiyaçların giderilmesi yönünde çalışır.



YETİMLER KOMİSYONU, Aktif görev yapan kadın kent gönüllülerimiz ilçemizdeki yetimleri tespit ve takip eder, komisyonumuzda kayıtlı 207 yetim çocuğumuzun eğitim ihtiyaçlarında yardımcı olmak, onlar için gezi, piknik, sinema gibi çeşitli etkinlikler düzenlemek, yalnız olmadıkları hissini yerleştirmek için çalışır.



ÖZEL ÇOCUKLAR KOMİSYONU, Aktif görev yapan kadın kent gönüllülerimiz, Gönül Elleri Çarşısı merkezinde, haftanın dört günü gerçekleştirilen programlarla komisyona kayıtlı özel çocuklarımıza; resim, müzik, dans ve tiyatro dersleri verilmesini, çeşitli etkinlikler düzenleyerek, hayata sımsıkı bağlanmalarını sağlamak için çalışır. 10 aktif kadın kent gönüllümüz ile takip edilen 183 özel çocuğumuz mevcuttur.



YAŞLILAR KOMİSYONU, Aktif görev yapan kadın kent gönüllülerimiz, komisyonumuzda kayıtlı 1145 yaşlımızı, hastalarımızı, huzur evinde yaşayan yaşlılarımızı, kimsesiz vatandaşlarımızı, yaşadıkları ortamlarda ziyaret ederek ihtiyaçlarını gidermeye çalışır.



ÇOCUK KOMİSYONU, Aktif görev yapan kadın kent gönüllülerimiz, komisyonumuzda kayıtlı 7.313 çocuk ve gençlerimizin sorunlarını tespit ederek bedensel ve ruhsal gelişimlerine katkı sunmak, daha mutlu ve iyi yetişmiş bireyler olmaları için çalışır.



EĞİTİM KOMİSYONU, Aktif görev yapan kadın kent gönüllülerimiz, ilçe genelinde okuma ve yazma seferberliği çalışmalarına devam ederek, kayıtlı ailelerimizi toplum konularında bilinçlendirmek amacı ile çeşitli uzmanlar eşliğinde çeşitli seminerler düzenlerler.



AİLEYİ GÜÇLENDİRME KOMİSYONU, Aktif görev yapan kadın kent gönüllülerimiz, psikolojik desteğe ihtiyacı olan kayıtlı 531 ailemize yardımcı olmak için bu kapsamda gönüllü olarak görev yapan psikologlarımız ile birlikte çalışır.



EL SANATLARI KOMİSYONU, Aktif görev yapan kadın kent gönüllülerimiz, nikâh şekeri ve hediyelik ürün siparişleri olarak, tüm ürünleri komisyonumuzda kayıtlı ihtiyaç sahibi 155 hanımdan oluşan ekiplere imal ettirerek ev ekonomisine ve üretime katkı sağlamaları yolunda çalışır.



GÖNÜLLÜLER KOMİSYONU, Aktif görev yapan 4.900 kadın kent gönüllümüz için eğitimler, sosyal programlar ve ziyaretler düzenleyerek eğlenceli ve verimli zaman geçirmeleri için çalışır.



ŞEHİT VE GAZİ AİLELERİ KOMİSYONU, Aktif görev yapan kadın kent gönüllülerimiz, kayıtlı 32 Şehit ve 100 Gazi ailelerinin evlerine ziyaretlerde bulunarak ihtiyaçlarının karşılanmasında yardımcı olmak, gezi, piknik, gibi çeşitli etkinlikler düzenleyerek, sosyal yaşama adapte olmalarını sağlamak için çalışır.



SOKAK GÖNÜLLÜSÜ KOMİSYONU, Aktif görev yapan kadın kent gönüllülerimiz, kayıtlı 2.395 sokak gönüllümüz ile ilçemiz sokaklarındaki talepleri gönüllü olarak Belediyemize bildirmektedir.



DIŞ İLİŞKİLER KOMİSYONU, Aktif görev yapan kadın kent gönüllülerimiz, ilçe dışından gelen sosyal yardım taleplerini ilgili kamu kurum, STK ve bağışçılara yönlendirmektedir.



GENÇLİK KOMİSYONU, Aktif görev yapan genç kent gönüllülerimiz, ilçemizin en ücra noktalarına kadar giderek; çocuklar, yaşlılar, engelliler, yetimler ve kimsesizler gibi mağdur ve ihtiyaç sahibi vatandaşlarımızı tespit eder, ihtiyaçların giderilmesi yönünde çalışır.



Performans Sonuçları Tablosu

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU
3.854 aileye 11.094.250,00-TL nakdi yardım
226 öğrenciye 197.100,00-TL nakdi kırtasiye yardımı
İlçemizdeki devlet okullarının ilk – orta ve liselerindeki 50.000 öğrenciye eğitim seti yardımı
Aynı yardımlarda 4.900 Kadın Kent Gönüllüsü ile faaliyet gösterilmektedir
5.063 aileye 7.883 gıda kolisi yardımı
3.699 aileye 5.517.100,00-TL'lik gıda kartı dağıtımı
1.572 aileye 63.256 giyim yardımı
803 aileye 3.174 eşya yardımı
1.147 aileye 122.648 aileye medikal malzeme yardımı
1.075 aileye 10.894 temizlik malzeme yardımı
İlçemizde Covid-19 hastası 11.500 aileye 599.300 Öğün sıcak yemek yönlendirilmesi, 1.107 aileye gıda yardımı, 853 aileye temizlik yardımı yapılmıştır
Eğitim-öğretim boyunca ilçemizdeki devlet okullarının ilk – orta ve lise çağındaki öğrencilerine 265.700 sandviç dağıtımı
365 aileye 227.765 sıcak yemek yardımı
İlçemizde yaşayan 341 Evsize giyim, 33 Evsize Battaniye yardımı ve 109 Evsize 73.500,00-TL Nakdi yardım yapılmıştır
İlçemizdeki Engelli Merkezlerini tek çatı altında toplayan Engelsiz Yaşam Merkezi açılmıştır
İstanbul genelinde Tuzla Kartı bulunan 6.702 Şehit ve Gazi ailesinin 13.699 ferdine sosyal tesislerimizde yılda 4 kez ücretsiz yemek ikramı ve sonraki harcamaları için %20 indirim sağlanmıştır. Yılda 10 kez birinci derece yakınlarıyla birlikte Belediyemiz Bowling ve Buz Pistinde ücretsiz kullanma hakkı verilmiştir.
Mahalle Muhtarlıklarımızdan gelen 1.473 talep ilgili birimlere yönlendirilmiştir

Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Verimli bir yıl geçirilmiş olup, amaçlanan hedeflerin üzerinde bir gerçekleşme sağlanmıştır.

Diğer Hususlar

1.893 adet CİMER, 884 adet Açık Kapı, 2.120 adet İstek - Şikâyet hattına gelen talepler sonuçlandırılmıştır.

Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü



İLHAN ÇÖPOĞLU

i.copoglu@tuzla.bel.tr

Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürü

ÖZGEÇMİŞ

1980 yılında Ordu'nun Akkuş ilçesinde doğdu. İlkokulu Bağcılar'da, Ortaöğretimini Akkuş'ta, lise eğitimini de Gebze İmam Hatip Lisesinde tamamladı. 2003 yılında Sakarya Üniv. Fen Edebiyat Fakültesi Alman Dili ve Edebiyatı Bölümünden mezun oldu. 2003 - 2007 yılları arasında MEB'de öğretmenlik görevinde bulundu. 2008 - 2010 yılları arasında İstanbul İl Özel İdaresinde çalışan Çöpoğlu; 2010 yılında Tuzla Belediyesi'nde göreve başladı. 2012 yılında Yazı İşleri Müdür vekili olarak atanan ÇÖPOĞLU, aynı zamanda Belediye Encümen Üyesi yapmıştır.

13.05.2014 Tarihli Başkanlık Oluru ile Kurucu Sosyal Yardım İşleri Müdürü olarak atanmıştır. İlhan ÇÖPOĞLU, 22 Temmuz 2019 tarihinden itibaren Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü görevini sürdürmektedir.

Anadolu Üniversitesi Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Bölümü öğrencisi olan İlhan ÇÖPOĞLU evli ve iki çocuk babasıdır.



Müdürlüğümüz, Kadın ve Aile Hizmetleri Şefliği ve AR-GE Şefliği olmak üzere 2 birimden oluşmaktadır. Müdürlüğümüzde, 5 Memur, 7 Sözleşmeli personel ve 26 TUZ-YAP A.Ş personeli olmak üzere toplam 38 personel çalışmaktadır.

Müdürlüğümüz; Kanun, Yönetmelik ve Belediye Başkanı'nın verdiği talimatlar doğrultusunda çalışmalarını yürütmektedir.

Müdürlüğümüz; ilçemizde ikamet eden kadın, çocuk ve aile bireylerine yönelik; eğitim-öğretim, sosyal ve kültürel faaliyetler, aile danışmanlık hizmetleri, sosyal hayatın desteklenmesini sağlayacak çalışmalar ve projeler gerçekleştirilerek topluma olumlu katkılar sağlamaktadır. Aynı zamanda ilçemizde yaşayan vatandaşlarımızın sosyo-kültürel ve sosyo-ekonomik gelişmişliğini arttırmak üzere projeler hazırlanmakta ve faaliyete geçirmektedir.

Kadın Koordinasyon Merkezi'nde; ilçemizde ikamet eden kadınları sosyal, kültürel, ekonomik vb. alanlarda güçlendirmek amaçlanmaktadır. Bu kapsamda kadınlara meslek edindirme kursları, eğitimler, seminerler vb. etkinlikler gerçekleştirilmektedir.



Anne Çocuk Eğitim Merkezi; anneler ile 3- 6 yaş arası çocukları aynı çatı altında buluşturmak amacıyla, 2014 yılı Ekim ayında açılmıştır. 8 bölgede hizmet veren AÇEM merkezleri çocuklar için sadece bir anaokulu olarak değil kişisel, sosyal ve zihinsel gelişimlerini büyük ölçüde etkileyen gelişim ve eğitim merkezidir. Çocuğunu getiren anneler için de en önemli sosyalleşme alanı olarak hayatlarında yer almaktadır. Unutulmaya yüz tutan geleneklerin öncüsü, sosyal çevre ve arkadaşlık bağlarının oluşumunu sağlayan, ücretsiz eğitim zincirlerinin göz bebeğidir.



Kadın Girişimcilik Merkezi'nde; ilçemizde ikamet eden girişimcilik fikri olan kadın girişimcilerin desteklenmesi ve geliştirilmesi yoluyla gelirlerinin, girişimcilik düzeylerinin ve istihdam edilebilirliklerinin artırılması hedeflenmektedir. Bu kapsamda eğitimler, seminerler ve çeşitli programlarda stant açarak ürün satışı yapmaları sağlanmaktadır.



Arge Şefliği olarak; Ulusal Ajans, AB, Birleşmiş Milletler, UNICEF, Konsolosluklar ve Büyükelçilikler vb. kurumların proje çağrılarını takiben ilçemizin ihtiyaçlarına uygun projeler hazırlanmaktadır.

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİLER ve DEĞERLENDİRME

Faaliyet ve Proje

2022 yılında Anne Çocuk Eğitim Merkezi'nde kayıtlı 1094 anne ve 1147 çocuk vardır. Aynı zamanda merkezlerde 40 Halk Eğitim Müdürlüğü meslek öğretmeni, Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından görevlendirilen 16 çocuk gelişimi öğretmeni ve 11 yardımcı anne bulunmaktadır. Merkezlerde kayıtlı anne ve çocuklara 92 etkinlik faaliyeti düzenlenmiştir.

2022 yılında Kadın Koordinasyon Merkezi'ne 315 kursiyer kayıt yaptırmıştır. Merkezde kayıtlı kadınlara 406 eğitim, seminer ve etkinlik faaliyeti düzenlenmiştir.

MÜDÜRLÜK BAZINDA 2022 YILINDA GERÇEKLEŞTİRİLEN PROJELER

• BEBEĞİMLE OYNUYORUM PROJESİ

2019 yılında başlayan projeye 2022 yılında da devam edilmiş olup, proje kapsamında, 6 Anne Çocuk Eğitim Merkezi'nde 0-3 yaş arası çocuğu olan annelere ve çocuklarına 8 haftalık etkinlik programı uygulanmıştır. (Oyunlar, sanat etkinlikleri, müzik saatleri, kitap saatleri, spor etkinlikleri vb. etkinlikler yapılmıştır.) Projede, 8 bölgede bulunan 8 sınıfta 1319 anne 1319 bebek eğitim almıştır.





• GÖNÜL SOHBETLERİ

Proje Kapsamında; İlçe Müftülüğü işbirliği ile her Cuma günü Kadın Koordinasyon Merkezi'nde ilçemizde bulunan kadınlarla sohbet programları düzenlenmektedir.



• EVDEN HAYATA KATIL (E-HADİ)

2022 yılında; Hastaneler ve Tuzla Toplum Sağlığı Merkezi işbirliği ile düzenlediğimiz Anne Oluyorum Projesi için e-hadituzla.com adresinden başvuru alınarak online eğitimler gerçekleştirilmiştir. 4 hafta süren eğitim programımızda uzman hekimler, 74 Anne ve Anne Adayına:

- Gebelik dönemi
- Doğuma hazırlık dönemi
- Doğum sonrası dönemi ve
- Yeni doğan bakımı konularında eğitim vermiştir. Eğitimde; gebelikte beslenme, bebeğin anne karnındaki gelişimi, emzirme eğitimi, güvenli uyku seçenekleri gibi 17 farklı konuya yer verilmiştir.



• REHBERLİK VE DANIŞMANLIK HİZMETİ

Müdürlüğümüze bağlı AÇEM' lerimizde, rehberlik ve danışmanlık kapsamında kayıtlı tüm çocuklar gözlemlenerek, 82 veliye çocuklar için ek danışmanlık hizmeti veren kurumlara yönlendirme yapılmış olup; 105 veli ile ek hizmet aldırılmadan AÇEM içerisinde çalışılarak uyumu sağlanmıştır.

• OKULA İLK ADIM SEMİNERLERİ

Proje Kapsamında; ilçemizde bulunan 23 ilkokulda 523 veliye belediye uzman psikologları tarafından Okula İlk Adım Seminerleri verilmiştir. (Çocuğun okulda yaşayabileceği problemlere karşı velinin tutum ve davranışları, velinin okula başlayan çocuğuna karşı tutumları vb.)



• AİLE EĞİTİM PROGRAMI

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve İstanbul Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü işbirliği ile 32 okulda 434 katılımcıya; Bağımlılık (alkol-madde)-Sağlıklı İletişim- Bilinçli Teknoloji-Oyun Yolu ile Ebeveyn Çocuk İlişkinin Güçlendirilmesi-Rol Model Olma, Hayır Diyebilme Becerisi, Ergenlerle İletişim, Aile İçi İletişimin Temel Unsurları, Mahremiyet, Etkili ve Yetkin Ebeveynlik vb. konularda seminer verilmiştir.



• KADIN ACİL DESTEK UYGULAMASI (KADES)

Tuzla Belediyesi, Tuzla Kent Konseyi ve Gönüllüleri Çarşısı işbirliği ile ilçemizde bulunan tüm kadınların Kadın Acil Destek Uygulaması (KADES) hakkında bilgi sahibi olması için tüm Anne Çocuk Eğitim Merkezi ve Kadın Koordinasyon Merkezi kursiyerlerine eğitim verildi.



• TUZLA BELEDİYESİ KADIN GİRİŞİMCİLER KULÜBÜ

2021 yılında Girişimci ve Girişimci Adayı Kadınları Tuzla Belediyesi çatısı altında buluşturmak, Girişimci Kadınların ihtiyaç duyduğu eğitim ve seminerler düzenlemek, ihtiyaç ve talepleri doğrultusunda ilgili kurumlarla iletişimlerini sağlamak, ürünlerinin satışını yapabilmeleri için yeni projeler tasarlamak, kurumların proje, hibe ve destek konularında bilgi vermek, amacıyla Tuzla Belediyesi Kadın Girişimciler Kulübü kurulmuştur.

İnternet sitemiz üzerinden Bir İşyerim Var, Girişimcilik Fikrim Var ve Kendi İşimi Kurmak İstiyorum, Evde Ürettiklerimi Satıyorum olmak üzere 3 farklı kategoride başvurular alınmıştır. Kulübe toplam 745 kişi başvuruda bulunmuştur.

Dijital Pazarlama, E-ticaret, Ürün Fotoğrafçılığı, Evlerde Üretilen Ürünlerin İnternet Satışında Esnaf Muafiyetinden Yararlanma Şartları, Sosyal Medya Satış Teknikleri ve Proje Yazma Eğitimleri vb. konularında 28 farklı eğitim ve seminer yapılmıştır. Kulüp üyeleri ile farklı kategorilerde toplantılar yapılmıştır. Evimde Ürettiklerimi Satıyorum kategorisine başvuru yapan kadın girişimcilerimiz Tuzla Marina ve Şelale Eğitim Parkı'nda ve çeşitli kültürel etkinliklerde stant açarak sergi ve satış faaliyetleri yapma imkanı sunulmuştur.



• TUZLA KADIN GİRİŞİMCİLİK MERKEZİ

Mevcut Kadın Girişimciler Kulübü'nün kurumsal kapasitesinin geliştirilmesi amacıyla, TC. Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından, Sosyal Gelişmeyi Destekleme Programı(SOGEP) kapsamında, İstanbul Kalkınma Ajansından alınan hibe ile gerçekleştirilen Tuzla Kadın Girişimcilik Merkezi Projesi 19 Kasım 2022 tarihinde kayıt almaya başladı. 423 kişi başvuruda bulundu. 15 kişilik 15 farklı grup oluşturulacak ve her bir grup, aşağıdaki eğitim başlıklarından seviye ve bireysel ihtiyaçlar düşünülerek toplam 64 derslik eğitim programına dahil olacaklardır.

Kadın Girişimcilik Merkezi (KAGİM) Eğitim Programı Kapsamında:

- Girişimcilik
- Müşteri İlişkileri
- Muhasebe
- Ürün Fotoğrafçılığı
- Dijital Pazarlama
- Patent ve Lisans Okuryazarlığı
- Esnaf Muafiyeti
- E-Ticaret Satış ve Pazarlama
- Dış Ticaret
- Bilişim Hukuku
- KOBİ ve KOSGEB Destekleri
- İş Fikri Geliştirme

225 kadına mesleki ve teknik eğitimler verilmesi planlanmaktadır. Eğitimler sonunda muhasebe destekleri, online mağaza üyelikleri, etkinlikler, sergiler ve yarışmalar ile girişimci kadınlara katma değer sağlanacaktır. Aynı zamanda danışmanlık ve mentorluk faaliyetleri ile girişimcilerin ticarileştirilmesi hedeflenmektedir.



• MUTFAK AKADEMİSİ

2022 yılında başlanan projeye Yayla Anne Çocuk Eğitim Merkezi'nde 300 kadınıımız kayıt yaptırmıştır. Pastacı Çırağı Kursu, Yaş Pasta Yapımı Kursu ve Geleneksel Türk Mutfağı kurslarımız devam etmektedir. Ayrıca haftanın bir günü Pastacılık Workshopları yapılmaktadır.



ARGE Şefliği 2022 yılı Başvurusu onaylanan projeler:

EDUCATE AVRUPA ARAŞTIRMACILAR GECESİ Etkinliği

30 Eylül-1 Ekim Tarihlerinde Şelale Eğitim Parkı'nda Buluşalım!

30 Eylül Cuma Günü Saat 10.00'da Başlıyor!

SÖYLESİ ATÖLYELER KONSER ÇOĞUL TÖRENİ

YARIŞMALAR EĞLENCİLİ AKTİVİTELER

Logo logos: HAN, Gaziantep, İTÜ, İstanbul, YASAR

Avrupa Komisyonu'nun Marie Skłodowska-Curie Eylemleri dahilindeki "Avrupa Araştırmacılar Gecesi" kapsamında hayata geçirilen EDUCATE projesi İstanbul ve Gaziantep illerinde 30 Eylül - 1 Ekim 2022 tarihlerinde uygulanmıştır. Proje kapsamında bilim atölyeleri, stant etkinlikleri, sergiler, seminerler ve konserler düzenlenmiştir.



Tuzla Belediyesi tarafından Açık Veri ve Teknoloji Derneği işbirliği ile hayata geçirilen Tuzla Belediyesi Açık Veri Portalı projesi, İstanbul Kalkınma Ajansı'nın destekleriyle yürütülmektedir. Proje kapsamında Tuzla Belediyesi Açık Veri Portalı'na, akademik araştırma yapan eğitimciler, girişimciler, özel sektör, sivil toplum kuruluşları ve vatandaşların kullanımına sunulacak portalda, telif hakkı, patent, kişisel bilgi ve diğer kontrol mekanizmalarının kısıtlaması olmaksızın erişim sağlanabilecektir.



ARGE Şefliği 2022 yılı başvuru süreci devam eden projeler:

PROJENİN ADI	BAŞVURULAN KURUM	SONUÇ
1 TUZLA UYGULAMALI TEMEL BİLİMLER MERKEZİ	TUBİTAK	Başvurusu Yapıldı, Sonuç Bekleniyor
2 "İPV PANELLİ HİDROJEN YAKITLI YAPAY ZEKALİ ENERJİ YÖNETİM SİSTEMLİ PİLOT UYGULAMA VE ÖRNEK SİTE İÇİN TEKNO-EKONOMİK VE ÇEVRESEL ANALİZ"	Avrupa Birliği	Başvurusu Yapıldı, Sonuç Bekleniyor
3 İSTİKA YETENEK İSTANBUL - Tuzla Dijital Yeterlilik Merkezi	İstanbul Kalkınma Ajansı	Başvurusu Yapıldı, Sonuç Bekleniyor

• Hibe Çağrılarına 30 Adet Proje Hazırlanmıştır.

ARGE Şefliği 2022 yılı başvuru onaylanan projeler:

PROJENİN ADI	BAŞVURULAN KURUM	SONUÇ
1 Tuzla Belediyesi Açık Veri Portalı Projesi	İstanbul Kalkınma Ajansı	Kabul Edildi
2 EDUCATION about CLIMATE change and polar science "EDUCATE"	Avrupa Birliği	Kabul Edildi
3 Tuzla Belediyesi Kadın Girişimcilik Merkezi - Tuzla KAGİM	İstanbul Kalkınma Ajansı	Kabul Edildi

Park ve Bahçeler Müdürlüğü



A. SAFA ÖZTÜRK

a.s.ozturk@tuzla.bel.tr

Park ve Bahçeler Müdürü

ÖZGEÇMİŞ

1975 yılında Tokat'ta doğdu. İlk, Orta ve lise tahsilini Tokat'ta tamamladı. Karadeniz Teknik Üniversitesi İnşaat Mühendisliği Bölümü'nden mezun olduktan sonra, özel sektörde çeşitli görevlerde bulundu. 2001 yılında Tuzla Belediyesi'nde memuriyet hayatına başladı.

Daha önce İmar müdürlüğü ve Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü görevlerinde bulunan A. Safa Öztürk, 22 Temmuz 2019 tarihinden itibaren Park ve Bahçeler Müdürlüğü görevini sürdürmektedir. A. Safa Öztürk, evli ve iki çocuk babasıdır.



Müdürlüğümüz, kişi başına düşen rekreasyon alanı miktarının artırılması ile bu kapsamda sunulan hizmetlerin uluslararası normlara uygun olmasını hedeflemektedir. Bu hedeflere yönelik kaynak, bilgi ve teknik becerilerin kullanılması esas alınmaktadır.

SUNULAN HİZMETLER

Müdürlüğümüz genel olarak aşağıda belirtilen iş ve işlemleri yerine getirmektedir.

- Park, Yeşil Alan ile Rekreasyon alanlarının Yapımı
- Projelendirme
- Ağaç Dikim Faaliyeti
- Park Bakım Faaliyeti
- Kavşak ve Refüj Düzenleme
- Ağaç Kesim ve Budama
- Bank Kurulumu
- Çocuk Oyun Takımı ve Fitness Açık Alan Spor Aletleri Kurulumu
- Fidanlıkta Üretim Faaliyetleri
- Ot Biçimi - Kaldırım Temizliği-Çanak Açımı Faaliyetleri
- Kamu Kurumları Çevre Düzenlemesi
- Tel Örgü Yapımı
- Piknik Alanları Oluşturulması
- Kamelya, Pergola Kurulumu
- Park ve Yeşil Alan ihdasına yönelik çalışmalar
- Sosyal donatı ve tesislerin yapımı
- Ağaç ve diğer bitkisel materyal temini,
- Vatandaş ve Kamu kurumlarına danışmanlık ve rehberlik hizmetleri
- Sitelere Oyun Grubu, Fitness Açık Alan Spor Aletleri, bank ve piknik masası kurulması
- Ağaç Kesimi Ve Budama
- Havuz Bakımları
- Park Revizyonları
- Tel Örgü ve Panel Çit Yapımı
- Çimlendirme
- Spor Alanları Oluşturulması
- Sert Zemin Uygulamaları

AMAÇ VE HEDEFLER

Müdürlüğün Amaç ve Hedefleri aşağıda belirtilmiştir.

I. Rekreasyon Alanlarının Artırılması

- Mehmet Akif Ersoy Parkı Yeniden Düzenlenmesi (İhale Yapıldı)
- Ceren Parkı Yeniden Düzenlenmesi (İhale Yapıldı)
- Yıldırım Beyazıt Parkı Yeniden Düzenlenmesi (İhale Yapıldı)
- Ova Sokak Parkı Yeniden Düzenlenmesi (İhale Yapıldı)
- Güvenç Sokak Parkı (4790 M2)
- Mercan Şehir Parkı Ve Spor Tesisi 2 Yeni Oyun Grubu Ve 2 Oyun Evi Kurulması (İhale Yapıldı)
- 60 Siteye Kamelya Kurulması (İhale Aşamasında)
- 30 Siteye Oyun Gurubu Kurulması.
- 60 Sitede Oyun Grubu Tamiri Yapmak.
- 10 Saha Revizyonu Yapılması

- 5 Yeni Saha Yapımı
- Aydınlı Mahallesi Hal Yolu Caddesi Mini Saha Yapımı
- Tepeören Halı Saha Yapımı
- 4 Adet Yeni Park Yapımı
- Cami Mahallesi Erhan Sokak 13.985 M2 Yeni Park Yapımı
- Darıca - Bayramoğlu Sahil Yolu Yeşillendirilmesi
- Akfırat Millet Bahçesi

II. Rekreasyon Alanlarının Bakım ve Onarımı

- Rekreasyon alanı temizlik, bakım ve onarımı
- Fitness açık alan spor aletleri - çocuk oyun grubu tamir ve bakımı
- Şelale parkın peyzaj bakımının tarafımızdan yaptırılması
- Muhtelif kamu kurum ve kuruluşlarında talepler doğrultusunda hizmet verilmesi
- Oyun grubu - bank - kamelya - pergola piknik masası - gölgelik alımı
- Tuzla geneli parklarda park isimleri ve uyarı tabelaları çalışması
- Tuzla geneli parklarda oyun grupları ve spor aletlerinin boyanması
- Tuzla geneli parklarda ahşap kent mobilyalarının boya, vernik vs. uygulaması

III. Rekreasyon Alanlarının Bakım ve Temizliği

- Yazlık Mevsimlik Çiçek Üretim ve Dikimi
- Kışık Mevsimlik Çiçek Üretim ve Dikimi

IV. Ağaç-Fidan Dikimi

- 5000 Adet Ağaç Dikimi (En Az)
- Ağaç budamalarının gerçekleştirilmesi
- 5000 Adet bitkinin ihtiyaçlar doğrultusunda halka dağıtılması

V. Bank Tamiri ve Yeni Bank Montajı

VI. Tel Örgü Yapımı

FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

A-YAPIM İŞLERİ

- A.1 YENİ PARK YAPIMLARI
- A.2 PARK REVİZYONLARI
- A.3 YENİ SAHA YAPIMI -SAHA REVİZYONLARI
- A.4 KAMU KURUMLARI PEYZAJ DÜZENLEMESİ
- A.5 2022 PROJELER

B- YIL BOYU DEVAM EDEN ÇALIŞMALARIMIZ

- B.1 ÇOCUK OYUN GRUBU - KENT MOBİLYALARI
- B.2 PARK VE YEŞİL ALANLARIN BAKIMI
- B.3 AĞAÇ DİKİMİ
- B.4 ÇİM SERİMİ
- B.5 PANEL ÇİT VE TEL ÇİT UYGULAMALARI
- B.6 HAVUZ BAKIMLARI
- B.7 TUZLA GENELİ OT BİÇİMİ VE ARAZİ TESFİYESİ
- B.8 BUDAMA VE RİSK OLUSTURAN AĞAÇLARIN KESİMİ
- B.9 SERT ZEMİN UYGULAMALARI
- B.10 FİDANLIK DÜZENLEME VE ÜRETİM ÇALIŞMALARI

B.11 SULAMA - ELEKTRİK

B.12 KAVŞAKLAR

B.13 KAMU KURUMLARI

A.1 2022 YENİ PARK YAPIMLARI

1. MERCAN ŞEHİR PARKI VE SPOR TESİSİ

2. KONAŞLI TÜRKÜ SOKAK PARKI

3. KONAŞLI YAVUZER SOKAK PARKI

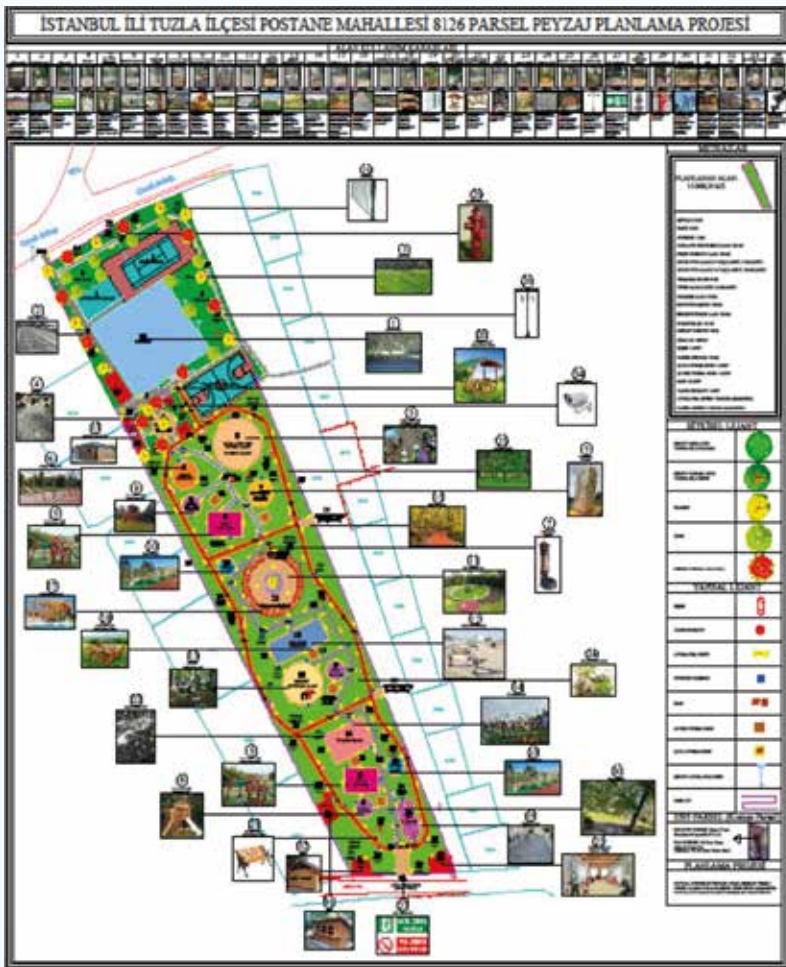
4. MESCİT MAHALLESİ CANSU SOKAK PARKI

5. İSTASYON MAHALLESİ PATİ PARKI

6. AYDINLI MAHALLESİ YENİYURT SOKAK YÜRÜYÜŞ PARKURU VE DİNLENME ALANI (Devam Ediyor)

A.1 2022 YENİ PARK YAPIMLARI

1- MERCAN ŞEHİR PAKI VE SPOR TESİSİ 15.888 M2



FONKSİYONLAR:

- Çocuk Oyun Alanı - Kum Havuzu
- Doğa Atölyesi
- Egzersiz Alanı
- 450 Metre Yürüyüş Parkuru
- Tenis Kortları - Antrenman Sahası
- Basketbol Sahası
- Kafeterya
- Piknik Masaları - Banklar
- 50 Adet Kuş Evi
- Çeşmeler
- Dekoratif Çöp Kutuları
- 3 Metrelik Dekoratif Aydınlatma
- 6 Metrelik Aydınlatma Direği Ve Projektör
- Duvar Üstü 12 Adet Aplik

ALAN İÇİ ÇALIŞMALAR



ALAN İÇİNDE METRUK BİNALAR KALDIRILDI.



BUDAMA VE OT BİÇİMİ YAPILDI



KAYRAK TAŞI UYGULAMASI



BORDÜR UYGULAMASI



ANDEZİT DÖŞEME UYGULAMASI



SERT ZEMİN



- 84 M2 ANDEZİT KALDIRIM
- 210 M2 İŞLETME ÇEVRESİ ANDEZİT ZEMİN UYGULAMASI
- 410 M2 KAYRAK TAŞI UYGULAMASI
- 65 M DEKORATİF DUVAR
- 65 M DUVAR ÜSTÜ FERFORJE



YÜRÜYÜŞ PARKURU



450 METRE KOŞU PARKURU - 175 METRE PARK İÇİ YOL YAPILDI.

SPOR SAHALARI

- 970 m2 SAHA TEL ÖRGÜ VE DİREKLER YENİLENDİ
- 1982 m2 LİK AKRİLİK ZEMİN YAPILDI.
- TRİBÜNDE YENİLEME YAPILDI.
- AYDINLATMALAR REVİZE EDİLDİ.



GİRİŞ TAGLARI



DOĞA ATÖLYESİ



ÇOCUK OYUN ALANI - EGZERSİZ ALANI



KENT MOBİLYALARI

- 15 ADET ÇATILI PİKNİK MASASI
- 17 ADET DEKORATİF BANK
- 5 ADET DEKORATİF ÇEŞME
- 40 ADET DEKORATİF ÇÖP KUTUSU KURULDU.



- 56 m2 AHŞAP İŞLETME

PEYZAJ

12.500 M2 LİK ALANDA
TOPRAK TESVİYESİ
320 M2 RULO ÇİM
8 TON PONZA TAŞI SERİMİ
700 ADET BİTKİ DİKİMİ

2-KONAŞLI TÜRKÜ SOKAK PARKI 850 M2**FONKSİYONLAR:**

- ÇOCUK OYUN ALANI
- FİTNESS ALANI
- OTURMA DUVARI



ÖNCESİ

SONRASI

3- KONAŞLI YAVUZER SOKAK PARKI 350 M2**FONKSİYONLAR:**

- ÇOCUK OYUN ALANI
- FİTNESS ALANI



ÖNCESİ

SONRASI

4- MESCİT MAHALLESİ CANSU SOKAK PARKI 1035 M2**FONKSİYONLAR:**

- ÇOCUK OYUN ALANI
- FİTNESS ALANI
- AĞAÇLANDIRMA ALANI
- PİKNİK MASALARI



ÖNCESİ



SONRASI

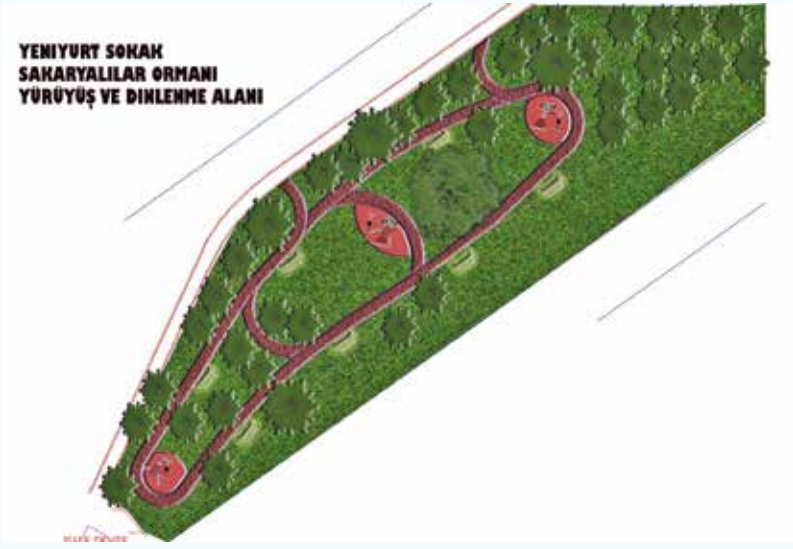
5- İSTASYON MAHALLESİ PATİ PARK 1680 M2



ÖNCESİ

SONRASI

6- YENİYURT SOKAK YÜRÜYÜŞ PARKURU VE DİNLENME ALANI 2500 M2 (Devam Ediyor)



- 200 METRE YÜRÜYÜŞ YOLU
- FİTNESS ALANLARI

A.2 2021 YILI PARK REVİZYONLARI

1. AKŞEMSEDDİN PARK REVİZYONU
2. AYDINLI ÇOCUK PARK REVİZYONU
3. SHELL YANI KAVŞAK REVİZYONU

• HER SENE İHTİYACI OLAN ESKİ PARKLARI REVİZYON PROGRAMINA ALARAK YENİLİYORUZ.

1- AKŞEMSEDDİN PARK REVİZYONU 4270 M2



FONKSİYONLAR:

- ÇOCUK OYUN ALANI
- MEVCUT SAHA AKRİLİK UYGULAMASI
- YÜRÜYÜŞ PARKURU
- KUM HAVUZU
- FİTNESS ALANI (3 ALAN)
- PİKNİK MASALARI
- OTURMA ALANLARI



FİTNESS ALANI - YÜRÜYÜŞ PARKURU



ÇOCUK OYUN ALANLARI - KUM HAVUZU



ÖNCESİ

SONRASI

- 351 METRE YÜRÜYÜŞ PARKURU VE PARK İÇİ YOLLAR

2- AYDINLI ÇOCUK PARKI REVİZYONU 2478 M2**FONKSİYONLAR:**

ÇOCUK OYUN ALANI
FİTNESS ALANI
ÇOK AMAÇLI SAHA
OTURMA DUVARI
AKRİLİK YÜRÜYÜŞ YOLU
AĞAÇLANDIRMA ALANI



ÖNCESİ



SONRASI

- 250 METRE YÜRÜYÜŞ PARKURU
- ESKİ HALİ İLE 400 M2 KULLANIM ALANI OLAN AYDINLI ÇOCUK PARKI
- 2.478 M2 PARK ALANI - 2.000 M2 ALAN AĞAÇLANDIRMA ALANI (YAKLAŞIK 250 ADET AĞAÇ) OLARAK REVİZE EDİLMİŞTİR.

A.3 2022 YILI YENİ SAHA YAPIMI VE SAHA REVİZYONLARI YAPIMI**YENİ SAHA****1- AYDINLI ÇOCUK PARK REVİZYONU**

AYDINLI ÇOCUK PARK REVİZYONU KAPSAMINDA PARK İÇİNE ÇOK AMAÇLI YENİ 1 SAHA YAPILDI.

SAHA REVİZYONLARI

2022 YILINDA 1 YENİ SAHA VE 9 PARKTA 15 ADET SAHA REVİZYONU YAPILDI.

1. AYDINLI MH. KARDEŞLER SOKAK PARKI (1)
2. AYDINLI MH. ŞEHİT PİYADE ÖMER ÖNER PARKI (1)
3. AKFIRAT SOSYAL TESİSLER 3 SAHA REVİZYONU (3)
4. AYDINLI MH. OKAN SOKAK PARKI (1)
5. İSTASYON MH. BORSA KENT PARKI (1)
6. İÇMELER MH. ŞEHİT FERDİ BOLAT PARKI (1)
7. CAMİ MH. ÇINAR PARKI (1)
8. EVLİYA ÇELEBİ MH. VEYSEL KARANI PARKI (1)
9. MERCAN ŞEHİR PARKI VE SPOR TESİSİ 5 SAHA (5)

2019 - 2022 YILI YENİ YAPILAN SAHALAR VE SAHA REVİZYONLARI

• **11 ADET** YENİ SAHA YAPILDI.

• **43 ADET** SAHA REVİZYONU YAPILDI.

