

İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)	KULLANILAN FORMLAR	KULLANILMAYAN FORMLAR	MEVZUAT
1	Evlendirme Bölümü (Nikah İşlemleri)	<p>Kimlik belgelerinin aslı ve fotokobisi.Resimli olmalıdır.Kimlik verilış tarihinden itibaren 10 yılı geçmemiş olması gerekmektedir. (Medeni hal kısmında Bekar yazması gerekmektedir.Ehliyet vb. belgeler geçerli değildir.)</p> <p>Aile Hekimi onaylı ve fotoğraflı sağlık raporu.</p> <p>Üçer adet vesikalık fotoğraf. (son 6 ay içerisinde çekilmiş olmalıdır.)</p> <p>U.A. Aile Cüzdanı Ücreti (160 TL)</p> <p>Not: 17 yaşını doldurmuş olanlar Anne ve Babalarının Muvafakatı ile, 16 yaşını doldurmamışlar ise Mahkeme kararı ile evlenebilirler. Daha küçük yaşta olanların evlenmesi mümkün değildir.</p> <p>Not: Yabancı evlenmelerde ülkelere göre farklılık gösteren belgeler istenmektedir.Detaylı bilgi evlendirme biriminde alınmaktadır.</p>	2 gün	-	-	-
2	Buz Pateni Eğitimi	18 yaş altı Buz pisti kullanacakların velisi yanında olmalıdır.Veli buz pateni kullanım sorumluluğu formunu imzalaması gerekmektedir.	1 gün	Kullanım İzin Formu	-	-
3	NİKAH SARAYI VE KÜLTÜR MERKEZLERİ PROGRAM TALEPLERİ	Belediyemiz beyaz masadan dilekçe ile başvuru yapılmaktadır.	7 gün	DİLEKÇE	-	-

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri		İkinci Müracaat Yeri	
İsim :	Burak Kul	İsim	Muammer TERZİ
Unvan :	Tesisler Sorumlusu	Unvan	İşletme ve İştirakler Müdürü
Adres :	Tuzla Belediyesi Ana Hizmet Binası ve Nikah Sarayı	Adres	Tuzla Belediyesi Ana Hizmet Binası ve Nikah Sarayı
Tel :	: 444 09 06 -	Tel	: 444 09 06 -
E-Posta	b.kul@tuzla.bel.tr	E-Posta	m.terzi@tuzla.bel.tr