2023 YILINDA **5 ADET** YENİ SAHA YAPILACAK.

2023 YILINDA YAPILACAK **10 SAHA REVİZYONU** İLE TÜM SAHALAR REVİZE EDİLMİŞ OLUCAK.

1. AYDINLI MH. KARDEŞLER SOKAK PARKI SAHA REVİZYONU

MEVCUT SAHA TEL ÖRGÜ DEĞİŞİMİ VE DİREKLERİN BOYAMASI YAPILDI

2. AYDINLI MH. ŞHT. PİYADE ÖMER ÖNER PARKI SAHA REVİZYONU

3. AKFIRAT SOSYAL TESİSLER SAHA REVİZYONLARI



3 SAHA REVİZYONU YAPILDI.

- TENİS KORTU ZEMİN BETONU VE AKRİLİK REVİZYONU
- BASKETBOL SAHASI ZEMİN BETONU VE AKRİLİK REVİZYONU
- HALI SAHA TEL ÖRGÜLER VE DİREKLER YENİLENDİ.

4. AYDINLI MH. OKAN SOKAK PARKI SAHA REVİZYONU



- MEVCUT SAHA TEL ÖRGÜ TAMİRLERİ YAPILDI.

5. İSTASYON MH. BORSA KENT PARKI SAHA REVİZYONU



- SAHA ÇEVRESİ TEL ÖRGÜ UYGULMASI
- ZEMİN AKRİLİK UYGULAMASI

6. İÇMELER MH. ŞHT. FERDİ BOLAT PARKI SAHA REVİZYONU



- SAHA ÇEVRESİ TEL ÖRGÜ TAMİRATI
- ZEMİN AKRİLİK UYGULAMASI

7. CAMİ MH. ÇINAR PARKI SAHA REVİZYONU



- ÇINAR PARKI MEVCUT SAHA KALDIRILARAK YENİ SAHA YAPILDI.

8. EVLİYA ÇELEBİ MH. VEysel KARANİ PARKI SAHA REVİZYONU



- MEVCUT SAHA TEL ÖRGÜ TAMİRATI VE SAHA ÜSTÜ FİLE UYGULAMASI YAPILDI

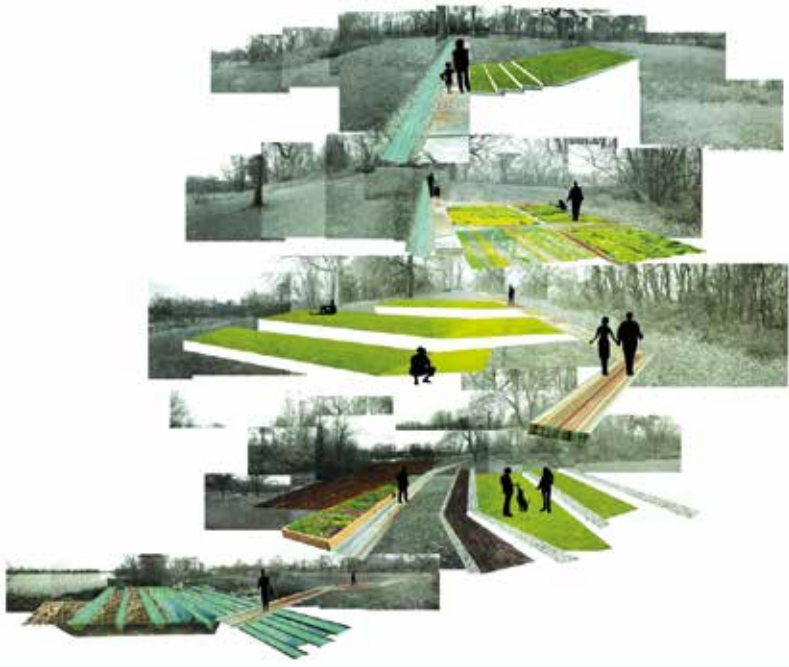
9. MERCAN ŞEHİR PARKI VE SPOR TESİSİ 5 SAHA (5)

5 SAHA REVİZYONU YAPILDI.



- 3 TENİS KORTU - 1 TENİS ANTREMAN SAHASI - 1 BASKETBOL SAHASI REVİZYONU YAPILDI.

- 970 m2 SAHA TEL ÖRGÜ VE DİREKLER YENİLENDİ
- 1982 m2 LİK AKRİLİK ZEMİN YAPILDI.

A.4 2022 YILI KAMU KURUMLARI PEYZAJ DÜZENLEMESİ

1. AYAZMA KÜLTÜR MERKEZİ PEYZAJ DÜZENLEMESİ
2. KAGİM (ZABITA PARKI) PEYZAJ DÜZENLEMESİ
3. ENGELSİZ YAŞAM MERKEZİ PEYZAJ DÜZENLEMESİ
4. SAHİL EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ BAHÇESİ ÇEVRE DÜZENLEMESİ
5. İTÜ DENİZCİLİK FAKÜLTESİ DÜZENLEME
6. ÖZEL HAREKÂT BAHÇESİ DÜZENLEME
7. ŞİFA KÜLTÜR MERKEZİ ÇEVRE DÜZENLEMESİ
8. AYDINTEPE KURAN KURSU ÇEVRE DÜZENLEMESİ

RUMELİ KÜLTÜR MERKEZİ PEYZAJ ÇALIŞMASI

- ALAN İÇİNDE YENİ PEYZAJ DÜZENLEMESİ YAPILDI.
- ÇATILI PİKNİK MASALARI YERLEŞTİRİLDİ.
- MEVCUT BİTKİLERİN BAKIMLARI YAPILDI.

KAGİM (ZABITA PARKI) PEYZAJ DÜZENLEMESİ

- ESKİ HAVUZ KALDIRILARAK DIŞ YÜZEYİ KAPLANIP BİTKİLENDİRİLDİ.
- OTURMA DUVARI TAMİRATI YAPILDI.
- MERKEZİ NOKTADA PEYZAJ DÜZENLEMESİ YAPILDI.
- PARK İÇİ BİTKİ BUDAMA VE BAKIMLARI YAPILDI.

ENGELSİZ YAŞAM MERKEZİ PEYZAJ DÜZENLEMESİ

- ENGELSİZ YAŞAM MERKEZİ TOPRAK TESVİYESİ
- ENGELSİZ OYUN GRUPLARI KURULDU VE KAUÇUK ZEMİN YAPILDI.
- BİTKİLENDİRME VE PONZA SERİMİ YAPILDI.
- KAMELYA KURULDU.

İTÜ DENİZCİLİK FAKÜLTESİ PEYZAJ ÇALIŞMASI



• İTÜ DENİZCİLİK FAKÜLTESİ SAHA ÇEVRESİNDE;

PEYZAJ DÜZENLEMESİ - TOPRAK SERİMİ - BUDAMA YAPILDI.

473 ADET BİTKİ - 480 ADET MEVSİMLİK ÇİÇEK DİKİMİ YAPILDI.

• 2 BANK - 2 PİKNİK MASASI

• YIL İÇİNDE ALANDA BİTKİ DİKİMİ.

• OT BİÇİMLERİ YAPILDI.



A.5 2022 YILI PROJE ÇALIŞMALARI

AKFIRAT MİLLET BAĞÇESİ PROJESİ

MEHMET AKİF ERSOY PARKI REVİZYON PROJESİ

YILDIRIM BEYAZID PARKI REVİZYON PROJESİ

OVA SOKAK PARKI REVİZYON PROJESİ

CEREN PARKI REVİZYON PROJESİ

İŞHAKPAŞA PARKI REVİZYON PROJESİ

EVLİYA ÇELEBİ MH. ENGELSİZ YAŞAM MERKEZİ PEYZAJ PROJESİ

RUMELİ KÜLTÜR MERKEZİ PEYZAJ REVİZYON PROJESİ

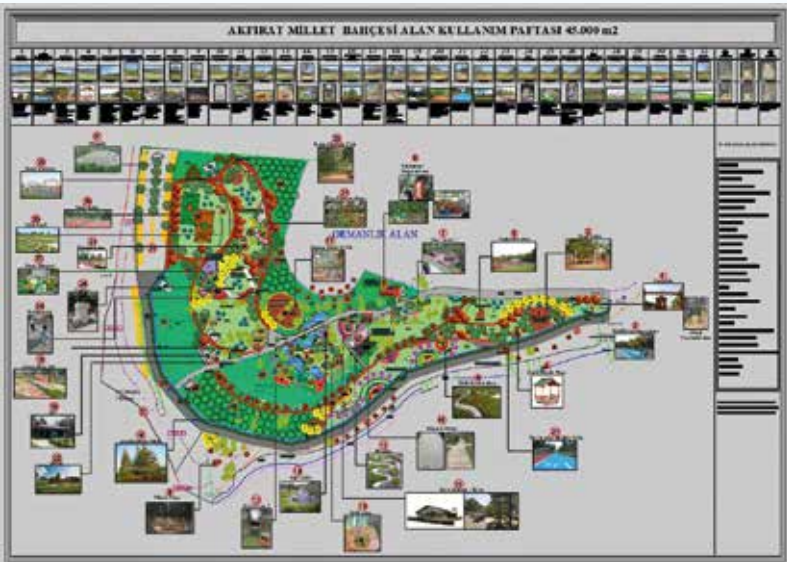
KONAŞLI TÜRKÜ SOKAK PARKI

KONAŞLI YAVUZER SOKAK PARKI

MESCİT MAHALLESİ CANSU SOKAK PARKI

SELFİE ALANI PROJE ÇALIŞMALARI

AB-I HAYAT ÇARŞI DİNLENME ALANI



SELFİE ÇALIŞMALARI

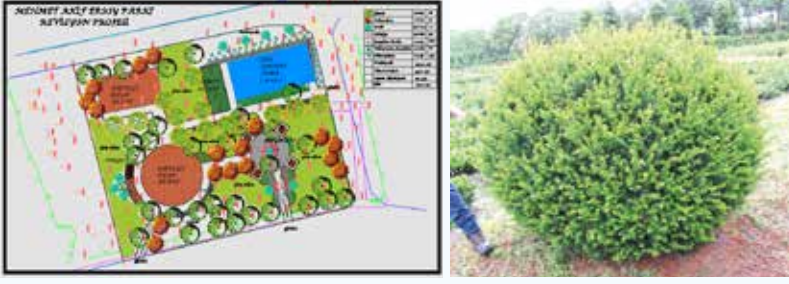


(ABI HAYAT ÇARŞI) DİNLENME ALANI



MERCAN ŞEHİR PARKI VE SPOR KOMPLEKSİ BİTKİLENDİRME PROJESİ



MEHMET AKİF ERSOY PARKI REVİZYON PROJESİ

- MEHMET AKİF ERSOY PARK REVİZYONU BAŞLATILMIŞTIR.
- MEVCUT SERT ZEMİNLERİN SÖKÜMÜ YAPILDI.

CEREN PARKI REVİZYON PROJESİ**İSHAKPAŞA PARKI REVİZYON PROJESİ****B) YIL BOYU DEVAM EDEN ÇALIŞMALARIMIZ**

B1 - ÇOCUK OYUN GRUBU VE KENT MOBİLYALARI

B2 - PARK VE YEŞİL ALANLARIN BAKIMI

B3 - AĞAÇ DİKİMİ

B4 - PANEL ÇİT VE TEL ÇİT UYGULAMALARI

B5 - HAVUZ BAKIMLARI

B6 - TUZLA GENELİ OT BİÇİMİ VE ARAZİ TESFİYESİ

B7 - ÇİM SERİMİ

B8 - BUDAMA VE RİSK OLUŞTURAN AĞAÇLARIN KESİMİ

B9 - SERT ZEMİN UYGULAMALARI

B10 - FİDANLIK ÇALIŞMALARI

B11 - SULAMA – ELEKTRİK

B12 - KAVŞAKLAR

B13 - KAMU KURUMLARI

B1) ÇOCUK OYUN GRUBU VE KENT MOBİLYALARI

→ PARKLARA KURULAN YENİ OYUN GRUPLARI

→ GERİ DÖNÜŞTÜRÜLEN OYUN GRUPLARI

→ SİTELERE KURULAN OYUN GRUPLARI

→ SİTELERDE TAMİRATI YAPILAN OYUN GRUPLARI

PARKLARA VE KAMU KURUMLARINA KURULAN YENİ OYUN GRUPLARI

1. MERCAN ŞEHİR PARKI VE SPOR TESİSİ

2. AKŞEMSEDDİN PARKI

3. AYDINLI ÇOCUK PARKI

4. ENGELSİZ YAŞAM MERKEZİ

5. TÜRKÜ SOKAK PARKI

6. YAVUZER SOKAK PARKI

7. ETİRLİ KURAN KURSU

8. CANSU SOKAK PARKI

9. İÇMELER MEYDAN PARKI

10. ZEYTİNLİK PARKI

10 ADET YENİ ÇOCUK OYUN GRUBU KURULDU.

1.926 M2 KAUCUK ZEMİN YAPILDI.

MERCAN ŞEHİR PARKI VE SPOR KOMPLEKSİ**İÇMELER MEYDAN PARKI**

ESKİ OYUN GRUBU

YENİ OYUN GRUBU



ESKİ OYUN GRUBU KALDIRILDI.
AKASYA OYUN GRUBU 2 SALINCAK VE TAHTREVALLI KURULDU.

YENİ KURULAN OYUN GRUPLARI



2 ADET YENİ FİTNESS GRUBU KURULDU.



1. AKŞEMSEDDİN PARKI

2. AYDINLI ÇOCUK PARKI

GERİ DÖNÜŞTÜRÜLEN OYUN GRUPLARI – FİTNESS – TEL ÖRGÜ
ÇIKMA OYUN GRUPLARI

1. MESCİT MAHALLESİ İŞHAKPAŞA PARKI
2. AKFIRAT MAH. ŞHT. MURAT AŞÇI PARKI
3. BARIŞ MANÇO PARKI
4. ŞİFA KİPTAŞ 1
5. NEVBAHAR SİTESİ

ÇIKMA FİTNESS GRUPLARI



1. MERCAN ŞEHİR PARKI VE SPOR TESİSİ
2. KONAŞLI TÜRKÜ SOKAK PARKI
3. KONAŞLI YAVUZER SOKAK PARKI
4. MESCİT MAHALLESİ CANSU SK. PARKI
5. ENGELSİZ YAŞAM MERKEZİ
6. ANADOLU SİTESİ
7. ŞHT. FERDİ BOLAT PARKI
8. AFAD
9. ŞEHİRİYAZ KONUTLARI

5 ADET ÇIKMA ÇOCUK OYUN GRUBU KURULDU.

9 ADET ÇIKMA FİTNESS GRUBU KURULDU.

TAMİRAT EKİBİ GERİ DÖNÜŞÜM GETİRİSİ				
	MALZEME	ADET/M2	BİRİM FİYAT	MALİYET
1	ÇIKMA OYUN GRUBU	5	200,000.00	1,000,000.00
2	ÇIKMA SPOR ALETLERİ	9	100,000.00	900,000.00
3	ÇIKMA TEL ÖRGÜ	1280	400.00	512,000.00
4	KÖPEK KULÜBESİ	25	7,000.00	175,000.00
5	ELEKTRİK PANO KAFESİ	16	12,000.00	192,000.00
6	SU SAATI PANOSU	10	10,000.00	100,000.00
7	ÇIKMA BANK	100	3,000.00	300,000.00
8	ÇIKMA PİKNIK MASASI	50	5,500.00	275,000.00
				3,454,000.00

SİTELERE KURULAN OYUN GRUPLARI

Bağımsız bölüm sayısı 30 ve üzeri 32 siteye oyun grubu kuruldu. Kauçuk zemin yapıldı.



32 SİTEYE OYUN GRUBU KURULDU. KAUÇUK ZEMİNLE KAPLANDI

SİTELERDE BULUNAN OYUN GRUPLARI BAKIM VE TAMİRLERİ**DERSAADET PARKI****SAHİL 2. ETAP PARKI****ZEMİNİ KUM OLAN PARKLARA KAUÇUK UYGULAMASI YAPILDI**

SİTE ÇALIŞMASI KAPSAMINDA 42 ADET SİTEDE TAMİRAT ÇALIŞMASI YAPILMIŞTIR.

SİTE ÇALIŞMASI KAPSAMINDA 29 ADET SİTEDE OYUN GRUBU VE SPOR ALETLERİNDE BOYAMA ÇALIŞMASI YAPILMIŞTIR.

KAUÇUK ZEMİNİ YENİLENEN VE TAMİRATI YAPILAN ALANLAR**DERSAADET PARKI****AKFIRAT MURAT AŞÇI PARKI****ŞHT.ER BAHTİYAR MADEN PARKI****EVORA PARKI****ŞHT. ÖMER ÖNER PARKI****ŞEYH EDEBALI PARKI****HÜSEYİN ÇAKIR PARKI****SAHİL 2. ETAP PARKI****GÖKTÜRK CADDESİ PARKI****15 TEMMUZ ŞEHİTLER PARKI****BAHADIR HAN SOLAK PARKI****ÇİFTLİK PARKI****ŞHT.ER SEZGİN ZORBA PARKI****YAYLA ÇOCUK PARKI****AYDINLI ARIÇLI SOKAK PARKI (ÖNCESİ - SONRASI)****MESCİT AYNALI SOKAK PARKI (ÖNCESİ - SONRASI)****MESCİT HANEDAN SOKAK PARKI (ÖNCESİ - SONRASI)**

ATÖLYE ÇALIŞMALARI

1. GERİ DÖNÜŞÜM OYUN GRUPLARI ATÖLYEDE KENDİ İMKÂNLANIRI-MIZLA HAZIRLANARAK İHTİYACI OLAN ALANLARA KURULMAKTADIR.
2. KÖPEK KULÜBESİ YAPIMI
3. ESKİ MALZEMELERDEN BANK YAPIMI
4. PANO KAFESLERİ YAPIMI
5. ÇÖP KUTULARININ TAMİRAT VE BOYANMASI
6. KENT MOBİLYA PARÇALARININ HAZIRLANMASI
7. TEL ÖRGÜ TAMİRATI YAPILMASI
8. KUŞ EVİ YAPIMI



ATÖLYEDE;

ÇIKMA MALZEMELERLE
25 ADET KÖPEK KULUBESİ YAPILDI



ATÖLYEDE;

10 ADET SU SAAT KUTUSU
16 ADET ELEKTRİK PANO KAFESİ YAPILARAK PARKLARA KOYULDU.



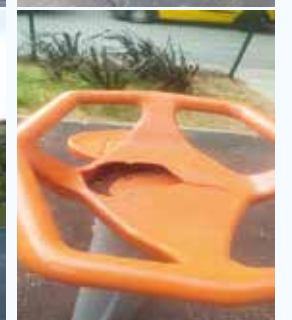
MERCAN ŞEHİR PARKI VE SPOR KOMPLEKSİ DOĞA ATÖLYESİ AHŞAP GRUPLARI EKİPLERİMİZ TARAFINDAN ATÖLYE DE HAZIRLANDI

ESKİ MALZEMELERDEN BANK YAPIMI



ÇÖP KUTULARININ TAMİR VE BOYANMASI

GÜNLÜK YAPILAN TESPİTLER DOĞRULTUSUNDA PROGRAMA ALINAN PARK EKİPMANLARI - KENT MOBİLYALARININ TAMİRAT VE BAKIMLARI YAPILMAKTADIR.



2022 YILI DAĞITIMI YAPILAN PİKNİK MASASI, BANK ADEDİ VE DÖŞENEN KAUÇUK ALAN MİKTARI



PİKNİK MASASI
TOPLAM 109 ADET



KAUÇUK
TOPLAM 4631 M2
(PARK VE SİTE)



BANK
TOPLAM 274 ADET



KAMU KURUMLARINA VE VATANDAŞLARA;
24 ADET PİKNİK MASASI VE 84 ADET BANK DAĞITIMI YAPILDI.

TUZLA GENELİ TÜM PARKLARDA ESKİYEN BANK VE PİKNİK MASALARININ DEĞİŞİMİ



E5 ÜZERİ PARKLARDA YENİLENEN BANK VE PİKNİK MASASI

- 110 ADET BANK
- 62 PİKNİK MASASI

E5 ALTI PARKLARDA YENİLENEN BANK VE PİKNİK MASASI

- 80 ADET BANK
- 23 PİKNİK MASASI

B2 PARK VE YEŞİL ALANLARIN BAKIMI

1. E5 ÜSTÜ PARK BAKIMI
2. E5 ALTI PARK BAKIMI
3. ŞELELE EĞİTİM PARKI BAKIM
4. DİKEY BAHÇE BAKIMLARI

E-5 ÜSTÜ PARKLAR

E5	ÜSTÜ	PARKLAR
ANADOLU MAHALLESİ 2 PARK	AYDINTEPE MAHALLESİ 7 PARK	MİMAR SİNAN MAHALLESİ 9 PARK
AYDINLI MAHALLESİ 18 PARK	İÇMELER MAHALLESİ 5 PARK	ŞİFA MAHALLESİ 6 PARK
AKFIRAT MAHALLESİ 6 PARK	ORHANLI MAHALLESİ 4 PARK	TEPEÖREN MAHALLESİ 3 PARK
FATİH MAHALLESİ 1 PARK	MESCİT MAHALLESİ 4 PARK	ORTA MAHALLE 2 PARK

E-5 ÜSTÜ TOPLAM 67 PARK ALANI (315.813 m2) BULUNMAKTADIR.

E- 5 ÜSTÜ İBB UHDESİNDE 2 ADET PARK (HACETDERESİ - ŞHT..İBRAHİM DOĞAN PARKI 57.975 m2) BULUNMAKTADIR.

E-5 ALTI PARKLAR

E5	ALTI	PARKLAR
CAMI MAHALLESİ 6 PARK	İSTASYON MAHALLESİ 19 PARK	YAYLA MAHALLESİ 13 PARK
EVLYA ÇELEBİ MAHALLESİ 16 PARK	POSTANE MAHALLESİ 25 PARK	

E-5 ALTI TOPLAM 72 PARK ALANI (195.905 m2) BULUNMAKTADIR.

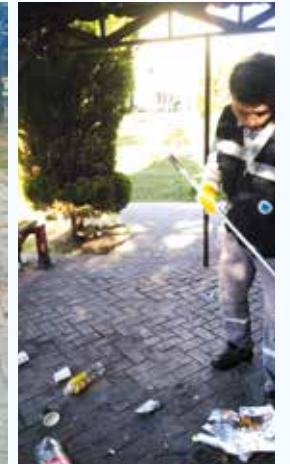
E- 5 ALTI İBB UHDESİNDE 7 ADET PARK (368.193 m2) BULUNMAKTADIR.

→ TUZLA GENELİNDE TUZLA BELEDİYESİ UHDESİNDE 139 ADET PARK , İBB UHDESİNDE 9 ADET PARK BULUNMAKTADIR.

→ TUZLA GENELİNDE TOPLAM 148 PARKIMIZ BULUNMAKTADIR.

TUZLA GENELİNDE YIL BOYU PARKLARDA YAPILAN BAKIM İŞLEMLERİ

YILDA 2 DEFA GÜBRELEME	BUDAMA İŞLEMLERİ	SULAMA, ÇANAK AÇILMASI, ÇİM BİÇİMİ	ÇOCUK OYUN TAKIMLARINDA TAMİRLER VE BOYAMA
AYDINLATMA PROBLEMLERİ	ÇÖP KOVASI , BANK EKSİKLERİ TAMAMLANMIŞ ve TAMİRLERİ	FİTNESS ALETLERİNİN TAMİRLERİ	TEL ÖRGÜ VE PANEL ÇİT TAMİRLERİ
	BASKETBOL POTALARININ TAMİRLERİ	AHŞAP TAMİRLERİ VE BOYAMALARI	



TUZLA GENELİ YAKLAŞIK 100 - 110 PARKTA GÜNLÜK TEMİZLİK YAPILMAKTADIR



TUZLA GENELİ PARKLARDA YIL BOYUNCA YAPILAN BAKIM İŞLEMLERİ;

- ÇİM BİÇİMİ
- GÜBRELEME,
- SULAMA,
- BUDAMA,
- YABANİ OT TEMİZLİĞİ,
- HEREKLEME,
- ÇANAK AÇIMI



TUZLA GENELİ TÜM KAVŞAK VE PARKLARDA 1.527.590 m2 ÇİM BİÇİMİ YAPILDI.

KENT MOBİLYALARI TAMİRLERİ



TUZLA GENELİNDE TÜM PARKLARDA KENT MOBİLYALARI BOYA VE TAMİR İŞLEMLERİ YIL BOYU DEVAM EDİYOR.

**TUZLA GENELİ PARKLARDA;
KENT MOBİLYALARI VE SPOR ALANLARINDA BOYAMA ÇALIŞMALARI**



TUZLA GENELİ PARKLARDA; TABELA BOYAMA ÇALIŞMALARI

3. ŞELELE EĞİTİM PARKI BAKIM

110.000 M2 ALANA SAHİP ŞELELE PARKTA ;

→ 35.000 M2 YEŞİL ALAN

→ 15.000 M2 SERT ZEMİN OLMAK ÜZERE 50.000 M2 BAKIM VE TEMİZLİK ALANI BULUNMAKTADIR.



ŞELELE PARK YAPILAN ÇALIŞMALAR

- BİTKİLENDİRME
- İLAÇLAMA
- GÜBRELEME - ÇAPALAMA
- AĞAÇ HEREKLEME
- TOPRAK HAVALANDIRMA
- YABANI OTLA MÜCADELE
- ÇİM SERİMİ
- ÇİM ARA EKİMİ
- ÇİM BİÇİMİ

**4. DİKEY BAHÇE BAKIMLARI**

DİKEY BAHÇE BAKIMLARI; YIL BOYU GÜBRELEME, BAKIM, BUDAMA, BİTKİ DİKİMİ YAPILDI.



- ÖMRÜNÜ TAMAMLAMIŞ BİTKİ DEĞİŞİMLERİ YAPILDI.
- FİGÜRLER BOYANDI.



ŞELELE PARK DİKEY BAHÇE ÖMRÜNÜ TAMAMLAMIŞ BİTKİ DEĞİŞİMLERİ YAPILDI.

B3 AĞAÇ DİKİMİ

11.11.2022 MİLLİ AĞAÇLANDIRMA GÜNÜNDE TEPEÖREN MAHALLESİ AĞAÇLANDIRMA ALANINA 1.500 AĞAÇ DİKİMİ YAPILDI.



CİNS	DİKİLENLER (ADET)
AĞAÇ	3.270
ÇALI	4.804
YAZLIK - KIŞLIK MEVSİMLİK ÇİÇEK	111.200

* MUHTELİF CADDE VE SOKAKLARDA EKSİK AĞAÇLAR TAMAMLANMIŞTIR.

* TUZLA GENELİNDE TÜM AĞAÇLARIN ÇANAK AÇIMI YAPILMIŞTIR.

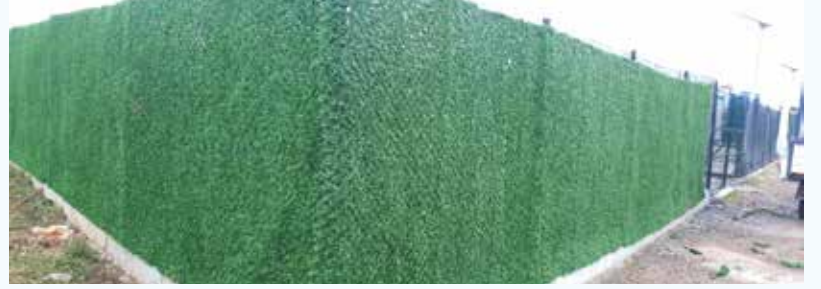
* PARK, KAVŞAK, YEŞİL ALANLARA DİKİLEN VE VATANDAŞLARIMIZA TALEPLER DOĞRULTUSUNDA VERİLENLERLE BİRLİKTE ;

TUZLA GENELİNDE ;

119.274 ADET AĞAÇ,ÇALI ve MEVSİMLİK ÇİÇEK DİKİMİ YAPILMIŞTIR.

B4 PANEL ÇİT VE TEL UYGULAMALARI

- 2.440 m² TEL ÖRGÜ 853 m ÇIKMA TEL ÖRGÜ UYGULAMASI
- 240 m ÇİM ÇİT
- 1.590 m PANEL ÇİT

**B5 HAVUZ BAKIMLARI**

- İÇMELER MEYDAN KURU HAVUZ
- BELEDİYE YANI SÜS HAVUZU
- ORHANLI MEYDAN KURU HAVUZ
- ŞELELE PARKI HAVUZLARI
- TERSANE MEYDAN HAVUZLARI
- KAYMAKAMLIK ÖNÜ HAVUZ
- ERTUĞRUL GAZİ PARKI HAVUZ
- ŞHT. ERTAN BAYRAKTAR PARKI HAVUZ
- DURAVİT PARKI

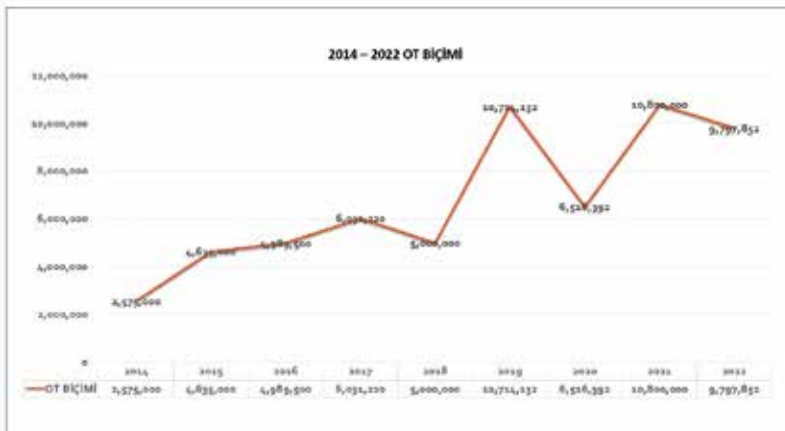
HAVUZLARIN TEMİZLİĞİNDE;

KLOR, PH DÜZENLEYİCİ, YOSUN ÖNLEYİCİ KULLANILMIŞTIR.



B6 TUZLA GENELİ OT BİÇİMİ

TUZLA GENELİNDE; OKUL BAHÇELERİ,
SAĞLIK OCAĞI BAHÇELERİ,
TÜM KAMU KURUMU BAHÇELERİNDE YIL BOYU OT BİÇİMİ YAPILDI.



**TUZLA GENELİNDE TRAKTÖR İLE 1.515.500 M2 OT BİÇİMİ YAPILDI.
TUZLA GENELİNDE TIRPAN İLE 8.282.352 M2 OT BİÇİMİ YAPILDI.**

B7 ÇİM SERİMİ**ÇİM SERİMİ YAPILAN ALANLAR;**

PATİ PARK
AKŞEMSEDDİN PARKI
AYDINLI ÇOCUK PARKI
YANKI SOKAK KAVŞAĞI
ZABITA PARKI
KONAŞLI TÜRKÜ SOKAK PARKI
MUHAMMED-ÜL EMİN CAMİİ
7.881 M2 ÇİM SERİMİ

B8 BUDAMA VE RİSK OLUŞTURAN AĞAÇLARIN KESİMİ

- AĞAÇ BUDAMA
- TEHLİKE ARZ EDEN KURUMUŞ AĞAÇLARIN KESİMİ
- AĞAÇ DEPLASESİ (AĞAÇ NAKLİ)
- BUDAMA ATIKLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ-GERİ DÖNÜŞÜM İLE TALAŞ İMALATI
- SEPETLİ VİNÇ İLE KAMU KURUMLARINA DESTEK



YIL BOYU TALEP VE İHTİYAÇLAR DOĞRULTUSUNDA BUDAMA ÇALIŞMALARI YAPILDI.



FIRTINADAN DOLAYI TEHLİKE ARZ EDEN AĞAÇLARIN BUDAMA VE KESİMİ YAPILDI.

2022 YILI İÇİNDE 1.244 ADET BUDAMA TALEBİ KARŞILANMIŞTIR.

2022 YILI İÇİNDE TESPİTLERİMİZ DOĞRULTUSUNDA CADDE, SOKAK VE PARKLARDA BUDAMA YAPILMIŞTIR.

B9 SERT ZEMİN UYGULAMALARI



TUZLA GENELİNDE İHTİYAÇ VE TALEPLER DOĞRULTUSUNDA PARKLAR VE KAMU KURUMLARINDA;

KAUÇUK TAMİRATLARI, BANK, PİKNIK MASASI, ÇÖP KUTUSU ANKRAJLARI YAPILDI.

B10 FİDANLIK ÇALIŞMALARI



Fidanlık ekibimiz; tohum ve çelik ile çeşitli türlerde çalı ve ağaç üretimi yapmaktadır. Üretimi yapılan bitkiler, parkların - yeşil alanların peyzajında kullanılmakta olup aynı zamanda gelen vatandaş talepleri karşılanmaktadır.



TOPLAM 8.500 ADET BİTKİ ÜRETİMİ YAPILDI.



B11 SULAMA - ELEKTRİK SULAMA



TUZLA GENELİNDE PARK VE KAVŞAKLARDA

- SULAMA TAMİRATLARI VE BAKIMLARI YIL BOYU YAPILDI.
- SULAMA KAPAKLARI ONARILDI.
- KIRILAN NOZULLAR DEĞİŞTİRİLDİ.
- MEVSİM ŞARTLARINA GÖRE ZAMANLAMA AYARLARI YAPILDI.

ÇELİK PEYSAJ GÜL ÜRETİMİ	POŞETTE	2,000
ÇELİK ALTUNI TAFLAN ÜRETİMİ	POŞETTE	2,000
PİTOS FORM	POŞETTE	500
FİSTİK ÇAMI	POŞETTE	3,000
LAVANTA	POŞETTE	500
ALAV ÇALISI	POŞETTE	500

ELEKTRİK**YENİ ELEKTRİK PANOSU MONTAJI YAPILAN PARKLAR**

- DORUK SOKAK PARKI
- KÖMÜRCÜ SOKAK PARKI
- ORHANGAZİ PARKI
- AKŞEMSEDDİN PARKI
- AYDINLI ÇOCUK PARKI
- KONAŞLI YAVUZER SOKAK PARKI
- KONAŞLI TÜRKÜ SOKAK PARKI



TUZLA GENELİNDE TÜM PARK VE KAVŞAKLARDA BAKIM, TAMİRAT VE DEĞİŞİMLER YAPILDI.

MEVSİM ŞARTLARINA GÖRE ZAMAN SAAT AYARLAMALARI YAPILDI.

B12 KAVŞAKLAR

KIR LOKANTASI ÇEVRESİNE 3.000 ADET LALE DİKİMİ YAPILDI

NO	MAHALLE	CADDE - SOKAK	KAVŞAKLAR
1	AYDINLI	AYDINLI YOLU CADDESİ	HAVUZ ÇEVRESİ
2	AYDINLI	AYDINLIK CADDESİ	PAZARYOLU BAHAR CADDESİ
3	AYDINLI	PATLAYICILAR YOLU	PATLAYICILAR YOLU KAVŞAK
4	AYDINLI	CEM SULTAN CADDESİ	TOKİ KAVŞAĞI 1-2
5	AYDINLI	GÜRPINAR CADDESİ	GÜRPINAR CADDESİ KAVŞAĞI
6	AYDINLI	GÜRPINAR CADDESİ	GÜRPINAR ORTA REFÜJ
7	AYDINLI	MİLLİYET CADDESİ	DUMANKAYA ÖNÜ
8	AYDINLI	BAŞKOMUTAN CADDESİ	ATATÜRK BÜSTÜ
9	AYDINLI	YANKI SOKAK	YANKI SOKAK KAVŞAĞI
10	AYDINTEPE	PR.DR.NECMETTİN ERBAKAN CADDESİ	EVORA KAVŞAĞI
11	AYDINTEPE	MENZİL SOKAK	ŞEHİRİYAZ KAVŞAĞI
12	CAMI	ŞEHİTLER CADDESİ	MARINA KAVŞAK VE REFÜJÜ
13	CAMI	ŞEHİTLER CADDESİ	ŞEHİTLER CADDESİ PIYADE OKUL LOJMAN KAVŞAĞI
14	CAMI	ŞEHİTLER CADDESİ	MARMADOS KAVŞAK
15	CAMI	AYHAN SOKAK	MARMADOS ORTA REFÜJ
16	CAMI	OVA SOKAK	OVA SOKAK
17	EVLIYA ÇELEBİ	MUSTAFA KEMAL CADDESİ	ŞİFALI SULAR ETRAFI 1-2
18	EVLIYA ÇELEBİ	YAZ SOKAK	HİLTON ÖNÜ
19	EVLIYA ÇELEBİ	SAHİL BULVARI	ATÖLYE KAVŞAĞI GİSPİR ÖNÜ
20	EVLIYA ÇELEBİ	HATBOYU CADDESİ	KAYMAKAMLIK ÖNÜ VE YANI
21	EVLIYA ÇELEBİ	HATBOYU CADDESİ	BELEDİYE ÇEVRE - ÖNÜ - HAVUZ
22	EVLIYA ÇELEBİ	RAUF ORBAY CADDESİ	SHELL KAVŞAĞI
23	EVLIYA ÇELEBİ	AKGÜN SOKAK	GÖLBOYU KAVŞAĞI
24	EVLIYA ÇELEBİ	AKGÜN SOKAK	AYGÜN SOKAK KAVŞAĞI
25	EVLIYA ÇELEBİ	HATBOYU CADDESİ	EMNİYET KAVŞAK
26	EVLIYA ÇELEBİ	HATBOYU CADDESİ	BELEDİYE ÖNÜ ORTA KAVŞAK
27	EVLIYA ÇELEBİ	HATBOYU CADDESİ	BELEDİYE YANI ÜÇGEN KAVŞAK
28	EVLIYA ÇELEBİ	MUSTAFA KEMAL CADDESİ	GÜLİSTAN KAVŞAK
29	EVLIYA ÇELEBİ	RAUF ORBAY CADDESİ	İÇMELER ORTA REFÜJ
30	EVLIYA ÇELEBİ	RAUF ORBAY CADDESİ	TERSANA MEYDAN
31	EVLIYA ÇELEBİ	HATBOYU CADDESİ	KIR LOKANTASI PEYSAJ DÜZENLEMESİ
32	İSTASYON	İSTASYON CADDESİ	İSTASYON CADDESİ KAVSAAT KULESİ
33	İSTASYON	İSTASYON CADDESİ	ADLIYE KAVŞAK
34	İSTASYON	ÇİÇEKÇİLER CADDESİ	ÇİÇEKÇİLER KAVŞAĞI
35	İSTASYON	HATBOYU CADDESİ	YELKENLİ KAVŞAK
36	POSTANE	VATAN CADDESİ	TUZLA MERKEZ KAVŞAK ÜÇGEN
37	POSTANE	BARBAROS HAYRETTİN CADDESİ	BARBAROS HAYRETTİN KAVŞAK
38	POSTANE	AHMET KILIÇ BULVARI	ŞEYH ŞAMİL MEYDANI
39	POSTANE	ÇINAR SOKAK	MERCAN KAVŞAK
40	POSTANE	TAHAFFUZANE CADDESİ	TAHAFFUZHANE CADDESİ KAVŞAK
41	POSTANE	BARBAROS HAYRETTİN CADDESİ	YUNUSLU KAVŞAK
42	AYDINTEPE	ŞİFA YANYOL	ŞİFA MAHALLESİ İŞIKLAR KAVŞAK
43	ŞİFA	HÜKÜMET CADDESİ	ŞİFA KAVŞAĞI
44	ŞİFA	HÜKÜMET CADDESİ	HAVUZLU KAVŞAK
45	ŞİFA	VATAN CADDESİ	KERVAN KAVŞAĞI
46	YAYLA	ŞİNASI DURAL CADDESİ	ŞİNASI DURAL CADDESİ KAVŞAK
47	YAYLA	VATAN CADDESİ	YAYLA İŞIKLAR KAVŞAĞI
48	YAYLA	VATAN CADDESİ	VATAN CADDESİ KAVŞAĞI
49	YAYLA	HATBOYU CADDESİ	HATBOYU CADDESİ DEMİRYOLU ŞEVİ
50	YAYLA	CENGİZTOPEL CADDESİ	CENGİZ TOPEL CADDESİ KAVŞAĞI
51	YAYLA	YAYLA YOLU	DİLİM BÖREK ÖNÜ
52	EVLIYA ÇELEBİ	AKGÜN SOKAK	KERVAN KAVŞAĞI KARŞISI
53	AYDINTEPE	EDEBALI CADDESİ	FILE MARKET KARŞISI



53 KAVŞAKTA TABELA ÇALIŞMASI – GÜBRELEME – BUDAMA – ÇİM BİÇİMİ – İLAÇLAMA – MEVSİMLİK ÇİÇEK DİKİMİ – BAKIM ÇALIŞMASI



AYDINLI MAHALLESİ YANKI SOKAK YENİ KAVŞAK ;

BORDÜR TAMİRATI , OTOMATİK SULAMA, TOPRAK DOLGUSU VE TES-VİYESİ, BİTKİ DİKİMİ VE ÇİM SERİMİ YAPILDI.

B13 KAMU KURUMLARI

OKUL BAHÇELERİ

1. Ahmet Refik Oral İlköğretim Okulu Budama
2. Atatürk İlkokulu Ve Hüseyin Seniye Özalp Anaokulu Bahçesi Ot Biçimi
3. Aydınli İlköğretim Okulu'nda Leylandi Budamalar-Kar Nedeniyle Kırılmış Dal Kesimleri
4. Aydıntepe Mahallesi İştme Engelliler Okulu Bahçesinde Ot Biçimi Ve Temizlik Çalışması
5. Barbaros İlkokulu Budama Çalışması
6. Barış Manço Okuluna Kauçuk Uygulaması - Ot Biçimi- Temizlik - Budama
7. Binali Yıldırım İlkokulu Çim Biçimi -Rüzgardan Dolayı Devrilmiş Olan Ağaç Alımı-Sulama Tamirat

8. Cahit Arf İlkokulu Bitki Budama Ve Ot Biçimi
9. Cemil Türker İlkokulu'nda Hobi Bahçesi Uygulaması - Basket Potası Direği Sağlamlaştırılması-Budama
10. Çağrıbey Ortaokulu Hobi Bahçesi Uygulaması - Çim Biçimi-Pota Tamiri-Bank Tamiri-Peyzaj Düzenlemesi
11. Dede Korkut Ortaokulunda Hobi Bahçesi Uygulaması - Ot Biçimi
12. Deniz Harp Okulunda Palmiye Saçakları Temizliği
13. Emlak Konut TOKİ Cemil Meriç İlköğretim Okulu'nda Budamalar
14. Evliya Çelebi Okulu Toprak Serimi - Bitki Dikimi - Çit Montajı - Budama
15. Fatih Sultan Mehmet İlkokulu Basketbol Potası - Kale Montajı - Tel Örgü - Çit Demiri Betonlaması
16. Gazi Mustafa Paşa İlkokulu Bahçesinde Ot Biçimi-Budama
17. Gisbir Ortaokulu Ağaç Dikimi Çalı Dikimi - Ponza Taşı Serimi-Basketbol Potası Takıldı -
18. Hacıoğlu Hilmi Sonay İlkokulu Ot Biçimi
19. Halil Türkan İmam Hatip Ortaokulu Bahçesinde Ot Biçimi - Budama
20. İbn-İ Sina Ortaokulu Çim Biçimi
21. İhsan Hayriye Hürdoğan İlkokulu Bahçesinde Ot Biçimi - Budama
22. İMKB Okulu Ot Biçimi
23. Kaşif Kalkavan Çok Amaçlı Anadolu Okulu Ot Biçimi
24. Mavi Boncuk Anaokulu Önünde Eğilmiş Tehlike Arz Eden Ağaç Budaması
25. Mehmet Tekinalp Okulu Ot Biçimi
26. Mevlana İlkokulu Bahçesinde Ot Biçimi
27. Mimar Sinan İlkokul Çit Montajı-Ot Biçimi-Toprak Serme-Budama
28. Oruç Reis İlköğretim Okulu Bahçesinde Ot Biçimi
29. Osmangazi İlkokulu Bahçesinde Ot Biçimi-Toprak Nakli-Budama
30. Peyami Safa İlkokulu Bahçesinde Ot Biçimi - Bank Montajı
31. Piri Reis Okulu Çim Biçimi
32. Seniye Hüseyin Özalp Anaokulu Ot Biçimi
33. Tapduk Emre İlkokulu Ot Biçimi
34. Tezer Taşkıran İlköğretim Okulu Kar Nedeniyle Kırılmış Olan Ve Devrilmiş Olan Ağaç Kesimleri -Çim Biçimi
35. TOKİ Oruç Reis İlkokulu Bahçesinde Ot Biçimi
36. Tuzla Anadolu Meslek Eğitim Ve Araştırma Okulu Budama
37. Ulubatlı Hasan İlkokulu Ve Ortaokulu Bahçesinde Ot Biçimi Ve Temizlik
38. Valagedik Okul Alanı Ot Biçimi
39. Yıldız Ali Hasoğlu İmam Hatip Ortaokulu Bank Teslimi
40. Yunus Emre Okulu Çim Biçimi Ve Bitki Budama
41. Zübeyde Hanım İlkokulu Bahçesinde Ot Biçimi-Bank Teslimi-Çöp Kovası Değişimi -Budama



TUZLA GENELİNDE OKULLARDA OT BİÇİMİ, SERT ZEMİN TAMİRATLARI, BANK, PİKNIK MASASI VE ÇÖP KUTUSU ANKRAJLARI SULAMA - TEL ÇİT - POTA TAMİRATLARI YAPILDI.

TOKİ CEMİL MERİÇ İLKÖĞRETİM OKULU
 AYDINLI İLKÖĞRETİM OKULU
 HALİL TÜRKKAN İMAM HATİP ORTAOKULU
 OSMANGAZİ İLKÖĞRETİM OKULU
 TEZER TAŞKIRAN İLKÖĞRETİM OKULU
 ZÜBEYDE HANIM İLKÖĞRETİM OKULU
 BARBAROS İLKOKULU
 BİNALİ YILDIRIM İLKÖĞRETİM OKULU
 ÇAĞRIBEY ORTAOKULU
 DENİZ HARP OKULU
 EVLİYA ÇELEBİ İLKÖĞRETİM OKULU
 AHMET REFİK ORAL İLKÖĞRETİM OKULU
 İHSAN HARİYE İLKÖĞRETİM OKULU
 MEHMET ANAOKULU
 MİMAR SİNAN İLKÖĞRETİM OKULU
 BARIŞ MANÇO İLKÖĞRETİM OKULU
 PİYADE OKULU
 TAPDUK EMRE İLKÖĞRETİM OKULU
 CEMİL TÜRKER İLKÖĞRETİM OKULU
 TEZER TAŞKIRAN İLKÖĞRETİM OKULU
 TUZLA ANADOLU MESLEK EĞİTİM VE ARAŞTIRMA OKULU



21 OKULDA BUDAMA ÇALIŞMASI YAPILDI.

TALEPLER DOĞRULTUSUNDA OKULLARDA KENT MOBİLYASI TAMİRATI, BİTKİLENDİRME, GENEL BAKIM VE DÜZENLEME ÇALIŞMALARI YAPILDI.



3 OKULDA HOBİ BAHÇESİ YAPILDI.

- CEMİL TÜRKER İLKOKULU
- DEDE KORKUT ORTAOKULU
- ÇAĞRIBEY ORTAOKULU

CAMI BAHÇELERİ

CAMI	İŞ	
1	İstasyon Camisi	BUDAMA
2	Tuzla Müftülük	TEMİZLİK BAKIM
3	Abdullah Pehlivan Camii	BAKIM-BUDAMA -ÇİM BİÇİMİ
4	Mercan Yeni Camii	BAKIM- TEMİZLİK- BUDAMA-OT
5	1.Ahmet Camii	BAKIM TEMİZLİK BANK DEĞİŞİM
6	Emiroğlu Camii	BAKIM TEMİZLİK OT
7	İçmeler Merkez Camii	BUDAMA+BAKIM PEYZAJ ÇİÇEK TUZLAMA İLAÇLAMA
8	İstasyon Camii	BAKIM TEMİZ. ÇİM B.+ OT+ tuzlama
9	Çiçekçiler Camii	BUDAMA+BAKIM+OT+TUZLAMA
10	Yeşildere Camii	BAKIM+TEMİZLİK+OT
11	Evora Evleri Camii	BAKIM+TEMİZLİK
12	Yeni Evler Camii	BAKIM+TEMİZLİK+TOPRAK NKL
13	Evora Evleri Camii	BAKIM+TEMİZLİK+BUDAMA+AĞAÇ KESM
14	Şifa Merkez Camii	BAKIM+TEMİZLİK+AĞAÇ KESİMİ
15	Gümüşpınar Camii	BAKIM+TEMİZLİK+ÇİM BİÇİMİ+OT+PEYZAJ
16	İmam-ı Gazali Camii	BUDAMA
17	Orhanlı merkez camii	BAKIM+TUZLAMA+ÇÖP KOVA DEĞİŞİM+BITKİ DİKİM
18	Nalbant Camii	BUDAMA
19	Nefise Örs Camii	BAKIM+TEMİZ.
20	Hız Ali camii	BAKIM+TEMİZ.+OT+KAMELYA TAMİRAT
21	Hasan-ı Basri Camii	BAKIM+TEMİZ.+BUDAMA+OT
22	Yavuz Selim Camii	BUDAMA+OT+SULAMA TAMİRAT
23	Zeytinlik Camii	BAKIM TEMİZLİK+BITKİ DİKİMİ
24	Aydıntepe Merkez Camii	TUZLAMA+OT TEMİZ+MEVSİMLİK DİK.
25	Hız Ömer Camii	OT+TUZLAMA+AĞAÇ DK.+BUDAMA+PARKIN BAKIMI
26	Konaşlı Mevki Merkez Camii	BAKIM+TEMİZ.
27	Emlak Konut Camii	BAKIM+TEMİZ.+OT
28	Nişancı Mehmet Paşa Camii	BAKIM+TEMİZ.+OT+MASA TAMİRİ
29	Şehit Ömer öner Camii	BANK TAMİRİ
30	Hız Osman Camisi	BAKIM+TEMİZ.+OT
31	Yunus Emre Camii	BUDAMA+OT
32	Dörtöyl Camii	ÇİM BİÇ.
33	Hız Ebubekir Camii	OT+FITNESS MONT.
34	Hacı Bekir Yıldırım Camii	BITKİ BAKIM+OT
35	İTOSB Camii	FİDAN NAKLİ
36	Hız Osman Camii	PEYZAJ+AĞAÇ+ZEMİN DÜZ.+OT+SULAMA BAKIM+AĞAÇ KESİM
37	Necip Fazıl Kısakürek Camii	AYDIN. TAMİR+OT
38	İstasyon Dörtöyl Camii	ÇİM BİÇ.
39	Aksemsettin Camii	OT Bİ.
40	Mevlana Camii	TEL TAMİR+BOYAMA+BUDAMA+BANK+OT
41	Orta Mahalle Merkez Camii	OT
42	Muhammed'ül Emin Camii	OT+ÇİM SERİMİ+SULAMA+ÇİM BİÇ. GÜBRE
43	Yavuz Selim Han Camii	OT BİÇ.+BAKIM
44	Gisbir Sahil Camii	KAMELYA TAMİRATI



KIR LOKANTASI SOSYAL TESİSLERİ



PALMIYE BALIK SOSYAL TESİSLERİ

DİĞER KURUM BAHÇELERİ

MUHTARLIK BAHÇELERİNDE DÜZENLEME VE BAKIM



İHTİYAÇ VE TALEPLER DOĞRULTUSUNDA TUZLA GENELİ MUHTARLIK BAHÇELERİNDE BAKIM, BUDAMA, BITKİLENDİRME, TADİLAT VE TAMİRATLAR YAPILMIŞTIR.

TUZLA DEVLET HASTANESİ



44 CAMİDE TALEP VE İHTİYAÇLAR DOĞRULTUSUNDA ÇİM BİÇİMİ, BANK TAMİRAT VE BOYAMA UYGULAMALARI YAPILDI.

SOSYAL TESİS BAHÇELERİ



AYDİNTEPE SOSYAL TESİSLERİ



AY YILDIZ SOSYAL TESİSLERİ



ORHANLI SOSYAL TESİSLERİ



TUZLA DEVLET HASTANESİ SAKSI BAKIMLARI - BİTKİLENDİRME - OT BİÇİMİ - BANK TAKVİYESİ YAPILDI.

EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ BAHÇESİ ÇİM BİÇİMİ VE BUDAMA



BASINDA BİZ



Dr. Şadi Yazıcı

@drsadiyazici

Yeşil Tuzla sözümüz için bu yıl da yeni projeler ürettik. Geçtiğimiz yıl 1 Milyon 671 bin 221 m2 olan yeşil alanlarımız bu yıl 1 Milyon 772 Bin 93 m2 'ye ulaştı. MEZARLIKLAR VE TÜM ORMANLAR HARIÇ !! Kişi başı yeşil alan 6,23 m2 ile İstanbul standartlarının çok üzerindediriz



Tuzla Belediye Başkanı Şadi Yazıcı'dan İmamoğlu'na projelerin bitirilmesi için çağrı: Proje açılmadan eskiyor

Tuzla'da Mercan Şehir Parkı ve Spor Tesisi'nin açılışını kutlayan Tuzla Belediye Başkanı Şadi Yazıcı, 188 Beğlen Eksen İmamoğlu'na çağrıda bulundu. 2019 genel seçimlerinden önce yüzde 50'yi geçen 'Yeşil Kılıçın Bazen Çiğdem' projesiyle ilgili olarak 188 projelerden bitirilmemesi çağrısı yaptı. "Proje açılmadan eskiyor" dediğini belirtti.



Tuzla'da milli ağaçlandırma gününde şehit ve gaziler için ağaç dikildi

Tuzla Belediyesi 11 Kasım Milli Ağaçlandırma Günü nedeniyle, Şehit Anıtına etkinlik düzenledi. Düzenlenen etkinlikte Tuzla Belediyesi Genel Eleri Çarşısı tarafından yıl boyunca taahhüt edilen şehit ve gazilerin isimlerine özel ağaç dikimi gerçekleştirildi. Tuzla Belediye Başkanı Dr. Şadi Yazıcı ve eşi Dr. Fatma Yazıcı'nın katıldığı programda 16 bin metrekarelik alana Tuzla Belediyesi tarafından yaklaşık bin 500 fidan çocuklar tarafından dikildi.



SonDakika

İstanbul'un Tuzla ilçesinde 30 yıldır işgal altında bulunan yaklaşık 16 dönüm arazi Tuzla Belediyesi tarafından başlatılan hukuki süreçlerin tamamlanmasıyla birlikte Mercan Şehir Parkı ve Spor Tesisi adıyla vatandaşın hizmetine sunuldu.

Tuzla'nın Fıstıkcı Mahallesi'nde 30 yıldır işgal altında bulunan ve geçen yıl Tuzla Belediyesi tarafından başlatılan hukuki süreçlerin tamamlanmasıyla Mercan Şehir Parkı ve Spor Tesisi, sınırları ve yüzölçümü kesinleşti. Mahallede bulunan yaklaşık 16 dönüm alan 11 bin 500 metrekare olan ve kentinde köpük parkları, 3 adet tenis kortu, tenis antrenman alanı, basketbol voleybol miniyatür futbol sahaları, yürüyüş parkurları, fitness alanı, sun havuzları, çocuk parkları bulunan tesis için Tuzla Belediyesi tarafından açılış töreni düzenlendi.



Temizlik İşleri Müdürlüğü



AVNİ BALCI

a.balci@tuzla.bel.tr

Temizlik İşleri Müdürü

ÖZGEÇMİŞ

1975 yılında Rize`de doğdu İlkokulu Rize`de, ortaokul ve lise eğitimini İstanbul`da tamamladı. Yüksek Öğrenimini Trakya Üniversitesi`nde tamamladı,

2006 yılında Tuzla Belediyesi`nde görev ve başladı, Sırasıyla Basın Yayın Halkla İlişkiler Şefliği ve Temizlik İşleri Şefliği yaptı. 2019 yılında Temizlik İşleri Müdürlüğü`ne atandı. Halen Temizlik İşleri Müdürlüğü görevini yürüten Avni Balci, evli ve tek çocuk babasıdır.



SUNULAN HİZMETLER

Müdürlüğümüz genel olarak aşağıda belirtilen iş ve işlemleri yerine getirmektedir.

- Çöp Toplama Faaliyeti
- Süpürme Faaliyeti
- Çevre Ekibi Faaliyetleri
- Yıkama ve Sulama Faaliyeti
- Yeraltı-Yer Üstü Konteyner Yıkama Faaliyeti
- Konteyner Yıkama ve Dezenfekte Faaliyeti
- Tören alanı Temizliği Faaliyeti
- Pazaryeri Temizliği Faaliyeti
- Yanan Ev Temizliği Faaliyeti
- Çöp Ev Temizliği Faaliyeti
- Moloz Toplama Faaliyeti
- Yeşil Atıkların Toplanması Faaliyeti
- Atık Eşya ve Malzemelerin Toplanması Faaliyeti
- Konteyner Dağıtımı Faaliyeti
- Konteyner Tamiri Faaliyeti
- Duvar Yazılarının Silinmesi Faaliyeti
- Konteyner Cep Yapımı ve Tamiri Faaliyeti
- Çöp Kutusu Dikimi ve Tamiri Faaliyet
- Dere Temizliği Faaliyeti
- Marmaray Alt Geçitlerin Temizliği Faaliyeti
- İbadethane Temizliği Faaliyeti
- Mobil Araç ile İbadethane Halılarının Yerinde Yıkama Faaliyeti
- İbadethane Dış Pencere Temizliği Faaliyeti
- İbadethane Şadırvan ve Tuvaletlerin Temizliği Faaliyeti
- Engelli ve Yardıma Muhtaç Kişilerin Evlerinin Temizlenmesi ve Halılarının Yıkınması Faaliyeti
- Okul Temizliği Faaliyeti
- Afiş Söküm Faaliyeti
- Ambalaj Atıklarının Toplama Faaliyeti
- Cam Ambalaj Atık Toplama Faaliyeti
- Bitkisel Atık Yağ Toplama Faaliyeti
- Atık Pil ve Akümülatör Toplama Faaliyeti
- Tekstil Atık Toplama Faaliyeti
- Elektronik Atık Toplama Faaliyeti
- Atık Jilet Toplama Faaliyeti
- Atık İlaç Toplama Faaliyeti
- Ömrünü Tamamlamış Atık Lastiklerin Toplanması
- Bayat Ekmeklerin Toplanması
- Çevre Zabıta Faaliyetleri
- Bordür Boyama Faaliyeti
- Sıfır Atık Okul Eğitimleri Faaliyeti
- ISO 14001-2015 Çevre Yönetimi Sistemi
- Sıfır Atık Ligi
- Şile İlçesi Temizlik Çalışmaları

- Bütçe Hazırlama Faaliyetleri
- İhale ve Strateji Plan Hazırlama Faaliyetleri
- Şikâyet ve Talep Değerlendirme Faaliyeti
- Temizlik İşleri Müdürlüğü Yazışmaları

FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ**Evsel Atıkların Toplanması Faaliyeti**

Evsel atıklar, belediyemiz sınırları içerisinde cadde ve sokaklardan modern, ileri teknoloji araçlarımız ile günlük toplanmaktadır. Toplanan bu atıklar atık depolama tesisine gönderilmek üzere Aydınli Katı Atık Transfer İstasyonu'na nakledilmektedir. 2022 yılında toplanan çöp miktarı 138.624 Ton 'dur.



Günlük Ortalama 379 Ton Çöp Toplanmaktadır.

Cadde ve Sokak Süpürme Faaliyeti

Belediyemiz sınırları içerisinde 17 mahalle (14 bulvar 219 cadde ve 2.452 sokağında) personeller ve araç ile süpürme çalışmaları yapılmış olup; 2022 yılında süpürülen yol uzunluğu 134.930 kilometredir.



Çevre Ekibi Faaliyeti



Yıkama Faaliyeti

Müdürlüğümüz bünyesinde faaliyet gösteren 4 adet su tankeri ile 2022 yılında toplam 24.599 km yol,alan yıkama ve fiskeleme yapılmıştır.



Yeraltı ve Yerüstü Konteyner Yıkama ve Dezenfekte Faaliyeti

Bölgemizde bulunan yeraltı ve yerüstü konteynerleri özel yıkama aracı ile yıkanmakta, konteyner çevresi ise su tankeri ile yıkanarak dezenfekte edilmektedir. 2022 yılında 6.402 adet yer altı ve yerüstü çöp konteyneri dezenfekte edilmiştir.



Konteyner Yıkama ve Dezenfekte Faaliyet

İlçemiz genelinde bulunan çöp konteynerleri, konteyner yıkama ve dezenfekte aracımız ile periyodik olarak yıkanmaktadır. Çöp atıklarından kaynaklı kirlenmeye bağlı olarak zamanla eski ve kötü bir görünüme sahip olan, aynı zamanda çevre ve görüntü kirliliğine sebep olan çöp konteynerleri yıkama - dezenfekte hizmeti ile mikroplardan arındırılarak temizlenmektedir. 2022 yılında 20.177 adet çöp konteyneri yıkanarak dezenfekte edilmiştir.



Tören Alanı Temizliği Faaliyeti

Tuzla Sahil Tören alanında yapılan etkinlikler öncesi ve sonrasında ekiplerimizce gerekli temizlikler yapılmıştır.



Pazar Yeri Temizliği Faaliyeti

İlçemizde kurulan 14 Pazar yerinin temizliği müdürlüğümüz tarafından yapılmaktadır. Bu çalışmalar 8 kişilik pazar yeri temizliği ekibi 1 adet yıkama aracı ve 1 adet çöp aracı ile gerçekleştirilmektedir.



Yanan Ev Temizliği Faaliyeti

Yangınlardan dolayı evleri yanan vatandaşlara temizlik konusunda gerekli destekler verilmiştir.

**Çöp Ev Temizliği Faaliyeti**

Müdürlüğümüzce belirlenen veya vatandaşların talebi üzerine tespit edilen çöp evler ekiplerimizce temizlenmektedir.

**Moloz Toplama Faaliyeti**

İlçemizde bağlı mahallelerde, cadde sokak ve boş arsalarla gelişmiş güzel atılan koltuk, çeyyat, moloz vs. atıklar ekiplerimizce program çerçevesinde toplanmaktadır. Yapılan bu çalışmalar doğrultusunda 2022 yılında toplam 75.240 ton moloz atığı alındı.

**Yeşil Atıkların Toplanması Faaliyeti**

Vatandaşlar tarafından kaldırım üzeri ve boş arsalarla atılan ağaç dalları ekiplerimizce toplanarak Protokollü firmamız aracılığıyla enerjiye dönüştürülmektedir. 2022 yılında 6.238 ton yeşil atık ve dal toplanarak 880 ailenin 24 saatlik elektriğini üretmiş olduk.

**Atık Eşyaların Toplanması Faaliyeti**

Cadde, sokak ve boş alanlara gelişmiş güzel bırakılan atık eşyalar Müdürlüğümüz ekiplerimizce toplanmaktadır.

**Konteyner Dağıtım Faaliyeti**

2022 yılında 718 adet çöp konteyneri dağıtılmıştır.



Konteyner Tamir Faaliyeti

Yıl içerisinde 687 adet konteynerin yerinde tamiri yapılmış olup; Ayrıca tamirati yapılan konteynerler boyanarak görüntü kirliliğinin de oluşması engellenmiştir.



Duvar Yazılarının Silinmesi Faaliyeti

Duvarlara geliş güzel yazılan yasadışı yazılar ve resimler ekiplerimizce boyanarak temizlenmiştir.



Konteyner Cep Yapımı ve Tamiri Faaliyeti

Konteynerlerin trafiği engellememesi ve vatandaşların konteyner yerini değiştirmemeleri amacıyla konteyner cepleri yapılmaktadır. Bu kapsamda 2022 yılında 42 adet konteyner cep yeri yapılmıştır.



Çöp Kutusu Dikimi ve Tamiri

Belediyemiz sınırları içerisindeki kamu kurum ve kuruluşlara, sitelerde kullanılmak üzere 2022 yılında 125 adet çöp kutusu dikimi yapılmış olup; mevcut bulunan 203 çöp kutusunun tamiri ve bakımı yapılmıştır.



Bordür Boyama Faaliyeti

Kamu Kurum ve Kuruluşlardan gelen talepler üzerine Bordür Boyama çalışması yapıldı.



Dere Temizliği Faaliyeti

Her yıl düzenli olarak nisan ve eylül aylarında 2 defa olmak üzere dere temizliği yapılmaktadır.



Marmaray Alt Geçitlerinin Temizlenmesi

İlçemizde bulunan 3 adet tren alt geçidi ile 1 adet tren üst geçidi her ay düzenli olarak ozonlu buharlı yüksek basınçlı makine ile temizlenmiştir.



İbadethanelerin Temizliği Faaliyeti

İlçemiz sınırları içerisinde bulunan 82 ibadethane ayda 1 defa olmak üzere toplamda 572.000 m2 alan temizliği yapılmıştır.

**Mobil Araç İle İbadethanelerdeki Halıların Yerinde Islak Yıkama**

82 İbadethanemizde toplam 47.020 m2 Mobil Aracımız ile yerinde ıslak halı yıkama temizliği yapıldı.

**İbadethanelerde Dış Pencere Temizliği Faaliyeti**

İlçemiz sınırları içerisinde bulunan 82 ibadethanede 10.890 m2 dış pencere temizliği yapılmıştır.

**Şadırvan ve Tuvaletlerin Temizliği**

İbadethanelerin şadırvan ve tuvaletleri ozonlu buharlı ve basınçlı sisteme sahip özel donanımlı araçlarla 24.369 m2 alan temizlenerek hijyenik hale getirilmiştir.

**Engelli Yaşlı ve Yardıma Muhtaç Kişilerin Evlerinin Temizlenmesi Faaliyeti**

1.040 kez Engelli, Yaşlı ve Yardıma muhtaç vatandaşlarımızın evleri personellerimiz tarafından temizlenmiş olup; aynı zamanda 1.972 m2 halı yıkaması yapılmıştır.



Okul Temizliği Faaliyeti

Bölgemizde eğitim- öğretime devam eden okullarda öğrencilerimizin daha temiz ve sağlıklı bir ortamda eğitim görmeleri için belediye ekiplerimizce 2022 yılında 329.151 m2 okul temizliği ve dezenfeksiyonu yapılmıştır.



Afiş Sökme Faaliyeti

İlçe genelinde cadde ve sokaklara ve Marmaray alt geçitleri ve gelişmiş güzel yapılandırılan afişleri ekiplerimizce temizlenmiştir.



Ambalaj Atık Toplama Faaliyeti

30829 sayılı Sıfır Atık Yönetmeliği ve 30283 sayılı Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği doğrultusunda, Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı tarafından onaylı Sıfır Atık Yönetimi uygulama planı çerçevesinde ambalaj atıklarının kaynağında ayrı toplanması işi lisanslı firma aracılığı ile 17 mahallemizin tamamında gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda yürütmüş olduğumuz Sıfır atık uygulamalarımızdan bir tanesi olan ambalaj atıklarının kaynağında diğer atıklardan ayrı toplanması faaliyetimiz ile 2022 yılı içerisinde 12.200 ton ambalaj atığı toplanmıştır.



Ambalaj Atık Konteyner Tamiri

Cadde ve Sokaklara dağıtılan 125 adet ambalaj atık konteynerlerinin tamiri ve bakımı ekiplerimizce yapılmıştır.



Sıfır Atık Okul Eğitimleri Faaliyeti

42 Okulda 16.278 öğrenciye sıfır atık tiyatro eğitimleri düzenledik.



Sıfır Atık Ligi

İlçemiz geneli 15-25 yaş arası öğrencilerimiz arasında düzenlenen Sıfır Atık Ligi projesi kapsamında 91 Takım (364 öğrenci) ile geri dönüşürebilir atık toplama yarışması düzenlenmiştir. Yarışma kapsamında toplam 30.600 kg atık toplanarak geri dönüşüm sürecine dahil edilmiştir.



Atık Cam Toplama Faaliyeti

2022 yılında İlçemizde cam atıkları toplamak amacıyla ilçemizin cadde, AVM, Hastane, Okul ve Üniversite gibi yoğun yerlere bırakılmış olup; yıl içerisinde yapılan çalışma sonucu 345 Ton atık cam toplanarak geri dönüşüm tesislerine gönderilmiştir. Böylelikle 34.500 lt petrol kullanımını önleyerek enerji tasarrufu elde edilmiştir.



Bitkisel Atık Yağ Toplama Faaliyetleri

Bitkisel yağlar birden çok defa kullanıldığında insan sağlığına zarar verdiği gibi kanalizasyona dökülmesi durumunda kanalların tıkanmasına neden olmaktadır. Bu sebeple Hanelere, yemek üretimi yapan restoran, Aşevi, lokanta, pastane vb. yerlere bilgilendirmeler yapılmış olup 4 ayrı lisanslı firma ile yapılan bu çalışmalar sonucunda 2022 yılında 259.000 lt atık yağ toplanmıştır.



50 lt ve üzeri yağ toplayan vatandaşlara yakıt kartı hediye edildi.



Okullar arası Bitkisel Atık Yağ Toplama Kampanyasında dereceye giren öğrencilere hediyeleri teslim edildi.

Atık Pili Toplama Faaliyetleri

Atık pillerin bertarafı için tüm kamu kuruluşlarından, okullardan, semt konaklarından, sağlık kuruluşlarından ve işyerlerinden yıl içerisinde 1.847 kg pil toplanmıştır. Ayrıca okullarda yapmış olduğumuz bilgilendirme seminerlerinde öğrencilere atık pillerin çevreye ve insana olan zararı ile ilgili bilgilerde verilmiştir.



Tekstil Atık Toplama Faaliyeti

Tekstil atıklarının toplanması, geri dönüşümü veya bertarafı ile ilgili henüz herhangi bir mevzuat, alt mevzuat yayımlanmamış olsa dahi, atık yönetimi ve çevrenin korunması kapsamında Belediyemizce 2022 yılında 199 ton tekstil atığı toplanmıştır.



Elektronik Atıkların Toplanması Faaliyeti

28300 sayılı Atık Elektrikli Eşyaların Toplanması Kontrolü Yönetmeliği doğrultusunda e-atıkların çevreye zarar vermemesi ve ekonomiye kazandırılması amacıyla elektronik atıklar düzenli toplanmış olup; 2022 yılında 7.256 kg. elektronik atık alınarak geri dönüşüm tesisine gönderilmiştir.



Atık Jilet Kutusu Dağıtım Faaliyeti

Atık jiletlerin çöpe atılması sebebiyle gerek sokak hayvanlarının yaralanmalarının önlemek amacıyla, gerekse de atık jiletlerin evsel atıklar ile karıştırılmadan geri dönüşümünün sağlanabilmesi amacıyla sıfır atık projesi kapsamında İlçemizdeki tüm Berberlerimize atık jilet kutuları dağıtıldı.



Atık İlaç Toplama Faaliyeti

Sıfır Atık Yönetmeliği gereği; İstanbul Eczacılar Odası tarafından Kurumumuza iletilen İlçemizdeki 30 adet Gönüllü Eczanelere atık ilaç toplama kutusu bırakılmış olup; 2022 yılı içerisinde 503 Kg Atık ilaç toplanarak Bertaraf tesisine gönderilmiştir.



Atık Lastik Toplama Faaliyeti

26357 Sayılı Ömrünü tamamlamış Lastiklerin Kontrolü Yönetmeliği doğrultusunda çevreye geliş güzel atılan ömrünü tamamlamış 2.200 kg atık lastik ekiplerimizce toplanmıştır.



Bayat Ekmek Toplama Faaliyeti

17 Mahallemizde hane, site, işyeri ve askeri bölgelerden çıkan bayat ekmekler belediye ekiplerimizce toplanmış olup; yıl içerisinde 30.753 Kg. Bayat Ekmek toplanmıştır.



Çevre Zabıta Faaliyeti

Kurmuş olduğumuz Çevre Zabıta ekibimiz ile görüntü kirliliği oluşturan ve ayrıca çevreye zarar veren atıkların tespiti yaparak kaldırılması sağlanmaktadır.



ISO 14001-2015 Çevre Yönetimi Sistemi Faaliyeti

ISO 14001-2015 Çevre Yönetimi Sisteminin Kurulması ve Çevre Boyutları Değerlendirme Eğitimleri düzenlenerek Belediye personellerimize bilgilendirme yapıldı.



5 Haziran Dünya Çevre Haftası

Dünya Çevre Haftası kapsamında 5 Haziran 2022 tarihinde Şelale Eğitim Parkında "Çevreye Değer Kat" sloganı ile İlçemizdeki öğrencilerimiz ve vatandaşlarımızla beraber çeşitli çevre etkinlikleri, ödül törenleri, geri dönüşüm atölyeleri ve konser etkinlikleri ile kutlandı.



Şile İlçesi Temizlik Çalışmalarımız



Sağlık İşleri Müdürlüğü



UZM. DR. MEHMET METİN

m.metin@tuzla.bel.tr

Sağlık İşleri Müdürü

ÖZGEÇMİŞ

1969 yılında Çorum'da doğdu. İlk ve ortaokulu Çorum Merkez'de, liseyi Gümüşhane Öğretmen Lisesi'nde tamamladı. 1986 yılında GATA Tıp Fakültesi'nde başladığı yükseköğrenimini 1992 yılında tamamlayarak TSK bünyesinde Tabip Teğmen olarak çalışmaya başladı. Sırasıyla Samsun, Tekirdağ, Şırnak - Silopi, Siirt - Eruh, Perveri bölgelerinde Tabip Subay olarak görev yaptı. 1997-2001 yılları arasında GATA Haydarpaşa Hastanesi'nde anestezi ihtisasını yaparak Anestezi ve Reanimasyon Uzmanı olarak görevine devam etti. 2001 - 2003 yıllarında Sivas Askeri Hastanesi'ndeki görevinden sonra bir süre özel sektörde ça-

lıştı. 2003-2009 yıllarında özel bir hastanede Başhekim Yardımcısı ve Anestezi Uzmanı olarak görev yaptı. 2008 - 2011 yılları arasında Gebze Devlet Hastanesi ameliyathanesinde Anestezi Uzmanı olan Mehmet Metin, 2011-2013 yılları arasında İl Sağlık Müdürlüğü Özel Hastaneler Bölümü'nde görev yaptı. Daha sonra 2013 yılı içinde Tuzla Belediyesi'nde çalışmaya başlayan Mehmet Metin'in Yeryüzü Doktorları Yönetim Kurulu üyeliği, Hatay Yardımlaşma Derneği Başkan Yardımcılığı ve ASDER (Adaleti Savunanlar Derneği) de üyeliği bulunmaktadır. Metin, evli ve 3 çocuk babasıdır.



Müdürlüğümüz Veteriner Hizmetleri ve Toplum Sağlığı Bölümü olarak iki bölüm halinde hizmetlerini yürütmektedir.

Veteriner Hizmetleri Bölümü;

- İlaçlama Hizmetleri,
- Kurban Hizmetleri,
- Sokak hayvanlarının rehabilitasyonu,
- Zoonozlarla mücadele (dezenfeksiyon vb.) ve Belediyemiz diğer müdürlükleri ile koordineli olarak denetimler ile ruhsat komisyonlarında yer alarak hizmet üretmektedir.

Toplum Sağlığı Bölümü;

- Hasta Nakil Hizmetleri,
- Kurum içi ve dışı Psikolojik Danışmanlık Hizmetleri,
- Evde Sağlık Hizmetleri,
- Yaşlılar Merkezi Hizmetlerini vermektedir.

SUNULAN HİZMETLER

İlçemizin ihtiyaçları doğrultusunda Müdürlüğümüz tarafından sürekli ve belirli dönemler içerisinde yerine getirdiğimiz hizmetler şunlardır:

5393 Belediye Kanunu, 5996 sayılı Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanunu, 6343 sayılı Veteriner Hekimliğinin İcrasına dair Kanun, 1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu, 7402 sayılı Sıtmanın İmhası hakkında Kanun, 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu vb. meri kanunlar çerçevesinde;

- Hasta Nakil İşleri,
- Cenaze Hizmetleri,
- İlaçlama Hizmetleri,
- Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü ve Zabıta Müdürlüğü ile müştereken ruhsat komisyon denetimlerinin yapılması,
- Vatandaşlarımız, resmi kuruluşlar ve tüzel kişilerce tarafımıza iletilen talep/şikâyetlerin değerlendirilmesi; gereğinin yerine getirilmesi,
- Sokak hayvanlarının rehabilitasyonu,
- Kurban hizmetleri,
- Zoonozlarla mücadele (dezenfeksiyon) vb.

PERFORMANS BİLGİLERİ

1- FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

Sağlık İşleri Faaliyet ve Proje Bilgileri

2022 yılı faaliyetlerimizin planlanmasında; 5393 sayılı Belediye

Kanunu uyarınca bütçeye esas olarak hazırlanan stratejik hedefler ile halkımız tarafından ulaştırılan talep ve şikâyetlerin değerlendirilmesi konuları öncelikli olarak dikkate alındı.

2022 yılı itibarıyla, müdürlüğümüzün haftalık olarak planlı ve ekstra yaptığı hizmetler, ilgili Başkan Yardımcısına rapor edildi. Belediye Stratejik Planına uygun olarak Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü ve Zabıta Müdürlüğü ile sürekli koordinasyon sağlandı; ruhsat komisyon denetimleri, sıhhi ve gayrisıhhi müessese ruhsat denetimleri müşterek oluşturulan ekiplerle yürütüldü.

Talep ve ihtiyaca bağlı olarak diğer birimlerle de müşterek çalışmalar yapıldı. Kurbanlık satış ve kesim alanının hazırlanması, denetimleri ve koordinasyonun sağlanması konularında hizmetler verildi.

Müdürlüğümüzün çalışmalarında:

VETERİNER İŞLERİ BÖLÜMÜ

2022 YILI FAALİYETLERİ

1- Sokak Hayvanları Rehabilitasyon Hizmetleri

Hayvan Toplama : 3.280 Adet

Operasyon : 320 Adet

Tedavi : 2.960 Adet

Salıverme : 1.449 Adet



2- Sokak Hayvanları Besleme ve Gönüllü İş Birliği

Gönüllü Sayımız : 191 Kişi

Mama Dağıtımı : 65 Ton



3- Kurban Hizmetleri

Satış ve Kesim Yeri
46 Adet

Satış ve Kesim Yeri
Uygunluk Kontrolleri
2 Periyot

Dezenfeksiyon
96 Adet

Sağlık Kontrolleri

1.600 Adet Büyükbaş (83 Çadır)
2.500 Adet Küçükbaş (25 Çadır)



4- İlaçlama ve Dezenfeksiyon Hizmetleri

Rezidüel İlaçlama
655 Adet

Rögar İlaçlama
2 Periyot
8.280 Adet

Konteyner İlaçlama
99 Adet

Larva İlaçlama
5 Periyot

Uçkun İlaçlama
32 Periyot

Dezenfeksiyon
45 Adet



Su Deposu Temizlik ve Dezenfeksiyonu Hizmetleri

İlçe genelinde yaklaşık 2.359,5 m³ Su Deposu Temizlik ve Dezenfeksiyonu yapılmıştır.



	Ziyaret Edilen Hasta Sayısı/Kişi	Yapılan Ziyaret Sayısı
1 Ay - 2 Yaş	3	10
3 - 18 Yaş	7	584
19 - 45 Yaş	103	1.480
46 - 65 Yaş	176	1.890
66 - 85 Yaş	690	5.945
86 + Yaş	415	3.279
Toplam	1.424	13.188

	Ziyaret Edilen Hasta Sayısı/Kişi	Yapılan Ziyaret Sayısı
Erkek	502	5.500
Kadın	922	7.688
Toplam	1.338	13.188



2-Yaşlı Bakım Hizmetleri

TOPLUM SAĞLIĞI BÖLÜMÜ

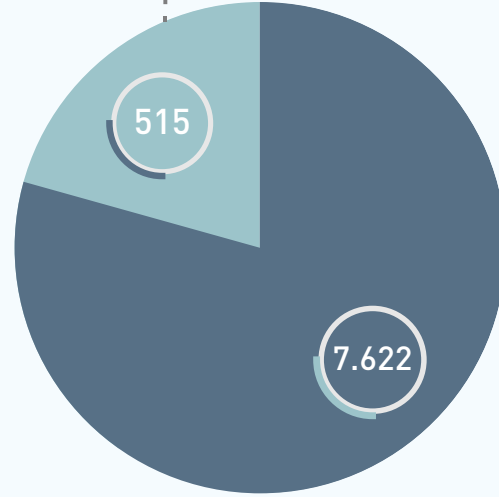
2022 YILI FAALİYETLERİ

1- Evde Sağlık Hizmetleri

Kayıtlı Aktif Hasta 1.318	Kontrol Muayenesi 4.317	Poliklinik Sevki, Psikolog, Diyetisyen Vb. 2.102
Tetkik / Tahlil 1.626	Reçete 902	Enjeksiyon 365
Pansuman 2.443	M. Sonda 301 Ng Soda 38	Sütür 12
Toplam Ziyaret Edilen Hasta 13.188		



Merkeze Gelen Misafir Sayısı



Merkeze Gelen Yaşlı Sayısı

Yıllara Göre Hasta Ziyaretleri

2012	1.394 Kişi
2013	8.271 Kişi
2014	11.829 Kişi
2015	12.711 Kişi
2016	11.698 Kişi
2017	14.154 Kişi
2018	12.390 Kişi
2019	8.012 Kişi
2020	10.226 Kişi
2021	9.648 Kişi
2022	13.188 Kişi

Ziyaret Edilen Hastaların Hastalık Tanıları

Hipertansiyon	718 Kişi
Alzheimer	226 Kişi
Parkinson	74 Kişi
Diyabet	298 Kişi
Epilepsi	175 Kişi
Bunama	143 Kişi
Koah	108 Kişi
Anemi	37 Kişi
Kalp Yetmezliği	118 Kişi
Böbrek Yetmezliği	57 Kişi
Svo	254 Kişi
Kanser	64 Kişi



Yaşlılar Festivali



Gezi ve Diğer Programlar



Kişisel Bakım Hizmetleri



Hobi Bahçesi

- 1 adet 106 metre derinlikte SU KUYUSU, 25 tonluk SU DEPOSU vardır.
 - Merkezimizin bahçesindeki 150 adet Meyve Fidanının bakımı yapılmıştır.
 - 3 Ton Domates
 - 2 Ton Biber
 - 1 Ton Patlıcan
 - 1 Ton Ispanak
 - 5.000 Kök Kıvrıcık
 - 1.500 Kök Pırasa
 - 750 m² alanda Karpuz + Kavun
 - 30 m² alanda Bamya
 - 500 m² alanda Yer Fasulyesi
 - 250 m² alanda Bakla
 - 250 m² alanda Yaprak Bezelye
 - 100 m² alanda Karalahana
 - 300 m² alanda Çilek yetiştirme denemesi ve hasadı yapılmıştır.
- Dikim için 1.200 Kök Kıvrıcık Fidesi yaşlılara dağıtılmıştır.

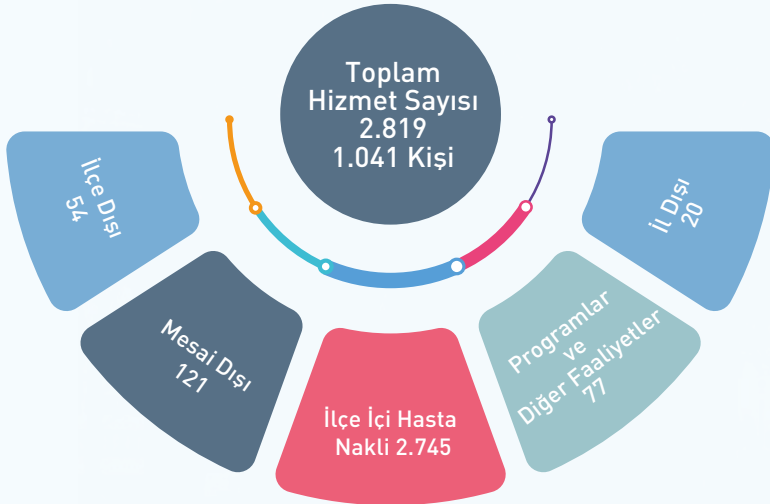


3- Poliklinik Hizmetleri

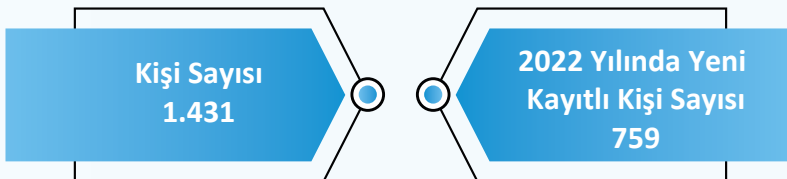
İŞYERİ HEKİMİ				
Poliklinik	2.613	SERUM	TANSİYON	PANSUMAN
İstirahat ve Sevk	149	6	147	70
İşe Giriş Muayene	232			ENJEKSİYON
				114



Hasta Nakil Hizmetleri



4- Psikolojik Destek Hizmetleri



Düzenlenen Eğitim Sayısı:	73
Düzenlenen Seans Sayısı:	4.696
Uygulanan Test Sayısı:	167

Yüzyüze: 4.244
Online: 452



Diğer Hizmetler (Eğitim, Sağlık vb.)

- Kurum İçi ve Dışı Toplantılara iştirak edildi.
- Hizmet ve Satın Alma İhalelerine katılım sağlandı.
- Hazırlanmış olan Bilgilendirici Broşürler Vatandaşlara dağıtıldı.

4- DİĞER HUSUSLAR

2022 Yılı Müdürlük Büro Hizmetleri

Gelen Evrak Sayısı :	1.008 Adet
Giden Evrak Sayısı:	956 Adet
Yazılı ve Sözlü Talep Sayısı:	19.473 Adet



Yazı İşleri Müdürlüğü



HAKAN POSTALLI

h.postalli@tuzla.bel.tr

Yazı İşleri Müdürü

ÖZGEÇMİŞ

Kayseri Pınarbaşı ilçesinde 1973 yılında doğdu. İlkokulu doğduğu ilçede, liseyi Bünyan İmam Hatip Lisesi'nde okudu. Marmara Üniversitesi İlahiyat Fakültesi'nden 1995 yılında mezun oldu. Aynı yıl MEB Kartal Burak Bora Anadolu Lisesi'ne Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi öğretmeni olarak ataması yapıldı. 1996-1999 yıllarında Üsküdar Özel Doğan Kolej'inde öğretmenliğe devam etti. Marmara Üniversitesi Sosyoloji ve Antropoloji Enstitüsü'nde Yüksek Lisansını 1999 yılında tamamladı. 2000-2010 yılları arasında İstanbul Büyükşehir Belediyesi ve Kültür A.Ş.'de farklı görevlerde bulundu.

2010 yılında Tuzla Belediyesi'ne Kültür Şefi olarak atandı. Anadolu Üniversitesi İşletme Fakültesi'nden 2012 yılında diplomasını aldı. Tuzla Belediyesi'nde Ruhsat ve Denetim Müdürü olarak görev yapan Hakan POSTALLI, 22 Temmuz 2019 tarihinden itibaren Yazı İşleri Müdürlüğü görevini sürdürmektedir.

Çalışmalar: Demokrat Parti'nin Din Politikaları (1949-1954) Yayınlanmamış Yüksek Lisans Tezi. Yeni Dünya Dergisi Yayın Kurulu Üyesi

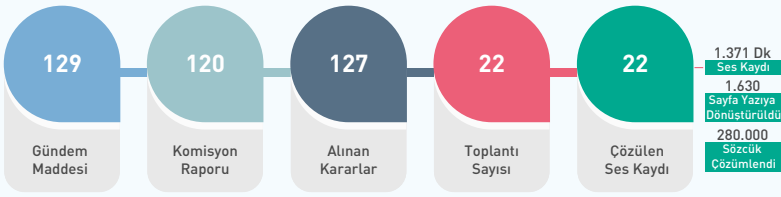
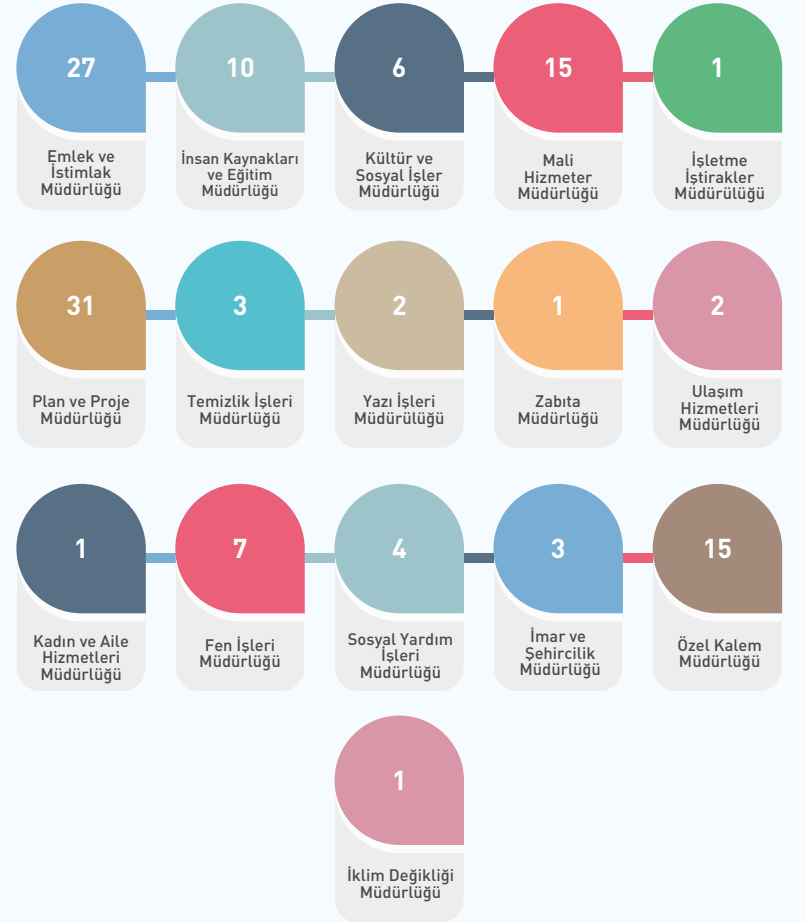
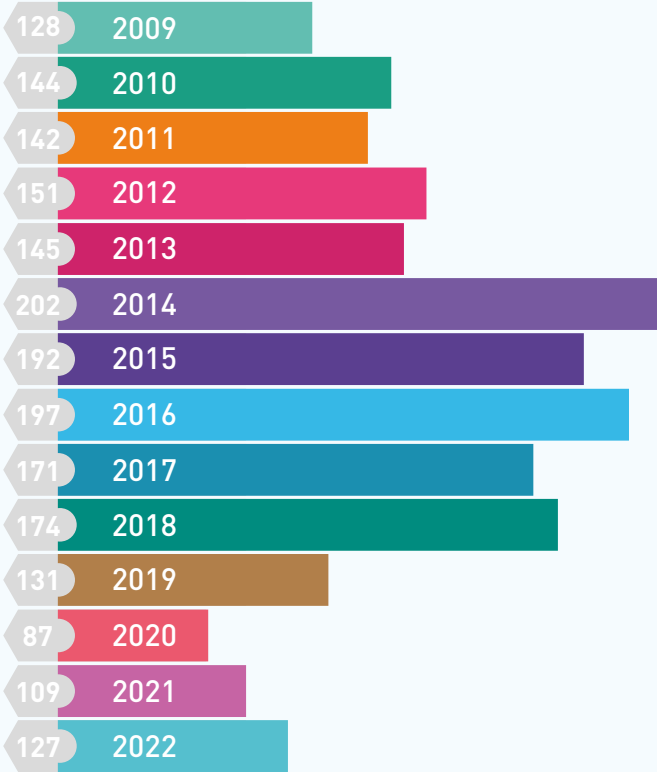
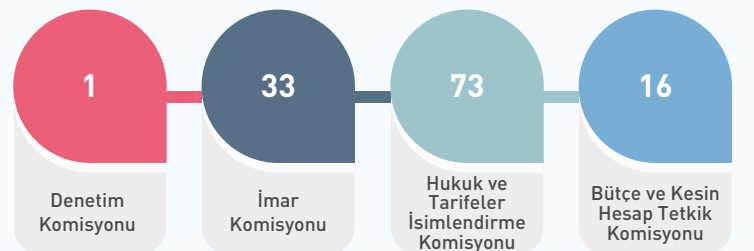


MECLİS

Belediye Meclisi 5393 sayılı kanunun 20. maddesine istinaden görev yapmaktadır. Belediye Meclisi her ayın ilk pazartesi günü toplanır, meclis resmi tatile rastlayan günlerde çalışmasını ara verir.

Meclis olağan toplantılarının süresi en çok 5, Bütçe görüşmesine rastlayan toplantı süresi en çok 20 gündür. Belediye Meclisi her yıl bir ay tatil kararı alır. Müdürlüklerce hazırlanan teklif yazıları Başkanlık

Makamı tarafından Meclis'e havale edilir. Meclis gündemi Belediye Başkanı tarafından belirlenir. Gündeme alınan teklifler Belediye Meclisi'nde görüşmeye açılır, görüşülen teklif yazıları karara bağlanır veya komisyona havale edilir. Karara bağlanan tekliflerin kararları 4 suret yazılıp imza altına alınır, kararlar Kaymakamlık Makamına, bazı kararlar ise 5216 sayılı Yasanın 14. maddesine göre Büyükşehir Belediye Başkanlığı'na gönderilir. Kararların aslı Meclis Kararları dosyasına, suretleri ise ilgili müdürlüklere gereği için zimmetle teslim edilir.

**MECLİS FAALİYETLERİ****MECLİS KARARLARININ MÜDÜRLÜKLERE GÖRE DAĞILIMI****MECLİS KARARLARININ YILLARA GÖRE DAĞILIMI****KOMİSYON RAPORLARI**

ENCÜMEN

Belediye Encümeni 5393 sayılı Yasanın 35. Maddesine göre görev yapar. Encümen Toplantısı haftada 1 kere Salı günü saat 14:00'te, önemli ve acil durumlarda olağanüstü olarak diğer günlerde yapılabilir.

Müdürlüklerden gelen teklifler Başkanlık Makamından onay alındıktan sonra Müdürlüğümüze gönderilir. Teklif dosyaları Encümen Toplantısına sunulmak üzere gündeme alınır. Toplantıda karara bağlanan teklifler Encümen Karar Defterine kaydedilir. Kararları yazılarak imzaya sunulur, kararlar ilgili Müdürlüğe gereği yapılmak üzere gönderilir. Karara bağlanmayıp incelemeye alınan dosyalar mahallinde üyeler tarafından tetkik edildikten sonraki ilk Encümen Toplantısında Kararı alınır. İlgili Müdürlüğe gereği yapılmak üzere gönderilir, bütün Encümen Kararları; Karar Tarihi ve Karar Numarasına göre dosyalanır.



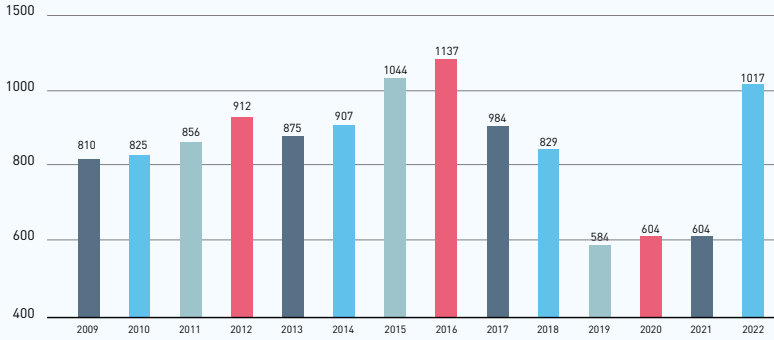
ENCÜMEN

51
TOPLANTI
SAYISI

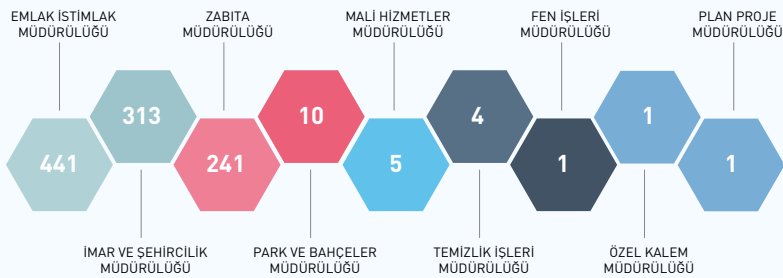
2022 YILINDA
EN FAZLA
ALINAN
KARAR
KONUSU
TEVHİT

1017
KARAR

ENCÜMEN KARARLARININ YILLARA GÖRE DAĞILIMI



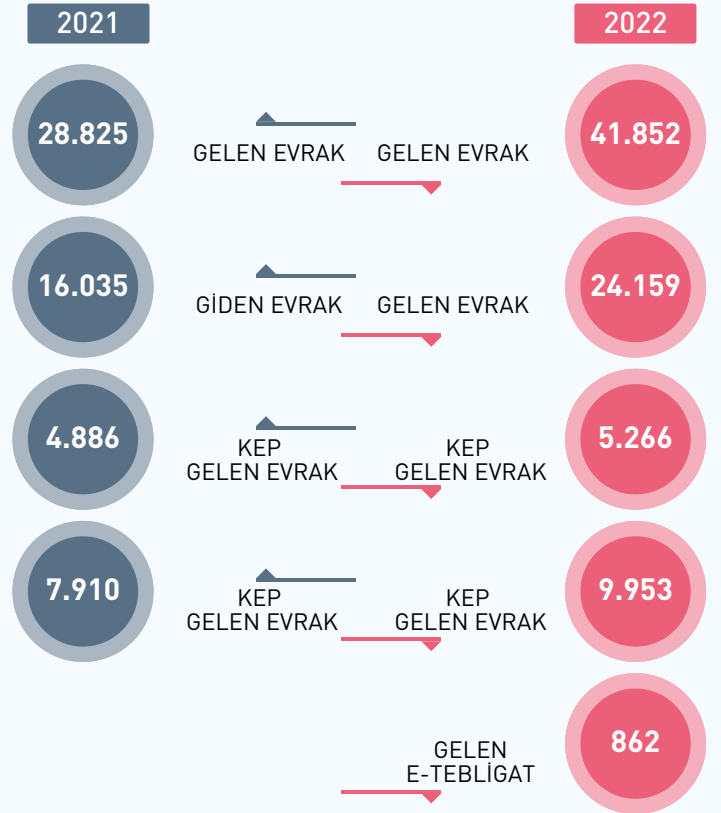
ENCÜMEN KARARLARININ MÜDÜRLÜKLERE GÖRE DAĞILIMI



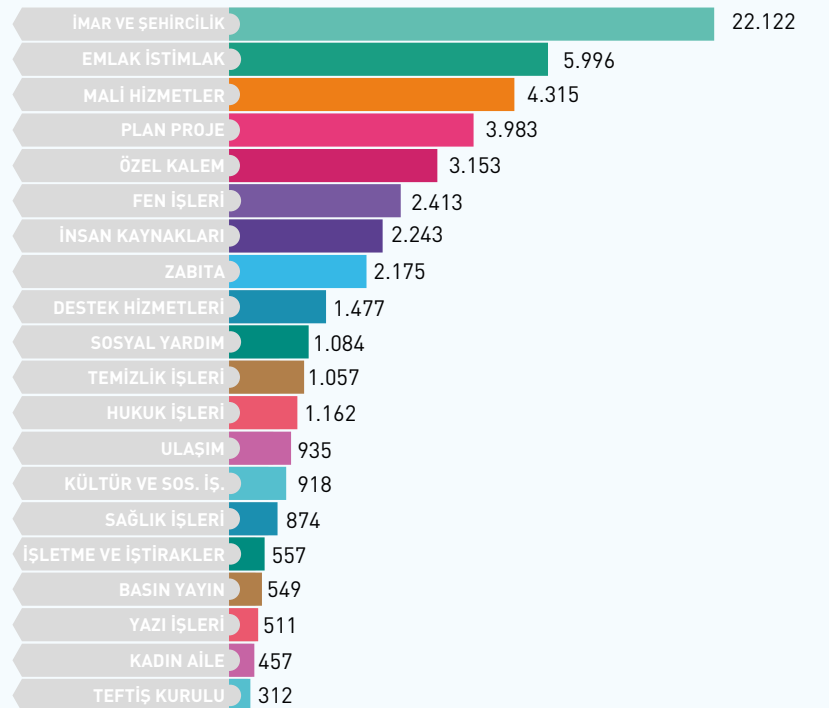
GELEN GİDEN EVRAK

Belediyemize posta kurye, kep (kayıtlı elektronik postalama) ve vatandaş kanalı ile gelen evraklar EBYS (elektronik belge yönetim sistemi) ortamında kayıt altına alınıp ilgili Müdürlüklere dijital evrak olarak ulaştırılır. Kurum dışına giden evraklar EBYS ortamında çıkışları yapılarak kuryeyle elden posta kanalı ve kep ile ilgili yerlere ulaşması sağlanır. Belediyemiz ile Tuzla içi ve dışı tüm kamu kuruluşları arasındaki evrak teslimi alımı ve posta işlemleri kuryemiz tarafından yapılmaktadır. Belediyemiz Müdürlüklerinden gelen yazıların normal posta tebliğat ve iadeli taahhütlü postalama işlemleri yapılarak kuryemiz tarafından PTT Müdürlüğüne teslim edilmektedir. Hafta içi her gün başta Valilik ve İBB olmak üzere kamu kurum ve kuruluşlarına evrak teslimi alımı yapılmaktadır.

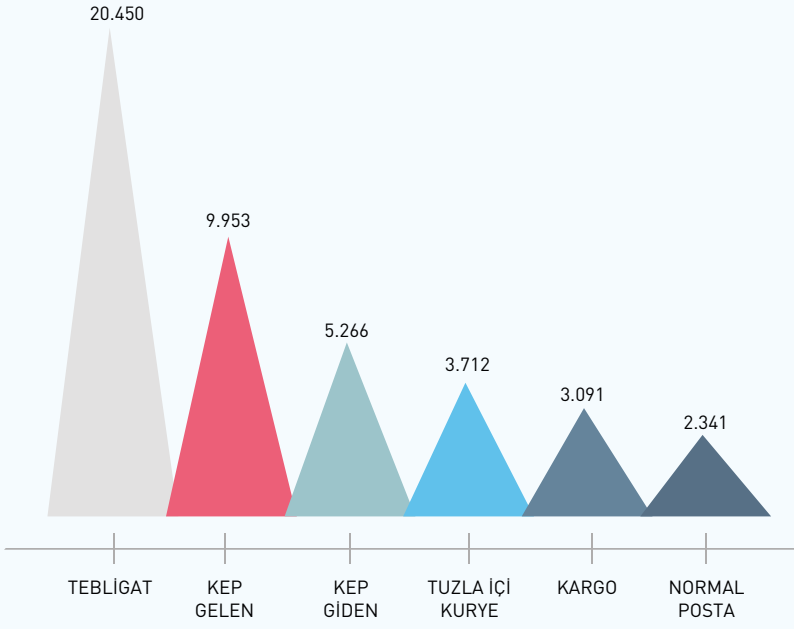
GELEN/GİDEN EVRAK



GELEN EVRAKIN MÜDÜRLÜKLERE GÖRE DAĞILIMI



KURYE POSTA DAĞILIMI



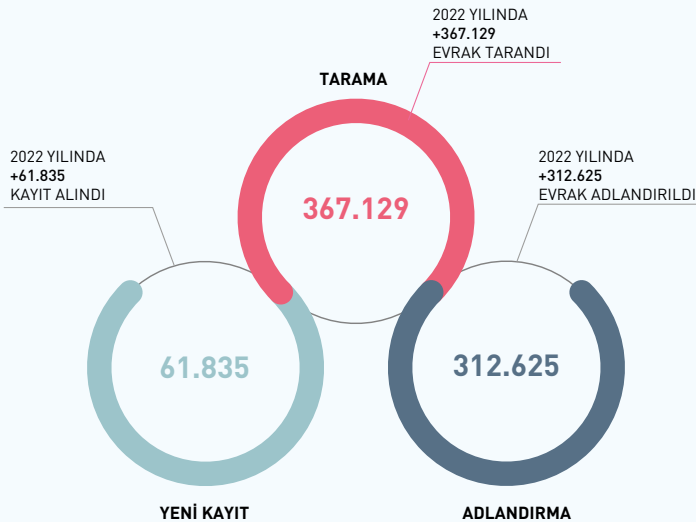
ARŞİV

Kurum arşivi birimi, istenilen bilgiye en hızlı ulaşım sağlayacak şekilde çalışmalarını sürdürmektedir. Müdürlüklerden gelen bilgi ve belge talepleri gerek fiziksel ortamda zimmet karşılığında, gerekse dijital ortamda dijital arşiv otomasyon sistemi üzerinden ivedi olarak karşılanmaktadır.

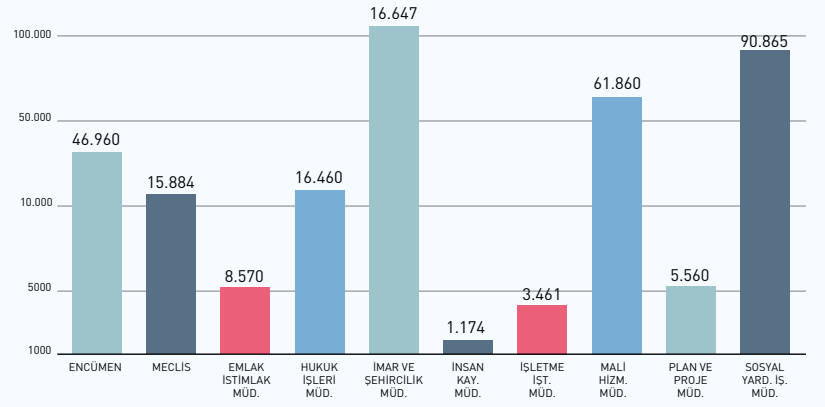
Arşivleme işlemleri yapılmak üzere tutanakları ile beraber Müdürlüklerden teslim alınan dosyaların Mevzuatta belirtildiği üzere arşiv otomasyonda kaydı yapıldıktan sonra dijital arşiv süreci başlar.

Bu aşamada, ilk adımda kayıt sonrası tarama işlemi gerçekleştirilir. Tarama işlemleri yapılan evraklar ya da dosyalar, düzenli olarak kontrolleri yapılan cihazlarla dijital arşiv otomasyon sistemine aktarılır. Bu aktarımı takip eden süreçte sisteme aktarılan evrakın görüntü iyileştirme işlemi yapılır, bu işlem ile evrakın sistem üzerinde kullanım aşamasında karşılaşılabilecek görsel hataları düzeltilir. Görüntü işlemi tamamlanan evrak akabinde adlandırma işlemine tabi tutulur müdürlüklerin talepleri doğrultusunda belirlenen evrak isimleri bu işlem ile sistemde ilgili evrak üzerine tanımlanır, adlandırma işlemi tamamlanan evrakın indeksleme işlemi süreci başlar, bu işlem de sisteme aktarımı yapılan her evrakın üzerindeki tarih, teknik evrak ise iş süreciyle bağlantılı olarak; Pafta, Ada, Parsel, bilgilerinin girişi yapılır. Yapılan bu işlemler ile arşiv evrakının dijital işlem süreçleri tamamlanmış olur. Dijital işlem süreçlerinin başında ve sonunda yapılan fiziksel işlemi ile evrak üzerindeki ataş, zımba teli vb. materyal temizlenir ve raftaki ilgili dosyasına yerleştirilir bununla birlikte fiziksel olarak tahribata uğrayan dosyalar iyileştirip yeni kutu, klasör ya da dosya içerisinde muhafaza edilir.

DİJİTAL ARŞİV HİZMETLERİ



DİJİTALLEŞEN EVRAK

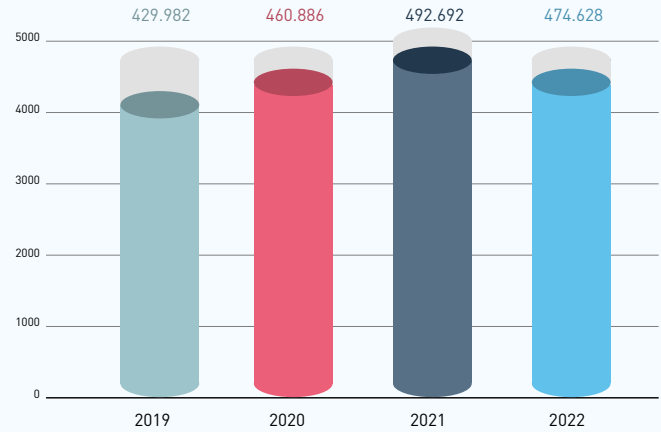


ADLANDIRILAN EVRAK

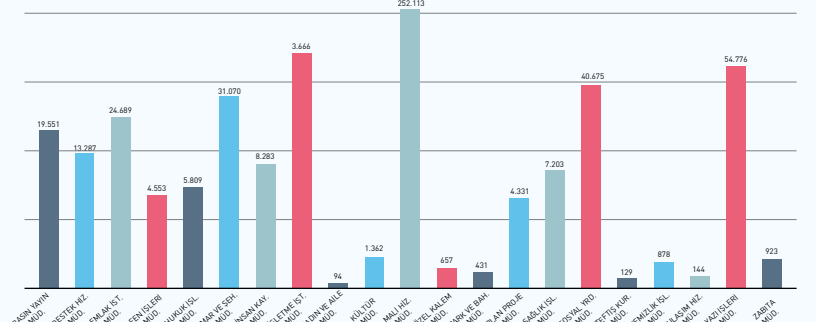
ENCÜMEN	37,510
MECLİS	9,477
EMLAK İSTİMLAK	15.297
İMAR VE ŞEH.	105.531
İŞLETME İŞT.	3.461
MALİ HİZMETLER	54.75
PLAN VE PROJE	1.437
SOSYAL YARD.	9,85.197
TOPLAM	+312.625

ADET EVRAK ADLANDIRILDI

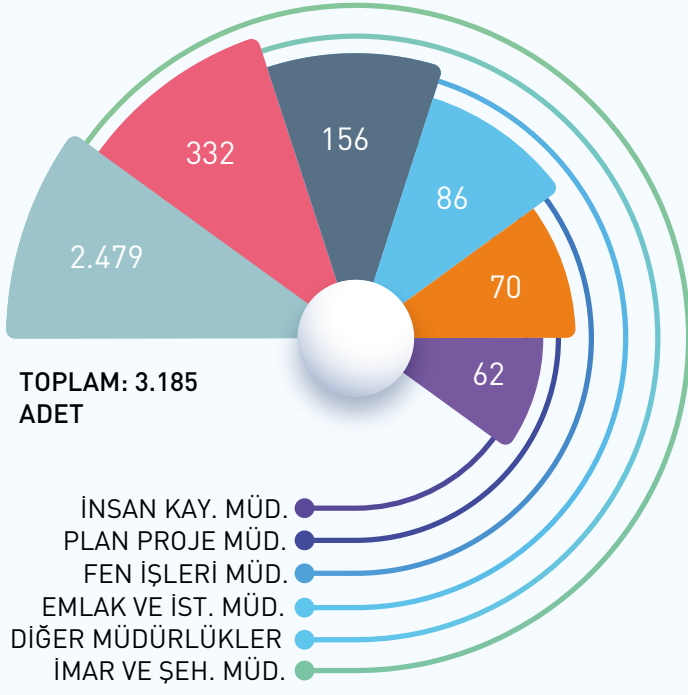
MEVCUT DOSYA SAYISI



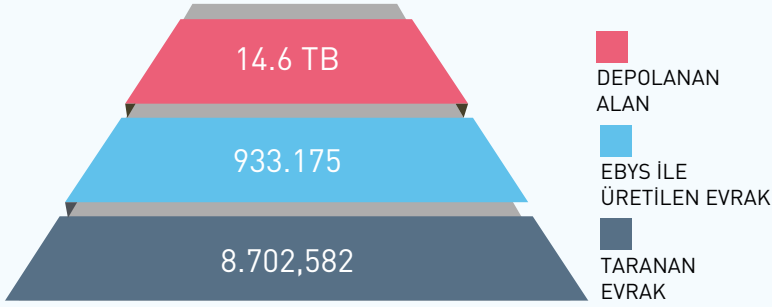
MEVCUT DOSYA SAYISININ MÜDÜRLÜKLERE GÖRE DAĞILIMI



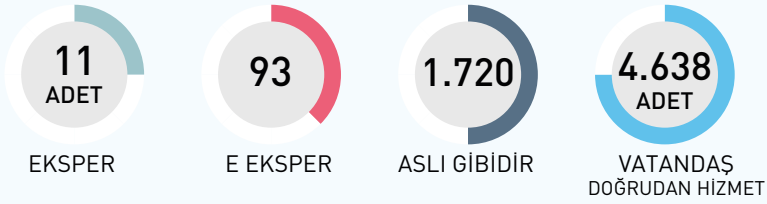
ARŞİV TAKİP SİSTEMİ



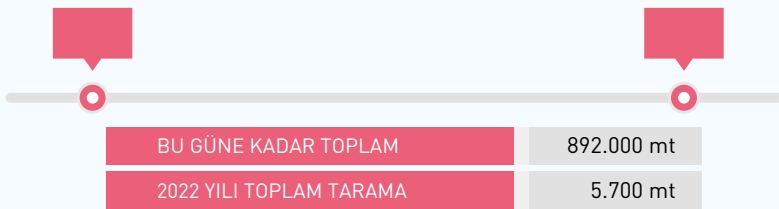
E- ARŞİV VERİLERİ



PAYDAŞLARIMIZ



AO PROJE TARAMA UZUNLUĞU



Özel Kalem Müdürlüğü



MUAMMER ÇAKIR

m.cakir@tuzla.bel.tr

Özel Kalem Müdürü

ÖZGEÇMİŞ

1987 yılında İstanbul'da doğdu. Aslen Samsunlu olan Çakır, İlk ve orta öğrenimini Tuzla'da tamamladıktan sonra Eskişehir Anadolu Üniversitesi İktisat Fakültesi İşletme Bölümünden mezun oldu. 2005 yılında Tuzla Belediyesi Özel Kalem Müdürlüğü'nde göreve başladı. 2006-2017 yılları arasında Başkan Yardımcılığı Asistanlığı,

2017-2019 yılları arasında Başkan Yardımcısı Danışmanlığı görevlerinde bulunan Çakır, 2019 yılında Özel Kalem Müdürü olarak görevlendirildi.

İkinci Üniversite olarak Anadolu Üniversitesi Yönetim ve Organizasyon Bölümü Yerel Yönetimler Programından mezun olan Çakır, evli ve 1 çocuk babasıdır.



Özel Kalem Müdürlüğü yapısı gereği belediye ile ilgili bütün konularda aktif konumdadır. Başkanın; belediye birimleri, vatandaş, kamu kurum ve kuruluşları ile sivil toplum kuruluşları arasındaki koordinasyonunu sağlayan ve ilişkilerini düzenleyen bir konumdadır.

Belediye Başkanımız ile vatandaş, ilçe protokolü, belediye meclisi, belediye encümeni, belediye personeli ve belediye hizmet birimleri arasında köprü vazifesi oluşturup, aradaki iletişimi sağlamaktadır.

Başkanlığımıza gelen toplantı, görüş ve davetler ile ilgili belediye başkanımızın günlük, haftalık ve aylık programı hazırlanmakta, harici gelen taleplerinde koordinasyonu sağlanarak değerlendirilmektedir. Bunun dışında belediyemize gelen özel ve resmi misafirlerin karşılanması, ağırlanması gibi protokol çalışmalarını da yaparak gelen misafirlerin belediyemizden memnun ayrılmasını sağlamaktadır.

Başkanlığımıza sunulan yazılı ve sözlü talepler bizzat takip edilerek, talep sahiplerine geri dönüş yapılmakta bölge halkının, istek ihtiyaç ve sorunları konusunda belediye başkanı ile görüşmesine ortam ve imkan sağlamaktadır.

Müdürlüğümüz; 'Halka hizmet hakka hizmet' düsturunu benimseyip, çalışmalarını bu şekilde sürdürmektedir. Kamu yararını her şeyin üstünde tutarak vatandaşlarımızdan gelen talepleri en kısa zamanda çözüme ulaştırmaya çalışmaktayız. Çözüm odaklı sürdürdüğümüz çalışmalarımız da Tuzla halkına en iyi şekilde hizmet etmeyi sürdürüyoruz.

Başkanımız vatandaşlarımıza, onlar her istediğinde iletişim kurabilecek kadar yakın; özgün, verimli ve etkili projeler çıkarabilecek kadar da uygun çalışma ortamı bulmalıdır. Bu minvalde amacımız Özel Kalem Müdürlüğü olarak Başkanın; Tuzla'da, gidilmedik kapı, sıkılmadık el bırakmamasını sağlarken, Tuzlamızın yarınlarına yol gösterecek vizyon projelerle gündemde olmasına gayret göstermektir.

Sunulan Hizmetler

Kurum içi iletişimin geliştirilmesi amacıyla rutin olarak;

- Başkan yardımcıları toplantıları
- Müdürler toplantıları
- Personel toplantıları tertip etmek
- Özel günlerin kutlanması
- Personel kaynaştırılmasına yönelik yapılan etkinlikler

Yine Kurum içi iletişimin geliştirilmesi amacıyla;

→ Düzenli faaliyet raporlarının birimlerden toplanarak Başkanlığa sunumu

→ Başkanın yapacağı sunumlar için gerekli bilgilerin derlenerek sunulabilir hale getirilmesi

→ Proje takiplerinin yapılması

→ Başkan'dan gelen talimatların ilgili kurum birim veya müdürlüklere iletilmesi

→ Başkanlık makamının günlük haftalık çalışma programını düzenlemek

Halkla İlişkilerin Geliştirilmesi amacıyla;

→ 14 yıldır yaptığımız her hafta Perşembe Halk günü; 33 hafta boyunca vatandaşlarımız ile bir araya gelerek sorunlarını çözüme kavuşturuyoruz.

→ Mahallelerimizi ziyaret ederek yaptığımız Halk Meclisi Programlarımızı 17 mahallemizde Yüz yüze yaparak gerçekleştirdik.

→ Mahalle Ziyareti yapıp, 139 noktada esnaf ziyaretlerinde birebir görüşmeler yaptık.

→ Her ay Üniversite Öğrencilerimizle bir araya gelerek 'Başkan Gençlerle Buluşuyor' söyleşileri gerçekleştirdik.

→ İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz ile beraber ilçemizde bulunan tüm okullarımızda; her pazartesi 'Bayrak Töreni' düzenleyerek öğrenci ve öğretmenlerimiz ile bir araya geliyor, sorun ve talepleri dinliyoruz.

→ Yıl boyunca Özel gün ve haftalarda etkinlikler yaptık, vatandaşlarımızla bir araya geldik.

→ Kent konseyi ile birlikte Sosyal Sorumluluk projeleri yaptık.

→ 7 den 70'e tüm vatandaşlarımız ile kültürel ve sosyal etkinlikler düzenleyerek farklı platformlarda bir araya geldik.

→ İlçemizde bulunan hasta, yaşlı ve taziye ziyaretleri yaptık.

→ Cenazelere katılım sağladık.

→ Düğün, nişan davetlerine katılım sağladık.

→ İlçemizde bulunan tüm Hemşehri dernekleri ve STK lar ile toplantılar ve programlar düzenledik.

→ Mahalle Muhtarlarımızın her biri ile ayrı ayrı buluşma ve 12 adet toplu Muhtarlar toplantısı yaptık.

→ İlçemizde bulunan 41 Kooperatif Site Yönetimi ve sakinleri ile görüşmeler yapıp yerinde kentsel dönüşüm kararı aldık.

→ Üniversitesinden hastanesine, okuldan emniyetine kadar 51 Adet Kamu Kurum ve Kuruluşu ziyaret ettik.

→ Ayrıca Başkanla görüşmek için Özel Kalem Müdürlüğüne başvuran herkes;

→ Özel Konularda Başkanlık Makamına Randevu İle 2.110 kişi

→ Genel konularda sadece Halk Gününde 2.700 kişi ile görüşüldü.

→ Diğer Konularda ise telefonla 3.750 kişi ile görüştürüldü.

Halk Meclisi (Site Toplantıları Dahil)	58 adet
Muhtarlar Toplantısı	12 adet
Esnaf ziyaret ve Denetimleri	139 adet
Programlar Mesaj Gönderimi	1.140 adet
Düğün ve Davetlere Çiçek Gönderimi	3.750 adet
Kamu ve Eğitim Kurumları Ziyareti	51 adet
Halk Günü Uygulaması	33 hafta
Halk Günü Görüşmeleri	2.700 kişi
Randevulu Görüşme	2.110 kişi
Telefon ile Görüşme	3.750 kişi
Düğün Nişan Ziyaretleri	410 adet
Cenaze Hasta Ziyaretleri	210 adet
Piknik Organizasyonlarına Katılım	72 adet
Röportaj	280 adet
STK ve Hemşehri Ziyaretleri	320 adet

Yönetim Ve İç Kontrol Sistemi

Özel Kalem Müdürlüğü Başkana bağlı birim olup Müdür, Protokol Sorumlusu ve diğer personel Başkan tarafından atanır. Müdürlüğümüzün satın alma işlemleri ile ihaleleri Destek Hizmetler Müdürlüğü marifetiyle 4734 sayılı kamu İhale Kanunu ile diğer ihale kanunlarına göre yapılır.

Birim içi herhangi bir denetleme birimi olmayıp bu işlem Belediyemiz Teftiş Kurulu Müdürlüğünce yapılmaktadır. Ayrıca İçişleri ve Hazine ve Maliye Bakanlığı ile Sayıştay Başkanlığı tarafından da dış denetime tabidir. Bunun yanında ISO 9001 kalite sistem denetimi amacıyla iç tetkik ve dış tetkikler yapılmaktadır.

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

1.1. Kurum İçi İletişimin Gerçekleşmesine Yönelik Faaliyetler

- Başkan yardımcılar toplantıları
- Müdürler toplantıları
- Personel toplantıları
- Özel günlerin toplantısı
- Proje takipleri
- Düzenli faaliyet raporlarının birimlerden toplanarak başkanlığa sunumu
- Başkanın yapacağı sunumlar için gerekli bilgilerin derlenerek sunulabilir hale getirilmesi

Faaliyetler	Faaliyet Sayısı
Başkan Yardımcıları Toplantısı	30
Müdürler Toplantısı	10
Personel Toplantısı	4

Protokol İşlemleri

- Belediye programları ile diğer programlardaki protokol işlemleri ve Başkanın takdimi
- Tuzla'ya gelen üst düzey konukların karşılanması ve ağırlanması
- 2022 yılı içerisinde Resmi Bayram ve Özel günlerde programlara iştirak sağlanırken gerekli protokol işleri takip edildi. Resmi ve Dini Bayramlarda vatandaşlar ve Tuzla protokolü bayramlaşmaları tertip edildi.
- Belediyemizin ilçemize kazandırdığı projelerin açılışları organize edildi.

Ayrıca

→ İlçemizdeki diğer kamu kurum ve kuruluşları ile eğitim kurumları ziyaretlerinin tertip edilmesi ile

→ Başkanlık makamına gelen yazışmaların takibi ve arşivlenmesi ile Meclis tarafından Başkanlık Makamına havale edilen önergelerin cevaplanması

1.3. Açılış Organizasyonları

Yapımı tamamlanıp hizmete hazır hale gelen projelerin açılış organizasyonları Özel Kalem Müdürlüğü ve diğer müdürlükler ile birlikte düzenlenerek gerçekleştirilmektedir.



İlçemizin şelale eğitim merkezinden sonra en büyük parkı olan Mercan Şehir Parkı ve Spor Tesislerimizin açılışı gerçekleştirildi.



Türkiye de bir ilk olan; Tuzla Belediyesi Teknoloji ve Geliştirme Merkezi (Tekmer) açılışını yaptık.



11 Kasım Millî Ağaçlandırma gününde 141 Gazi ve Şehidimiz adına 1'er fidan dikerek, toplamda 1.500 fidanı toprakla buluşturduk.



İstanbul'un dört bir yanından gelen çocuklarımız ile Çocuk Festivali açılışını gerçekleştirip, Yaza Veda Partisinde doyasıya eğlendik.

1.4. Temsil Ağırılama ve Protokol İşleri

Bakanlarımız, Milletvekillerimiz ve Danışmanlarımızdan birçok üst düzey siyasi isme Tuzla, 2022 yılında da ev sahipliği yaptı. Tuzla'nın geleceğini şekillendirecek birçok vizyon projenin temellerinin de atıldığı bu ziyaretlerde misafirlerimiz Tuzlaya ve Tuzlalılara yakışır şekilde ağırlandı.

2022 yılı içerisinde Resmi Bayram ve Özel günlerde programlara iştirak sağlanırken gerekli protokol işleri takip edildi. Resmi ve Dini Bayramlarda vatandaşlar ve Tuzla protokolü bayramlaşmaları tertip edildi.



Türkiye'nin ilk Kosgeb ve Yerel Yönetimler destekli TEKMER'in açılışını, Sanayi ve Teknoloji Bakanımız Sn. Mustafa Varank Beyefendinin teşrifleriyle gerçekleştirdik.



Her Perşembe sabahları vatandaşlarımız ile buluşarak gelen talepleri değerlendirdik.



Özel Çocuklar Komisyonu tarafından düzenlenen piknik organizasyonunda özel çocuklarımız ile birlikte keyifli vakit geçirdik.



Geleceğimizin mimarı çocuklarımızın en iyi ve eşit şartlarda eğitim alabilmeleri için bu sene Emine Yıldız Anaokulumuzun açılışı gerçekleştirildi.



Pazartesi sabahları okullarda Bayrak Töreni gerçekleştirerek, Okuldaki öğretmenlerimiz ve öğrencilerimizle biraraya gelindi.



Tuzla Belediyesi Spor Okullarında yaz ve kış dönemlerinde öğrencilerimize voleyboldan tenise, yüzmeden okçuluğa birçok dalda ücretsiz kurslar düzenlendi.



Pandemiden dolayı ara verdiğimiz esnaf ziyaretlerimizi bu sene yoğun bir şekilde gerçekleştirdik.



Yerli ve Milli Teknoloji harikalarını yerinde ziyaret edip, Selçuk Bayraktar bey ve ekibinin olağanüstü inanç, gayret ve azimlerine yakından şahit olduk.



Bu sene 5.si düzenlenen Tuzla Kariyer ve İstihdam Fuarımızın açılışını gerçekleştirip, birçok vatandaşımıza işe yerleştirdik.



Hemşehri dernekleri ile bir araya gelerek birlik ve dayanışmanın gücünü vurguladık.



Mahalle sakinlerimiz ile bir araya gelerek kentsel dönüşüm kararları aldık.



Çiftlerimizin nikah merasimlerini gerçekleştirdik. En mutlu günlerine şahitlik ettik.



Deniz Kenti, Sahil Kenti Tuzlamız 'da Denizcilik ve Kabotaj Bayramını su şovları, yarışlar ve konserler eşliğinde festival tadında kutladık.



Tuzla Belediyesi personellerimizle konaklamalı eğitim programında bir araya geldik.



Bir Millet İki Devlet şuuruyla kardeşimiz Azerbaycan'ın Karabağ Zaferini coşkuyla kutladık. Programımıza Cumhurbaşkanlığı İletişim Başkanı Sn. Fahrettin ALTUN beyefendi teşrifleriyle bizleri onurlandı.

2. Diğer Hususlar

Müdürlüğümüze gelen talep ve şikâyetler Cimer, Ulakbel, Resepsiyon Beyaz Masa ve İletişim Merkezi üzerinden yönlendirilmektedir. 2022 yılında Müdürlüğümüzde sonuçlandırılmayan talep veya şikâyet bulunmamaktadır.

Bunun yanında Başkanın STK, eğitim kurumları, mahalle ziyaretleri, esnaf ziyaretleri, ibadethane ziyaretleri esnasında gelen talepleri alıp takip etmek ve belediye birimlerince sonuçlanmalarını sağlamak amacıyla görevlendirilen personellerde aktif olarak takip yapmaktadırlar.

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü



AHMET KORKMAZ

a.korkmaz@tuzla.bel.tr

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü V.

ÖZGEÇMİŞ

Ahmet KORKMAZ, 1979 yılında İstanbul'un Silivri ilçesinde doğdu. İlkokul, ortaokul ve lise eğitimini Silivri'de tamamlayan Ahmet KORKMAZ, Anadolu Üniversitesi Halkla İlişkiler ve Tanıtım (Önlisans) programının ardından Anadolu Üniversitesi İktisat Fakültesi Kamu Yönetimi (Lisans) bölümünden dereceyle mezun oldu. Ahmet KORKMAZ, yüksek lisansını Gebze Teknik Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü'nde "Sosyal Hizmet Bağlamında Hizmet Yeniliği Kavramı: Tuzla Belediyesi Gönül Elleri Çarşısı Örneği" isimli çalışmasıyla tamamladı. Ahmet KORKMAZ, lise öğrencisi iken başladığı iş hayatında yerel radyo-tv ve gazetelerde muhabir, editör, sorumlu yazı işleri müdürü, genel yayın yönetmeni ve imtiyaz sahibi gibi çeşitli görevlerde bulundu. Ulu-

sal basın tecrübesinin ardından 2004-2009 yılları arasında Silivri Belediyesi'nde Basın Danışmanı, 2010-2012 yılları arasında AK Parti Silivri İlçe Başkanlığı'nda Basın Danışmanı olarak görev yapan Ahmet KORKMAZ, 2012 yılında Tuzla Belediyesi Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü'nde çalışmaya başladı. Tuzla Belediyesi Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü'nde 2014-2019 yılları arasında Basın Yayın Sorumlusu, Tuzla Belediyesi İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü'nde 2019-2022 yılları arasında İnsan Kaynakları Şefi olarak görev yapan Ahmet KORKMAZ, 2 Eylül 2022 tarihi itibarıyla Tuzla Belediyesi İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü olarak görev yapmaktadır. Ahmet KORKMAZ, evli ve 2 çocuk babasıdır.



SUNULAN HİZMETLER**İNSAN KAYNAKLARININ STRATEJİK YÖNETİMİ**

• Belediye Başkanımız Sayın Dr. Şadi YAZICI'nın belirlediği strateji ve politikalara uygun bir biçimde İnsan Kaynakları Yönetimi'nin tüm faaliyetlerini bütünlük ve düzen içerisinde sürekliliği olan bir yaklaşımla sürdürüyoruz.

• İnsan Kaynakları Yönetimi'nin insan kaynakları planlaması, kadrolama, değerlendirme-ödüllendirme, yetiştirme-geliştirme, endüstri ilişkileri ve koruma gibi tüm fonksiyonlarını stratejik unsurlarıyla birlikte gerçekleştiriyoruz.

• İş Analizi, iş tanımı ve işin gereklerinden olan tespitlerimizden yararlanmak insan kaynaklarının etkin, verimli ve iş yaşamının kalitesini yükselten bir şekilde planlaması ve sürdürülmesi önceliğimizi oluşturmaktadır.

• Müdürlüğümüz, 15 çalışanı ile belediyemizin tüm personelinin Özlük, Maaş Tahakkuk, Eğitim, Organizasyon ve İş Sağlığı ve Güvenliği iş ve işlemlerini sürdürüyor.

İNSAN KAYNAKLARI PLANLAMASI

Mevcut insan kaynağımızı en verimli biçimde kullanımı, gerekli görülen uygun beceri, uzmanlık ve yeterliliklere sahip insan kaynağı sayısının korunması, gelecekteki personel gereksiniminin tahmin edilmesi ve hızla değişen koşullara uyum sağlanması için Başkanlık makamının talimat ve yönlendirmeleri doğrultusunda İnsan Kaynakları Planlamamızı yapıyoruz.

GÖREVDE YÜKSELME VE UNVAN DEĞİŞİKLİĞİ SINAVI

Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Sınavı düzenledik. 1 Ayniyat Saymanı, 1 Uzman ve 1 Mühendis kadrolarına yazılı ve sözlü sınav puan ortalamasına göre atama yaptık.

**ZORUNLU KONTENJAN AÇIKLARINI KAPATIYORUZ**

4857 Sayılı İş Kanunu'na istinaden zorunlu kontenjan açıklarını teknik personel ihtiyacımızla karşıladık. 1 eski hükümlü (İnşaat Teknikeri) ve 1 engelli (Harita Teknikeri) kadrolu işçinin istihdamını sağladık.

**PERSONEL HAREKETLERİ**

2022 Yılında;

343 kademe ilerleme işlemi ile 47 hareket onayı işlemi yaptık.

3 Memurun emeklilik/vefat işlemlerini yaptık.

36 Memurun kadro derece ilerlemesini yaptık.

NAKLEN VE AÇIKTAN ATAMA İLE PERSONEL TEDARİK VE SEÇİMİ

2022 Yılında;

5 Kurumdan 5 Memurun Naklen Atama Kabulünü Yaptık.

Belediyemizden 2 Memur 2 farklı kuruma naklen atanmıştır.

Belediyemize yapılan 50 naklen atama, 37 açıktan atama talebi personel planlamamızda ihtiyaç olmadığı gerekçesiyle uygun bulunmadı.

EĞİTİM VE GELİŞTİRME

Salgın sürecinde tedbirler kapsamında resmi kurumların ücretsiz (Marmara Belediyeler Birliği, Türkiye Belediyeler Birliği vb.) online eğitimlerine ilgili personelin katılımını organize ettik. Bu eğitimlerde personelimizin teorik bilgilerle donanımının artmasını sağlıyoruz.

Kalite Yönetim Sistemleri eğitim ve toplantılarını mesai saatleri haricinde yüz yüze gerçekleştirdik.

İŞE ALIŞTIRMA (ORYANTASYON) EĞİTİMİ

İşe yeni başlayan personele kurumumuzu, çalışma ortamını, hizmet ve faaliyetlerimizi tanıtıcı işe alıştırmaya eğitimi veriyoruz. İşe yeni başlayan personeli müdürlüğüne teslim ediyoruz. Personelin işe başlamasının ardından müdürlüğünden göreve başladığına dair yazı alıyoruz.

2022 yılında naklen atanan 5 memur ve 4857 Sayılı İş Kanunu'na istinaden zorunlu kontenjan açığı kapsamında istihdam edilen 2 kadrolu işçiye işe alıştırmaya eğitimi verdik.

STAJ YOLUYLA MESLEKİ UYGULAMA EĞİTİMİ

Lise ve üniversite öğrencilerinin aldıkları teorik eğitimin pratik karşılığını sağlayan staj yoluyla eğitim 2022-2023 döneminde devam etmektedir.

2022-2023 Eğitim Öğretim Yılında kurumumuzda 65 lise öğrencisi staja devam etmektedir.

2022-2023 Eğitim Öğretim Yılında kurumumuzda 66 üniversite öğrencisi staj yaptı.

KONAKLAMALI MEVZUAT EĞİTİMİ

Belediye Başkanımız Sn. Dr. Şadi YAZICI ve eşi Dr. Fatma YAZICI'nın katılımıyla 25-27 Şubat 2022 ve 4-6 Mart 2022 tarihlerinde Ankara'da Konaklamalı Mevzuat ve Motivasyon Programı düzenledik. 2'şer günlük organizasyonlarda mevzuat eğitimi programları, Yavuz Seçkin ile Stand-up gösterileri, sıra gecesi ve müzikli eğlence programı, doğa yürüyüşü gibi etkinlikler düzenledik. Özel etkinliklerde konuklarımıza kestane, sucuk-ekmek ve çiğ köfte ikram ettik.

Belediyemizin 2021 yılı çalışmalarında başarılarıyla göz dolduran mesai arkadaşlarımız, Yılın Enleri ödülleri Belediye Başkanımız Dr. Şadi Yazıcı'nın elinden aldı.





İLETİŞİMDE ENGEL YOK

Belediyemiz ve Tuzla Halk Eğitimi Merkezi işbirliğiyle işitme engelli, dil ve konuşma bozukluğu olan vatandaşlarımızın kurumumuzdaki iş ve işlemlerini kolaylaştırmak ve sağlıklı iletişim kurmak amacıyla ücretsiz, sertifikalı İşaret Dili Kursu düzenledik.



PERSONEL DEVAM KONTROL SİSTEMİ

Personel Devam Kontrol Sistemi ile çalışanın aidiyeti, iş sorumluluğu, işe devamlılığı ve uyumu değerlendirilmektedir.

PDKS ve Digikent Yazılım Programı senkronize olduğundan, birinde yapılan işlem diğerinde online olarak işlenmektedir.

Kurum, her çalışanın iş kayıtlarını PDKS ile öğrenebilmekte, günlük raporlarla geç kalan ve devamsız personelin durumunu tespit edebilmektedir.

PDKS kapsamında Tuzla Belediyesi ana hizmet binası ve dış birimlerinde 17 adet yüz okuma, 35 adet parmak okutma olmak üzere toplam 52 adet cihaz bulunmaktadır.



ÜCRET YÖNETİMİ

Kurumumuzun maaş tahakkuk işlemleri Maaş Tahakkuk Şefliği tarafından yapıyor.

Başkan Yardımcısı, memur, işçi, sözleşmeli personel ve stajyerlerin maaş tahakkuk ve sosyal hakları ile SGK, Emekli Sandığı tahakkuklarının ve kesintilerinin yapılması Maaş Tahakkuk Şefliği tarafından sağlanmaktadır.

Memurları Sosyal Denge Sözleşmesi, İşçilerin Toplu İş Sözleşmesi kapsamında yer alan mali ve sosyal hakların tahakkuku Maaş Tahakkuk Şefliğince gerçekleştirilmektedir.

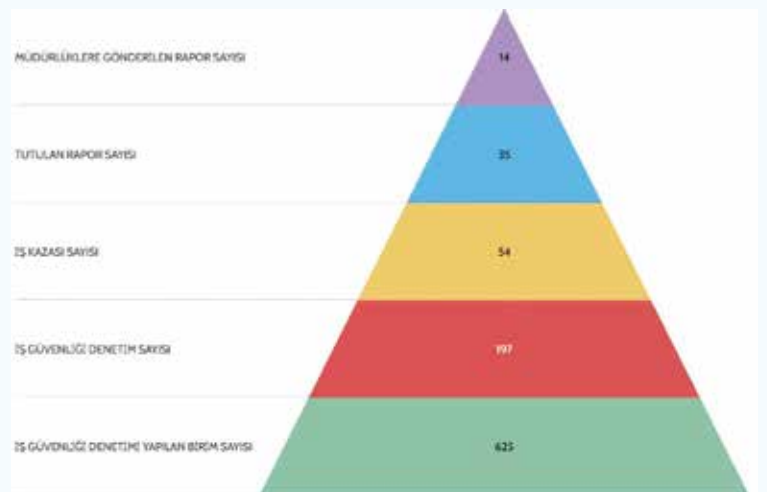
İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ

İş Sağlığı ve Güvenliği çalışmalarımız kapsamında kurum personelimize tüm iş günlerinde kesintisiz İşyeri Hekimi ve İş Sağlığı Uzmanı ile hizmet verilmesini sağladık.

İnsan kaynakları yönetiminin koruma işlevini karşılayan İş Sağlığı ve Güvenliğinde, çalışanların iş sağlığı ve güvenliğini emniyetli, sağlıklı bir ortamda sürdürmesi için belediyemizin hizmet birimlerinde günlük denetimler yapıyoruz.

Denetimlerde tespit ettiğimiz ve iş kazası ile meslek hastalığına sebep olabilecek risk ve tehlikeleri raporlayarak ilgili müdürlüğe resmi yazı ile gönderiyoruz, takibini yapıyoruz. İş kazası geçiren personelin sağlık durumuyla yakından ilgileniyor, kurum adına iş kazası raporunu hazırlıyoruz.

Kaza tarihinden itibaren 3 gün içinde SGK'ya bildirimde bulunuyoruz.



ÖNCE İŞ SAĞLIĞI, ÖNCE İŞ GÜVENLİĞİ

6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu kapsamında Belediye-miz personeline zorunlu eğitimleri kendi imkanlarımızla düzenledik.



ENDÜSTRİ İLİŞKİLERİ

TUZ-YAP A.Ş. TOPLU İŞ SÖZLEŞMELERİ

Belediyemiz İktisadi Teşekkülü TUZ-YAP A.Ş. Personelinin 2. Toplu İş Sözleşmesi'ni imza altına aldık. Personelimize tüm idari, mali ve sosyal hakları ile yaklaşık % 100 zam yapıldı. Personelimiz Toplu İş Sözleşmeleri ile çok sayıda yeni haklar kazandı.

DEĞİŞEN ŞARTLARA UYGUN ÇÖZÜMLER

TUZ-YAP A.Ş. Personelinin yanı sıra sözleşme dönemi dışında memurların kumanya yardımını yürürlüğe koyduk, kadrolu işçilerin yemek ücretini arttırdık. Kadrolu işçilerin TİS görüşmelerine devam ediyoruz.



ISO 9001-2015 KALİTE YÖNETİM SİSTEMİ

ENTEĞRE YÖNETİM SİSTEMİ

TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi ve TS ISO 10002:2018 Vatandaş Memnuniyeti Yönetim Sistemi'nin ardından TS EN ISO 14001:2015 Çevre Yönetim Sistemi ve TS EN ISO 37101:2016 Topluluklarda Sürdürülebilir Kalkınma Yönetim Sistemlerini Entegre Yönetim Sistemi çatısı altında buluşturduk.



ORGANİZASYON

• Başkanlık Makamının takdir ve onayıyla belediyemizin organizasyon şemasında yeni oluşturulan müdürlük, şeflik ve sorumlu birimlerin personel ihtiyacına Başkanlık Makamının onayıyla yardımcı oluyoruz.

• Müdürlerin izin/rapor döneminde vekâlet işlemlerini hazırlıyoruz. Başkanlık Makamından gelen onay yazısının ardından otomasyon sisteminde vekalet tanımını yapıyoruz.

• 2022 yılında 113 vekâlet işlemi hazırladık.

İŞ HUKUKU

ARABULUCULUK YOLUYLA UYUŞMAZLIKLARA ÇÖZÜM

İşe alım ve yönetim sürecinde olduğu gibi iş akdinin sona ermesi ve emeklilik işlemlerinin de bütünlük ve düzen içinde gelişmesini koordine ediyoruz. Arabuluculuk görüşmeleri ile hukuki şartları sağlıyoruz.

2022 yılında 145 personelle arabuluculuk yoluyla hukuki anlaşma sağladık. Arabuluculuk görüşmelerinde %88 oranında anlaşma sağlanarak çalışanlarımızın ilişik kesme sürecinde de kurumumuzdan memnuniyet ile ayrılması sağlandı.

DEĞERLENDİRME KOMİSYONU

7315 Sayılı Güvenlik Soruşturması Kanunu ve yönetmelik kapsamında güvenlik soruşturması ve arşiv araştırmalarını düzenli yaptırıyoruz. Güvenlik soruşturması ve arşiv araştırması sonuçlarını Değerlendirme Komisyonu'muzda düzenli olarak raporluyoruz.

PANDEMİ DÖNEMİ FAALİYETLERİMİZ

COVID-19 UYGULAMALARI

Cumhurbaşkanlığı Genelgesi ile tüm idari izinler ve tedbir amaçlı zorunlulukların ortadan kaldırdığı 9 Nisan 2022 tarihine kadar Covid-19 hasta takibini ve diğer işlemleri titizlikle sürdürdük.

BİRİMİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

- Personelin periyodik muayenelerini gerçekleştireceğiz.
- 2023 yılı içinde kurum imkanları ile personelimize motivasyon arttırmaya yönelik etkinlikler yapmayı planlıyoruz.

DİĞER HUSUSLAR

EVRAK İŞLEMLERİ

Gelen Evrak	: 18.451
Giden Evrak	: 2.407
Toplam Evrak Sayısı	: 20.858

İSTEK-ŞİKAYET

Başvuru Sayısı	: 50
Cevaplandırılan Başvuru Sayısı	: 50
Cevaplandırılacak Başvuru Sayısı	: 0

CİMER

CİMER Başvuru Sayısı	: 27
Cevaplandırılan Başvuru Sayısı	: 27



Destek Hizmetleri Müdürlüğü



MUAMMER ÖZDEMİR

m.ozdemir@tuzla.bel.tr

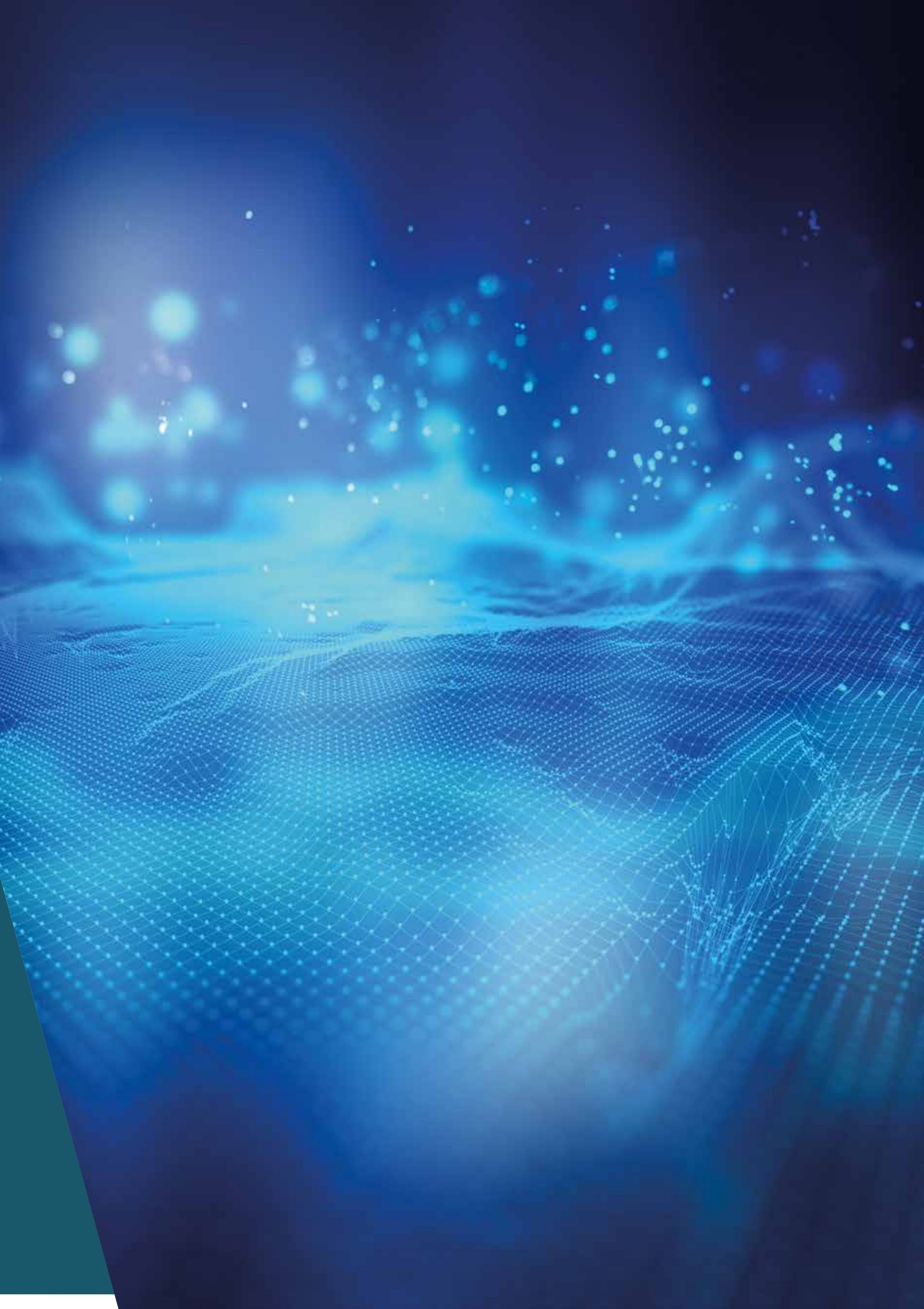
Destek Hizmetleri Müdürü

1972 yılında Nevşehir’de doğdu. İlk ve orta öğrenimini Kartal, lise öğrenimini ise Tuzla Teknik Lisesi Bilgisayar Bölümü’nü bitirdi. Anadolu Üniversitesi Web Tasarımı ve Kodlama Bölümü ile Anadolu Üniversitesi İktisat Fakültesi Maliye Bölümü’nü tamamladı. Okan Üniversitesi İşletme Anabilim Dalında Yüksek Lisansını “Belediye Gelirleri, Gelir Artırıcı Çalışmalar ve Kaçak Tespiti” konulu teziyle tamamladı.

1993 yılında Tuzla Belediyesi Bilgi İşlem Müdürlüğü’nde teknik personel, 1999 yılında şef, 2003 yılında müdür olarak görevlendirildi. 1994-1996 yıllarında Pendik Halk Eğitim Müdürlüğü ve Özel bir şirket işbirliği protokolü kapsamında 2 yıl Bilgisayar ve Programlama dersleri verdi. Tuzla Spor kulübü yönetim kurulu üyesi, TUZPEV yönetim kurulu Başkanlığı görevlerini yaptı.

Tuzla Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemi koordinasyon çalışmalarını yönetti. ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi, ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi, Stratejik Plan Hazırlama çalışmalarında görev aldı. 2006 yılında Norm Kadro uygulaması ile Bilgi İşlem, İdari İşler, İnsan Kaynakları ve Satınalma Bölümlerinden oluşturulan Destek Hizmetleri Müdürlüğü görevine atandı.

Bilgi İşlem, İdari İşler ve Satınalma bölümlerinden oluşturulan Destek Hizmetleri Müdürlüğü görevi ile TEKMER (Teknoloji Geliştirme Merkezi) Yönetim Kurulu Başkanlığı görevini yürütmekte olan Özdemir, Evli ve 2 çocuk babasıdır.



SUNULAN HİZMETLER**Bilgi İşlem Birimi:**

- 1) Program yazımı, temini veya genel bilgi işlem çalışmaları için yeni gelişmeleri izlemek, gerekli eğitimlerine katılmak, arşivde toplamak, Belediyemiz ana binası ve bağlı birimlerince kullanılan uygulamalar arasındaki veri aktarımının sorunsuz ve standartlara bağlı olması için gerekli düzenlemeleri hazırlayıp uygulamaya geçirmek,
- 2) Birimlerin bilgisayar programı ihtiyaçlarını karşılamak üzere programlar üretmek veya temin etmek, ilgili şartnameleri hazırlamak, satın alma/muayene/kabul vb. komisyonlarda görev almak,
- 3) Belediyemiz ve bağlı birimlerde bilgisayar ve yan donanımlarının alt yapısının oluşmasında teknik danışmanlık yapmak,
- 4) Birimlerdeki mevcut bilgisayar ve yan donanımlarının bakım ve onarımlarından sorumlu olmak, bakım anlaşması ile garanti kapsamında bulunanların servis hizmetleri için gerekli koordinasyonu sağlamak,
- 5) "Güvenli Tuzla" Projesi kapsamında, ihtiyaç duyulan alanları tespit ederek kamera montajı/bakımı yapmak ve gerektiğinde kamera kayıtlarını ilgili birimlere vermek,
- 6) Belediyemiz personelinin işe giriş-çıkış saatlerinin takibi amacıyla Parmak İzi Cihazı ve Yüz Okuma Cihazının kurulum, bakım ve onarımını yapmak,
- 7) Belediyemizin hizmet ve programlarının yayınlandığı LED ekranlarımızın bakım, onarım ve takibini yapmak,
- 8) Belediyemiz ve bağlı birimlerde kullanılan IP Santral sisteminin kesintisiz çalışmasını sağlamak, ilgili yerlere ihtiyaç duyulduğunda IP telefon kurmak, ilgili birimlerde kullanılan telsizlerin bakımlarını yapmak,
- 9) Birimlerimizce ihtiyaç duyulacak tüm bilişim teknolojilerine ait gereksinimleri belirleyici fizibilite çalışmalarında bulunmak, gerektiğinde bu bilişim teknolojilerinin kurulum/bakım/onarımını yapmak ve bunlarla ilgili teknik şartnameleri hazırlamak ve ilgili birim/birimlere iletmek
- 10) Sunucuların (Application,Data,Domain,Virüs,Email) kurulum, konfigürasyon, yedekleme ve yönetimleri, LAN (iç ağ), WLAN (uzak iç ağ) ve WAN (uzak internet ağı) bağlantılarının sürekliliğinin sağlanması, ağ cihazlarının bakımı, kurulumu ve konfigürasyonun yapılması, Belediyemiz ağına dışarıdan gelebilecek saldırılara karşı korumak amacıyla güvenlik duvarı (firewall) yönetilmesi gibi sistem ve network hizmetlerini zamanında ve sürekli yapmak,
- 11) Bilginin gizlilik, bütünlük ve erişilebilirlik açısından değerlendirilerek, içeriden ve/veya dışarıdan gelebilecek kasıtlı veya kazayla oluşabilecek tüm tehditlerden korunmasını sağlamak amacıyla politikaları belirlemek, eğitimleri vermek, penetrasyon (sızma) testlerini planlamak, uygulamak ve denetimini sağlamak,
- 12) Otomasyon Yazılımı kapsamında Belediyemiz personelinin karşılaştıkları sorunları çözmek, istek ve hataları ilgili birimlere yönlendirmek. Yürütülen projeler ve modüllerin kullanımı ile ilgili kullanıcılara yönelik eğitimler düzenlemek,
- 13) Etkinlik, program, sunum vs. çalışmalarında gerekli bilgisayar, projeksiyon ve yazılım desteğinin verilmesi

Satın Alma Birimi:

- 1) İhale Hazırlık dosyalarının mevzuata uygun bir şekilde hazırlanmasının kontrol ve organizasyonu ile ön mali kontrol süreçlerinin takibi,
- 2) İstenilen mal ve hizmet alımı ile yapım işlerine ait yaklaşık maliyet araştırması için firmalarla gerekli görüşmelerin yapılması ve demo ürünlerin incelenmesi
- 3) İhalelerle ilgili yazışmaların yapılması, kayıtların tutulması, dos-

yalama ve arşivlemenin yapılmasının kontrol ve organizasyonu,

- 4) İhale komisyonlarının oluşturulması ve komisyonun bilgilendirilmesi
- 5) İsteklilere yapılacak olan ihaleler ile ilgili bilgi verilmesi
- 6) İhalelere ait ilanların hazırlanması, Basın İlan Kurumu, Kamu İhale Bülteni, Belediye Web sayfasında yayınlanmasının sağlanması
- 7) İsteklilerden ihale katılım zarflarının tutanak ile alınması ve ihale komisyonuna sunularak ihalenin usulüne uygun olarak yapılmasının sağlanması
- 8) İhale sonrası ihale teyit raporunun düzenlenmesi ve ihalenin onaylanması
- 9) Yüklenicinin sözleşmeye davet edilmesi ve gerekli evrakların kontrolü
- 10) Yüklenici ile sözleşmenin imzalanması ve İhale dosyasının ilgili müdürlüğe teslimi
- 11) Mevzuat Takibi Yapılması, Güncel Mevzuat değişikliklerinin izlenmesi ve personeline aktarılması ile EKAP işlemleri

İdari İşler Birimi:

- 1) Elektrik, Su, Doğalgaz aboneliklerinin yapılması
- 2) Elektrik, Su, Doğalgaz Faturalarının takibi
- 3) Elektrik, Su tesisatlarının çekilmesi arızaların giderilmesi, tesisat sorunlarının giderilmesi
- 4) Merkez Bina ve ek hizmet binalarının iç ve dış temizliğinin yapılması
- 5) Klima sisteminin günlük ve mevsimlik ayarlarının yapılması, kombi kazan bakım ve arıza işlemlerinin takibi
- 6) Kapı ve çekmece kolu, musluk, kilit, lamba, düğme, menteşe vs. taşınır ve taşınmaz malların tamirat ve tadilat hizmetleri
- 7) Asansör bakım-onarım hizmetlerinin yapılması
- 8) Resmi tören, anma programları, düzenlenen etkinliklerde bayrak asma, pankart, ses düzeni kurulması vs. hizmetler
- 9) Afiş stantlarının düzenlenmesi tamirat ve tadilat işlemleri
- 10) Çay servisi ve odacılık hizmetleri
- 11) Müdürlüklerin ihtiyacı olan masa, sandalye vs. mefruşatların tespiti ve tedarik işlemleri
- 12) Merkez bina ve ek hizmet binalarının boya ve diğer tadilat işlemleri
- 13) Birim kurulması, yer değişimlerinde masa, sandalye ve diğer malzemelerin taşınması, yerleştirilmesi
- 14) Güç kaynağı, jeneratör bakım-onarım hizmetleri, soğutucu ve dolap bakımları
- 15) Belediye zemininde bulunan kuyuların su seviye kontrolleri ve pompaların bakım-onarım işlemleri
- 16) Müdürlük bütçe ve ödenek kontrol işlemleri
- 17) İhtiyaç duyulan mal ve hizmet alımı ile yapım işlerine ait taleplerin kabul edilmesi ve evrak kayıt işlemleri
- 18) Birimlerin ve vatandaşların fotokopi, ozalit ve baskı taleplerini gerçekleştirmek
- 19) Merkez bina ve ek hizmet binalarının elektrik-elektronik tamiri, havuz mekanik bakım işlemlerinin takibi

1. FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

1. Bilgi İşlem Birimi

BİLGİ İŞLEM BÖLÜMÜ



- Sistem
- Otomasyon
- Teknik

Sistem Altyapımız

2022 Yılı İtibarıyla Sistem Kaynaklarımız

- 14 Fiziksel Sunucu
- 200 TB Storage
- 87 Sanal Sunucu
- 2,5 TB RAM



Network Altyapımız



- 2 Firewall
- 46 Switch
- 40 Access Point

Merkez Binamızdan yönetilen 8 VPN Lokasyonumuz bulunmaktadır.

GÜVENLİK SİSTEMİ YENİLEME PROJESİ

Kurum bünyesinde merkezi sisteme bağlı lokasyonların güvenlik duvarları son nesilleri ile yenilenmiştir.

- Merkez Bina
- TYP (Tuz-Yapı)
- NST (Nikah Sarayı & Ayyıldız Sosyal Tesisi)
- OHB (Orhanlı)
- PBM (Park & Bahçeler)
- SEP (Şelale Eğitim Parkı)
- SHB (Şifa)
- ZBM (Zabıta)
- IHB (İstasyon)

Siber saldırı riskine karşı sistemlerimizi daha iyi korumak amacıyla DDoS atak önleme hizmeti devreye alınmıştır.




SSO(SINGLE SIGN ON) PROJESİ

AG/Güvenlik yetkilendirme ve Takip sisteminin kullanıcı bazlı olmasını amaçlayan proje başlatılmıştır.



ANTI-VİRÜS SİSTEMİ YENİLEME PROJESİ

Bilgisayarların zararlı yazılımlara karşı koruma sistemleri güncelleştirilmiştir.

Engellenen Virüs ve Casus Yazılımları



Veri Güvenliği

PROEL

ISO 27701

Kişisel Veri Yönetim Sistemi Standardı

ISO 27001

Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi

19/04/2022 tarihinde sertifikalarımız yenilenmiştir.

Sistem Çalışmaları

- USOM: Bilgi Teknolojileri Kurumu'na bağlı Ulusal Siber Olaylara Müdahale Merkezi ile koordinasyona devam edilmektedir.
- UCM PROJESİ: Ortak Takvimi/Rehber sistemlerine ihtiyaçlara göre fonksiyonlar geliştirildi.
- İM YENİLEME PROJESİ: Kurum içi anlık mesajlaşma sistemi baştan kuruldu.
- AMP YENİLEME PROJESİ: Yaklaşık Maliyet, hakke dij ve birim fiyat yazılımı yeni sisteme taşındı.
- DİJİTAL ASKI YENİLEME PROJESİ: Merkez binadaki dijital askı yazılımı yeni sisteme taşındı.
- DB: Veri tabanı Takip ve Yönetim sisteminin uzaktan erişim sistemi yenilendi.
- UZAKTAN ERİŞİM: Yenilenen Bilgisayar Uzaktan Yönetim Sisteminin iyileştirme projesi Gretcis ile beraber sürdürülmektedir.

Otomasyon Sistemimiz

2022 Yılı itibarıyla ;
Vatandaşlarımızın verilen hizmetlerin en iyi şekilde yapılabilmesi ve süreç yönetiminin akıcı hale gelebilmesi için başlangıçta 19 olan Kurum Otomasyonumuzdaki modül sayısı 75'e çıkarılmıştır.

Birimlerimizin hazır olarak kullanılabileceği rapor sayısı ise 870'e yükseltmiştir.



DIGIKENT MOBİL



- ✓ DIGIKENT MOBİL E-RYS ile evrakların görüntülenmesi ve **yonlendirme** işlemlerinin yapılması sağlanmıştır.
- ✓ **Denetim modülü** kullanıma sunulmuştur.
- ✓ MOBİL BYS ile
 - Ruhsat sorgulama,
 - Demirbaş sorgulama,
 - Paydaş ve Paydaş borç sorgulama,
 - Müdürlüğe gelen talep, istek ve şikayetleri görüntüleme,
 - Sosyal Yardımlar Tespit Formu vb. işlemler gerçekleştirilebilmektedir.
- ✓ Vakıfbank Hesap Hareketleri sorgu ekranında geniş tarih aralığında sorgu yapılabilmesi sağlanmıştır.

31.831 evrak m-İmza ile imzalanmıştır.

Otomasyon Sistemi Geliştirmeleri

✓ SOSYAL YARDIMLAŞMA YÖNETİMİ:

- Sosyal Yardımlar Müdürlüğümüz saha ekibinin evrakı ve kimlik okuma sistemi (NFC) ile daha güvenli, hızlı işlem yapabilmesi için gerekli çalışmalar başlatılmıştır.
- E-Belediye üzerinden alınan başvuruların otomatik olarak dosya, talep ve tespitlerinin okutulabilmesi ve Sosyal Yardımlar Müdürlüğümüzün işlemlerini dijital ortamda yürütmesi adına düzenlemeler yapılmıştır.

✓ GELİRLER YÖNETİMİ:

- 2022 Yılı Emlak, Çevre, İlan Beyan, Pazar Yerleri aktarım işlemleri yapılmıştır.
- Tapu Rayıç sorgu ekranında belirtilen ihtiyaçlara göre düzenlemeler gerçekleştirilmiştir.
- 21/07/2022 tarihi itibarıyla uygulanması gereken Geçikme Zammı Oranları sisteme entegre edilmiştir.

✓ ELEKTRONİK BELGE YÖNETİM SİSTEMİ :

- SDP(Standart Dosya Planı) kodlarının güncelleştirilmesi işlemi gerçekleştirilmiştir.



Sicil Servisi

- ✓ Mali Hizmetler Müdürlüğümüzde yürüttüğümüz paydaş bilgileri güncelleme ve eksik bilgilerin tamamlanması çalışmaları kapsamında;
 - Gelir arttırıcı çalışmalara öncelik verilmiştir.
 - Sicil birleştirilmesi yapılmıştır.
 - Bilgi eksiklikleri tespit edilmiştir.
 - Adres güncellemeleri yapılmıştır.
 - Borcu olan mükelleflerden borç anlığı belirlenip bu aralıklarda çalışma yürütülmüştür.

✓ Aktif Mükellef	: 434.754
✓ Yeni Paydaş	: 17.904
✓ Sicil Birleştirilen	: 204.905
✓ Güncellenen Paydaş	: 50.152

Otomasyon Sistemi Geliştirmeleri

✓ PAYDAŞ İLİŞKİLERİ YÖNETİMİ:

- Yabancı ülkelere ait telefon numaralarının Paydaş üzerinde sisteme kaydedilebilmesi ve SMS gönderiminin yapılabilmesi sağlanmıştır.

✓ İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ:

- Maaş hesaplamalarında yapılan mevzuatsal değişiklikler doğrultusunda gerekli düzenlemeler yapılmıştır.
- Memur modülünde kullanılan maaş dokümanı formunda banka değişikliği sonrası istenen değişiklikler gerçekleştirilmiştir.
- Eğitim Kayıt ekranı üzerinden katılım durumu raporu alınması sağlanmıştır.
- Memur, İşçi, TUDYAP dahil olmak üzere dış görevde çalışan personellerin alınabileceği rapor sayısı kullanıma sunulmuştur.



E-DEVLET ENTEGRASYONU

✓ E-Devlet Servis Entegrasyonu

- Yeni E-Devlet servislerinin 21 tanesi devreye alınmış olup, 4 tanesi e-devlet politikaları değişmesi sebebi ile kaldırılmıştır. 3 yeni servis eklenmesi için çalışmalar devam etmektedir.
- İmar Bilgi sorgulama,
- İhale sorgulama,
- Mercis Günder sorgulama
- E-belediye'ye E-Devlet üzerinden giriş yaparak ödeme işlemlerinin yapılması

✓ E-Belediye Güvenlik Entegrasyonu

- Tuzla online hizmetlerine Two-Factor Authentication (Çift faktörlü doğrulama) Yapılarak giriş yapılabilmektedir.



Otomasyon Sistemi Geliştirmeleri

✓ ÇAĞRI MERKEZİ/BASUVURU YÖNETİMİ:

- Çağrı Merkezi ve Başvuru Yönetimi kayıt sayılarına KVKK gereği Doğum Tarihi kontrolü eklenmiştir.
- İBB Entegrasyonu servis güncellemeleri gerçekleştirilmiştir.
- Bridge Anket Uygulaması üzerinden alınan başvuruların Başvuru Yönetimine dönüşü ve birimlere dağıtılması konusunda servis paylaşımını yapılmıştır.

✓ İŞLETME YÖNETİMİ:

- İşletme Yönetimi Gönderme Emri ekranları,
- İşletme Yönetimi Gönderme Emri toplu rapor ekranı oluşturulmuştur.

✓ EMLAK İSTİMLAK YÖNETİMİ:

- Tapınmaz, Tahsis / Kıra Yönetimi ve Ecrimisi ekranlarında ihtiyaçlara göre düzenlemeler gerçekleştirilmiştir.



E-BELEDİYE HİZMETLERİ

✓ Kullanıcı Dosta

- Hek Günlü Uygulaması ve yeni teknolojiler ile tasarlanan kodlama yeni e-Belediye artık çok daha kullanıcı dostu ve kullanımı kolay.

✓ Mobil Uyumlu (Responsive)

- Mobil Uyumlu (Responsive) tasarım ile yeni e-Belediye tüm mobil telefon, tablet ve bilgisayarlar uyumlu olarak çalışmaktadır.

✓ Hizmetler

- 31 farklı alanda hizmet sunan e-Belediye sistemimize yeni hizmetler eklenmeye devam etmektedir.

Bireysel	: 46.079
Firma	: 2.185
Toplam	: 48.264

Kayıtlı üye bulunmaktadır.

e-Belediye üzerinden İşlem Yapılan:	
• Mükellef Sayısı	: 35.001 Kişi
• Yapılan İşlem Sayısı	: 55.893
• Tahsilat	: 82.954.101,66 TL

OTOMASYON SİSTEMİ GELİŞTİRMELERİ

✓ ZABITA MODÜLÜ:

- Zabıta Müdürlüğü talebine istinaden talep, istek, şikayet ve mobil denetim modülleri kullanıma sunulmuştur.



✓ KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MODÜLÜ:

- Girişimcilik çalışmalar kapsamında kayıt ve rapor sayfaları üzerinde belirtilen ihtiyaçlar doğrultusunda düzenlemeler yapılmıştır.



Kurum İçi Yazılımlar

- E-Hadi Tuzla Web Sitesi
- Tuzla Kültür Portalı
- Halk Günü Uygulaması
- AÇEM Öğrenci Takip Sistemi
- Tekmer Başvuru Takip Yazılımı



Tapu Müdürlüğü



✓ Tapu Müdürlüğü ile **Rayiç Bedel servisini** paylaşılan ilk belediyeyiz.

✓ Vatandaşın Belediyemize borcu varsa rapor alınamamaktadır.

TC. İÇİŞLERİ BAKANLIĞI e- Belediye

- ✓ **Evlendirme Modülü:** Nüfus Müdürlükleri tarafından yapılan tesol işlemleri İçişleri e-Belediye üzerinden kullanılmaya başlanmıştır.
- ✓ **Yetkilendirme Modülü:** Belediye Proje Sorumlusu Yetkili Sayfa Grubu
- ✓ **Belediye SYYS Modülü:** Sosyal Yardım Takip İşlemleri,
- ✓ **KPS Sorgulama Modülü:** Kimlik Paylaşım sistemi sorgulama işlemleri,
- ✓ **SAKPAS Modülü:** Tapu ve Kadastro bilgileri paylaşımı işlemleri,
- ✓ **Araç Hak Mahrumiyeti Modülü:** Mali Hizmetler müdürlüğü tarafından kullanılan sorgulama işlemleri,

çalışma üzere toplam 6 modül kullanılmaktadır.

- ✓ <https://canli.belediye.gov.tr>
- ✓ <https://www.belediye.gov.tr>
- ✓ <https://uygulama.belediye.gov.tr>

linkleri üzerinden işlemler yapılmaktadır.



TUZLA KART WEB SAYFASI



- ✓ Yeni uygulama ile birlikte hem vatandaşlarımız hem de üye işyerleri online bakımında bulunabilirler.
- ✓ Üye işyerleri kendi panelleri üzerinden kampanyalarını yönetebilirler, eski kampanyalarını görüntüleyebilirler.
- ✓ Üye işyerleri çıkacakları kampanyalarda 3 farklı indirim türü tanımlayabilirler (İndirim oranı, sabit tutar, kod aded).



- ✓ Onaylanan kampanyalar anında hem web hem de mobil uygulamada yayına çıkar.
- ✓ Vatandaşlarımızın bilgileri KPS sistemiyle entegre bir şekilde güncel kişisel bilgiler sistem üzerinden çekilir.

TUZLA KART 12 YAŞINDA



Tuzla Kart
232.710

Üye İşyeri
516

AÇIK VERİ

Belediyemiz tarafından Açık Veri ve Teknoloji Derneği işbirliği ve İstanbul Kalkınma Ajansı'nın destekleriyle Tuzla Belediyesi Açık Veri Portalı, hizmete açıldı. Tuzla Belediyesi Teknoloji Merkezi'nde düzenlenen törende hizmete açılan ve içerisinde 70 verisetinin bulunduğu veri.tuzla.bel.tr

- Açık Veri Portalı'ndan:**
- ✓ Akademik araştırma yapan Eğitimciler,
 - ✓ Girişimciler,
 - ✓ Özel sektör,
 - ✓ Sivil toplum kuruluşları,
 - ✓ Vatandaşlar
 - ✓ faydalanacaktır.



- ✓ Arsa, inşaat, kullanım şeklinde işletilebilecek açık veri portalımızın kullanıcı sayısı hızla arttı.
- ✓ İhtiyaçları olan veri analistleri, belediyelerle arayışta, görüntüleyebilir veya çalışmalarını için kullanabilmekte.
- ✓ Jüriyi etkin ilk haftasında Hackathon gerçekleştirilerek açık verilerinden uygulama geliştirilen istenmektedir.



Blockchain Projesi



Blockchain teknolojisi ile:

Yönetim Sende ve Tuzlakart uygulamalarının yazılımını tamamlandı.

Bu sayede verilerle;

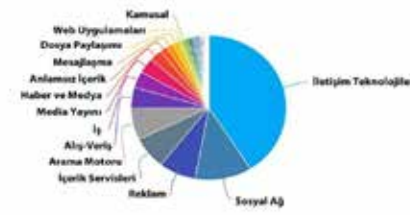
- ✓ Daha Güvenilir,
- ✓ Daha Şeffaf hale getirilmesi,
- ✓ Vatandaşa verilen hizmetin kalitesinin,
- ✓ Güven Algısının artırılması, hedeflenmektedir.

YÖNETİM SENDE MOBİL UYGULAMASI



- ✓ Blockchain teknolojisi ile geliştirilen Yönetim Sende uygulamamız App Store/Google Play marketlerde yayınlanarak aktif hale getirilmiştir.
- ✓ "Patronumuz vatandaşımız" bakış açısı ve yönetim vizyonumuz ile hayata geçirdüğümüz Yönetim Sende uygulaması ile aynan kararlar vatandaşlarımızın söz sahibi olabilecektir.
- ✓ Uygulama sayesinde Tuzlakart hemşerilerimiz mahallerinde istedikleri hizmetler ile ilgili anketler oluşturarak, bize ulaşabilecekler. Ayrıca belediye olarak biz de bir karar alırken hemşerilerimizin fikirlerini sorabileceğiz.
- ✓ Profil sayfasında vatandaşımıza ait bilgileri, kabineye anketleri ve öneri olarak sunulan anketlerin sayısal bilgilerine ulaşabilir, istenilen zamanda Gizlilik Sözleşmesi ve Hizmet Koşullarına erişim sağlanabilmektedir.

TUZLA WIFI



Tuzla Wifi Projesi kapsamında Şelale Eğitim Parkı ve Sahil 2. Etap Wifi sistemleri Wi-Fi 6 projesine dahil edilecektir.

22.225 Kullanıcı 2.250.702 Erişim

- ✓ Nikah Sarayı
 - ✓ Aydırlı Sosyal Tesis
 - ✓ Aydırtopo Sosyal Tesis
 - ✓ Orhanlı Sosyal Tesis
 - ✓ Palmiye Bahçesi
 - ✓ Şelale Eğitim Parkı
 - ✓ Gönülleri
 - ✓ Orhanlı Meydan
 - ✓ İşçiler Meydan
 - ✓ Şifa Park AVM
 - ✓ TUZDEM
- ile 11 noktada hizmet vermektir.

TUZLAKART VE MOBİL UYGULAMA

Tuzla kart mobil uygulamamız ve yeni yazılış internet sistemi kullanıma hazır.

- ✓ Tuzla Kart uygulamalarını ios / play store marketlerden indirebilir.
- ✓ Vatandaşlarımız hem üye işyerlerinin indirim oranını hem de kampanya bazında indirim seçeneklerini görebilirler.
- ✓ Vatandaşlarımız kendi profil sayfalarında daha önceden katıldıkları kampanyaları görüntüleyebilirler.
- ✓ Fiziksel kartları yanında olmayan vatandaşlarımız mobil uygulama üzerinden barkod ile indirimden faydalanabilir.
- ✓ Yeni uygulama ile birlikte sadece sosyal tesislerde değil üye işyerlerinde de Tuzla kart işlem sayısı doğru bir şekilde ölçülebilir olacaktır.



LED EKРАНLAR

- ✓ Sahil Led ekran, Aydırlı Led Ekran, Nikah Sarayı Led Ekran ve Mobil Araç Led ekranları 2023 yılı içerisinde yenilenecektir.

- ✓ Yenilen ekranlardan çıkan sağlam modüller diğer arızalı LED Ekranlarımızda kullanılmaktadır.



- ✓ AYDINLI
 - ✓ AYYILDIZ
 - ✓ BELEDİYE İÇİ
 - ✓ İÇMELER
 - ✓ MARINA
 - ✓ ORHANLI
 - ✓ BELEDİYE OTOPARK
 - ✓ SAHİL
 - ✓ ŞİFA
 - ✓ YAYLA
 - ✓ MOBİL
 - ✓ NİKAH SARAYI
- ile 12 noktada hizmet vermektir.



GÜVENLİ TUZLA

LOKASYON	TOPLAM
Muhtarlık	17
Eğitim Kurumları	30
İbadethane	8
Park	21
Diğer	81

2022 yılında 15 lokasyonda yeni kamera sistemi eklenmiş olup; Mevcut lokasyonlarımızda revizyon ve yenileme çalışmaları doğrultusunda 292 adet kamera değişimi gerçekleştirilmiştir.

157 Lokasyon 1.855 kamera ile hizmete devam ediyoruz.



METAVERSE DENEYİM MERKEZİ

Şehre Park TEKMER binasında Metaverse deneyim Merkezimiz kurulmuş olup; 1 ay içerisinde hizmete sunulması planlanmaktadır.



- Okçuluk
- Tennis
- Kalecilik
- Beysbol

Bulut Projesi

Cumhurbaşkanlığı Dijital Dönüşüm Ofisi tarafından;
 > Aile Sosyal Politikalar Bakanlığı,
 > Sağlık Bakanlığı ve
 > Tuzla Belediye Başkanlığına, MPP[Mis İletişim Platformu] Bulut programına pilot olarak seçilmiştir.
 Bu kapsamda Mart ayı sonu itibarı ile;
 • Bulut Depolama,
 • Güvenli anlık mesajlaşma,
 • Elektronik Posta ve Güvenlik Sistemleri,
 Bulut ortamına taşınması planlanmaktadır.

- Bulut Depolama,
- Güvenli anlık mesajlaşma,
- Elektronik Posta ve Güvenlik Sistemleri,

Ayrıca Blockchain uygulamamız ve Açık Veri Portalımız ile Bulut ortamından hizmet verilmektedir.



Kamu İhale Kanunu

Belediyemiz müdürlüklerinin ihtiyaç duyduğu; Mal, Hizmet, Yapım, Danışmanlık; ihaleleri, 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu'na göre müdürlüğümüzce yapılmaktadır.

01.10.2022 tarihi itibarıyla tüm ihalelerin e-ihale yöntemi ile yapılması zorunlu hale gelmiştir.

Bu kapsamda; yıl içerisinde 82 adet e-ihale yapılmıştır.

Kamu İhale Kanunu ile yapılan yazılı görüşmeler neticesinde EKAP uygulamalarında iyileştirmeler yapılmıştır.

e-ihale yöntemine geçiş yapmamız 2 belediyeye de danışmanlık hizmeti vermiştir.



Satınalma Süreçleri

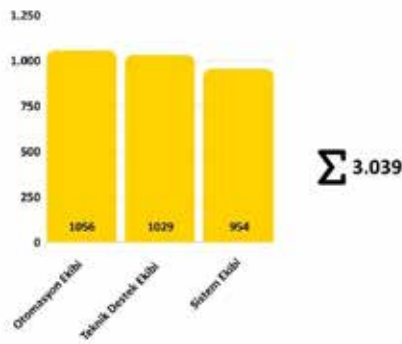
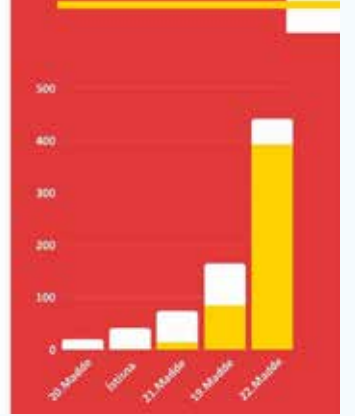
1. Ön Mali Kontrol
2. Bütçe Kontrol
3. Ürün Araştırma
4. Teklif Toplama
5. Dosya Hazırlama
6. Ön Mali Kontrol
7. İhale İşlemleri
8. Ön Mali Kontrol
9. Sipariş



KAMU SATINALMA YÖNTEMLERİ

- ✓ Açık İhale Usulü (19.Madde) (87)
- ✓ Belirli İstekler Arasında İhale Usulü(20.Madde) (0)
- ✓ Pazarlık Usulü (21.Madde) (38)
- ✓ Doğrudan Temin (22.Madde) (420)
- ✓ İstisna (4)

İşlem Gören Dosya : 683



2. Satınalma Birimi

SATINALMA BÖLÜMÜ

- Piyasa Araştırma (Ürün, Fiyat Analizi)
- Hizmet Alım İhale Dosyaları
- Proje Takip ve Operasyonel İşler
- Yapım İşleri İhale Dosyaları
- Mal Alım İhale Dosyaları
- Danışmanlık İhale Dosyaları

TEKNİK ŞARTNAME



- İhalelerde, Teknik Şartnamenin hazırlanması zorunludur ve ihale dokümanının ayrılmaz bir parçasıdır.
- İhtiyaçın ortaya çıkması (İhteliklerin detaylı olarak tespit edilmesi)
- Teknik Şartname; İjri tarif etmeli, (Tüm aşamalar basamak basamak anlatılmalı) Ürünü tarif etmeli, (Teknik özelliklerini detaylarına kadar belirtmeli)
- İdarenin isteğinin açık, net ve tereddüde yer vermeyecek şekilde belirlenmesi gerekir.

Temenniler

- ✓ Teknik şartnamelerin daha özenli hazırlanması için Müdürlüklerle koordine olunması,
- ✓ İhale Ön Bilgi Formunun Müdürlüklerce daha detaylı hazırlanmasının sağlanması,
- ✓ Ön Mali Kontrol İşlemlerinin tavizsiz bir şekilde yerine getirilmesinin sağlanması,
- ✓ Sözleşme sonrası yapılması gereken işlere azami dikkat edilmesi,

3. İdari İşler Birimi

İDARİ İŞLER BÖLÜMÜ

İdari Hizmetler

Teknik Hizmetler

İdari İşler Bölümü



İdari Hizmetler

- ✓ Fatura Takip
- ✓ Abonelik İşlemleri
- ✓ Temizlik Hizmetleri
- ✓ Çay Ocağı Hizmeti
- ✓ Baskı Hizmetleri
- ✓ Vatandaş Talepleri

Teknik Hizmetler

- ✓ Asansörler
- ✓ Jeneratörler
- ✓ Güç Kaynakları
- ✓ Ses Sistemleri
- ✓ Tesisat İşlemleri
- ✓ Trafo Bakımları
- ✓ İklimlendirme Sistemleri
- ✓ Kombi Kazan Bakımları
- ✓ Hidrofor ve Genleşme Tankları
- ✓ Mobilya Tamir ve İmalat
- ✓ Elektrik-Elektronik Tamir
- ✓ Soğuk Hava Deposu ve Buzdolabı Bakımları
- ✓ Boyler Bakımları

MAKİNE TECHİZAT

- ✓ Asansör : 26
- ✓ Jeneratör : 43
- ✓ Kombi/Kazan : 307
- ✓ Güç Kaynağı : 21
- ✓ Yangın Tüpü : 1.015
- ✓ Soğutucu Dolaplar : 80



- ✓ Diğer Cihazlar : 580
- ✓ Arıtma Su Sebili : 52
- ✓ Elektrik Panoları : 330
- ✓ Kompansasyon Panosu : 32
- ✓ Havalandırma Santralleri : 21
- ✓ Hidrofor/Genleşme Tankı : 70
- ✓ Otomatik Kapılar/Bariyer Sistemleri : 87

Toplam : 2.664

Günlük Faaliyetlerimiz



- ✓ Günlük Temizlik : 11.640 m2
- ✓ Fotokopi : 146.398 Ad.
- ✓ Baskı : 288.092 Ad.
- ✓ Oualit : 55.514 m.
- ✓ Çay Servisi : 4.150 Bardak

RESMİ TÖREN ve ORGANİZASYONLAR



- Nikah Programları : 1.943
- Kültür Müd. : 750
- Diğer : 450
- Toplam : 3.143

Programlar için ses sistemi ve personel desteği verildi.



TEFRİŞAT ALIMI VE OFİS BÖLME

- ✓ Alet Koordinasyon Merkezi
- ✓ Tuza Halk Kütüphanesi
- ✓ Dijital Kütüphane
- ✓ Kadın Girişimci Merkezi
- ✓ Engelsiz Yajam Merkezi
- ✓ Şifa AVM Bilgi Evi
- ✓ Metaverse
- ✓ Mobil Beyaz masa yenileme
- ✓ Fen İşleri Müdürlüğü ofis bölme
- ✓ Tüm Müdürlüklerin ofis malzeme talepleri



✓ Mobilya İmalat



✓ Sıhhi Tesisat



✓ Elektrik



✓ Mekanik



Hizmet Verdiğimiz Diğer Kamu Kurumları ve STK'lar

- ✓ Kızılay
- ✓ Seçim Kurulu
- ✓ Tapu, Kadastro
- ✓ Kaymakamlık
- ✓ Devlet Hastanesi
- ✓ Nüfus Müdürlüğü
- ✓ Emniyet Müdürlüğü
- ✓ Milli Eğitim/Okullar (72)
- ✓ Halk Eğitimi
- ✓ Cemevleri (6)
- ✓ Muhtarlık (17)
- ✓ Spor Müdürlüğü
- ✓ Müftülük, Cami (63)
- ✓ Toplum Sağlığı Merkezi
- ✓ Sivil Toplum Kuruluşları
- ✓ Aile Sağlığı Merkezleri (19)

KAMU KURUMLARINA DESTEK

- Kamera Sistemi
- Elektrik Altyapı Tesisatı
- Asansör Etiket Alımı
- Temizlik Malzemesi (12.600kg)
- Tesisat ve Tamir Tadilat
- Ofis Malzemesi (Dolap, Masa, Koltuk)
- Kütüphane
- Çevre Aydınlatma (Led Projektör)
- Zemin ve Mescid Halkı
- Ses/Anons Sistemi

Maliyet: 1.900.000TL

BAYRAK, AFİŞ, PANKART Asma ve Toplama



- ✓ Asılan : 20.000 Adet
- ✓ Toplanan : 22.000 Adet

ARITMALI SU SEBİLİ HİZMETİ

Hizmet Binalarımızda içme suyu ihtiyacı arıtmalı sebili hizmeti ile karşılanmaktadır. Periyodik bakım ve filtre değişimleri Müdürlüğümüz personelleri tarafından yapılarak tasarruf sağlanmaktadır.



LED DÖNÜŞÜM ÇALIŞMALARI

Hizmet Binalarımızda verimli aydınlatma ve tasarruf tedbirleri kapsamında Led Dönüşüm çalışmalarımız devam etmektedir.

ENGELLİ ŞARJ İSTASYONLARIMIZ

Kamu Kurumlarında

- ✓ Tuzla Devlet Hastanesi
- ✓ Aydıntepe Muhtarlığı
- ✓ Aydınli Toki Okan Park
- ✓ Tezer Taşkıran Ortaokulu
- ✓ Oruç Reis İlkokulu

Belediyemiz Hizmet Noktaları

- ✓ Merkez Hizmet Binası
- ✓ Şelale Park
- ✓ Nikah Sarayı
- ✓ Sahil Çay Evi



Sabit Giderlerimiz

ABONE ADI	ABONE SAYISI	TUTAR
Tünelik	226	18.283.485,88 TL
Sokak Aydınlatmaları İler bina ve 120 Mahallede	336	5.510.254,79 TL
Su	193	835.706,00 TL
Doğalgaz	78	2.643.223,70 TL
İnternet	85	1.177.197,21 TL
GSM	253	184.322,17 TL
Sabit Telefon	124	166.774,98 TL
Toplam		28.798.964,13 TL



Cenaze Hizmetlerimiz

- ✓ 2 Adet Mobil Taziye Aracı
- ✓ 3 Adet Taziye Çadırımız
- ✓ Masa,
- ✓ Sandalye,
- ✓ Çay seti,
- ✓ Çay Şeker

1.480 Cenaze hizmeti ile vatandaşımızın acılarını paylaşmaktayız.

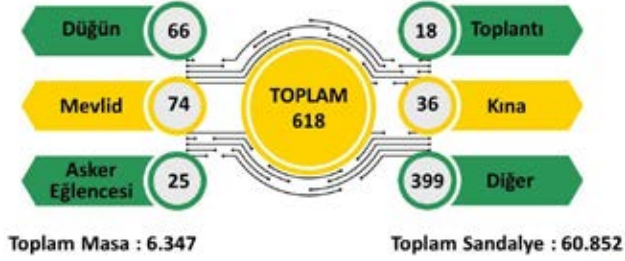


ŞELELE BİLİM ve EĞİTİM PARKI



Modern Etkinlik Alanları

Mutlulukları Paylaştık



Fonksiyonlar

- ✓ Amfi Tiyatro
- ✓ Şelale
- ✓ Holozone
- ✓ Data Center
- ✓ Metaverse
- ✓ Mescid
- ✓ Oyun Alanı
- ✓ Bay/Bayan Yüzme Havuzu
- ✓ Bay/ Bayan Fitness
- ✓ Restaurant
- ✓ Süs Havuzu
- ✓ Mesire Alanı
- ✓ Bilim Kampı
- ✓ Planetarium
- ✓ Büfe
- ✓ Kafe
- ✓ Bowling Salonu
- ✓ Buz Pateni Pisti
- ✓ Karting Alanı
- ✓ Fantastik Kahramanlar
- ✓ Masal Kahramanları
- ✓ Nostaljik Tren
- ✓ Yeşilay Derneği
- ✓ Engelli Koordinasyon Merkezi
- ✓ Anadolu Kültür Evi
- ✓ +1 Cafe
- ✓ Kutup Müzesi
- ✓ GES Santrali
- ✓ BİLSEM
- ✓ TEKMER
- ✓ Konferans Salonu
- ✓ Kutup Müzesi



ASANSÖR TSE STANDARTLARI

- Hizmet Binalarımızda(22) ve TCOD(4) tarafından devredilen Asansörlerin,
- Mekanik,
 - Elektrik,
 - Diğer yapısal eksiklikleri giderilmiştir.



• TSE Standartlarına uygun Uluslararası belgelendirme firması tarafından, 23 Mart ve 3 Eylül etiketleme yapılmıştır.



Şelale Eğitim Parkı



- ✓ Müdürlüğümüz Şelale Park'taki faaliyetlerini koordineli şekilde yürütülmesini sağlamak,
- ✓ Aydınlatma ve Teknik Hizmetler,
- ✓ Temizlik Hizmetleri,
- ✓ Mekanik sistemlerin bakım ve onarımı,
- ✓ Ortak alanların hizmete hazır tutulması,
- ✓ Yaşlı veya Engelli vatandaşlarımızı taşıma araçlarımızı, alana taşımak
- ✓ Alan Aydınlatma bakım-onarım çalışmalarını

YENİLENEBİLİR ENERJİ

Güneş Panelleri



Rüzgar Tribünü



Güneş ve Rüzgar



YENİLENEBİLİR ENERJİ

- Proje Maliyeti 1.700.000TL+KDV
- Kurulu güç 350kw/h
- 4.250 m² Alan, 1.388 Ad. Güneş Paneli
- Geri dönüş süresi 4-4,5 yıl

- 1 Ağaç yılda yaklaşık 11 kg CO₂'yi tutabiliyor,
- 4 küçük bir ailenin yıllık elektrik tüketimi 3.036 kWh,
- 1 kWh başına 0,6 kg CO₂ salınımı engelleniyor,



TUZLA TEKMER A.Ş

Teknoloji Geliştirme Merkezi (TEKMER); girişimcilere ve işletmelere ön inkübasyon, inkübasyon, inkübasyon sonrası süreçlerde; iş geliştirme, mali kaynaklara erişim, yönetim, danışmanlık, mentörlük, ofis ve ağırlara katılm gibi hizmetlerin sağlandığı yapılarıdır.

Tuzla TEKMER, 13 kapalı ofislik, 1 açık ofislik, 1 laboratuvar, 2 Toplantı salonu ve 1 Konferans salonundan oluşmakta olup, toplamda 2368 m² alana kurulmuştur.



MİSYONUMUZ

“Tuzla Belediyesi Teknoloji Geliştirme Merkezi bünyesinde özel sektör, kamu, üniversite ve Sivil Toplumunu bir araya getirerek girişimciler için ortaklık geliştirme, yeni araştırmalar yapma, yüksek teknoloji ürünler tasarlama ve bu tasarımları hayata geçirmektedir.”



VİZYONUMUZ

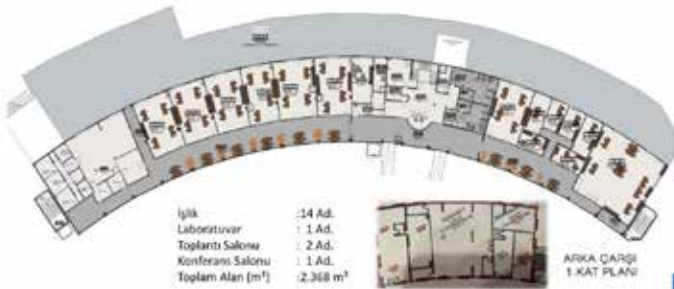
“Girişimcilerin ve girişim sermayedarlarının buluşma noktasında geleceğe yön veren unicornlar çıkarmak ve girişimcilik ekosisteminde rol modeller oluşturarak Yerli ve Milli sanayinin global ölçekte rekabet gücünü artıracak, yüksek katma değerli ürünlerin fikirlerine ev sahipliği yapmaktır.”



TEKMER TEMALARIMIZ



TUZLA TEKMER KAT PLANI



13 KAPALI
1 AÇIK
OFİSİMİZ

PAYDAŞLARIMIZ



HER AN YANINIZDA BİR TEKMER HİZMETİ



Nitelikli İnsan Kaynağı Havuzu



Hibe Teşvik Danışmanlığı



Akademik Danışmanlık



Kümelenme ve Ticarileştirme Desteği



Ofislerimizin doluluk oranı **%71.42**

olup, yeni başvurular değerlendirilme aşamasındadır.



İNDİRİM, İSTİSNA VE TEŞVİKLER



- 5746 Sayılı kanuna göre KOSGEB'e ayrıcalık tanınarak kanunla sağlanan indirim, istisna ve teşviklerden
- KOSGEB tarafından desteklenen Ar-Ge ve İnovasyon Projesi sahibi işletmeler doğrudan faydalanabilmektedir.

- Ar-Ge indirimi
- Gelir Vergisi Stopajı
- Sigorta Primi Desteği
- Damga Vergisi İstisnası
- Gümrük Vergisi Teşviki



YAPILAN ÇALIŞMALAR



- GİRİŞİMLERLE BİRİ BİR GÖRÜŞMELER SAĞLANARAK ORYANTASYON SÜREÇLERİ HIZLANDI
- KOSGEB İLE GİRİŞİMLER BULUŞTURULDU
- TUZLA TEKMER BAŞVURAN GİRİŞİMCİ SAYISI ARTIRILMAK İÇİN PLANLAMALAR YAPILDI
- GİRİŞİMLERİMİZİN AR-GE DESTEKLERİNE BAŞVURMALARINI SAĞLANDI
- TUZLA TEKMER BÜHSET ÇIKARILDI



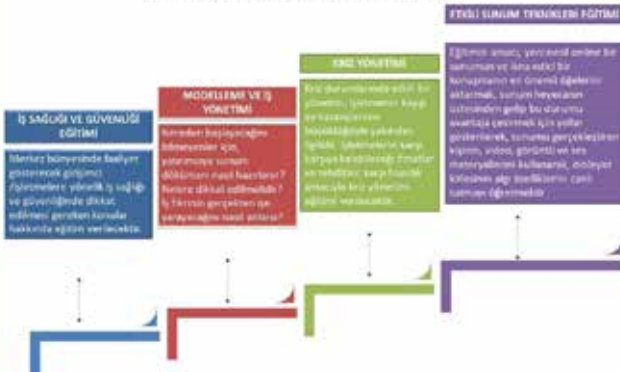
TUZLA TEKMER	TEKMER OLARAK TROPUSUN KIBRISLI BİLEEN DANIŞMANLIK
--------------	--

TUZLA TEKMER AMAÇLAR & HEDEFLER



- Yeni teknolojiye ve inovasyona yönelik girişimcilik teşvik edilmesi, desteklenmesi ve artırılması ile bu kapsamda yeni firmaların kurulması, mevcut firmaların ise teknoloji kullanımı konusunda desteklenmesi,
- Teknolojik gelişimin sağlanması için Tuzla Tekmer bünyesinde araştırma laboratuvarlarının kurulması,
- Proje fikri geliştirme, pazar araştırması, iş planı, pazarlama planı, proje yönetimi gibi konularda, eğitim ve destek hizmeti sağlamak
- Teknolojik faaliyetlerden faydalanan girişimci sayısının artırılmasını sağlamak
- Finansal ve teknik olarak Ar-Ge ve inovasyon desteği sağlamak
- Ar-Ge ve inovasyon çalışma sonuçlarının ticarileşmesini sağlayarak yatırıma yönlendirilmesine aracılık etmek.

6 AYLIK PLANLANAN EĞİTİMLER



DiĞER HUSUSLAR

Müdürlüğümüze ait yıl içerisinde gelen-giden evrak sayısı aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Bölüm	Gelen Evrak Sayısı	Giden Evrak Sayısı
İdari İşler, Satınalma ve Bilgi İşlem Bölümü	4346	5058

HER AN YANINIZDA BİR TEKMER HİZMETİ



Nitelikli İnsan Kaynağı Havuzu



Hibe Teşvik Danışmanlığı



Akademik Danışmanlık



Kümelenme ve Ticarileştirme Desteği



Mali Hizmetler Müdürlüğü



HÜSEYİN YILMAZ

h.yilmaz@tuzla.bel.tr

Mali Hizmetler Müdürü

1974 yılında Samsun'da doğdu. İlk, orta ve lise tahsilini Samsun'da tamamladı. Adnan Menderes Üniversitesi Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik bölümünden mezun oldu. 2001 yılında Tuzla Belediyesi'nde memur olarak göreve başladı. Belediye bünyesinde Ayniyat Saymanı ve İcra Şefi görevlerinde bulundu.

2013 yılında Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne atandı. 2012 yılında Okan Üniversitesi İşletme Yüksek Lisans Programı'nı bitiren Yılmaz, evli ve bir çocuk babasıdır.



Mali Hizmetler Müdürlüğü; Muhasebe bölümü, Strateji Geliştirme Bölümü, Vergi Tahakkuk Tahsilat Bölümü ve İcra Bölümü olmak üzere dört bölümden oluşmaktadır. Organizasyon yapımız 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun tanımladığı görev yetki ve sorumluluklarımız çerçevesinde şekillendirilmiştir.

Müdürlüğümüzce sunulan başlıca hizmetler şunlardır;

Vergi Tahakkuk Tahsilat Bölümü, 2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nda ifade edilen vergiler, harçlar, katılım payları, ücretler vb. ile 1319 Sayılı Emlak Vergisi Kanununda ifade edilen emlak vergileri ile diğer her türlü Belediye gelirleri ile alâkalı yapılması gereken iş ve işlemleri yerine getirir.

Muhasebe Bölümü, belediyemizin her türlü gelir ve giderlerinin muhasebeleştiği, giderlerin hak sahiplerine ödendiği, gelir ve giderlere ait kayıtların tutulduğu ve raporlandığı, tahakkuk etmiş ödeme dosyalarının kanun ve yönetmeliklere uygun olarak gönderme emri veya çekle ödendiği birimdir. Muhasebe bölümü, belediyemiz bütçesinin Belediye Başkanının çağrısı üzerine birimlerin tekliflerini alarak, belediye meclisine sunulmasına kadar geçen sürede her türlü hazırlık ve çalışmaları yapar. Belediyenin bir önceki yılda yapmış olduğu kesin hesapları sonuçlandırarak belediye encümeni ve belediye meclisine sunar.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 55, 56, 57, 58 ve 60'ncü maddeleri hükümleri ile 31.12.2005 tarih ve 26040 3. Mükerrer sayılı Resmi Gazetede yayımlanan İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslara dayanılarak hazırlanan Ön Mali Kontrol Yönergesi gereği kontroller yapılmaktadır.

Strateji Geliştirme Bölümü, belediyemizin stratejik planlama çalışmalarına yönelik hazırlık programı oluşturarak, stratejik planlama çalışmalarını koordine etmek, stratejik planlamaya ilişkin diğer destek hizmetlerini yürütmek, yıllık performans programlarını hazırlamak, idare faaliyet raporunu hazırlamak ve diğer kamu kurum ve kuruluşlarınca belediyemizden talep edilen istatistik verilerin ilgili müdürlüklerden toplayarak konsolide ettikten sonra gerekli mercilere gönderme ile görevlidir.

İcra Bölümü, belediyemizin muaccel hale gelmiş alacaklarının tahsilinin yapılması ve takibatından sorumludur. Ayrıca ödeme emri belgesi düzenlemek ve ilgililerine tebliğini sağlamak, İcra işlemlerini 6183 sayılı Amme Alacakları Tahsil Usulü Hakkında Kanun ve diğer mer'î mevzuata göre yerine getirmek, borçlarını taksit müddetleri içinde ödemeyen mükellefler hakkında haciz zaptı ve haciz varakasını usulüne uygun olarak tanzim etmek, gerekli yasal işlemleri yerine getirmek ile görevlidir.

FAALİYET BİLGİLERİ

2022 yılında uygulanacak Belediye Hizmet Ücret Tarifesi hazırlanmıştır. Emlak ve Çevre Temizlik Vergilerine ilişkin parametreler güncellenerek 2022 yılı vergileri tarh ve tahakkuk ettirilmiştir. 2023 Yılı Bütçesi, stratejik plan ve performans programı çerçevesinde harcama birimlerinden alınan teklifler doğrultusunda hazırlanarak Belediye Meclisine sunulmuştur.

Belediyemizde kredi kartı ile borç ödeme ve internet aracılığıyla borç ödeme imkânı bulunmaktadır. Ayrıca internet ve telefon aracılığı ile borç bilgileri öğrenilebilmektedir. Her vergi ödeme döneminde borçlu mükelleflerimize cep telefonundan hatırlatma mesajı gönderilmektedir.

Belediyemizin gelirlerini artırmak için yapılan çalışmalar;

- Belediyemiz diğer müdürlükleri ile koordinasyon sağlanarak, mükelleflerimizin imarla ilgili ruhsat taleplerinde, işyeri ruhsat taleplerinde ilgili müdürlük tarafından borcu yoktur yazısı istenmektedir.
- Belediyemize borcu olan mükelleflerin gayrimenkul kayıtları araştırılarak, borcundan dolayı gayrimenkul üzerine ihtiyati haciz tatbik edilmektedir.
- Belediyemiz sınırları içerisinde faaliyet gösteren iş yerlerinin İlan Reklam Vergisi, Çevre Temizlik Vergisi yönünden denetimleri yapılmakta olup, vergi ve harçlarını zamanında beyan edip ödemeyen vatandaşlar hakkında yoklama memurları tarafından yoklama fişi tanzim edilerek vergi ve harçların tahakkuk ve tahsili sağlanmıştır.

Online Hizmetler:

- Vatandaşlarımız web sitemizdeki e-Belediye modülü üzerinden işlemlerini online olarak takip edebilmektedir.
- Mükellefler tahakkuk, tahsilat ve borç bilgilerini web sitemiz üzerinden öğrenebilir ve kredi kartı ile güvenli bir şekilde borçlarını ödeyebilirler. Ayrıca «hızlı ödeme» seçeneğini kullanarak üye olmadan borç bilgilerini görebilir ve ödemesini yapabilirler.
- 2022 yılında web sitemiz üzerinden 35.608 mükellefimiz 84.736.959,91 TL tutarında ödeme yapmıştır. E-Belediye ile ödeme işlemi bir önceki yıla göre yaklaşık %48 oranında artmıştır.
- Vatandaşlarımız web sitemiz üzerinden yıllara göre sokak/cadde rayçı değerlerini, mahalle ve sokak adları ile sorgulayarak öğrenebilmektedirler.

Gelen Giden Evrak Bilgileri:

Müdürlüğümüze yıl içerisinde 11.778 evrak girişi ve 4.649 adet evrak çıkışı işlemi olmak üzere toplam 16.427 adet evrak işlemi yapılmıştır. Müdürlüğümüzde günlük ortalama 61 adet evrak giriş-çıkışı olmaktadır.

Evrak Kayıt İşlemleri	(Adet)
Gelen Evrak	11.778
Giden Evrak	4.649

1- VERGİ TAHAKKUK VE TAHSİLAT BÖLÜMÜ

Vergi Tahakkuk ve Tahsilat Bölümü'nün 2022 yılında yapmış olduğu faaliyetlerin işlem sayısı aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Faaliyet İşlem Sayıları Tablosu

FAALİYET	(Adet)
TAHSİLÂT MAKBUZU KESME	88.897
POSTA HAVALELERİ TAHSİLATI	387
BANKA HAVALESİ İLE TAHSİLAT	13.721
E-BELEDİYE TAHSİLATI	62.378
ALINAN EMLAK VERGİSİ BEYANI	20.891
ALINAN ÇTV BEYANI	1.296
ALINAN İLAN REKLAM VERGİSİ BEYANI	1.861
SİCİL GÜNCELLEME	61.111
TAHAKKUK İŞLEMİ	17.226
EKSİLTEN TAHAKKUK İŞLEMİ	450
MAHSUP VE İADE İŞLEMLERİ	3.696
KISITLILIK İŞLEMLERİ	1.034
VERGİ İHBARNAMESİ DÜZENLEME	2.177
CEZA İHBARNAMESİ	17.396
YOKLAMA	1.562
DİLEKÇE YERİNDE KONTROL	311
PAZAR YERİ DEVİR İŞLEMİ	50
TAPU HACİZ İŞLEMLERİ	171
YAPI DENETİM İŞLEMLERİ	4

2022 yılında 28.572 mükellefe ödeme emri gönderilmiştir. Yapılan, işlemler sonucunda 6.791.648,16 TL tahsilat gerçekleştirilmiştir.

2- MUHASEBE BÖLÜMÜ

Muhasebe Bölümünün 2022 yılı içerisinde yapmış olduğu faaliyetlerini gösteren tablo aşağıda sunulmuştur.

Muhasebe Bölümü Faaliyet Tablosu

FAALİYET	(Adet)
GELİRLERİN MUHASEBELEŞTİRİLMESİ	2.510
ÖDEME EMİRLERİNİN HAZIRLANMASI	5.060
ÖDEME EMİRLERİNİN MUHASEBELEŞTİRİLMESİ	5.060
ÖDEMELERLE İLGİLİ MUHASEBE İŞLEM FİŞİ HAZIRLAMA	5.882
GÜNLÜK ÖDEMELERİN YEVMİYE DEFTERİNE KAYDEDİLMESİ	14.379
GÜNLÜK YEVMİYE KONTROLÜ	54
ÖDEME DOSYALARININ KLASÖRLENMESİ	14.379
ÖDENEK AKTARMASI	8
KESİNTİ BELGESİ VERİLMESİ	5.060
GELİR TAHAKKUKLARININ MUHASEBELEŞTİRİLMESİ	1.080
GÖNDERME EMRİ HAZIRLANMASI	5.359
TEMİNAT MEKTUBU TAKİBİ	450
AVANS TAKİBİ	272
BANKA HESAPLARINDAKİ İŞLEM TAKİBİ	3.520
VERGİ DAİRESİ BEYANNAMESİ	24
KAMU KURULUŞLARINA GÖNDERİLEN MALİ RAPORLAR	12
TAŞERON İŞÇİ TAZMİNATLARI	159
YOL HARCIRAHI	36

3-STRATEJİ GELİŞTİRME BÖLÜMÜ

→ Belediyemiz 2023 yılı Performans Programı hazırlanmıştır. Stratejik Planımız doğrultusunda hazırlanan "2023 Mali Yılı Performans Programı"; stratejik hedeflerimizle ilişkili performans hedeflerine, performans hedeflerine ulaşmaya yönelik faaliyet ve projelere, performans göstergelerine ve bunların kaynak ihtiyacına ilişkin bilgilerden oluşmaktadır.

→ 2022 yılı Performans Programında yer alan hedefler ile ilgili olarak izleme ve ölçme faaliyeti gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda altı ayda bir olmak üzere toplam iki defa izleme-ölçme yapılarak gerçekleştirilen sonuçlarına ilişkin Raporlar hazırlanmıştır.

→ Belediyemiz İdare Faaliyet Raporu hazırlanmıştır. Bu kapsamda tüm birimler ile koordinasyon sağlanarak "Birim Faaliyet Raporu Hazırlama Rehberi" doğrultusunda faaliyet bilgileri toplanmıştır. Belediyemiz 2021 yılı İdare Faaliyet Raporu, ilgili yönetmeliğe uygun olarak hazırlanarak basım ve dağıtım işlerinin yapılması için Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğüne gönderilmiştir.

→ Kaymakamlık İlçe Brifingi çalışmaları kapsamında istenen 2022 yılı I. ve II. Dönem (Haziran, Aralık) Tuzla Belediyesi Brifing Raporları ilgili Müdürlükler ile koordinasyon sağlanarak hazırlanmış ve gönderilmiştir.

→ Valilik İl Koordinasyon Kurulu toplantısında görüşülmek üzere istenen İl Yatırım Takip sistemine ilgili Müdürlüklerle koordinasyon sağlanarak veriler hazırlanıp sisteme işlenmiştir.

→ Kamu kurumu ve çeşitli kuruluşlardan gelen anketler cevaplandırılmıştır.

→ 2022 yılı içerisinde İlçemize ait İklim Değişikliği Eylem Planı hazırlanmış olup, Belediye Meclisimizden geçmiştir. Web sayfamıza da yüklenmiştir. 2021 yılı için ilçemizde karbon ayak izi(kişi başına düşen karbon miktarı) 5,79 ton CO2e olarak hesaplanmıştır. İlçemizde karbon

emissionunu düşürmek için düzenlediğimiz çalışmalarla dış paydaşlarımızın da katılımıyla eylem planımız hazırlanmıştır.



İKLİM
DEĞİŞİKLİĞİ
EYLEM PLANI



→ Ülkemizde ilk defa Belediyemiz tarafından İlçemize ait Sürdürülebilir Yerel Kalkınma Strateji Belgemiz hazırlanmıştır. Sürdürülebilir Yerel Kalkınma Strateji Belgemizi hazırlarken ISO 37101:2016 Topluluklarda Sürdürülebilir Yerel Kalkınma Yönetim Sistemimizi de kurmuş olup ve belgelendirme işlemimiz tamamlanmıştır. Ayrıca Strateji Belgemizin hazırlık sürecinde dış paydaşlarımızın katılımıyla çalıştay gerçekleştirilmiştir.

TUZLA İLÇESİ SÜRDÜRÜLEBİLİR YEREL KALKINMA STRATEJİ BELGESİ 2022



4-İCRA BÖLÜMÜ

2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nda ifade edilen vergiler, harçlar, katılım payları, ücretler vb. ile 1319 Sayılı Emlak Vergisi Kanununda ifade edilen emlak vergileri ile diğer her türlü Belediye gelirleri ile alâkali yapılması gereken ödeme emri belgesi düzenlemek ve ilgililerine tebliğini sağlamak, İcra işlemlerini 6183 sayılı Amme Alacakları Tahsil Usulü Hakkında Kanun ve diğer mer'î mevzuata göre yerine getirmek, borçlarını taksit müddetleri içinde ödemeyen mükellefler hakkında haciz zaptı ve haciz varakasını usulüne uygun olarak tanzim etmek, gerekli yasal işlemleri yerine getirmek ile görevlidir.

İcra Bölümünün 2022 yılı içerisinde yapmış olduğu faaliyetlerini gösteren tablo aşağıda sunulmuştur.

FAALİYET	(Adet)
MERNİS ÜZERİNDEN ADRES GÜNCELLEME İŞLEMİ	5.057
TAPU MÜDÜRLÜĞÜ VE BANKALAR İLE YAZIŞMA İŞLEMİ	290
TİCARET SİCİL GAZETESİ VE YOKLAMA VERİLERİ İLE AKTİF/PASİF SORGULAMA İŞLEMİ	1.841
ÖDEME EMRİ ZARFI ÇEKME (KİŞİ BAZINDA)	28.572
ARAÇ HAK MAHRUMİYETİ FEK İŞLEMİ	54
TAKİPLİ ALACAK TAHSİLATI	6.839.251,72 TL

Teftiş Kurulu M¼d¼rl¼ę¼



AV. FİGEN KOÇAK

f.kocak@tuzla.bel.tr

Teftiş Kurulu M¼d¼r V.

1981 yılında Ordu'da doğdu. İlk, orta ve lise öğrenimini Ordu'da tamamladı. 1999 yılında Marmara Üniversitesi Hukuk Fakültesi'nde başladığı hukuk eğitimini 2003 yılında tamamladı. 2003-2008 yılları arasında serbest avukatlık, 2008-2011 yılları arasında Türkiye Vakıflar Bankası bünyesinde kurum avukatlığı yaptı. 2011 yılında Tuzla Belediyesi Hukuk İşleri Müdürlüğü'nde avukat olarak göreve başladı. 2015-2018 yılları arasında Hukuk

İşleri Şefliği, 2018 yılından itibaren de Hukuk İşleri Müdürlüğü görevini yürüten Koçak, 2021 yılından itibaren Teftiş Kurulu M¼d¼rl¼ę¼'ne vekaleten atanmıştır. Aynı zamanda Marmara Üniversitesi Bankacılık ve Sigortacılık Yüksekokulu Bankacılık alanında Yüksek Lisans yapmıştır.



Müdürlüğümüz, Belediye Başkanının emri ve onayı üzerine, tüm birimlerin iş ve işlemleri ile ilgili; teftiş, inceleme ve soruşturma işlemlerini Belediye Başkanı adına yürütür.

MÜDÜRLÜĞÜMÜZÜN İLİŞKİLİ OLDUĞU MEVZUATLAR

5393 SAYILI
BELEDİYE
KANUNU

4982 SAYILI
BİLGİ
EDİNME HAKKI
KANUNU

657 SAYILI
DEVLET
MEMURLARI
KANUNU

4483 SAYILI MEMURLAR
VE DİĞER KAMU
GÖREVLİLERİNİN
YARGILANMASI
HAKKINDA KANUN

5271 SAYILI
CEZA
MUHAKEMESİ
KANUNU

5216 SAYILI
BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ
KANUNU

4483 Sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanuna Göre;

- Araştırma
 - İnceleme
 - Soruşturma
 - Ön İnceleme
- Yapılmaktadır.

2022 YILI DİSİPLİN SORUŞTURMA ÖZETİ

4483 Sayılı Kanun ve 657 Sayılı Kanun Hükmünce 2022 Yılında 41 Adet Soruşturma Dosyası Müdürlüğümüze gönderilmiş olup bunların;

- 31 tanesi BİT personeli,
- 8 tanesi Memur,
- 2 tanesi Diğer,

Yıl içerisinde tüm dosyalar nihayete erdirilip, gereği yapılmıştır.

2022 YILI GELEN-GİDEN EVRAK BİLGİSİ

GİDEN EVRAK	175
GELEN EVRAK	524



Hukuk İşleri Müdürlüğü



AV. FİGEN KOÇAK

f.kocak@tuzla.bel.tr

Hukuk İşleri Müdürü

1981 yılında Ordu'da doğdu. İlk, orta ve lise öğrenimini Ordu'da tamamladı. 1999 yılında Marmara Üniversitesi Hukuk Fakültesi'nde başladığı hukuk eğitimini 2003 yılında tamamladı. 2003-2008 yılları arasında serbest avukatlık, 2008-2011 yılları arasında Türkiye Vakıflar Bankası bünyesinde kurum avukatlığı yaptı. 2011 yılında Tuzla Belediyesi Hukuk İşleri Müdürlüğü'nde avukat olarak göreve başladı. 2015-2018 yılları arasında Hukuk

İşleri Şefliği, 2018 yılından itibaren de Hukuk İşleri Müdürlüğü görevini yürüten Koçak, 2021 yılından itibaren Teftiş Kurulu Müdürlüğü'ne vekaleten atanmıştır. Aynı zamanda Marmara Üniversitesi Bankacılık ve Sigortacılık Yüksekokulu Bankacılık alanında Yüksek Lisans yapmıştır.



KANUNİ YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

→ Başkan tarafından verilen vekâletnamedeki yetki çerçevesinde yargı mercileri nezdinde idarenin hükmî şahsiyetini temsil etmek, hukukî meselelere hukuka ve mer'î mevzuata göre çözüm bulmak ve dair müdürlüklerin tereddüt ettikleri konularda sözlü veya yazılı olarak hukukî görüş bildirmektir.

→ Başkan adına tüm yargı mercilerinde, hakemler, icra daireleri ve noterlerde avukatlar vasıtası ile idarenin hükmî şahsiyetini temsil eder, dava açar, açılan davalarda gerekli işlemleri yapar ve davaları sonuçlandırır, aleyhe kararları temyiz eder.

→ İdareye ait her türlü idarî tasarruf ve işlemlerin hukuka uygunluğunu temin etmek için Başkanlıkça gerekli görülen hallerde Başkan adına yapılması gerekli işlemleri belirtir.

→ Müdürlük personelinin özlük işleri ile ilgili işlemlerini yapar, tahakkukları düzenler, ayniyat işlemlerini ve harcamalarla ilgili avans sarf işlemlerini yürütür.

→ Başkanlık Makamının talimatları uyarınca, çeşitli kurum, kuruluş, gerçek veya tüzel kişilere ilişkin hazırlanan protokolleri, sözleşmeleri incelemek.

→ Başkanlık Makamınca verilen onay çerçevesine, idarî birimlerin görev alanlarında ortaya çıkan hukuki ihtilafların çözümüne yönelik olarak hukuki mütaala vermek.

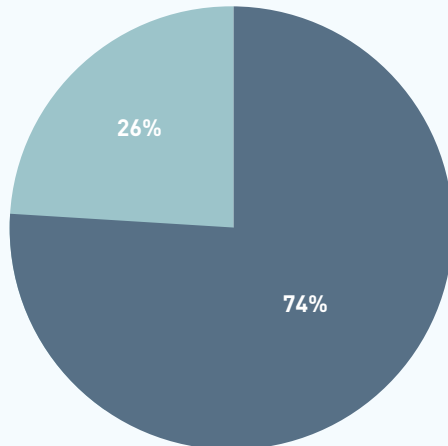
→ Başkanlık Makamınca talep edilen ve Müdürlüğümüz görevi alanına giren diğer iş ve işlemleri yerine getirmek.

PERFORMANS BİLGİLERİ**İstatistikî Dava Bilgileri :****1. İdarî Yargı :**

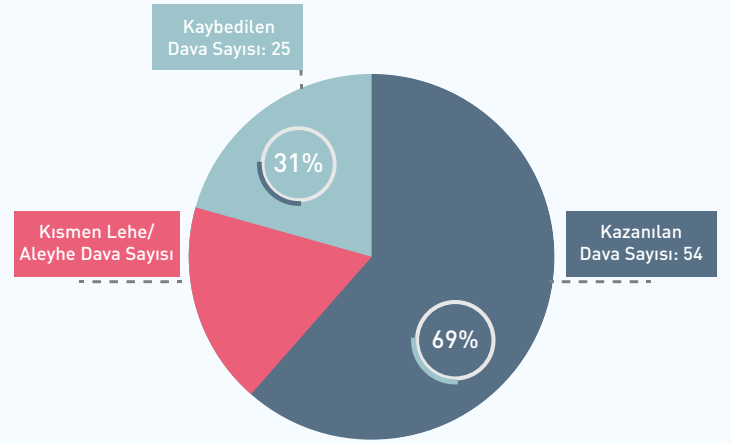
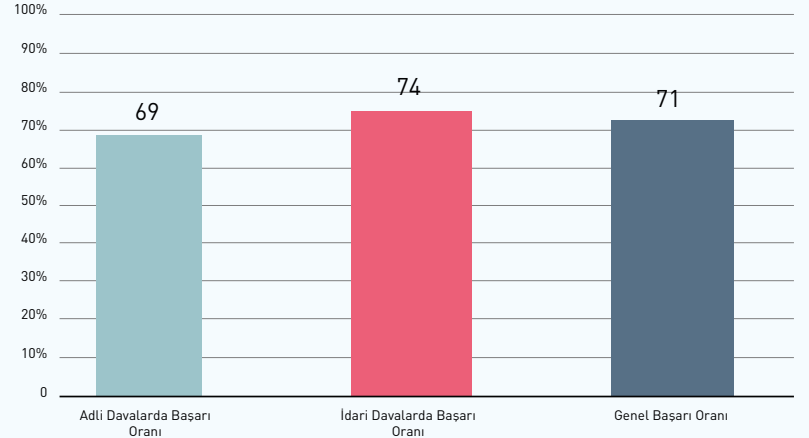
A- İDARİ MAHKEMELERDE GÖRÜLEN DAVALAR	
Toplam Dava Sayısı	: 415
Devam eden dava sayısı	: 357
Sonuçlanan dava sayısı	: 58
•Kazanılan Dava Sayısı	: 103
•Kaybedilen Dava Sayısı	: 36
•Kısmen lehe/ kısmen aleyhte	: 09

İdarî Davalar Grafiği

KAYBEDİLEN DAVA SAYISI: 26
KAZANILAN DAVA SAYISI: 74

**2. Adli Yargı :**

B- ADLÎ MAHKEMELERDE GÖRÜLEN DAVALAR	
Toplam Dava Sayısı	: 649
Devam eden dava sayısı	: 623
Sonuçlanan dava sayısı	: 26
•Kazanılan Dava Sayısı	: 46
•Kaybedilen Dava Sayısı	: 20
•Kısmen lehe/ Kısmen aleyhte	: 18

Adli Davalar Grafiği**3. Genel Başarı Oranları****STRATEJİK PLAN RAPORU SONUÇLARI :**

Stratejik Plan Raporu	Adet
Envanter Raporlandırılmasının Yapılması	1
Kurumda İhtiyaç Duyulan Hususlarda Mevzuat Ve İçtihat Araştırması Yapmak, Kurumu Adli Ve İdarî Davalarda En İyi Şekilde Müdafaa Ve Temsil Etmek	1005
Talep Halinde, İhtiyaç Duyulan Hususlarda Mevzuat Araştırması Yapmak Ve İlgili Müdürlükle Görüşmeler Yapmak	1100
Adli Ve İdarî Davalarda Belediyeyi Temsil Etmek	1005
Müdürlükler Tarafından İstenilen Hukuki Görüşleri Hazırlamak Ve Temin Etmek	
A- Talep Edilen Hukukî Görüşleri Rapor Halinde Hazırlamak	9
B-Konu İle İlgili Müdürlüklerden İstenen Bilgi ve Belgelerin Temin Edilmesi	3382
C-Mezkur Bilgi ve Belgelerin Zamanında Temin Edilmesi	%33.33
Neticelenen Adli Ve İdarî Davalardan İlgili Müdürlükleri Haberdar Etmek	
A- Adli Davalar Sonuçlandıktan Sonra Gerekli Raporları Hazırlayıp İlgili Müdürlükleri Haberdar Etmek	102
B- İdarî Davalar Sonuçlandıktan Sonra Gerekli Raporları Hazırlayıp İlgili Müdürlükleri Haberdar Etmek	192



Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü



EMRULLAH ŞAHİN

e.sahin@tuzla.bel.tr

Ulaşım Hizmetleri Müdürü

ÖZGEÇMİŞ

1975 yılında Sivas'ta doğdu. İlk, Orta ve Lise öğrenimini Ankara'da tamamladı. Ankara Üniversitesi Ziraat Fakültesinden mezun oldu. Okan Üniversitesi İşletme Yüksek Lisans Programını tamamladı. 2001 yılında Tuzla Belediye Başkanlığında göreve başladı. Belediye bünyesinde Park Bahçeler Şefi, Çevre Koruma Şefi ve Fen İşleri Müdürü olarak görev yapmıştır.

2022 yılında Ulaşım Hizmetleri Müdürü olarak atanan Şahin, evli ve bir çocuk babasıdır.



Kamu mallarının daha verimli kullanılabilmesi amacı ile belediye-miz hizmet araçlarının sevk ve idaresi müdürlüğümüz tarafından yürütülmektedir.

Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğümüz bünyesinde bulunan araçların zorunlu trafik sigortaları, fenni muayeneleri, kaza işlemleri, trafik tescil, alım satım, sigorta, ruhsat, HGS, trafikten çekme, hurdaya ayırma işlemleri müdürlüğümüz tarafından yürütülmektedir.

ARAÇ SAYIMIZ

ARAÇLARIMIZ

24 ADET
OTOBÜS-MİNİBÜS
(KİRALIK
ARAÇLAR)

184 ADET
BİNEK ARAÇ
(KİRALIK
ARAÇLAR)

46 ADET
BİNEK-OTOBÜS
VB.
(RESMİ ARAÇLAR)



ULAŞIM HİZMETLERİMİZ

ENGELLİ VATANDAŞLARIMIZA ULAŞIM

DERNEK, VAKIF, KÜLTÜR, SANAT, STK VE OKULLARA ULAŞIM

SPOR KULÜPLERİNE ULAŞIM

CENAZE HİZMETLERİNDE ULAŞIM

ÖĞRENCİLERİN ULAŞIMI

NOSTALJİK TREN SEFERLERİ

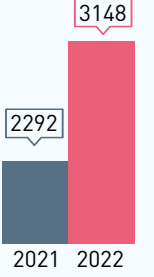
ENGELLİ VATANDAŞLARIMIZA ULAŞIM

İlçemizde ikamet eden engelli vatandaşlarımızın talepleri doğrultusunda Anadolu yakasında bulunan hastanelere asansörlü engelli araçlarımızla nakilleri sağlanmaktadır.

2022 YILI ENGELLİ TAŞIMACILIĞI 3'er AYLIK DAĞILIM



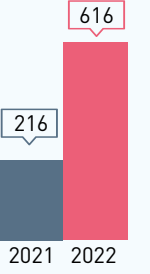
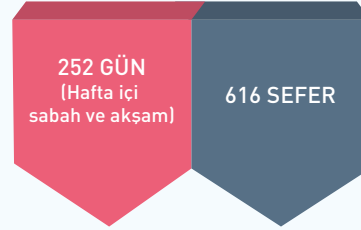
"ENGELLERİ BİRLİKTE AŞIYORUZ"



YAŞILAR MERKEZİ

İlçemizde ikamet eden 250 yaşlı vatandaşımızın kaliteli zaman geçirmelerini sağlamak amacıyla kurulmuş olan Tuzla Belediyesi Yaşlılar Merkezine yaşlılarımızın günlük ulaşımlarıyla birlikte il içi, il dışı sosyal ve kültürel gezilerde ulaşımlarını sağlamaktayız.

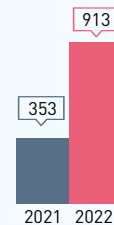
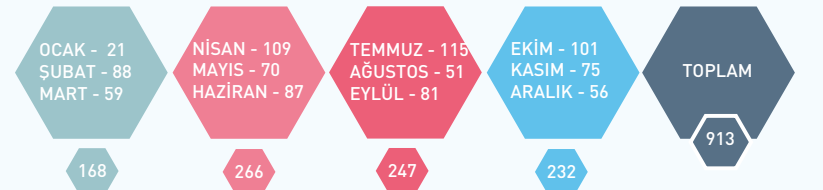
2022 YILI YAŞILAR MERKEZİ 4 MİNİBÜS



DERNEK, VAKIF, KÜLTÜR, SANAT, STK VE OKULLARA ULAŞIM

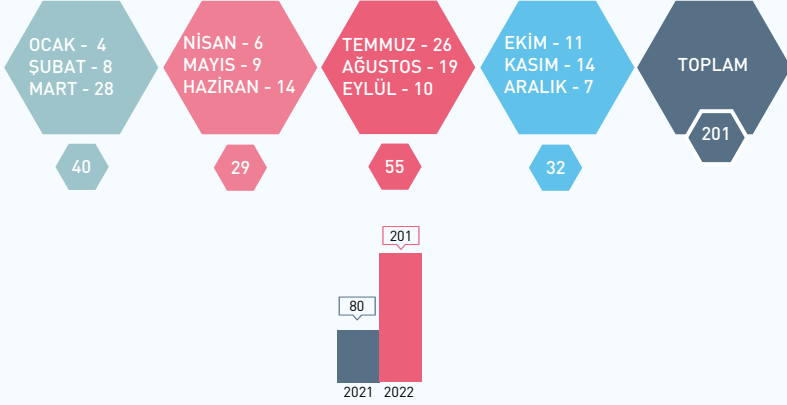
STK, DERNEK VE VAKIFLARDAN GELEN OTOBÜS TALEPLERİ (ŞEHİR İÇİ)

2022 YILI KARŞILANAN ARAÇLAR 3'er AYLIK DAĞILIM



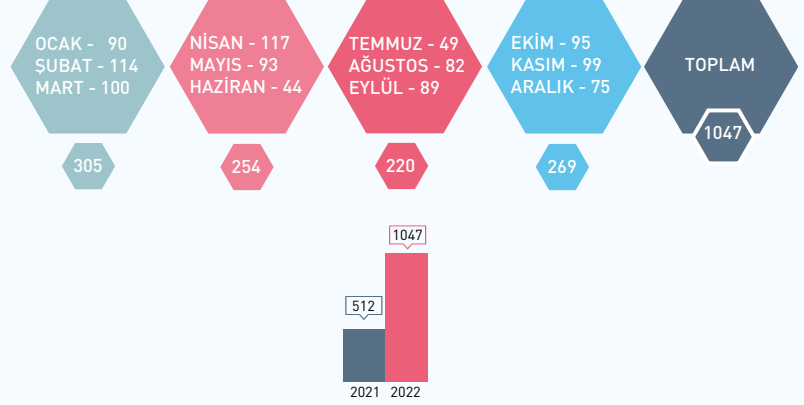
STK, DERNEK VE VAKIFLARDAN GELEN OTOBÜS TALEPLERİ (ŞEHİR DIŞI)

2022 YILI KARŞILANAN ARAÇLAR 3'er AYLIK DAĞILIM



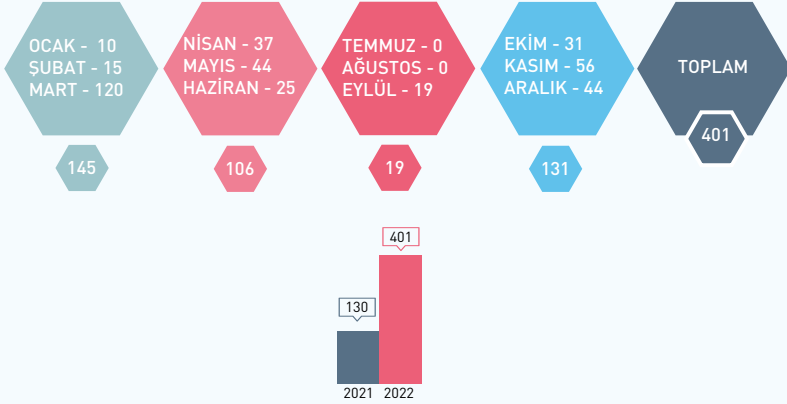
SPOR KULÜPLERİNE ULAŞIM SPOR KULÜPLERİ ARAÇ TALEPLERİ (ŞEHİR İÇİ)

2022 YILI KARŞILANAN ARAÇLAR 3'er AYLIK DAĞILIM



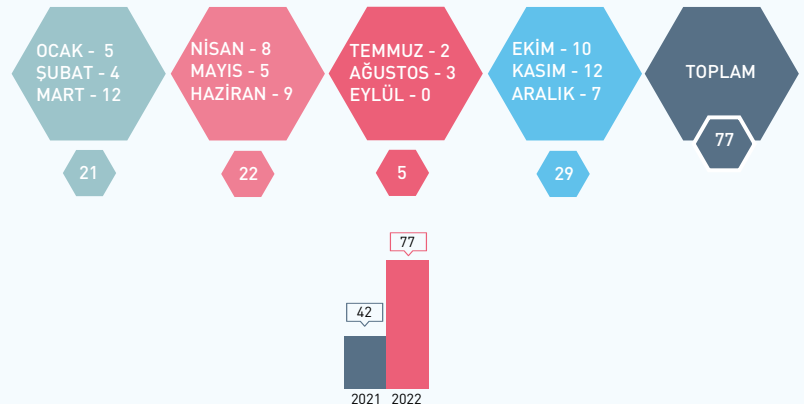
OKULLARDAN GELEN ARAÇ TALEPLERİ (ŞEHİR İÇİ)

2022 YILI KARŞILANAN ARAÇLAR 3'er AYLIK DAĞILIM



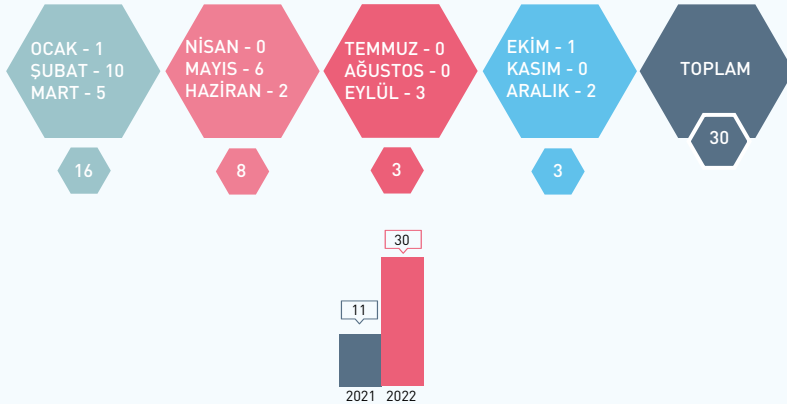
SPOR KULÜPLERİ ARAÇ TALEPLERİ (ŞEHİR DIŞI)

2022 YILI KARŞILANAN ARAÇLAR 3'er AYLIK DAĞILIM



OKULLARDAN GELEN ARAÇ TALEPLERİ (ŞEHİR DIŞI)

2022 YILI KARŞILANAN ARAÇLAR 3'er AYLIK DAĞILIM



Tuzla genelinde bulunan okullarımızın İlçe Milli Eğitim kanalıyla Belediyemize başvuru yapmaları sonucunda okul gezileri için araç tahsisleri yapılmıştır.



İlçemizde bulunan Spor Kulüplerimize şehir içi spor müsabakalarında araç tahsis yapılmaktadır.

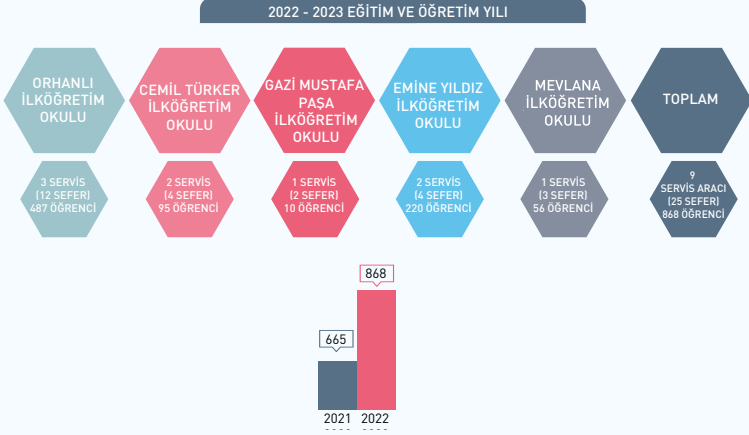


Engelli Basketbol takımı oyuncularımıza şehir içi ve şehir dışındaki müsabakalarına özel donanımlı aracımızla ulaşımını sağlamaktayız.



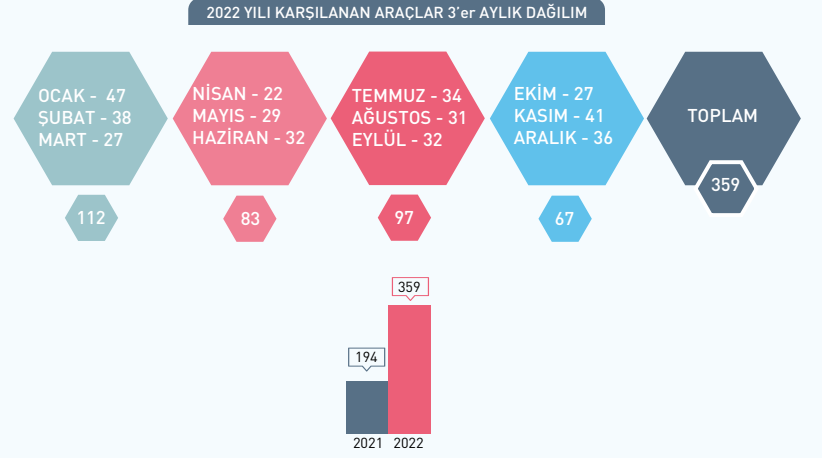
ÖĞRENCİLERİN ULAŞIMI

2022 -2023 EĞİTİM - ÖĞRETİM YILINDA AKFIRAT - TEPEÖREN - ORTA MAHALLE VE ÇEVRESİNDE BULUNAN ORHANLI İLKÖĞRETİM OKULU, CEMİL TÜRKER İLKÖĞRETİM OKULU, GAZİ MUSTAFA PAŞA İLKÖĞRETİM OKULU, EMİNE YILDIZ İLKÖĞRETİM OKULU VE MEVLANA İLKÖĞRETİM OKULUNA 9 SERVİS ARACI İLE GÜNLÜK 25 SEFER YAPILARAK 868 ÖĞRENCİNİN ULAŞIMLARI SAĞLANMIŞTIR.

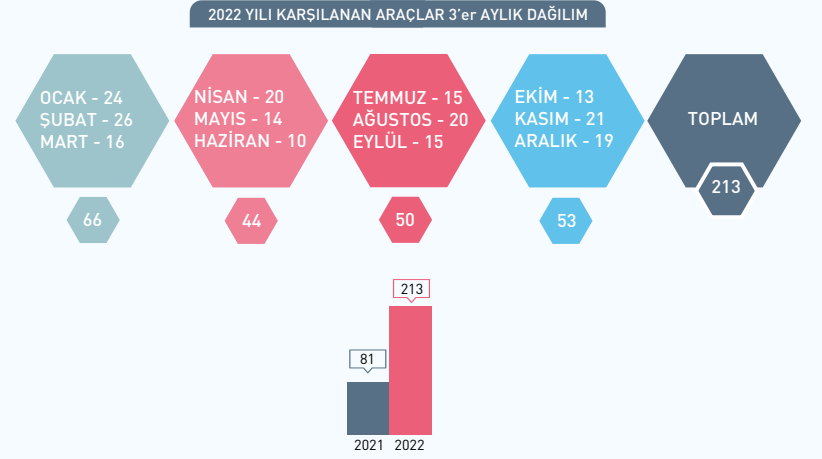


CENAZE HİZMETLERİNDE ULAŞIM

CENAZELER İÇİN ARAÇ TALEPLERİ (ŞEHİR İÇİ)



CENAZELER İÇİN ARAÇ TALEPLERİ (ŞEHİR DIŞI)



NOSTALJİK TREN SEFERLERİ

Tuzla sahil kısmında İTÜ Denizcilik Fakültesi ile Tuzla Marina arasında seferlerine başlayan Nostaljik Trenimiz ücretsiz olup 72 kişilik kapasiteye sahiptir.











FAALİYET RAPORU

4

PERFORMANS SONUÇ TABLOSU

PERFORMANS HEDEFİ	ALT FAALİYET / PROJE (Performans Göstergesi)	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI HEDEFİ	GERÇEKLEŞEN	BAŞARI ORANI	AÇIKLAMA	MÜDÜRLÜK
A1. İNSAN ODAKLI, SÜRDÜRÜLEBİLİR MEKANSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI							
H 1.1 Planlı Yapılaşmayı Sağlamak Ve Kentsel Dönüşümü Desteklemek							
PG 1.1.1 İmar Planı Yapılan Alan (m2)							
1	İmar Planı Veya İmar Plan Revizyonu Yapılan Alan Miktarı	m2	1.000.000	2.900.000	290,00%		Plan ve Proje Müdürlüğü
PG 1.1.2 Riskli Yapıların Dönüşüm Oranı							
1	Riskli Olarak Tespit Edilen Yapıların Dönüşümünün Sağlanması	%	100	100	100,00%		Plan ve Proje Müdürlüğü
PG 1.1.3 İmar Uygulaması Yapılan Alan							
1	İlçenin Gelişimine Paralel Olarak İhtiyaç Duyulan İmar Plan Çalışmalarının Yapılması	m2	80.000	80.000	100,00%		Plan ve Proje Müdürlüğü
PG 1.1.4 Hizmet Alanları İçin Yapılan Kamulaştırma Miktarı							
1	Kamulaştırma miktarı	m2	3.500	0	0,00%	İhtiyaç halinde kamulaştırma yapılmaktadır.	Emlak İstimlak Müdürlüğü
PG 1.1.5 Kaçak Yapılaşma İçin Yıllık Denetim Sayısı							
1	Kaçak Yapıların Araştırılması-Tespit Edilmesi	Adet	1.200	1.400	116,67%		İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
H 1.2 Yol Ağının Geliştirilmesi-İyileştirilmesi Ve Ulaşımın Rahatlatılması İçin Etkin Ve Verimli Çalışmaları Gerçekleştirmek							
PG 1.2.1 Asfalt Serim Miktarı							
1	Asfaltlama Çalışmaları	Ton	40.000	51.595	128,99%		Fen İşleri Müdürlüğü
PG 1.2.2 Kilit Taşı Yol Kaplama Miktarı							
1	Kilit Taşı Kaplanan Yol-Sokak-Meydan	m2	5.000	7.500	150,00%		Fen İşleri Müdürlüğü
PG 1.2.3 Yenileme Çalışması Yapılan Yol Miktarı							
1	Yollarda Yapılan Yenileme Çalışmaları	Metre	15.000	27.500	183,33%		Fen İşleri Müdürlüğü
PG 1.2.4 Kaldırım-Tretuvar Bakım-Onarım-Miktarı							
1	Kaldırım-Tretuvar Yapım-Bakım-Onarım	Metre	15.000	15.000	100,00%		Fen İşleri Müdürlüğü
PG 1.2.5 Yeni Yol Yapımı/Yol Açılması							
1	Yeni Yol Çalışmaları	Metre	10.000	13.915	139,15%		Fen İşleri Müdürlüğü
PG 1.2.6 Yağmur Suyu Kanalı Yapımı							
1	Yağmur Suyu Kanalı Yapım Çalışmaları	Metre	7.500	4.150	55,33%	Gerek yerinde yapılan kontroller, gerek vatandaşlardan gelen talepler incelendiğinde yapılan metraj ihtiyacı karşılamaştır.	Fen İşleri Müdürlüğü
H 1.3 Rekreasyon Alanlarının Geliştirmek Yaygınlaştırmak ve Etkin Yönetimini Sağlamak							
PG 1.3.1 Yeni Rekreasyon Alan Yapımı							
1	Yeni Park-Oyun Alanları-Mesire Yerleri Yapımı	m2	16.000	32.939	205,87%		Park ve Bahçeler Müdürlüğü
PG 1.3.2 Mevcut Rekreasyon Alanlarının Bakım-Onarımı							
1	Rekreasyon Alanları Bakımı-Temizliği	m2	7.600	15.276	201,00%		Park ve Bahçeler Müdürlüğü
PG 1.3.3 Konulan Çocuk Oyun Grubu Sayısı							
1	Rekreasyon Alanlarına Çocuk Oyun Grubu Aletleri Konulması	Adet	26	42	161,54%		Park ve Bahçeler Müdürlüğü
PG 1.3.4 Kurulan Spor Aletleri Grubu Sayısı							
1	Parklara Konulan Spor Aletleri Sayısı	Adet	16	11	68,75%	Vatandaş Taleplerindeki Farklılaşma Nedeni İle Hizmet Önceliklerinin Değişimi.	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
PG 1.3.5 Mevsimlik Çiçek Dikilmesi							
1	Çiçek Dikim Ve Bakımı	Adet	450.000	111.200	24,71%	Mevsimlik Alanların bir kısmına kalıcı bitkiler dikildi.	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
PG 1.3.6 Dikilen Ağaç Sayısı							
1	Ağaç Dikim Ve Bakımı	Adet	20.000	8.074	40,37%	2022 Yılı İklim Koşulları	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
PG 1.3.7 Montajı Yapılan Bank-Piknik Masası Sayısı							
1	Bank-Piknik Masası Kurulması Ve Bakım Onarımlarının Yapılması	Adet	1.300	383	29,46%	Yapım işi sözleşmeleri kapsamındaki çalışmaların yoğunluğu	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
H 1.4 Vatandaşlarımızın Kültürel, Sosyal, Eğitim ve Otopark İhtiyaçların Karşılacak Yeni Tesisler Yapmak							
PG 1.4.1 Yeni Kültürel ve Sosyal Tesis Yapımı							
1	Kültürel ve Sosyal Tesis Yapım Çalışmaları	Adet	1	2	200,00%	Engelsiz Yaşam Merkezi ve Kent Müzesi yapılmıştır.	Fen İşleri Müdürlüğü
PG 1.4.2 Yeni Spor Tesislerinin Yapımı							
1	Spor Tesis Yapım Tesis Yapım Çalışmaları	Adet	2	2	100,00%	2 Adet (kadın ve erkek) Fitness Salonu yapılmıştır.	Fen İşleri Müdürlüğü
PG 1.4.3 Kurban Kesim Yeri							
1	Kurbanlık İş ve İşlemleri İçin Tesis Yapım Çalışmaları	Adet	0	0			Fen İşleri Müdürlüğü
PG 1.4.4 Eğitim Tesis Yapımı							
1	Eğitim Tesis Çalışmaları	Adet	2	4	200,00%		Fen İşleri Müdürlüğü
PG 1.4.5 Kapalı-Açık Otopark Yapımı							
1	Otopark Yapım Çalışmaları	Adet	0	0			Fen İşleri Müdürlüğü

PERFORMANS HEDEFİ	ALT FAALİYET / PROJE (Performans Göstergesi)	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI HEDEFİ	GERÇEKLEŞEN	BAŞARI ORANI	AÇIKLAMA	MÜDÜRLÜK
A2. KÜLTÜREL, SOSYAL VE EKONOMİK GELİŞİMİN SAĞLANMASI							
H 2.1 İhtiyaç Sahiplerinin Sosyal Ve Ekonomik Yönden Yaşam Standartlarını Yükseltmek							
PG 2.1.1 Hastaneye Nakil İşlemi Yapılan Felçli, Ağır Hasta Sayısı							
1	Hasta Nakil Hizmetleri	Adet	950	2.819	296,74%		Sağlık İşleri Müdürlüğü
PG 2.1.2 Düşkün Ve Yaşlı Vatandaşların Evlerinin Temizliği							
1	Evde Temizlik Hizmetleri	Adet	840	1040	123,81%		Temizlik İşleri Müdürlüğü
PG 2.1.3 Aynı/Nakdi Yardım Yapılan Aile Sayısı							
1	Aynı-Nakdi Yardımlar	Adet	11.500	9.257	80,50%	Belediyemize yıl boyunca gelen 11.500 başvurudan 9.257 kişiye yardım yapılmıştır. Talep sayısından dolayı	Sosyal Yardım İşleri Md.
PG 2.1.4 Sıcak Yemek Verilen Kişi Sayısı							
1	Aş Evi Hizmeti	Adet	850.000	865.000	101,76%		İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
PG 2.1.5 Engelli Bireylere Yönelik Sosyal ve Kültürel Etkinlik Sayısı							
1	Engellilere Yönelik Hizmetler	Adet	220	292	132,73%		Sosyal Yardım İşleri Md.
PG 2.1.6 Cenaze Araç Talepleri Karşılama Oranı							
1	Cenaze Sahipleriyle Dayanışma Çalışmaları	%	100	100	100,00%	Belediyemize gelen taleplerin hepsi karşılanmaktadır.	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
PG 2.1.7 Eğitim Yardımı Yapılan İhtiyaç Sahibi Öğrenci Sayısı							
1	Öğrencilere Eğitim Yardımı Yapılması	Adet	5.500	50.000	909,09%	Pandemi süreci nedeniyle hedef belirlemediğimiz eğitim yardımları sayımız pandemi bitimiyle ilçemizde devlet okullarında öğrenim gören tüm öğrencilerimize yardım yapıldığından dolayı artış göstermiştir.	Sosyal Yardım İşleri Md.
H 2.2 Sosyal Dayanışma Ve Toplum Kazandırma Faaliyetlerini Etkin Olarak Gerçekleştirmek							
PG 2.2.1 Kültürel Etkinlik Sayısı							
1	Kültürel Etkinlikler	Adet	1.820	1.746	%95,93		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
PG 2.2.2 Eğitim Birimlerimizin Toplam Üyelik Sayıları (Gençlik Merkezi, Bilgi Evleri, M.Akif Ersoy Gençlik Gemisi, Yüzme Havuzları)							
1	Eğitim Birimlerinin Toplam Katılımcı Sayısı	Adet	11.330	11.853	%104,62		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
PG 2.2.3 Eğitim Ve Dış Birimlerimizin Ziyaretçi Sayıları Bilim Merkezi Planetaryum (Gözlemevi), Kutup Bilim Evi, Holozoo, Ö.Halis Demir Gençlik Kampı, Dijital Kütüphane Ve Semt Kütüphaneleri)							
1	Eğitim Birimlerine Ve Dış Birimlere Yapılan Ziyaret Sayısı	Adet	101.100	144.258	%142,69		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
PG 2.2.4 Anne Çocuk Eğitim Merkezlerinden Yararlanan Anne Sayısı							
1	Bilgi Evleri Merkezi Çalışmaları	Adet	2.480	2.731	%110,12		Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
PG 2.2.5 Anne Çocuk Eğitim Merkezlerinden Yararlanan Çocuk Sayısı							
1	Bilim Merkezi Çalışmaları	Adet	2.300	2.332	%101,39		Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
PG 2.2.6 Öğrenci Servis Hizmetinden Yararlanan Kişi Sayısı							
1	Servis Hizmetleri	Adet	1.300	868	%66,77	Ücretsiz olarak ulaşım zorluğu olan bölgelerde öğrencilerin okullara nakli sağlanmaktadır. Bu proje kapsamında kriterlere uyan 868 talep olmasından ve yeterli talep oluşmamasından dolayı 2022 hedefi altında kalmıştır.	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
PG 2.2.7 Okulların Araç Taleplerini Karşılama Oranı							
1	Okul Araç Taleplerinin Karşılama Hizmeti	%	95	100	105,26%	Okullarımızdan gelen taleplerin il dışı hariç tamamı karşılanmıştır.	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
PG 2.2.8 STK - Dernek-Vakıf Araç Talepleri Karşılama Oranı							
1	Dernek-Vakıf Araç Talepleri Karşılama Hizmeti	%	95	100	105,26%	Gelen talepler karşılanmıştır.	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
H 2.3 Sporcuları Desteklemek Ve Sportif Faaliyetleri Geliştirmek							
PG 2.3.1 Başarı Sporcularına ve Amatör Kulüplerine Yapılan Yardım Sayısı							
1	Sporculara ve Amatör Spor Kulüplerine Destek	Adet	24	14	58,33%	Tuzla'da bulunan Amatör Futbol kulüplerine destek olunmuştur. 2022 yılında Ulusal ve uluslararası bireysel yarışmalara katılan amatör sporcular için federasyon yazıları ve derece bilgileri yıl sonunda geldiği için 2023 yılı içerisinde meclise sunulacaktır.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
PG 2.3.2 Spor Okullarından Yararlanan Kişi Sayısı							
1	Spor Okulları Faaliyeti	Adet	10.400	13716	131,88%		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
PG 2.3.3 Spor Eğitimleri Branş Sayısı							
1	Spor Kulüplerine Destek	Adet	21	15	71,43%	Branşlar gelen talepler doğrultusunda açılmakta olup, bazı branşlar açıldıktan sonra yeterli katılım sağlanmaması nedeniyle kapatılmıştır.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
PG 2.3.4 Spor Kulüpleri Araç Talepleri Karşılama Oranı							
1	Spor Kulüpleri Tarafından Talep Edilen Ulaşım Hizmetini Karşılama	%	95	100	105,26%	Gelen talepler karşılanmıştır.	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
PG 2.3.5 Düzenlenen/Desteklenen Sportif Etkinlik Sayısı							
1	Sportif Etkinlikler	Adet	1	14	1400,00%	Artış sebebi; İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile ortaklaşa yapılan sportif etkinliklerdir. Ayrıca özel gün ve haftalarda da spor ağırlıklı etkinlikler düzenlenmiştir.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
H 2.4 Ekonomik Hayatın Geliştirilmesi İçin Gerekli Görülen Adımları Atarak İstihdamı Arttırmak							
PG 2.4.1 İstihdam Fuarları Sayısı							
1	İstihdam Faaliyeti	Adet	1	1	100,00%		Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md.
PG 2.4.2 Belediye İstihdam Masası Tarafından Ziyaret Edilen İşyeri Sayısı							
1	Belediye İstihdam Masası Hizmet Çalışmaları	Adet	1.000	1.180	118,00%		Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md.
PG 2.4.3 Belediye İstihdam Masası Tarafından Bir İşe Yönlendirilen Kişi Sayısı							
1	Belediye İstihdam Masası Hizmet Çalışmaları	Adet	3.000	3.281	109,37%		Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md.

PG 2.4.4 Sıhhi Müesseselere Ruhsat Düzenleme Sayısı							
1	Ruhsat Düzenleme Çalışmaları	Adet	280	309	110,36%		İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
PG 2.4.5 Gayrisıhhi Müesseselere Ruhsat Düzenleme Sayısı							
1	Ruhsat Düzenleme Çalışmaları	Adet	130	149	114,62%		İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
PG 2.4.6 Umuma Açık İstirahat Ve Eğlence Yerlerine Ruhsat Düzenleme Sayısı							
1	Ruhsat Düzenleme Çalışmaları	Adet	20	31	155,00%		İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
PG 2.4.7 Ruhsatlı - Ruhsatsız İşyerlerinin Denetlenme Sayısı							
1	İş Yerlerinin Denetlenmesi	Adet	1.150	1.580	137,39%		İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
H 2.5 Sosyal Tesisler Yoluyla Kaliteli Hizmet Sunulması							
PG 2.5.1 Sosyal Tesislerden Yararlanan Kişi Sayısı							
1	Sosyal Tesislerin İşletilmesi	Adet	1.850.000	1.920.000	103,78%		İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
A 3. SAĞLIKLI VE GÜVENLİ KENTLEŞMENİN SAĞLANMASI							
H 3.1 Temiz Şehir Uygulamalarının Etkin Gerçekleştirilmesi Ve Çevre Yönetim Bilinci Oluşturulması							
PG 3.1.1 Toplanan ve Nakledilen Evsel Atık Miktarı							
1	Evsel Atık Toplama	Ton	140.000	138.624	99,02%		Temizlik İşleri Müdürlüğü
PG 3.1.2 Toplanan Moloz - Hafriyat Miktarı							
1	Moloz-Hafriyat Toplama	Ton	21.200	75.240	354,91%		Temizlik İşleri Müdürlüğü
PG 3.1.3 Süpürülen Cadde, Sokak Alanı							
1	Yol-Cadde-Sokak Yeri Temizliği	Km	135.000	134.930	99,95%		Temizlik İşleri Müdürlüğü
PG 3.1.4 Toplanan Ambalaj Atık Miktarı							
1	Dönüştürülebilir Ambalaj Atığı Toplama	Ton	9.000	12.000	133,33%		Temizlik İşleri Müdürlüğü
PG 3.1.5 Toplanan Bitkisel Atık Yağ Miktarı							
1	Dönüştürülebilir Atık Toplama	Lt	280.000	259.000	92,50%		Temizlik İşleri Müdürlüğü
PG 3.1.6 Toplanan Ömrünü Tamamlamış Lastik Miktarı							
1	Dönüştürülebilir Atık Toplama	Adet	500	2.200	440,00%		Temizlik İşleri Müdürlüğü
PG 3.1.7 Dağıtılan Geri Dönüşüm Kutu Sayısı							
1	Dönüştürülebilir Atık Toplama	Adet	2.000	687	34,35%	Gelen taleplere göre dağıtım yapılmaktadır.	Temizlik İşleri Müdürlüğü
PG 3.1.8 Temizliği Yapılan Okul ve Spor Salonu, İbadethane Alanı							
1	Temizliği Yapılan Okul ve Spor Salonu, İbadethane Alanı	m2	1.050.000	1.031.850	98,27%		Temizlik İşleri Müdürlüğü
PG 3.1.9 Çevre Konulu Bilinçlendirme Çalışmaları Yapılan Okul Sayısı							
1	Okullarda Düzenlenen Bilinçlendirme Faaliyetleri	Adet	30	42	140,00%		Temizlik İşleri Müdürlüğü
PG 3.1.10 Düzenlenen Eğitimler ile Bilinçlendirilen Hane Sayısı							
1	Hanelerde Verilen Bilinçlendirme Eğitimleri	Adet	3.000	0	0,00%	2023 yılı içerisinde İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü tarafından hanelere bilinçlendirme çalışması yapılacaktır.	Temizlik İşleri Müdürlüğü
H 3.2 Güvenli Sokak Ve Park Projelerini Üreterek Kent Güvenliğini Geliştirmek							
PG 3.2.1 Güvenlik Kamerası Bulunan Okul Sayısı							
1	Güvenlik Kamerası Çalışmaları	Adet	24	30	125,00%		Destek Hizmetleri Müdürlüğü
PG 3.2.2 Güvenlik Kamerası Bulunan Park Sayısı							
1	Güvenlik Kamerası Çalışmaları	Adet	18	21	116,67%		Destek Hizmetleri Müdürlüğü
PG 3.2.3 Güvenlik Kamerası Konulan Cami Sayısı							
1	Güvenlik Kamerası Çalışmaları	Adet	12	12	100,00%		Destek Hizmetleri Müdürlüğü
PG 3.2.4 Güvenlik Kamerası Bulunan Muhtarlık Sayısı							
1	Güvenlik Kamerası Çalışmaları	Adet	17	17	100,00%		Destek Hizmetleri Müdürlüğü
PG 3.2.5 Toplama Açık Wifi Erişim Nokta Sayısı							
1	Toplama Açık Yerlerde Ücretsiz WIFI Bağlantısının Sağlanması	Adet	12	11	91,67%		Destek Hizmetleri Müdürlüğü
H 3.3 Toplum Sağlığını Tehdit Eden Riskleri Azaltmak							
PG 3.3.1 Gıda İş Yerleri Denetim Sayısı							
1	Denetim Çalışmaları	Adet	500	499	99,80%		Zabıta Müdürlüğü
PG 3.3.2 Pazar Yerleri Denetim Oranı							
1	Denetim Çalışmaları	%	100	100	100,00%		Zabıta Müdürlüğü
PG 3.3.3 Vektörel Mücadele Kapsamında İlaçlanan Kaynak Sayısı							
1	Vektörel Mücadele	Adet	18.000	13.267	73,71%	Larve mücadelesi yapılan kaynaklarda azalmaya bağlı.	Sağlık İşleri Müdürlüğü
PG 3.3.4 Vektörel Mücadele Kapsamında İlaçlanan Kapalı Alan							
1	Vektörel Mücadele	m2	13.000	16.600	127,69%		Sağlık İşleri Müdürlüğü
PG 3.3.5 Dezenfeksiyon Çalışması Yapılan Alan							
1	Vektörel Mücadele	m2	50.000	37.100	74,20%	Kapalı alan dezenfeksiyon mücadelesi vatandaş talebi doğrultusunda yapılmaktadır.	Sağlık İşleri Müdürlüğü
PG 3.3.6 Kurban Yerleri Denetim Sayısı							
1	Denetim Çalışmaları	Adet	1	2	200,00%		Sağlık İşleri Müdürlüğü
PG 3.3.7 Kurbanlık Hayvan Sağlık Belge Kontrolü							
1	Kurbanlık Hayvan Sağlık Belge Kontrolü	Adet	2	1	50,00%		Sağlık İşleri Müdürlüğü
H 3.4 Afete Hazırlık Çalışmalarının Daha Etkin Gerçekleştirilmesi							
PG 3.4.1 Tuzla Belediyesi Arama Kurtarma Ekibi Sertifikalı Personel Sayısı							
1	Afet Hazırlık Çalışmaları	Adet	100	88	88,00%	Belediyede bu iş için gönüllü personel bu oranda sağlanmıştır.	Fen İşleri Müdürlüğü
PG 3.4.2 Düzenlenen Tatbikat Sayısı							
1	Afet Hazırlık Çalışmaları	Adet	1	4	400,00%		Fen İşleri Müdürlüğü
PG 3.4.3 Afet Konteynerleri Rutin Bakım Oranı							
1	Afet Hazırlık Çalışmaları	%	100	100	100,00%		Fen İşleri Müdürlüğü
PG 3.4.4 Afet Bilinci Eğitiminden Yararlanan Kişi Sayısı							
1	Afet Hazırlık Çalışmaları	Adet	5.000	2700	54,00%	Gerek Kurumlar, gerek gönüllü vatandaşlar olarak Afet Bilincinden yararlanan kişi sayısı bu oranda sağlanmıştır.	Fen İşleri Müdürlüğü

PG 3.4.5 Yangın Önleme Denetimleri								
	1	Yangın Önleme Çalışmalarının Yapılması	Adet	270	150	55,56%	İtfaiye raporu gerektiren iş yeri sayısı azalmıştır.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
PERFORMANS HEDEFİ	ALT FAALİYET / PROJE (Performans Göstergesi)	ÖLÇÜ BİRİMİ	2022 YILI HEDEFİ	GERÇEKLEŞEN	BAŞARI ORANI	AÇIKLAMA	MÜDÜRLÜK	
H 4. KURUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI								
H 4.1 Kurumsal Yönetim Sistemlerini Geliştirmek Ve Uygulamak								
PG 4.1.1 ISO 9001: 2015 Kalite Yönetim Sisteminin Revizyonunun Tamamlanma Oranı ve Sürdürülmesi								
	1	ISO 9001: 2015 Kalite Yönetim Sisteminin Revizyonu	%	100	100	100,00%		İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
PG 4.1.2 İç Tetkiklerin Yapılması								
	1	İç Tetkik Çalışmaları	Adet	1	1	100,00%		İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
PG 4.1.3 Kurum İçi Kalite Hedeflerinin Belirlenmesi Tamamlanma Oranı								
	1	Kalite Hedefleri Planlaması	%	100	100	100,00%		İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
H 4.2 İnsan Kaynaklarının Etkinlik Ve Verimliliğini Artırmak								
PG 4.2.1 Hizmet İçi Eğitim Planı Yapılması								
	1	Eğitim Planı Hazırlanması	Adet	1	1	100,00%		İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
PG 4.2.2 Personele Verilen Eğitim								
	1	Kişi Başına Verilen Eğitim	Saat/Kişi	10	12	120,00%		İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
PG 4.2.3 Personele Verilen Hizmet İçi Eğitime Katılım Oranı								
	1	Eğitilmelere Personel Tarafından Gösterilen Katılım Oranı	%	100	100	100,00%		İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
PG 4.2.4 Personel Motivasyonu İçin Düzenlenen Sosyal Etkinlik Sayısı								
	1	Kurum İçi İletişim Geliştirme Çalışmaları	Adet	2	2	100,00%		İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
H 4.3 Mali Kaynakların Arttırılması ve Etkin Kullanımını Sağlamak								
PG 4.3.1 Belediye Öz Gelirlerinin Toplam Gelir İçindeki Oranının % 50'nin Üstünde Olması								
	1	Gelir Artıcı Çalışmalar	%	100	88	88,00%		Mali Hizmetler Müdürlüğü
PG 4.3.2 Tahakkuk Ve Tahsilatta Yeniden Değerlendirme Oranı Üzerinde Artış Gerçekleştirmek								
	1	Gelir Artıcı Çalışmalar	%	100	100	100,00%		Mali Hizmetler Müdürlüğü
PG 4.3.3 İşyerlerinde Yerinde Tahakkuk ve Tahsilat İşlemlerinin Gerçekleştirilmesi								
	1	Gelir Artıcı Çalışmalar	%	1,0	1,13	113,00%		Mali Hizmetler Müdürlüğü
H 4.4 Yönetim Bilgi Sistemleri Ve İletişim Teknolojileri Kullanarak Hizmet Kalitesini Arttırmak								
PG 4.4.1 Kurum Otomasyon Sisteminin Mobil Uygulamada Kullanım Alanının Artış Oranı								
	1	Otomasyon Çalışmaları	%	20	20	100,00%		Destek Hizmetleri Müdürlüğü
PG 4.4.2 E-Devlet / E-Belediye Hizmet Sayısı								
	1	Otomasyon Çalışmaları	Adet	9	5	55,56%	Dijital Dönüşüm Ofisi tarafından bazı servisler genel hizmet kapsamına alındığı ve dış link yönlendirme servisleri artık e devlet üzerinden kullanılmadığı için sayı düşmüştür.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
PG 4.4.3 Kişisel Verilerin Korunması Kapsamında Sistem Kurulmasının Tamamlanma Oranı								
	1	Kişisel Verilerin Korunması Çalışmaları	%	95	95	100,00%		Destek Hizmetleri Müdürlüğü
PG 4.4.4 Birimlerin Talepleri Doğrultusunda Uygun Görülen İhtiyaçların Karşılama Oranı								
	1	Yazılım-Donanım Tedariki	%	95	95	100,00%		Destek Hizmetleri Müdürlüğü
PG 4.4.5 Kurum Arşivi Ve Evrakların Dijitalleştirilme Oranı								
	1	Dijital Arşiv Çalışmalarına Geçiş Ve Rutin Arşiv Hizmetleri	%	100	100	100,00%		Yazı İşleri Müdürlüğü
H 4.5 Çalışma Mekanlarının İyileştirilerek Sunulan Hizmetin Verimliliğini Arttırmak								
PG 4.5.1 İş Sağlığı ve Güvenliği Çalışmalarının Tamamlanma Oranı ve Sürdürülmesi								
	1	İş Sağlığı ve Güvenliği Çalışmaları	%	100	100	100,00%		İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
PG 4.5.2 İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Verilen Personel Sayısı								
	1	İş Sağlığı ve Güvenliği Çalışmaları	Adet	0	1.887		Pandemi sebebiyle yüz yüze verilemeyen eğitimler bu yıl yapılmıştır.	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
PG 4.5.3 Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Bina Yapım, Bakım ve Onarımı								
	1	Hizmet Binaları Bakım Onarım ve Temizlik Faaliyetleri	Adet	60	53	88,33%	Belediyemiz bünyesine bağlı Kurum ve Kuruluşlardan gelen talepler doğrultusunda bu oranda üst yapı/Bina bakım ve onarım işi yapılmıştır.	Fen İşleri Müdürlüğü
H 4.6 Kurumsal İletişimi Geliştirmek								
PG 4.6.1 Kamuoyu Memnuniyet Araştırmaları Sayısı								
	1	Kamuoyu Araştırmaları	Adet	2	2	100%		Özel Kalem Müdürlüğü
PG 4.6.2 Halk Günü Uygulama Sayısı								
	1	Yapılan Halk Günü Buluşmaları	Adet	40	33	82,50%	Ramazan ayında, resmi tatillerde, özel gün ve haftalarda halk günü buluşması yapılamamıştır.	Özel Kalem Müdürlüğü
PG 4.6.3 Esnaf Ziyareti								
	1	Esnafılara Düzenlenen Ziyaretler	Adet	150	139	92,67%		Özel Kalem Müdürlüğü
PG 4.6.4 Piknik Programlarına Katılım Oranı								
	1	Düzenlenen Piknik Organizasyonları	%	55	72	130,91%		Özel Kalem Müdürlüğü
PG 4.6.5 Belediye Bülteni Sayısı								
	1	Yayınlanmış Olan Bülten Sayısı	Adet	12	12	100,00%		Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md.
PG 4.6.6 Basılan Bilgi, Eğitim, Tanıtım Amaçlı Yayın (Kitap, Dergi, davetiye, broşür vb.)								
	1	Belediye Tarafından Yayınlanan Dergi	Adet	20	20	100,00%		Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md.
PG 4.6.7 Diğer Kurum ve Müdürlüklerden Gelen Faaliyetlerin Tanıtımı Amaçlı Çalışma (pankart, billboard, tabela, bayrak, araç giydirme vb.) Taleplerinin yerine getirilme oranı								
	1	Tanıtım Çalışmalarına Destek Verilme	%	85	80	94,12%		Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md.
PG 4.6.8 Cenazelere Taziye Hizmeti Verilme Oranı								
	1	Cenazelere Taziye Hizmeti İle Destek Olunması	%	95	95	100,00%		Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md.

H 4.7 Mevzuatlara Uygun Yönetim İşleyişini Daha Etkin Sürdürmek							
PG 4.7.1 Birimlerin İhtiyaç Duyduğu Hukuki Görüşlerin Raporlanmasının Talebe Oranı							
1	Hukuki Destek Faaliyetleri	%	100	100	100,00%		Hukuk İşleri Müdürlüğü
PG 4.7.2 İhtiyaç Duyulan Konularda Yapılan Mevzuat Araştırmasının Talebe Oranı							
1	Hukuki Destek Faaliyetleri	%	100	100	100,00%		Hukuk İşleri Müdürlüğü
PG 4.7.3 Belediyenin Taraf Olduğu Davalarda Belediyeyi Temsilen Katılım Oranı							
1	Hukuki Destek Faaliyetleri	%	100	100	100,00%		Hukuk İşleri Müdürlüğü
PG 4.7.4 Başkanlıkça Talep Edilen Konularda Teftiş-İnceleme-Soruşturma Gerçekleşme Oranı							
1	Teftiş-İnceleme Faaliyetleri	%	100	100	100,00%		Teftiş Kurulu Müdürlüğü





FAALİYET RAPORU

5

KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- ÜSTÜNLÜKLER

- Ekip ruhuna sahip, tecrübeli, nitelikli insan kaynağına sahip olunması
- Halka hizmet anlayışına ve kurumun temel değerlerine sahip çıkan personelin varlığı
- Yeterli düzeyde araç gereç ve donanımına sahip olunması
- Teknolojik alt yapıya sahip olunması ve etkin bir şekilde kullanılması
- Kent bilgi sistemine sahip olunması ve geliştirilmesi
- Dijital arşive ve belge yönetim sistemine sahip olunması
- Kurum içi iletişimin güçlü olması
- Kurumlar arası işbirliği kabiliyetinin yüksek olması
- Ortak akılla yönetim anlayışının benimsenmiş olması
- Halk(vatandaş), sivil toplum kuruluşları ve medya ile iletişimin güçlü olması
- Hizmet içi eğitim faaliyetlerinin üst yönetim tarafından önemsenmesi ve yeterli düzeyde eğitim verilmesi
- Sosyal yardım çalışmalarının etkin olarak yürütülüyor olması
- İmar uygulamalarını hızlı ve doğru yapabilme kabiliyeti
- İlçe geneline yayılmış farklı bölgelerde sosyal tesislerimizin ve kültür merkezlerimizin bulunması
- Vatandaş talep ve şikâyetlerinin tek merkezden takip edilmesi (ulaşılabilirlik)

B- ZAYIFLIKLAR

- Kanuni düzenlemeler ile mali kaynakların azalması
- Belediye hizmet alanının geniş ve dağınık olması
- Halkın kentsel yenileme ile ilgili bilgi sahibi olmaması
- Diğer kurumlar ile bilgi ve veri paylaşımının az olması
- Sanayi ve tersane bölgesinin yerleşim alanı içerisinde yer alması



FAALİYET RAPORU

6

ÖNERİ VE TEDBİRLER

V - ÖNERİ VE TEDBİRLER

İlçemizde nüfusun artmasına paralel olarak vatandaşlarımızın ihtiyaç ve beklentilerinin de yükselmesi, Belediyemiz tarafından sunulan hizmetlerin nitelik ve nicelik olarak her geçen gün artmasına sebep olmaktadır. Bu durum Belediyemiz hizmetlerinin sunumunda daha fazla kaynak kullanımını gerektirmektedir. Bu nedenle yeni kaynakların oluşturulması ve belediye gelirlerinin arttırılmasına yönelik çalışmalara ağırlık verilecektir. Aynı zamanda Kamu kaynaklarının israf edilmemesi ve etkin kullanılması amacıyla planlı ve programlı çalışmaların yapılması sağlanacak ve bütçe disiplinine önem verilecektir.

Nüfus artışından kaynaklanan yerleşim alanı ve altyapı ihtiyacının karşılanması, Vizyon projelerle birlikte ilçe içi ulaşım alternatiflerinin geliştirilmesi Belediyemizin önemli gördüğü hususlardır. Deprem Kuşağında bulunan ilçemizde, iletişim imkânları kullanılarak "Kentsel Yenileme" konusunda farkındalık oluşturulması sağlanacak ve kentsel yenilemeyi destekleyici faaliyetlerde bulunulacaktır.

Belediyemizin yapmış olduğu hizmet ve faaliyetlerde Sivil Toplum Kuruluşları ile ortak çalışmalar yapılarak vatandaşların gönüllü katılımı sağlanmaya çalışılacaktır. Üniversiteler ve diğer kurumlar ile iş birliği yapılarak genç nüfusa yönelik proje çalışmalarına destek sağlanması konusunda çalışmalara ağırlık verilecektir.

Sonuç odaklı teknoloji kullanımı ve yerinde hizmet anlayışı ile

birlikte mobil hizmetler yaygınlaştırılarak en kısa süre ve en az bürokrasi ile hizmetlerin sunumuna ağırlık verilecektir. Ayrıca vatandaşlarımızın Belediyemiz ve Başkan ile aracasız ve direkt iletişime geçmelerini sağlayacak uygulama ve inovasyon çalışmalarına devam edilecektir.

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

İç Kontrol sisteminin Tuzla Belediye Başkanlığında oluşturulması, uygulanması ve geliştirilmesi çalışmalarında gerekli koordinasyonun sağlandığını, eğitim ve rehberlik hizmeti verildiğini, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ve diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, uygulama sonuçlarının izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

Mali kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağladığımı ve danışmanlık faaliyetinde bulunduğumu bildiririm.

Bu Raporunun “III/A- Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

Tuzla-İstanbul, 16/03/2023

Hüseyin YILMAZ
Mali Hizmetler Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst Yönetici olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde Tuzla Belediye Başkanlığı bütçesinin; kalkınma planına, yıllık programa, stratejik plan ve performans programı ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlandığını ve uygulandığını, amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesi ve ilgili mevzuatla düzenlenen görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını beyan ederim.

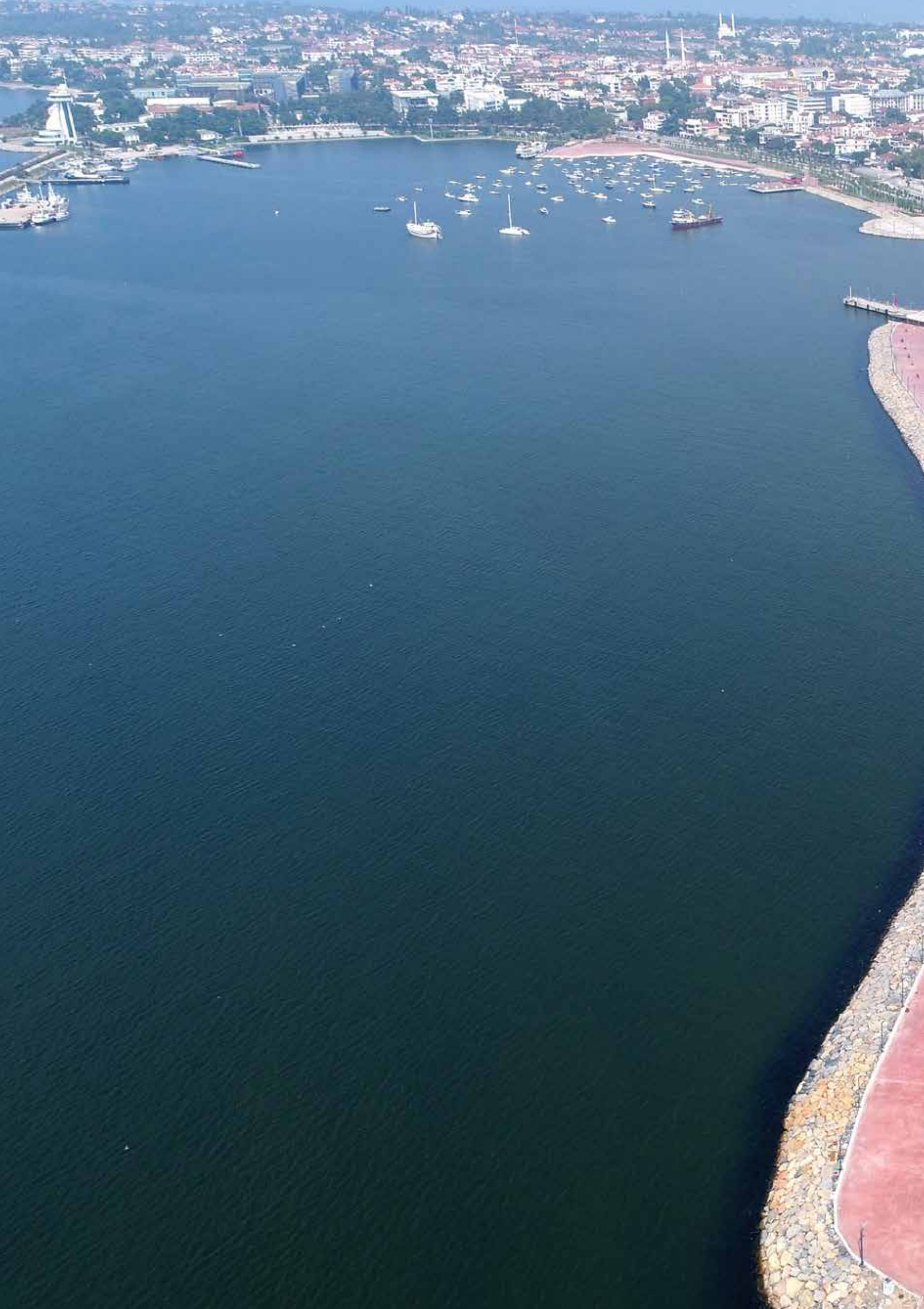
Bu çerçevede iç kontrol sisteminin; idarenin gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesine, kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesine, her türlü mali karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesine, varlıkların kötüye kullanılmasının ve israfın önlenmesine ve kayıplara karşı korunmasına ilişkin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

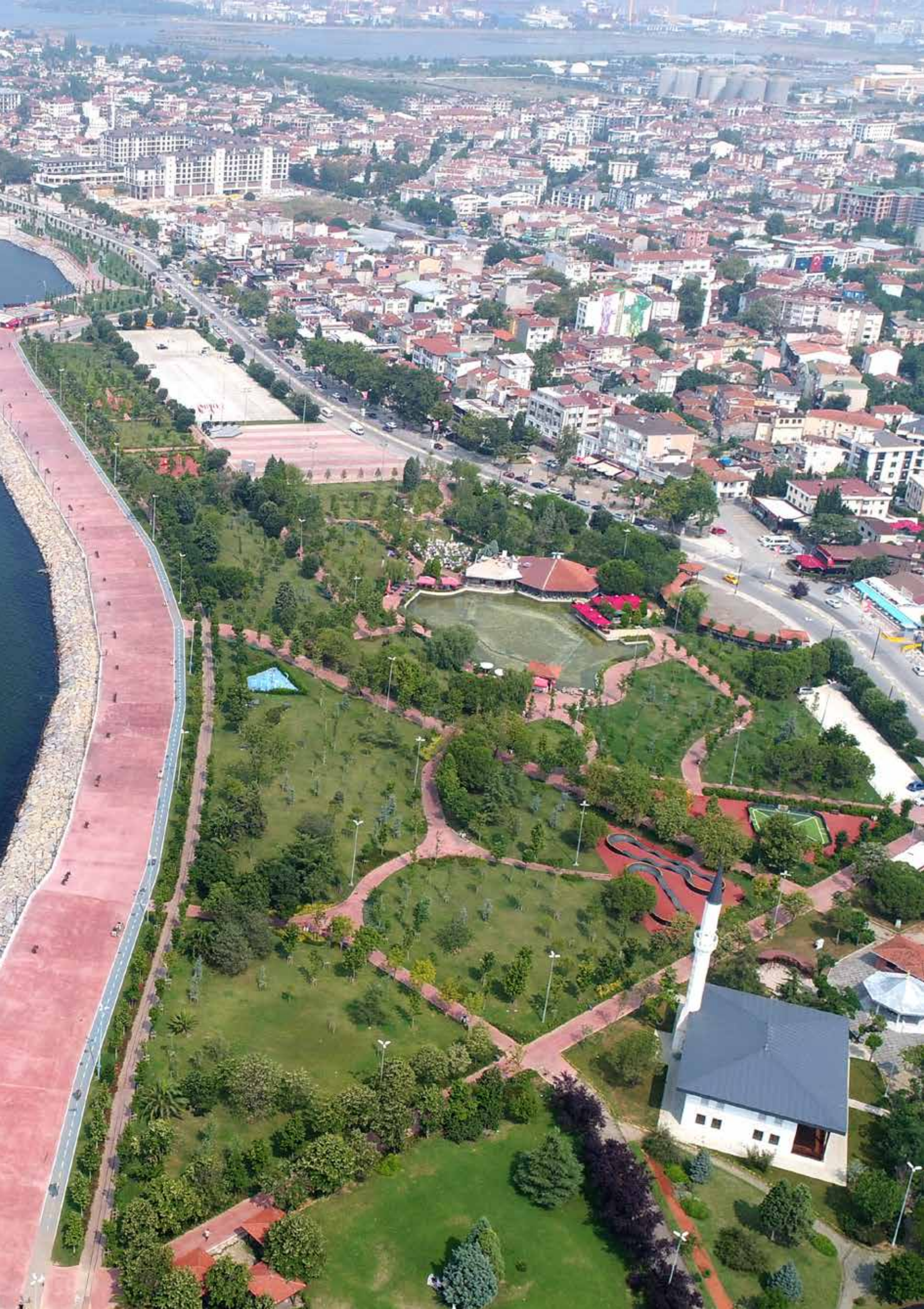
Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmelere, yönetim bilgi sistemlerine, iç kontrol sistemi değerlendirme raporlarına, izleme ve değerlendirme raporlarına, harcama yetkilileri ile mali hizmetler birim yöneticisi tarafından sunulan güvence beyanlarına ve denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Tuzla-İstanbul, 16/03/2023

Dr. Şadi YAZICI
Belediye Başkanı










2022

Faaliyet Raporu



*Tuzla
yaşatır*

www.tuzla.bel.tr

   Tuzlabelediyesi